



Rekening 2024

AGB Publiek Domein Putte

INHOUDSTAFEL

1. De beleidsevaluatie
2. De financiële nota
 - a) De doelstellingenrekening (schema J1)
 - b) De staat van het financieel evenwicht (schema J2)
 - c) De realisatie van de kredieten (schema J3)
 - d) De balans (schema J4)
 - e) De staat van opbrengsten en kosten (schema J5)
3. Toelichting bij de jaarrekening 2024
 - a) Overzicht van de ontvangsten en uitgaven naar functionele aard (schema T1)
 - b) Overzicht van de ontvangsten en uitgaven naar economische aard (schema T2)
 - c) De investeringsprojecten (schema T3)
 - d) Overzicht van de evolutie van de financiële schulden (schema T4)
 - e) Overzicht van de financiële risico's
 - f) Verwijzing naar de plaats waar bijkomende documentatie beschikbaar is
 - g) Toelichting bij de balans (schema T5)
 - h) De waarderingsregels
 - i) De niet in de balans opgenomen rechten en verplichtingen
 - j) Verklaring van de materiële verschillen tussen de gerealiseerde en de geraamde ontvangsten en uitgaven
 - k) Toelichting over zaken met buitengewone invloed op het budgettair resultaat van het boekjaar en het overschot of tekort van het boekjaar
 - l) Overzicht van de overgedragen kredieten voor investeringen en financiering
4. Bijkomende documentatie
 - a) Mutatietabel activa (afschrijvingstabel)
 - b) Overzicht van de verstrekte werkings- en investeringssubsidies
 - c) Samenstelling beleidsdomeinen
 - d) Overzicht verbonden entiteiten
 - e) Personeelsinzet
 - f) Overzicht jaarlijkse opbrengst per belastingsoort
 - g) Standopgave van de uitgaven
 - h) Standopgave van de ontvangsten
 - i) Totaaloverzicht beleidsdoelstellingen, actieplannen en acties (+ ontvangsten en uitgaven) (ODAA)
 - j) Diverse documenten
5. Debiteurenbeheer

1. DE BELEIDSEVALUATIE

Art.261 van het decreet over het lokaal bestuur (hierna DLB) bepaalt: “De beleidsevaluatie van de jaarrekening geeft het beleid weer dat de gemeente en het openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn gedurende het boekjaar hebben gevoerd en evalueert de beleidsdoelstellingen en de mate waarin ze zijn bereikt.” Dit artikel is toepasselijk op de AGB’s door de verwijzing in art.241 DLB.

Art.17 van het besluit van 30 maart 2018 van de Vlaamse Regering over de beleids- en beheerscyclus van de lokale [en de provinciale] besturen bepaalt:

“de beleidsevaluatie bevat ten minste al de volgende elementen:

1° per beleidsdoelstelling uit de strategische nota waar de prioritaire acties of actieplannen in kaderen, en per prioritaire actie of prioritaair actieplan, een omschrijving van de mate van realisatie, en de ontvangsten en uitgaven voor exploitatie, investeringen en financiering, voor het jaar waarop de jaarrekening betrekking heeft;

2° per beleidsdoelstelling uit de strategische nota waar de prioritaire acties of actieplannen in kaderen, het totaal van de ontvangsten en uitgaven voor exploitatie, investeringen en financiering, voor de niet-prioritaire acties of actieplannen voor het jaar waarop de jaarrekening betrekking heeft;

3° een verwijzing naar de plaats waar het overzicht ter beschikking is met de omschrijving van alle beleidsdoelstellingen, actieplannen en acties, en de bijbehorende ontvangsten en uitgaven die zijn opgenomen in de jaarrekening.”

Er werden door de Raad van Bestuur 3 prioritaire acties gedefinieerd:

Opstellen van workflows van alle beleids-en beheersprocessen en evaluatie ervan op het vlak van efficiëntie en effectiviteit (PDC)

Implementatie MIDOFFICE als basis voor ondersteunende tools als dossier- en documentopvolging, klachtenmanagement, postregistratie, notulering

Verder optimaliseren van het debiteuren- en crediteurenbeheer

Deze worden hierna in detail besproken.

Het overzicht met de omschrijving van alle beleidsdoelstellingen, actieplannen en acties, en de bijbehorende ontvangsten en uitgaven die zijn opgenomen in de jaarrekening, is te vinden op volgende locatie: [ODAA AGB Publiek 2020-2025 - Gemeente Putte](#)

Beleidsevaluatie



2024

Journalvolnummers: JR Budg. 3219 Alg. 2024001788 / IK 2325 EK 3187

AGB Publiek Domein Putte (0871.015.854)

Gemeenteplein 1, 2580 Putte

Algemeen directeur:: Ernie Kasprzak

Financieel directeur:: Peter Ledegen

Prioritaire DEEL:: OBH

Organisatiebeheersing

Van 01/01/2020 tot 31/12/2027

	2024		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	10	10	0
Ontvangsten	268.332	405.176	316.676
Saldo	268.322	405.166	316.676
Investerings			
Uitgaven	207.226	255.349	170.000
Saldo	-207.226	-255.349	-170.000
Financiering			
Uitgaven	195.064	209.281	197.940
Ontvangsten	384.585	474.372	295.000
Saldo	189.521	265.091	97.060

Prioritaire beleidsdoelstelling: BD000001

Stroomlijnen van de werking van onze organisatie en zorgen voor een kwaliteitsvolle en efficiënte dienstverlening op maat voor burger, klant, bezoeker en medewerker

Van 01/01/2020 tot 31/12/2027

	2024		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Investerings			
Uitgaven	207.226	255.349	170.000
Saldo	-207.226	-255.349	-170.000
Financiering			

Prioritair actieplan: AP000001

Efficiënter maken van de processen door invoering van een organisatiebeheersingssysteem

Van 01/01/2020 tot 31/12/2027

Prioritaire actie: AC000001

Opstellen van workflows van alle beleids- en beheersprocessen en evaluatie ervan op het vlak van efficiëntie en effectiviteit (PDC)

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting:

Alle in de meerjarenplanning voorziene bestuurs- en beleidshandelingen hebben tot doel de door het gemeentebestuur gestelde missie uit te voeren. In het voorliggende meerjarenplan worden daarom te bereiken doelstellingen geformuleerd. De voorgestelde acties die samengebracht werden in actieplannen hebben als finaliteit te komen tot de verwezenlijking van de doelstellingen. Ook de uitvoering van de dagdagelijkse bestuurs- en beleidshandelingen dienen bij te dragen tot het verwezenlijken van de vooropgestelde doelstellingen. Het is daarom belangrijk om de uitvoering van de processen van dagelijks bestuur en de uitvoering van de actieplannen regelmatig te evalueren op hun efficiëntie en effectiviteit. Enerzijds dient nagegaan te worden of deze procesuitvoering effectief leidt tot de verwezenlijking van de gestelde beleidsdoelstellingen en anderzijds dient nagegaan te worden of deze uitvoering op de meest efficiënte en optimale wijze gebeurt waarbij de middelen adequaat worden ingezet.

In het kader van organisatiebeheersing en in het verlengde van het eerder door de gemeenteraad goedgekeurd charter hieromtrent, dienen workflows van beleids- en beheersprocessen in kaart te worden gebracht. Door deze processen van de diverse dienstverlening / producten (opgenomen in de productencatalogus = PDC) in kaart te brengen verzekeren we continuïteit en effectiviteit aan de (interne en externe) klanten (burgers). Ingevolge deze oefening kan dan ook de efficiëntie van de werkzaamheden kritisch in vraag worden gesteld met het oog op proces- en efficiëntieverbetering. De diverse processen worden (op een zo uniform mogelijke wijze) geïnventariseerd.

Toelichting evaluatie:

In uitvoering: De procesinventaris over de verschillende diensten heen, volgens de waardeketen 'Gemma', is opgemaakt door de stafmedewerker organisatiebeheersing. Het was de bedoeling om dit eerst voor het OCMW als pilootproject verder uit te werken (bevat inventaris alles?; Koppelen producten; Aanduiden wie er een proces (gedeeltelijk) kan uitvoeren. Wegens afwezigheden van enkele cruciale personen en andere dringende zaken, is dit tijdelijk on hold gezet.

Geen niet-prioritaire acties

Prioritair actieplan: AP000002

Verdere informatisering en digitalisering van de dienstverlening naar burgers en personeel toe

Van 01/01/2020 tot 31/12/2027

	2024		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Investerings			
Uitgaven	207.226	255.349	170.000
Saldo	-207.226	-255.349	-170.000
Financiering			

Prioritaire actie: AC000008

Implementatie MIDOFFICE als basis voor ondersteunende tools als dossier- en documentopvolging, klachtenmanagement, postregistratie, notulering

Van 01/01/2020 tot 31/12/2027

Toelichting:

Binnen de gemeente Putte zal er ingezet worden op de implementatie van een midoffice-systeem voor ondersteunende tools als dossier- en documentopvolging, klachtenmanagement, postregistratie, notulering en andere toekomstige aanvullingen. Deze implementatie houdt in dat er een systeem wordt voorzien dat de tussenlaag vormt tussen de backoffice (de tools waar de medewerkers mee werken en waar alle data zich bevindt) en de front-office (de tools die de eindgebruikers en klanten gebruiken en die data genereren). De midoffice voert in wezen de vertalingsslag uit tussen de back- en frontoffice. Dit systeem zorgt ervoor dat er zonder complicaties data tussen deze lagen kan doorvloeien. Door gebruik te maken van een systeem zoals dit, kan er voorkomen worden dat er onjuiste data gebruikt of opgeslagen wordt. Dit komt alle betrokken partijen, zowel de gebruikers als het cliënteel, ten goede. Er wordt gekozen om een midoffice te gebruiken, die wordt ontwikkeld door een samenwerkingsverband tussen verschillende steden en gemeenten. Op deze manier ontstaat er een applicatie die ontstaat uit de behoeften van deze samenwerking en die dus op maat gemaakt wordt van de leden van dit verbond.

Toelichting evaluatie:

Uitgevoerd: Naar aanleiding van de workshop die werden georganiseerd in de tweede helft van 2023, werd er een prioriteitenlijst gemaakt van de modules die geïmplementeerd zullen worden binnen het lokaal bestuur.

Tijdens het tweejaarlijkse KWI-overleg werd besloten samen met de diensthoofden om de implementaties van de modules HR-vormingen en HR-functioneren als eerste op starten In het eerste semester van 2024 werden er verschillende acties ondernomen m.b.t. de voorbereiding van implementatie van de module HR-vormingen:

- evaluatie bestaande vormingsproces

- fit-gap workshop samen met onze externe partner.

In het tweede semester van 2024 werd de technische parameters van de toepassing vormingen aangepast naar de huidige noodwendigheden binnen de organisatie, bijkomend werd de portaalsite aangepast zodanig dat aanvragen m.b.t. vorming eveneens via deze weg kunnen verlopen. In de eerste helft 2025 kan vervolgens een testtraject worden opgestart waarbij systematisch meer en meer diensten gebruik maken van de vormingsmodule.

Totaal niet-prioritaire acties:

	2024		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Investerings			
Uitgaven	207.226	255.349	170.000
Saldo	-207.226	-255.349	-170.000
Financiering			

Geen niet-prioritaire actieplannen

Prioritaire beleidsdoelstelling: BD000002

Een verantwoord evenwichtig financieel beleid voeren waarbij gestreefd wordt naar een evenwicht tussen noodzakelijke uitgaven en realistische ontvangsten.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2027

	2024		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	10	10	0
Ontvangsten	268.332	405.176	316.676
Saldo	268.322	405.166	316.676
Investerings			
Financiering			
Uitgaven	195.064	209.281	197.940
Ontvangsten	384.585	474.372	295.000
Saldo	189.521	265.091	97.060

Prioritair actieplan: AP000007

Correcte toepassing van de voorgeschreven ontvangsten- en uitgavenprocedures.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2027

	2024		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	10	10	0
Ontvangsten	268.332	405.176	316.676
Saldo	268.322	405.166	316.676
Investerings			
Financiering			
Uitgaven	195.064	209.281	197.940
Ontvangsten	384.585	474.372	295.000
Saldo	189.521	265.091	97.060

Prioritaire actie: AC000024

Verder optimaliseren van het debiteuren- en crediteurenbeheer.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2027

Toelichting:

Het is van groot belang dat de vorderingen die worden vastgesteld ook worden geïnd. Hiervoor is er een optimalisering van het debiteurenbeheer in het vooruitzicht gesteld die het mogelijk moet maken om op een meer uniforme wijze om te gaan met het aanmanen van de verschillende debiteuren. Ook inzake de betaling van onze schulden kan een verdere optimalisering leiden tot een efficiëntere wijze van betaling van onze leveranciers. Door onze leveranciers op tijd te betalen (niet te laat en niet te vroeg) en ervoor te zorgen dat onze vorderingen tijdig geïnd worden kunnen we er voor zorgen dat de kredietnoodwendigheden tot een minimum beperkt worden.

Toelichting evaluatie:

In uitvoering: Er werd ondertussen in zee gegaan met een invorderingspartner "Justified". Zij staan in voor de opvolging van de debiteuren na een laatste aangetekende aanmaning. Sinds de invoering van deze werkwijze hebben we 347 dossiers voor een waarde van 124K euro aangeleverd en werd er voor 46K euro ontvangen. Dat betekent dus een inningsgraad van 36,67%.

Ondertussen zijn we een tijd bezig met de invorderingspartner en beginnen er toch bepaalde moeilijkheden zich te manifesteren, waardoor we tot het besluit zijn gekomen om deze samenwerking sterk te verminderen en terug de invordering via een gerechtsdeurwaarder te laten verlopen. De aanpassing van de diverse wetgevingen speelt hierin ook een rol. Verder kunnen we stellen dat de samenwerking met POM, waardoor er nu op onze uitgaande facturen en aanslagbiljetten een QR-code wordt afgeprint, een succes is. Eind 2024 werd er ook gekozen voor een implementatie van de QR-code op onze GAS-boetes die worden aangeleverd door Rivierenland. Ook werd er tegelijk ingezet op de digitalisering van deze boetes: ze worden verzonden naar de e-box als deze actief is, wat een kostenbesparing gaat opleveren.

Inzake het crediteurenbeheer werd de opvolging van de goedkeuring van facturen naar het MAT-lid verlegd.

Er wordt ingezet om zoveel mogelijk facturen elektronisch via xml-formaat (PEPPOL) te ontvangen. Dit zorgt voor minder manueel werk en minder kans op fouten. In de bestekken wordt er standaard opgenomen dat indiening via PEPPOL verplicht is en er een boete zal aangerekend worden indien hier niet aan voldaan wordt. Verder is er ook een KB gestemd dat elektronische facturatie aan alle overheden verplicht maakt, dus ook aan lokale overheden.

Vanaf 1 mei 2023 is er een verplichting tot e-facturatie voor alle overheidsopdrachten > 30.000 euro en vanaf 1 maart 2024 zal dit zelfs vanaf 3.000 euro (allebei excl. BTW) zijn. Dit betekent dan ook dat het op bijna al onze facturen van toepassing zou zijn.

Bij de gemeente werd er in 2024 ongeveer 53% ingediend via PEPPOL (dit vertegenwoordigt 65% van het totaal gefactureerd bedrag).

	2024		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	10	10	0
Saldo	-10	-10	0
Investerings			
Financiering			

Totaal niet-prioritaire acties:

	2024		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Ontvangsten	268.332	405.176	316.676
Saldo	268.332	405.176	316.676
Investerings			
Financiering			
Uitgaven	195.064	209.281	197.940
Ontvangsten	384.585	474.372	295.000
Saldo	189.521	265.091	97.060

Geen niet-prioritaire actieplannen

Geen niet-prioritaire beleidsdoelstellingen

Niet-prioritaire DEEL:

- VT: Vrije tijd
 - BD000010: kinderopvangvriendelijke gemeente
- DAG: Dagelijks bestuur
 - BD000014: dagelijks bestuur

	2024		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	900.430	1.031.070	1.015.343
Ontvangsten	812.457	911.879	896.607
Saldo	-87.973	-119.191	-118.736
Investerings			
Uitgaven	177.359	219.023	125.000
Saldo	-177.359	-219.023	-125.000
Financiering			

Overzicht Doelstellingen, Actieplannen en Acties is te vinden op:
<https://www.putte.be/odaa-agb-publiek-2020-2025>

Andere gebruikte dossiers op dit rapport:

MJP eindkrediet:

MJP_HERZIENING_7_2024 2024: Alg. 3187

MJP initieel krediet:

MJP_HERZIENING_4_BEGINKREDIET_2024 2023: Alg. 2325

2. DE FINANCIËLE NOTA

- A) De doelstellingenrekening (schema J1)
- B) De staat van het financieel evenwicht (schema J2)
- C) De realisatie van de kredieten (schema J3)
- D) De balans (schema J4)
- E) De staat van opbrengsten en kosten (schema J5)

A) De doelstellingenrekening – schema J1

Artikel 19 van het besluit van 30 maart 2018 van de Vlaamse Regering over de beleids- en beheerscyclus van de lokale [en de provinciale] besturen bepaalt:

“De doelstellingenrekening, vermeld in artikel 18, eerste lid, 1°, bevat al de volgende elementen voor het boekjaar waarop de jaarrekening betrekking heeft:

1° de ontvangsten en uitgaven per beleidsdoelstelling waar de prioritaire acties in kaderen;

2° de ontvangsten en uitgaven van de beleidsdoelstellingen waar geen prioritaire acties in kaderen;

3° de ontvangsten en uitgaven waar geen beleidsdoelstellingen voor werden geformuleerd.

Voor de besturen die gebruikmaken van de mogelijkheid, vermeld in artikel 8, tweede lid, wordt het woord "acties", vermeld in het eerste lid, 1° en 2°, gelezen als "actieplannen".

De doelstellingenrekening, vermeld in artikel 18, eerste lid, 1°, bevat naast de gerealiseerde ontvangsten en uitgaven ook telkens de ramingen van de ontvangsten en de uitgaven die opgenomen zijn in de laatste aanpassing van het meerjarenplan.”

Het bestuur heeft geopteerd voor de rapportering op basis van acties ipv actieplannen.

Hierna vindt u betreffend schema.

J1: Doelstellingenrekening



2024

Journalvolnummers: JR Budg. 3219 Alg. 2024001788 / EK 3187

AGB Publiek Domein Putte (0871.015.854)

Algemeen directeur:: Ernie Kasprzak

Gemeenteplein 1, 2580 Putte

Financieel directeur:: Peter Ledegen

Prioritaire beleidsdoelstelling: BD000001

Stroomlijnen van de werking van onze organisatie en zorgen voor een kwaliteitsvolle en efficiënte dienstverlening op maat voor burger, klant, bezoeker en medewerker

	Jaarrekening	Meerjarenplan
Exploitatie		
Investering		
Uitgave	207.226	255.349
Saldo	-207.226	-255.349
Financiering		

Prioritaire beleidsdoelstelling: BD000002

Een verantwoord evenwichtig financieel beleid voeren waarbij gestreefd wordt naar een evenwicht tussen noodzakelijke uitgaven en realistische ontvangsten.

	Jaarrekening	Meerjarenplan
Exploitatie		
Uitgave	10	10
Ontvangst	268.332	405.176
Saldo	268.322	405.166
Investering		
Financiering		
Uitgave	195.064	209.281
Ontvangst	384.585	474.372
Saldo	189.521	265.091

Niet prioritaire beleidsdoelstellingen

	Jaarrekening	Meerjarenplan
Exploitatie		
Uitgave	900.430	1.031.070
Ontvangst	812.457	911.879
Saldo	-87.973	-119.191
Investering		
Uitgave	177.359	219.023
Saldo	-177.359	-219.023
Financiering		

Verrichtingen zonder beleidsdoelstelling

Totaal

	Jaarrekening	Meerjarenplan
Exploitatie		
Uitgave	900.440	1.031.080
Ontvangst	1.080.789	1.317.056
Saldo	180.349	285.975
Investering		
Uitgave	384.585	474.372
Saldo	-384.585	-474.372
Financiering		
Uitgave	195.064	209.281
Ontvangst	384.585	474.372
Saldo	189.521	265.091

Andere gebruikte dossiers op dit rapport:

MJP: MJP_HERZIENING_7_2024 2024: Alg. 3187

B) De staat van het financieel evenwicht – Schema J2

Artikel 20 van het besluit van 30 maart 2018 van de Vlaamse Regering over de beleids- en beheerscyclus van de lokale [en de provinciale] besturen bepaalt:

“De staat van het financieel evenwicht, vermeld in artikel 18, eerste lid, 2°, bevat voor het boekjaar waarop de jaarrekening betrekking heeft, minstens de volgende elementen:

1° een vergelijking van het beschikbaar budgettair resultaat met dat in de laatste aanpassing van het meerjarenplan;

2° een vergelijking van de autofinancieringsmarge met die in de laatste aanpassing van het meerjarenplan;

3° een vergelijking van de gecorrigeerde autofinancieringsmarge met die in de laatste aanpassing van het meerjarenplan.

Artikel 11, tweede en derde lid, zijn van overeenkomstige toepassing op de staat van het financieel evenwicht, vermeld in artikel 18, eerste lid, 2°.”

Hierna vindt u betreffend schema.

J2: Staat van het financieel evenwicht



2024

Journalvolnummers: JR Budg. 3219 Alg. 2024001788 / EK 3187

AGB Publiek Domein Putte (0871.015.854)

Gemeenteplein 1, 2580 Putte

Algemeen directeur:: Ernie Kasprzak

Financieel directeur:: Peter Ledegen

Budgettair resultaat	Jaarrekening	Meerjarenplan
I. Exploitatiesaldo	180.349	285.975
a. Ontvangsten	1.080.789	1.317.056
b. Uitgaven	900.440	1.031.080
II. Investeringsaldo	-384.585	-474.372
a. Ontvangsten	0	0
b. Uitgaven	384.585	474.372
III. Saldo exploitatie en investeringen	-204.236	-188.397
IV. Financieringssaldo	189.521	265.091
a. Ontvangsten	384.585	474.372
b. Uitgaven	195.064	209.281
V. Budgettair resultaat van het boekjaar	-14.715	76.694
VI. Gecumuleerd budgettair resultaat vorig boekjaar	-76.677	-76.677
VII. Gecumuleerd budgettair resultaat	-91.391	18
IX. Beschikbaar budgettair resultaat	-91.391	18

Autofinancieringsmarge	Jaarrekening	Meerjarenplan
I. Exploitatiesaldo	180.349	285.975
II. Netto periodieke aflossingen	195.064	209.281
a. Periodieke aflossingen conform de verbintenissen	195.064	209.281
b. Periodieke terugvordering leningen	0	0
III. Autofinancieringsmarge	-14.715	76.694

Gecorrigeerde Autofinancieringsmarge	Jaarrekening	Meerjarenplan
I. Autofinancieringsmarge	-14.715	76.694
II. Correctie op de periodieke aflossingen	98.213	112.430
a. Periodieke aflossingen conform de verbintenissen	195.064	209.281
b. Gecorrigeerde aflossingen o.b.v. de financiële schulden	96.851	96.851
III. Gecorrigeerde autofinancieringsmarge	83.498	189.124

Geconsolideerd financieel evenwicht	Jaarrekening	Meerjarenplan
I. Beschikbaar budgettair resultaat		
- Autonoom gemeentebedrijf	-91.391	18
Totaal beschikbaar budgettair resultaat	-91.391	18
II. Autofinancieringsmarge		
- Autonoom gemeentebedrijf	-14.715	76.694
Totale Autofinancieringsmarge	-14.715	76.694
III. Gecorrigeerde autofinancieringsmarge		
- Autonoom gemeentebedrijf	83.498	189.124
Totale gecorrigeerde autofinancieringsmarge	83.498	189.124

Andere gebruikte dossiers op dit rapport:

MJP:

MJP_HERZIENING_7_2024 2024: Alg. 3187

Voorgaande JR dossiers:

JR_ORIGINEEL_2023 2023: Budg. 2507 Alg. 2023001831

MJP dossiers van andere entiteiten:

/

Dossiers van andere entiteiten:

/

C) De realisatie van de kredieten – schema J3

Artikel 21 van het besluit van 30 maart 2018 van de Vlaamse Regering over de beleids- en beheerscyclus van de lokale [en de provinciale] besturen bepaalt:

“De realisatie van de kredieten, vermeld in artikel 18, eerste lid, 3°, bevat de gerealiseerde ontvangsten en uitgaven en de kredieten die voor dat boekjaar opgenomen waren in het meerjarenplan.”

Hierna vindt u betreffend schema.

J3: Realisatie van de kredieten



2024

Journaalvolnummers: JR Budg. 3219 Alg. 2024001788 / IK 2325 EK 3187

AGB Publiek Domein Putte (0871.015.854)

Gemeenteplein 1, 2580 Putte

Algemeen directeur:: Ernie Kasprzak

Financieel directeur:: Peter Ledegen

	Jaarrekening		Eindkredieten		Initiële kredieten	
	Uitgaven	Ontvangsten	Uitgaven	Ontvangsten	Uitgaven	Ontvangsten
- Autonoom gemeentebedrijf						
Exploitatie	900.440	1.080.789	1.031.080	1.317.056	1.015.343	1.213.283
Investerings	384.585	0	474.372	0	295.000	0
Financiering	195.064	384.585	209.281	474.372	197.940	295.000
Leningen en leasings	195.064	384.585	209.281	474.372	197.940	295.000

Andere gebruikte dossiers op dit rapport:

MJP eindkrediet:

MJP_HERZIENING_7_2024 2024: Alg. 3187

MJP initieel krediet:

MJP_HERZIENING_4_BEGINKREDIET_2024 2023: Alg. 2325

D) De balans – schema J4

Artikel 22 van het besluit van 30 maart 2018 van de Vlaamse Regering over de beleids- en beheerscyclus van de lokale [en de provinciale] besturen bepaalt:

“De balans, vermeld in artikel 18, eerste lid, 4°, geeft een overzicht van het vermogen van het bestuur op het einde van het boekjaar en van het vermogen op het einde van het vorige boekjaar.”

Hierna vindt u betreffend schema.

J4: Balans



2024

Journalvolgnummers: JR Budg. 3219 Alg. 2024001788 / JR-1 Budg. 2507 Alg. 2023001831

AGB Publiek Domein Putte (0871.015.854)

Algemeen directeur:: Ernie Kasprzak

Gemeenteplein 1, 2580 Putte

Financieel directeur:: Peter Ledegen

	2024	2023
ACTIVA	1.920.276	1.532.265
I. Vlottende activa	306.950	123.176
A. Liquide middelen en geldbeleggingen	3.190	19.477
B. Vorderingen op korte termijn	296.774	102.592
1. Vorderingen uit ruiltransacties	292.292	102.592
2. Vorderingen uit niet-ruiltransacties	4.482	0
D. Overlopende rekeningen van het actief	6.986	1.107
II. Vaste activa	1.613.326	1.409.089
C. Materiële vaste activa	1.612.629	1.406.287
1. Gemeenschapsgoederen	1.612.629	1.406.287
a. Terreinen en gebouwen	1.289.552	1.206.030
c. Installaties, machines en uitrusting	913	1.217
d. Meubilair, kantooruitrusting en rollend materieel	322.164	199.040
D. Immateriële vaste activa	697	2.802

	2024	2023
PASSIVA	1.920.276	1.532.265
I. Schulden	1.798.502	1.410.492
A. Schulden op korte termijn	582.316	347.138
1. Schulden uit ruiltransacties	391.355	194.654
c. Niet-financiële schulden uit ruiltransacties	391.355	194.654
2. Schulden uit niet-ruiltransacties	0	4.091
3. Overlopende rekeningen van het passief	6.986	1.107
4. Schulden op lange termijn die binnen het jaar vervallen	183.975	147.285
B. Schulden op lange termijn	1.216.186	1.063.354
1. Schulden uit ruiltransacties	1.216.186	1.063.354
b. Financiële schulden	1.216.186	1.063.354
II. Nettoactief	121.773	121.772
B. Gecumuleerd overschot of tekort	121.773	121.772

Andere gebruikte dossiers op dit rapport:

JR dossier, voorgaand jaar:

JR_ORIGINEEL_2023 2023: Budg. 2507 Alg. 2023001831

E) De staat van de opbrengsten en kosten – schema J5

Artikel 23 van het besluit van 30 maart 2018 van de Vlaamse Regering over de beleids- en beheerscyclus van de lokale [en de provinciale] besturen bepaalt:

“De staat van opbrengsten en kosten, vermeld in artikel 18, eerste lid, 5°, vermeldt naast de opbrengsten en kosten van het boekjaar de opbrengsten en kosten van het vorige boekjaar.”

Hierna vindt u betreffend schema.

J5: Staat van opbrengsten en kosten



2024

Journalvolgnnummers: JR Budg. 3219 Alg. 2024001788 / JR-1 Budg. 2507 Alg. 2023001831

AGB Publiek Domein Putte (0871.015.854)

Gemeenteplein 1, 2580 Putte

Algemeen directeur:: Ernie Kasprzak

Financieel directeur:: Peter Ledegen

	2024	2023
I. Kosten	1.074.909	1.066.721
A. Operationele kosten	1.074.899	1.066.721
1. Goederen en diensten	888.028	921.499
2. Bezoldigingen, sociale lasten en pensioenen	2.911	3.926
3. Afschrijvingen, waardeverminderingen en voorzieningen	148.125	136.941
7. Minderwaarden bij de realisatie van vaste activa	32.224	0
8. Andere operationele kosten	3.611	4.355
B. Financiële kosten	10	0
II. Opbrengsten	806.577	853.344
A. Operationele opbrengsten	806.577	853.344
1. Opbrengsten uit de werking	76.077	87.167
6. Andere operationele opbrengsten	730.500	766.177
B. Financiële opbrengsten	0	0
III. Overschot of tekort van het boekjaar	-268.331	-213.377
A. Operationeel overschot of tekort	-268.322	-213.377
B. Financieel overschot of tekort	-10	0
IV. Verwerking van het overschot of tekort van het boekjaar	-268.331	-213.377
A. Rechthebbenden uit het overschot van het boekjaar	0	243
B. Tussenkost door derden in het tekort van het boekjaar	-268.332	-215.803
C. Over te dragen overschot of tekort van het boekjaar	1	2.183

Andere gebruikte dossiers op dit rapport:

JR dossier, voorgaand jaar:

JR_ORIGINEEL_2023 2023: Budg. 2507 Alg. 2023001831

3. TOELICHTING BIJ DE JAARREKENING 2024

- A) Overzicht van de ontvangsten en uitgaven naar functionele aard (schema T1)
- B) Overzicht van de ontvangsten en uitgaven naar economische aard (schema T2)
- C) De investeringsprojecten (schema T3)
- D) Overzicht van de evolutie van de financiële schulden (schema T4)
- E) Overzicht van de financiële risico's
- F) Verwijzing naar de plaats waar bijkomende documentatie beschikbaar is
- G) Toelichting bij de balans (schema T5)
- H) De waarderingsregels
- I) De niet in de balans opgenomen rechten en verplichtingen
- J) Verklaring van de materiële verschillen tussen de gerealiseerde en de geraamde ontvangsten en uitgaven
- K) Toelichting over zaken met buitengewone invloed op het budgettair resultaat van het boekjaar en het overschot of tekort van het boekjaar
- L) Overzicht van de overgedragen kredieten voor investeringen en financiering

A) Overzicht van de ontvangsten en uitgaven naar functionele aard (schema T1)

T1: Ontvangsten en uitgaven naar functionele aard

2024



Journaalvolgnummers: JR Budg. 3219 Alg. 2024001788 / EK 3219

AGB Publiek Domein Putte (0871.015.854)

Gemeenteplein 1, 2580 Putte

Algemeen directeur:: Ernie Kasprzak

Financieel directeur:: Peter Ledegen

	2020	2021	2022	2023	2024		2025
	Jaarrekening	Jaarrekening	Jaarrekening	Jaarrekening	Jaarrekening	Meerjarenplan	Meerjarenplan
Algemene financiering							
Exploitatie							
Uitgaven	3.205	3.229	354	243	0	0	0
Ontvangsten	216.151	252.259	157.230	215.803	268.332	405.176	217.036
Saldo	212.946	249.030	156.876	215.560	268.332	405.176	217.036
Financiering							
Uitgaven	136.408	172.155	154.698	151.859	195.064	209.281	212.722
Ontvangsten	56.437	209.711	46.445	114.445	384.585	474.372	185.000
Saldo	-79.971	37.555	-108.252	-37.414	189.521	265.091	-27.722
Ondersteunende diensten							
Exploitatie							
Uitgaven	780.684	881.334	906.623	843.161	813.686	944.317	680.452
Ontvangsten	712.012	810.909	915.411	785.599	744.958	844.381	695.605
Saldo	-68.672	-70.425	8.788	-57.562	-68.728	-99.936	15.153
Investerings							
Uitgaven	56.437	209.711	46.445	114.445	384.585	384.585	274.787
Saldo	-56.437	-209.711	-46.445	-114.445	-384.585	-384.585	-274.787
Samenleving, vrije tijd en welzijn							
Exploitatie							
Uitgaven	82.386	84.607	89.194	86.638	86.754	86.764	86.965
Ontvangsten	67.498	67.500	70.998	67.763	67.498	67.498	67.498
Saldo	-14.888	-17.107	-18.196	-18.874	-19.255	-19.265	-19.467

	2026	2027
	Meerjarenplan	Meerjarenplan
Algemene financiering		
Exploitatie		
Uitgaven	0	0
Ontvangsten	83.393	82.261
Saldo	83.393	82.261

	2026	2027
	Meerjarenplan	Meerjarenplan
Financiering		
Uitgaven	187.714	186.575
Ontvangsten	81.500	52.500
Saldo	-106.214	-134.075
Ondersteunende diensten		
Exploitatie		
Uitgaven	428.015	428.015
Ontvangsten	551.919	551.919
Saldo	123.903	123.903
Investerings		
Uitgaven	81.500	52.500
Saldo	-81.500	-52.500
Samenleving, vrije tijd en welzijn		
Exploitatie		
Uitgaven	87.087	87.087
Ontvangsten	67.498	67.498
Saldo	-19.588	-19.588

Andere gebruikte dossiers op dit rapport:

MJP:

MJP_HERZIENING_OVERDRACHT_2025 2025: Alg. 3219

Meerjarenplan:

MJP_HERZIENING_OVERDRACHT_2025 2025: Alg. 3219

Jaarrekeningen:

JR_ORIGINEEL_2020 2020: Budg. 907 Alg. 2020001586

JR_ORIGINEEL_2021 2021: Budg. 1285 Alg. 2021001742

JR_ORIGINEEL_2022 2022: Budg. 1673 Alg. 2022001710

JR_ORIGINEEL_2023 2023: Budg. 2507 Alg. 2023001831

JR_ORIGINEEL_2024 2024: Budg. 3219 Alg. 2024001788

B) Overzicht van de ontvangsten en uitgaven naar economische aard (schema T2)

T2: Ontvangsten en uitgaven naar economische aard



Journalvolgnnummers: JR Budg. 3219 Alg. 2024001788 / EK 3219

AGB Publiek Domein Putte (0871.015.854)

Gemeenteplein 1, 2580 Putte

2024

Algemeen directeur:: Ernie Kasprzak

Financieel directeur:: Peter Ledegen

I. Exploitatie-uitgaven	2020	2021	2022	2023	2024		2025
	Jaarrekening	Jaarrekening	Jaarrekening	Jaarrekening	Jaarrekening	Meerjarenplan	Meerjarenplan
A. Operationele uitgaven	866.276	969.170	995.827	929.798	900.430	1.031.070	767.417
1. Goederen en diensten	860.125	961.949	988.519	921.517	893.908	1.023.739	759.109
2. Bezoldigingen, sociale lasten en pensioenen	2.756	3.992	3.990	3.926	2.911	2.912	4.000
f. Andere personeelskosten	2.756	3.992	3.990	3.926	2.911	2.912	4.000
5. Andere operationele uitgaven	3.394	3.229	3.318	4.355	3.611	4.420	4.308
B. Financiële uitgaven	0	0	0	0	10	10	0
2. Andere financiële uitgaven	0	0	0	0	10	10	0
C. Rechthebbenden uit het overschot van het boekjaar	0	0	345	243	0	0	0

I. Exploitatie-uitgaven	2026	2027
	Meerjarenplan	Meerjarenplan
A. Operationele uitgaven	515.102	515.102
1. Goederen en diensten	506.718	506.718
2. Bezoldigingen, sociale lasten en pensioenen	4.000	4.000
f. Andere personeelskosten	4.000	4.000
5. Andere operationele uitgaven	4.384	4.384
B. Financiële uitgaven	0	0
2. Andere financiële uitgaven	0	0
C. Rechthebbenden uit het overschot van het boekjaar	0	0

II. Exploitatieontvangsten	2020	2021	2022	2023	2024		2025
	Jaarrekening	Jaarrekening	Jaarrekening	Jaarrekening	Jaarrekening	Meerjarenplan	Meerjarenplan
A. Operationele ontvangsten	779.511	878.409	986.409	853.362	812.457	911.879	763.104
1. Ontvangsten uit de werking	67.498	87.438	79.878	87.221	76.078	76.471	70.170
5. Andere operationele ontvangsten	712.012	790.970	906.531	766.141	736.379	835.408	692.933
B. Financiële ontvangsten	0	0	0	0	0	0	0
C. Tussenkost door derden in het tekort van het boekjaar	216.151	252.259	157.230	215.803	268.332	405.176	217.036

II. Exploitatieontvangsten	2026	2027					
	Meerjarenplan	Meerjarenplan					
A. Operationele ontvangsten	619.417	619.417					
1. Ontvangsten uit de werking	87.898	87.898					
5. Andere operationele ontvangsten	531.519	531.519					
B. Financiële ontvangsten	0	0					
C. Tussenkost door derden in het tekort van het boekjaar	83.393	82.261					
III. Exploitatiesaldo	129.386	161.498	147.467	139.124	180.349	285.975	212.722

III. Exploitatiesaldo	187.708	186.576
-----------------------	----------------	----------------

I. Investeringsuitgaven	2020	2021	2022	2023	2024		2025
	Jaarrekening	Jaarrekening	Jaarrekening	Jaarrekening	Jaarrekening	Meerjarenplan	Meerjarenplan
B. Investerings in materiële vaste activa	49.397	206.226	46.445	114.445	384.585	384.585	254.787
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	49.397	206.226	46.445	114.445	384.585	384.585	254.787
a. Terreinen en gebouwen	0	19.643	8.963	22.900	168.155	168.155	165.463
c. Roerende goederen	49.397	186.583	37.482	91.545	216.431	216.431	89.324
C. Investerings in immateriële vaste activa	7.040	3.485	0	0	0	0	20.000

I. Investeringsuitgaven	2026	2027					
	Meerjarenplan	Meerjarenplan					
B. Investerings in materiële vaste activa	81.500	52.500					
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	81.500	52.500					
a. Terreinen en gebouwen	27.500	27.500					
c. Roerende goederen	54.000	25.000					
C. Investerings in immateriële vaste activa	0	0					
III. Investeringsaldo	-56.437	-209.711	-46.445	-114.445	-384.585	-384.585	-274.787

III. Investeringsaldo	-81.500	-52.500
-----------------------	----------------	----------------

Saldo exploitatie en investeringen	72.949	-48.213	101.022	24.679	-204.236	-98.610	-62.064
------------------------------------	---------------	----------------	----------------	---------------	-----------------	----------------	----------------

Saldo exploitatie en investeringen	106.208	134.076
------------------------------------	----------------	----------------

I. Financieringsuitgaven	2020	2021	2022	2023	2024		2025
	Jaarrekening	Jaarrekening	Jaarrekening	Jaarrekening	Jaarrekening	Meerjarenplan	Meerjarenplan
A. Vereffening van financiële schulden	136.408	172.155	154.698	151.859	195.064	209.281	212.722
1. Periodieke aflossingen van opgenomen leningen en leasings	136.408	172.155	154.698	151.859	195.064	209.281	212.722

I. Financieringsuitgaven	2026	2027
	Meerjarenplan	Meerjarenplan
A. Vereffening van financiële schulden	187.714	186.575
1. Periodieke aflossingen van opgenomen leningen en leasings	187.714	186.575

II. Financieringsontvangsten	2020	2021	2022	2023	2024		2025
	Jaarrekening	Jaarrekening	Jaarrekening	Jaarrekening	Jaarrekening	Meerjarenplan	Meerjarenplan
A. Aangaan van financiële schulden	56.437	209.711	46.445	114.445	384.585	474.372	185.000
- opname van leningen en leasings bij andere entiteiten	56.437	209.711	46.445	114.445	384.585	474.372	185.000

II. Financieringsontvangsten	2026	2027
	Meerjarenplan	Meerjarenplan
A. Aangaan van financiële schulden	81.500	52.500
- opname van leningen en leasings bij andere entiteiten	81.500	52.500

III. Financieringssaldo	-79.971	37.555	-108.252	-37.414	189.521	265.091	-27.722
-------------------------	----------------	---------------	-----------------	----------------	----------------	----------------	----------------

III. Financieringssaldo	-106.214	-134.075
-------------------------	-----------------	-----------------

Budgettair resultaat van het boekjaar	-7.023	-10.658	-7.230	-12.735	-14.715	166.481	-89.786
---------------------------------------	---------------	----------------	---------------	----------------	----------------	----------------	----------------

Budgettair resultaat van het boekjaar	-6	1
---------------------------------------	-----------	----------

Andere gebruikte dossiers op dit rapport:

MJP:

MJP_HERZIENING_OVERDRACHT_2025 2025: Alg. 3219

Meerjarenplan:

MJP_HERZIENING_OVERDRACHT_2025 2025: Alg. 3219

Jaarrekeningen:

JR_ORIGINEEL_2020 2020: Budg. 907 Alg. 2020001586

JR_ORIGINEEL_2021 2021: Budg. 1285 Alg. 2021001742

JR_ORIGINEEL_2022 2022: Budg. 1673 Alg. 2022001710

JR_ORIGINEEL_2023 2023: Budg. 2507 Alg. 2023001831

JR_ORIGINEEL_2024 2024: Budg. 3219 Alg. 2024001788

C) De investeringsprojecten (schema T3)

T3: Investeringsproject



Journaalvolgnummers: JR Budg. 3219 Alg. 2024001788

AGB Publiek Domein Putte (0871.015.854)

Gemeenteplein 1, 2580 Putte

Algemeen directeur:: Ernie Kasprzak

Financieel directeur:: Peter Ledegen

2024

Andere gebruikte dossiers op dit rapport:

Nog te realiseren in MJP:

MJP_HERZIENING_OVERDRACHT_2025 2025: Alg. 3219

() Het cijfer in de kolom 'Nog te realiseren in MJP' omvat de cijfers van alle jaren in het dossier.*

Reeds gerealiseerd in MJP:

JR_ORIGINEEL_2020 2020: Budg. 907 Alg. 2020001586

JR_ORIGINEEL_2021 2021: Budg. 1285 Alg. 2021001742

JR_ORIGINEEL_2022 2022: Budg. 1673 Alg. 2022001710

JR_ORIGINEEL_2023 2023: Budg. 2507 Alg. 2023001831

JR_ORIGINEEL_2024 2024: Budg. 3219 Alg. 2024001788

D) Overzicht van de evolutie van de financiële schulden (schema T4)

T4: Evolutie van de financiële schulden



Journaalvolgnummers: JR Budg. 3219 Alg. 2024001788
AGB Publiek Domein Putte (0871.015.854)
Gemeenteplein 1, 2580 Putte

Algemeen directeur:: Ernie Kasprzak
Financieel directeur:: Peter Ledegen

2024

Financiële schulden op 31 december	2020	2021	2022	2023	2024	2025
A. Financiële schulden op lange termijn	1.185.462	1.209.367	1.113.628	1.063.354	1.216.186	1.239.739
1. Financiële schulden op 1 januari	1.273.502	1.185.462	1.209.367	1.113.628	1.063.354	1.216.186
2. Nieuwe leningen	56.437	209.711	46.445	114.445	384.585	185.000
4. Overboekingen	-144.477	-185.807	-142.184	-164.719	-231.753	-161.447
B. Financiële schulden op lange termijn die binnen het jaar vervallen	133.288	146.940	134.426	147.285	183.975	147.917
1. Financiële schulden op 1 januari	125.220	133.288	146.940	134.426	147.285	183.975
2. Aflossingen	-136.408	-172.155	-154.698	-151.859	-195.064	-197.505
3. Overboekingen	144.477	185.807	142.184	164.719	231.753	161.447
Totaal financiële schulden	1.318.751	1.356.306	1.248.054	1.210.640	1.400.161	1.387.656

Financiële schulden op 31 december	2026	2027
A. Financiële schulden op lange termijn	1.166.181	1.049.362
1. Financiële schulden op 1 januari	1.239.739	1.166.181
2. Nieuwe leningen	81.500	52.500
4. Overboekingen	-155.058	-169.319
B. Financiële schulden op lange termijn die binnen het jaar vervallen	141.528	155.789
1. Financiële schulden op 1 januari	147.917	141.528
2. Aflossingen	-161.447	-155.058
3. Overboekingen	155.058	169.319
Totaal financiële schulden	1.307.709	1.205.151

Andere gebruikte dossiers op dit rapport:

Meerjarenplan:

MJP_HERZIENING_OVERDRACHT_2025 2025: Alg. 3219

Jaarrekeningen:

JR_ORIGINEEL_2020 2020: Budg. 907 Alg. 2020001586

JR_ORIGINEEL_2021 2021: Budg. 1285 Alg. 2021001742

JR_ORIGINEEL_2022 2022: Budg. 1673 Alg. 2022001710

JR_ORIGINEEL_2023 2023: Budg. 2507 Alg. 2023001831

JR_ORIGINEEL_2024 2024: Budg. 3219 Alg. 2024001788

E) Overzicht van de financiële risico's

Voor het AGB Publiek Domein Putte zijn er weinig financiële risico's. Statutair zal de gemeente steeds de eventuele verliezen ten laste nemen.

De activiteiten van het AGB bestaan vooral uit door de BTW-administratie goedgekeurde leasing-constructies en ook de uitbating van een dienstencentrum. Hierbij worden alle gemaakte kosten ook doorgerekend aan de uiteindelijke gebruikers waarvan de solvabiliteit ook redelijk zeker is, namelijk de gemeente, het OCMW, het AGB Privé Domein Putte en de Politiezone Bodukap.

De invloed van de oorlog in Oekraïne wordt op dit moment nog eens versterkt door een mogelijke escalatie in het Midden-Oosten. Hierdoor blijft een stijging van bepaalde kosten steeds mogelijk. Deze worden echter doorgerekend aan de verschillende gebruikers van het gemeentehuis, waardoor de invloed op het AGB in principe verwaarloosbaar is.

F) Verwijzing naar de plaats waar bijkomende documentatie beschikbaar is

De bijkomende documentatie bij deze rekening is te vinden:

- In dit dossier indien u over de digitale versie van deze rekening beschikt;
- Ter inzage op het secretariaat indien u over de papieren versie beschikt.

G) Toelichting bij de balans (schema T5)

T5 - Toelichting bij de balans

Mutatiestaat van de vaste activa		Boekwaarde op 1/1	Aankopen	Verkopen	Overboeking	Herwaardering	Afschrijving en waarde-vermindering	Andere mutaties	Boekwaarde op 31/12
B. Financiële vaste activa		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1. Extern verzelfstandigde agentschappen		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3. OCMW-verenigingen		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4. Andere financiële vaste activa		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
C. Materiële vaste activa		1.406.287,00	384.585,00	0,00	-46.499,00	0,00	-131.745,00	1,00	1.612.629,00
	1. Gemeenschapsgoederen	1.406.287,00	384.585,00	0,00	-46.499,00		-131.745,00	1,00	1.612.629,00
	a. Terreinen en gebouwen	1.206.030,00	168.155,00	0,00	-17.967,00		-66.666,00	0,00	1.289.552,00
	b. Wegen en andere infrastructuur	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00
	c. Installaties, machines en uitrusting	1.217,00	0,00	0,00	0,00		-304,00	0,00	913,00
	d. Meubilair, kantooruitrusting en rollend materieel	199.040,00	216.431,00	0,00	-28.532,00		-64.775,00	0,00	322.164,00
	e. Leasing en soortgelijke rechten	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00
	f. Erfgoed	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00
	2. Bedrijfsmatige materiële vaste activa	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00
	a. Terreinen en gebouwen	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00
	b. Installaties, machines en uitrusting	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00
	c. Meubilair, kantooruitrusting en rollend materieel	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00
	d. Leasing en soortgelijke rechten	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00
	3. Andere materiële vaste activa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	a. Terreinen en gebouwen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	b. Roerende goederen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
D. Immateriële vaste activa		2.802,00	0,00	0,00	0,00		-2.105,00	0,00	697,00

Mutatiestaat van het nettoactief						
A. Kapitaalssubsidies en schenkingen		Boekwaarde op 1/1	Toevoeging	Verrekening	Andere mutaties	Boekwaarde op 31/12
	Totaal					
B. Gecumuleerd overschot of tekort		Boekwaarde op 1/1	Overschot of tekort van het boekjaar	Tussenkomst gemeente aan OCMW	Andere mutaties	Boekwaarde op 31/12
	AGB Publiek Domein Putte	121.772,00	1,00	0,00	0,00	121.773,00
	Totaal	121.772,00	1,00	0,00	0,00	121.773,00
C. Herwaarderingsreserves		Boekwaarde op 1/1	Toevoeging	Terugneming	Andere mutaties	Boekwaarde op 31/12
	Totaal					
D. Overig nettoactief		Boekwaarde op 1/1	Wijziging kapitaal		Andere mutaties	Boekwaarde op 31/12
	Totaal					
Totaal nettoactief		Boekwaarde op 1/1			Mutatie	Boekwaarde op 31/12
	AGB Publiek Domein Putte	121.772,00			1,00	121.773,00
	Totaal	121.772,00			1,00	121.773,00

H) De waarderingsregels

Waarderingsregels

Waarderingsregels

De waarderingsregels zijn opgenomen in het Besluit van de Vlaamse Regering van 25 juni 2010 betreffende de beleids- en beheerscyclus (art. 140-188).

De BBC-waarderingsregels zijn gebaseerd op **IPSAS** (International Public Sector Accounting Standards), maar laten ruimte voor eigen keuzes en beslissingen.

Het directiecomité legt de waarderingsregels vast. Een samenvatting van deze waarderingsregels wordt in de toelichting bij de jaarrekening opgenomen zodat een voldoende nauwkeurig inzicht wordt verkregen in de toegepaste waarderingsmethoden.

Algemene principes

De boekhouding wordt gevoerd in euro. De transacties uitgedrukt in vreemde valuta's zullen dus moeten omgerekend worden in euro op de datum van de transactie.

Bij de vaststelling en toepassing van de waarderingsregels gaan we ervan uit dat het bestuur zijn activiteiten zal voortzetten. Indien dit voor bepaalde activiteiten niet het geval is, moeten de waarderingsregels dienovereenkomstig worden aangepast en geldt in het bijzonder het volgende:

- 1) Voor de vlottende en de vaste activa wordt zo nodig tot aanvullende afschrijvingen of waardeverminderingen overgegaan om de boekhoudkundige waarde terug te brengen tot de vermoedelijke realisatiewaarde;
- 2) Een voorziening wordt gevormd voor de kosten die verbonden zijn aan de beëindiging van de werkzaamheden, vooral voor de aan het personeel uit te keren vergoedingen.

De waarderingsregels moeten van het ene financiële boekjaar op het andere identiek zijn en stelselmatig worden toegepast. Ze moeten evenwel gewijzigd worden wanneer ze door omstandigheden niet langer zorgen voor een waar en getrouw beeld. Hieruit voortvloeiende afwijkingen moeten in de toelichting worden vermeld.

Elk vermogensbestanddeel (bezitting of financieringsbron) moet afzonderlijk worden gewaardeerd. Van dit principe mag worden afgeweken voor het meubilair, de kantooruitrusting, het klein materieel evenals de grond- en hulpstoffen die bestendig worden hernieuwd, waarvan de aanschaffingswaarde te verwaarlozen is in verhouding tot het balanstotaal en waarvan de hoeveelheid, de waarde en de samenstelling niet aanmerkelijk veranderen in het financiële boekjaar (=principe van de ijzeren voorraad).

Verder dient er rekening gehouden te worden met alle voorzienbare risico's, mogelijke verliezen en ontwaardingen die ontstaan zijn tijdens het financiële boekjaar waarop de jaarrekening betrekking heeft of tijdens voorgaande boekjaren, zelfs als deze risico's, verliezen of ontwaardingen alleen bekend zijn tussen de balansdatum en het ogenblik waarop het ontwerp van de jaarrekening wordt vastgesteld.

Waarderingsregels

Tot slot worden kosten en opbrengsten die betrekking hebben op het financiële boekjaar of op voorgaande boekjaren, verwerkt in het financiële boekjaar, ongeacht de dag waarop die kosten en opbrengsten worden betaald of geïnd, behalve als de effectieve inning van de opbrengsten onzeker is.

Waardering bij eerste opname: aanschaffingswaarde

Elk actiefbestanddeel wordt bij eerste opname gewaardeerd tegen aanschaffingswaarde en voor dat bedrag in de balans worden opgenomen, onder aftrek van de desbetreffende gecumuleerde afschrijvingen en waardeverminderingen.

Onder aanschaffingswaarde wordt één van de volgende waarden verstaan:

- De aanschaffingsprijs
- De ruilwaarde
- De vervaardigingswaarde
- De schenkingswaarde
- De inbrengwaarde

Waardering in latere boekjaren

Na de initiële waardering van een actiefbestanddeel geldt voor de waardering in de latere boekjaren ofwel het kostprijsmodel ofwel het herwaarderingsmodel. Volgens het kostprijsmodel moet een vast actief worden geboekt tegen zijn kostprijs, verminderd met eventuele geboekte afschrijvingen en eventuele geboekte waardeverminderingen. Het herwaarderingsmodel houdt echter in dat een vast actief waarvan de reële waarde betrouwbaar kan worden bepaald, geboekt wordt tegen de geherwaardeerde waarde. Het belangrijkste verschil tussen beide modellen zit dus in het feit dat de activa waarop het kostprijsmodel van toepassing is niet kunnen worden geherwaardeerd.

	Gebruiksduur	Afschrijvingen	Waardeverminderingen	Herwaarderings
Kostprijsmodel				
Gemeenschaps-goederen	Beperkt	JA	JA	NEE
	Onbeperkt	NEE	JA	NEE
Bedrijfsmatige materiële vaste activa	Beperkt	JA	JA	NEE
	Onbeperkt	NEE	JA	NEE
Immateriële vaste activa	Beperkt	JA	JA	NEE
	Onbeperkt	NEE	JA	NEE

Waarderingsregels

Herwaarderings-model				
Overige materiële vaste activa	Beperkt	JA	JA	JA
	Onbeperkt	NEE	JA	JA
Financiële vaste activa	Niet van toepassing	NEE	JA	JA

AFSCHRIJVINGEN

Het af te schrijven bedrag van een actief wordt per financieel boekjaar bepaald (en kan dus per financieel boekjaar verschillen van elkaar) door het verschil tussen de boekhoudkundige waarde en de restwaarde te delen door de resterende gebruiksduur uitgedrukt in jaren.

$$\text{Jaarlijks afschrijvingsbedrag} = \frac{\text{boekhoudkundige waarde} - \text{restwaarde}}{\text{Resterende gebruiksduur}}$$

De restwaarde en de gebruiksduur van een actief moeten volgens IPSAS ten minste aan het einde van elk financieel boekjaar worden herzien. In het uitvoeringsbesluit wordt uitgegaan van een 'gelijkmatige' veroudering en wordt dus steeds de lineaire afschrijvingsmethode toegepast.

WAARDEVERMINDERINGEN

Waardevermindering zijn andere correcties op de aanschaffingswaarde van actiefbestanddelen dan deze die voortvloeien uit afschrijvingen, om rekening te houden met al dan niet als definitief aan te merken ontwaardingen bij het afsluiten van het financiële boekjaar. Als evenwel op het einde van het financiële boekjaar blijkt dat de gebruikswaarde van een goed hoger is dan zijn boekhoudkundige waarde, dan moeten de eventueel reeds geboekte waardeverminderingen worden teruggedenomen ten belope van het verschil.

HERWAARDERINGEN

De financiële vaste activa en de overige materiële vaste activa, waarvan de reële waarde betrouwbaar kan worden bepaald (herwaarderingsmodel van toepassing), moeten na hun opname worden geboekt tegen de geherwaardeerde waarde. Dit is de reële waarde op het moment van de herwaardering, verminderd met eventuele latere geaccumuleerde afschrijvingen en latere geaccumuleerde waardeverminderingen.

Inhoud en waardering van de (sub)rubrieken van de balans

Activa – vlottende activa

RUBRIEK ACT. I.A.: LIQUIDE MIDDELEN EN GELDBELEGGINGEN

- Aandelen en niet-vastrentende effecten (rubriek 51)
- Vastrentende effecten (rubriek 52)
- Termijndeposito's (rubriek 53)
- Te incasseren vervallen waarden (rubriek 54)
- Kredietinstellingen (rubriek 55)
- Kassen (rubriek 57)
- Interne overboekingen (rubriek 58)

Conform art. 158 BVR worden de liquide middelen en de geldbeleggingen, met uitzondering van de aandelen, niet-vastrentende effecten en vastrentende effecten, gewaardeerd tegen de nominale waarde.

De aandelen, niet-vastrentende effecten en vastrentende effecten worden bij verwerving geboekt en gewaardeerd tegen de aanschaffingswaarde.

Op de liquide middelen en geldbeleggingen worden waardeverminderingen toegepast als de realisatiewaarde op de datum van jaarafsluiting lager is dan de aanschaffingswaarde.

Indien bij realisatie meerwaarden of minderwaarden worden behaald, dienen deze afzonderlijk te worden gerapporteerd in de staat van opbrengsten en kosten.

Geen enkele vorm van herwaardering is toegestaan op de liquide middelen en geldbeleggingen.

RUBRIEK ACT. I.B.: VORDERINGEN OP KORTE TERMIJN

De vorderingen op korte termijn uit ruiltransacties (rubriek 40) worden als volgt opgesplitst:

- Vorderingen uit ruiltransacties – nominale waarde (subrubriek 400)
- Te innen opbrengsten uit ruiltransacties (subrubriek 404)
- Borgtochten betaald in contanten (subrubriek 405)
- Vooruitbetalingen op ruiltransacties (subrubriek 406)
- Dubieuze debiteuren (subrubriek 407)
- Geboekte waardeverminderingen (subrubriek 409)

De vorderingen uit niet-ruiltransacties (rubriek 41) worden als volgt opgesplitst:

- Bijdrage in het kapitaal (subrubriek 410)
- Terug te vorderen BTW (subrubriek 411)
- Terug te vorderen belastingen en voorheffingen (subrubriek 412)

Waarderingsregels

- Te innen opbrengsten uit niet-ruiltransacties (subrubriek 414)
- Vorderingen uit subsidies (subrubriek 415)
- Diverse vorderingen uit niet-ruiltransacties (subrubriek 416)
- Dubieuze debiteuren (subrubriek 417)
- Geboekte waardeverminderingen (subrubriek 419)

Vorderingen op korte termijn worden in de balans opgenomen voor de nominale waarde ervan.

Vorderingen waarvan de invorderbaarheid twijfelachtig is dienen overgeboekt te worden naar een rekening dubieuze debiteuren. Daarenboven zal men ook waardeverminderingen moeten boeken in functie van de ouderdom van de vordering, zijnde:

- Ouder dan 1 jaar en jonger dan 3 jaar: 30 %
- Ouder dan 3 jaar en jonger dan 5 jaar: 60 %
- Ouder dan 5 jaar: 90 %

Op het ogenblik dat de insolventie van een schuldenaar is bewezen, moet de vordering als oninvorderbaar worden geboekt en zal een minderwaarde moeten geboekt worden voor het saldo van de vordering. De vordering wordt dan uit de boekhouding verwijderd. Indien achteraf zou blijken dat er alsnog een gedeelte van de vordering werd gerecupereerd, dan zal dit aanleiding geven tot de boeking van een meerwaarde voor het effectief gestorte bedrag.

RUBRIEK ACT. I.C.: VOORRADEN EN BESTELLINGEN IN UITVOERING

- Grondstoffen, hulpstoffen, goederen in bewerking, gereed product en handelsgoederen (rubriek 30/4)
- Onroerende goederen die bestemd zijn voor verkoop (rubriek 35)
- Vooruitbetalingen (rubriek 36)
- Bestellingen in uitvoering (rubriek 37)

De voorraden die verworven zijn door ruiltransacties worden gewaardeerd tegen de aanschaffingswaarde of tegen de marktwaarde op balansdatum als die lager is.

Voor de bepaling van de aanschaffingswaarde van activa met identieke technische of juridische kenmerken die opgenomen zijn onder de voorraden, voorziet men drie mogelijkheden:

- Individualisering van de prijs van elk bestanddeel
- Methode van de gewogen gemiddelde prijzen
- FIFO-methode

De voorraden verworven via een niet-ruiltransactie worden gewaardeerd tegen de marktwaarde op datum van de verwerving. Indien deze voorraden worden aangehouden voor hetzij, gratis verdeling of tegen een symbolische prijs, hetzij, verbruik in het productieproces van goederen die gratis of tegen een symbolische prijs worden verdeeld, dan moeten ze niet worden gewaardeerd.

RUBRIEK ACT. I.D.: OVERLOPENDE REKENINGEN VAN HET ACTIEF

- Over te dragen kosten (subrubriek 490)
- Verkregen opbrengsten (subrubriek 491)

De overlopende rekeningen worden gewaardeerd tegen aanschaffingswaarde en in de balans opgenomen voor het gedeelte dat ofwel 'overlopend' is naar het volgende boekjaar, ofwel 'toegerekend' moet worden aan het huidige boekjaar.

RUBRIEK ACT. I.E.: VORDERINGEN OP LANGE TERMIJN DIE BINNEN HET JAAR VERVALLEN

- Vorderingen uit ruiltransacties die binnen het jaar vervallen (subrubriek 494)
- Vorderingen uit niet-ruiltransacties die binnen het jaar vervallen (subrubriek 495)

Deze vorderingen ontstaan door de overboeking van een bedrag of een gedeelte ervan waarvoor deze vordering geregistreerd stond op de desbetreffende rekening van de vorderingen op lange termijn.

Indien voor het geheel of een gedeelte ervan onzekerheid bestaat over de betaling ervan op de vervaldag, bestaat voor deze vorderingen de mogelijkheid om gedurende het jaar waardeverminderingen toe te passen.

Op het ogenblik dat de insolventie van een schuldenaar is bewezen, moet de vordering als oninvorderbaar worden geboekt en zal een minderwaarde moeten geboekt worden voor het saldo van de vordering. De vordering wordt dan uit de boekhouding verwijderd. Indien achteraf zou blijken dat er alsnog een gedeelte van de vordering werd gerecupereerd, dan zal dit aanleiding geven tot de boeking van een meerwaarde voor het effectief gestorte bedrag.

Activa – vaste activa

RUBRIEK ACT. II.A.: VORDERINGEN OP LANGE TERMIJN

De vorderingen op lange termijn uit ruiltransacties worden als volgt uitgesplitst:

- Operationele vorderingen uit ruiltransacties (rekening 2900)
- Niet-operationele vorderingen uit ruiltransacties (rekening 2902/5)
- Vooruitbetalingen op ruiltransacties (rekening 2906)
- Dubieuze debiteuren (rekening 2907)
- Geboekte waardeverminderingen (rekening 2909)

De vorderingen op lange termijn uit niet-ruiltransacties worden als volgt opgesplitst:

- Operationele vorderingen uit niet-ruiltransacties (rekening 2910)
- Niet-operationele vorderingen uit niet-ruiltransacties (rekening 2912/5)
- Vooruitbetalingen op niet-ruiltransacties (rekening 2916)
- Dubieuze debiteuren (rekening 2917)
- Geboekte waardeverminderingen (rekening 2919)

Vorderingen op lange termijn uit ruiltransacties die ontstaan door de toekenning van betalingsuitstel aan derden worden in eerste instantie opgenomen in de balans voor hun nominale waarde. In tweede instantie zal het toekennen van het betalingsuitstel aanleiding geven tot de overboeking van het gedeelte van de vordering op korte termijn dat pas over meer dan één jaar komt te vervallen, naar een vordering op lange termijn.

Vorderingen op lange termijn uit niet-ruiltransacties worden in de balans opgenomen voor de nominale waarde ervan.

In geval er onzekerheid bestaat over de inbaarheid van bepaalde vorderingen, kunnen deze overgeboekt worden naar dubieuze debiteuren. Op de dubieuze debiteuren worden waardeverminderingen geboekt in functie van de ouderdom van de vordering, zijnde:

- Ouder dan 1 jaar en jonger dan 3 jaar: 30 %
- Ouder dan 3 jaar en jonger dan 5 jaar: 60 %
- Ouder dan 5 jaar: 90 %

Op balansdatum van elk boekjaar moeten de vorderingen of een gedeelte van de vorderingen met een looptijd van meer dan één jaar die binnen het jaar vervallen overgeboekt worden naar 'Vorderingen op lange termijn die binnen het jaar vervallen'. Ook indien deze vordering, of een gedeelte ervan, als dubieus werd geboekt, moet deze vordering, incl. de erop geboekte waardeverminderingen, worden overgeboekt.

Waardeverminderingen worden geboekt als er voor het geheel of een gedeelte van de vordering onzekerheid bestaat over de betaling ervan op de vervaldag. Ook indien de realisatiewaarde op de datum van de jaarafsluiting lager is dan hun boekhoudkundige waarde mogen waardeverminderingen worden toegepast op deze vorderingen.

Op het ogenblik dat de insolventie van een schuldenaar is bewezen door om het even welk bewijsstuk, moet de vordering op lange termijn overgeboekt worden naar de vorderingen op korte termijn. Daar zal voor deze oninvorderbare vordering een minderwaarde moeten worden geboekt voor het saldo van de vordering en zal de vordering uit de boekhouding worden verwijderd. Indien achteraf zou blijken dat er alsnog een gedeelte van de vordering die uit de boekhouding is verdwenen werd gerecupereerd, dan zal dit aanleiding geven tot de boeking van een meerwaarde voor het effectief gestorte bedrag.

RUBRIEK ACT. II.B.: FINANCIËLE VASTE ACTIVA

- Publiek-Private Samenwerkingsverbanden (subrubriek 282)
- Andere aandelen en niet-vastrentende effecten (subrubriek 284)
- Overig vorderingen (subrubriek 285)
- Borgtochten betaald in contanten (subrubriek 288)
- Nog te storten bedragen (rekening 2801, 2811, 2821, 2831 en 2841)
- Dubieuze debiteuren (rekening 2807, 2817, 2827, 2837 en 2857)
- Geboekte meerwaarde (rekening 2808, 2818, 2828, 2838 en 2848)
- Geboekte waardeverminderingen (rekening 2809, 2819, 2829, 2839, 2849 en 2859)

Belangen of aandelen en vastrentende effecten worden gewaardeerd tegen hun aanschaffingswaarde. De vorderingen op entiteiten die het bestuur op een duurzame wijze wil ondersteunen, worden op de balans opgenomen voor de nominale waarde ervan. Borgtochten betaald in contanten worden gewaardeerd tegen de contante waarde van de storting.

Op financiële vaste activa is het herwaarderingsmodel van toepassing. Dit houdt in dat na hun opname als actief de financiële vaste activa (vooral de belangen) waarvan de reële waarde betrouwbaar kan worden bepaald, geboekt moeten worden tegen hun geherwaardeerde waarde. Geherwaardeerde waarde = reële waarde op het moment van de herwaardering – eventuele latere geaccumuleerde waardeverminderingen.

Waardeverminderingen worden toegepast in geval van duurzame minderwaarde of ontwaarding, verantwoord door de toestand, de rentabiliteit of de vooruitzichten van de entiteit waarin de belangen of de aandelen worden aangehouden. Ook op de vorderingen en vastrentende effecten worden waardeverminderingen toegepast als er voor het geheel of een gedeelte onzekerheid bestaat over de betaling ervan op de vervaldag.

Op het ogenblik dat de insolventie van de entiteit waarin men belangen heeft of waaraan men terugvorderbare middelen heeft toegekend, is bewezen, dient dit belang of deze vordering als oninvorderbaar te worden geboekt en zal een minderwaarde moeten worden geboekt voor het saldo van het belang of de vordering en zal dit belang of deze vordering uit de boekhouding worden verwijderd. Indien achteraf zou blijken dat er alsnog een gedeelte van

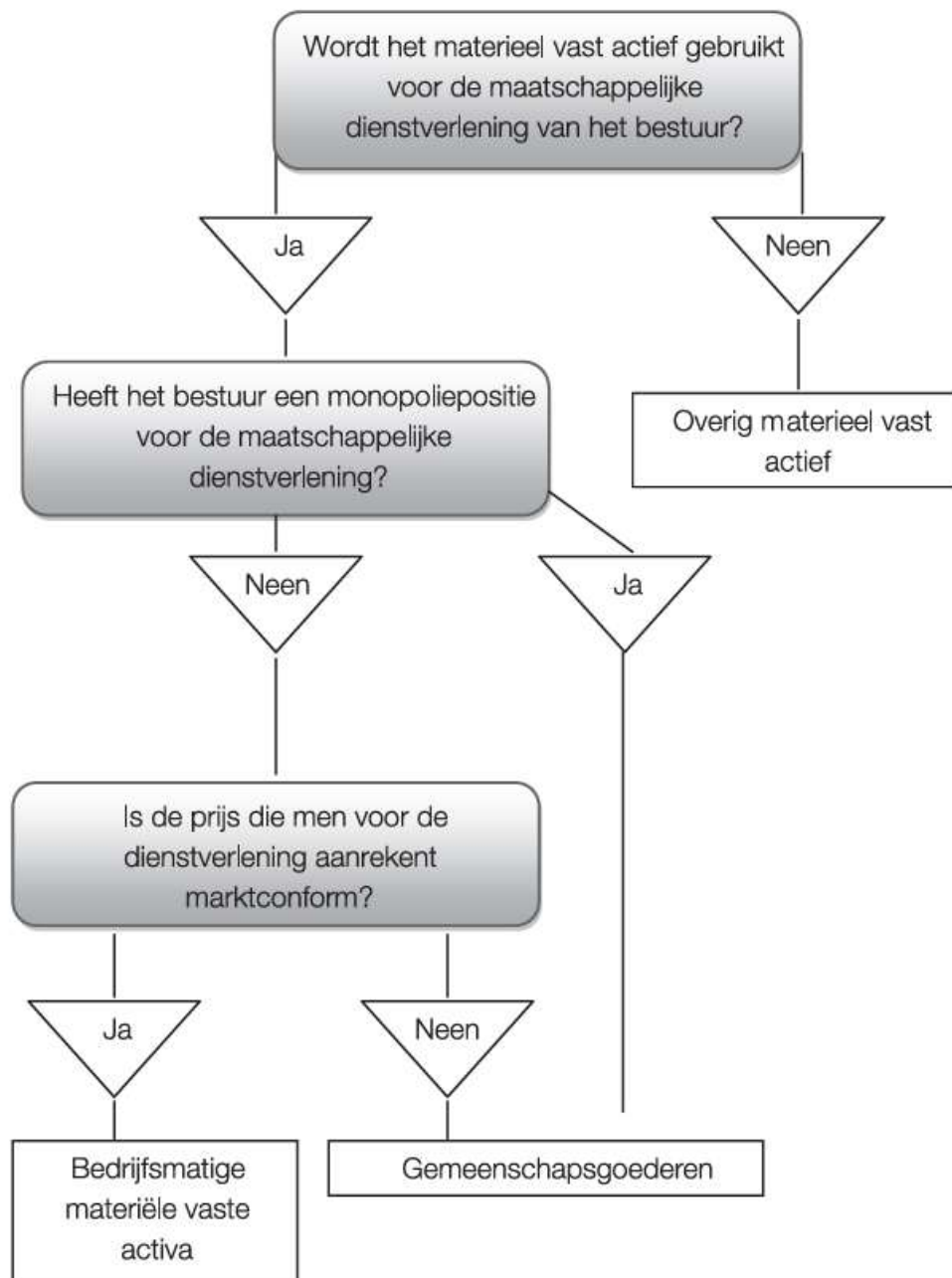
het belang of de vordering die uit de boekhouding is verdwenen werd gerecupereerd, dan zal dit aanleiding geven tot de boeking van een meerwaarde voor het effectief gestorte bedrag.

RUBRIEK ACT. II.C.: MATERIELE VASTE ACTIVA

Een onderscheid moet gemaakt worden tussen gemeenschapsgoederen, bedrijfsmatige activa en overige activa.

Gemeenschapsgoederen zijn activa die aangewend worden om een gemeenschappelijke dienstverlening te vervullen, maar waarbij de vervulling van deze dienstverlening gedurende de volledige cyclus minder ontvangsten genereert dan de uitgaven die nodig zijn om deze activa te verkrijgen en om die dienstverlening te realiseren. Activa die wel voldoende ontvangsten generen om de uitgaven te compenseren die nodig zijn om de activa te verkrijgen en om de maatschappelijke dienstverlening te realiseren zijn bedrijfsmatige vaste activa. De overige materiële vaste activa worden niet aangewend om een maatschappelijke dienstverlening te vervullen maar worden aangewend om huuropbrengsten, een waardestijging of beide te realiseren.

Onderstaand schema brengt de bepaling van de categorie waartoe een materieel vast actief behoort in kaart:



Waarderingsregels

Terreinen, gebouwen, wegen en andere infrastructuur	Algemene rekening	Afschrijvingsduur	Afschrijvingsduur buitengewoon onderhoud	Startjaar
Terreinen - gemeenschapsgoederen	220000	geen	15 jaar	
Gebouwen - gemeenschapsgoederen	221000	33 jaar	15 jaar	
Bebouwde terreinen - gemeenschapsgoederen	222000	Geen	15 jaar	
Overige zakelijke rechten op onroerende goederen - gemeenschapsgoederen	223000	33 jaar	15 jaar	
Overige onroerende infrastructuur	228000	30 jaar	15 jaar	

De terreinen, gebouwen en andere infrastructuur worden gewaardeerd tegen aanschaffingswaarde of vervaardigingsprijs. Na opname is het kostprijsmodel van toepassing.

Terreinen worden niet afgeschreven.

Waardeverminderingen kunnen toegepast worden indien de boekhoudkundige waarde hoger is dan de realiseerbare waarde en dit zowel op activa met een beperkte als een onbeperkte levensduur.

Herwaarderingen zijn niet van toepassing.

Installaties, machines en uitrusting	Algemene rekening	Afschrijvingsduur	Afschrijvingsduur buitengewoon onderhoud	Startjaar
Installaties, machines en uitrusting - gemeenschapsgoederen	230/4	Tussen 3 jaar en 10 jaar afhankelijk van het activum		
Installaties, machines en uitrusting – bedrijfsmatige materiële vaste activa	235/9	Tussen 3 jaar en 10 jaar afhankelijk van het activum		

Waarderingsregels

Installaties, machines en uitrusting worden gewaardeerd tegen aanschaffingswaarde of vervaardigingsprijs. Na opname is het kostprijsmodel van toepassing.

Waardeverminderingen kunnen toegepast worden indien de boekhoudkundige waarde hoger is dan de realiseerbare waarde en dit zowel op activa met een beperkte als een onbeperkte levensduur.

Herwaarderingen zijn niet van toepassing.

Meubilair, kantooruitrusting en rollend materieel	Algemene rekening	Afschrijvingsduur	Afschrijvingsduur buitengewoon onderhoud	Startjaar
Meubilair, kantooruitrusting en rollend materieel - gemeenschapsgoederen	240/4	Tussen 5 jaar en 10 jaar afhankelijk van het activum		
Meubilair, kantooruitrusting en rollend materieel – bedrijfsmatige materiële vaste activa	245/9	Tussen 5 jaar en 10 jaar afhankelijk van het activum		

Meubilair, kantooruitrusting en rollend materieel worden gewaardeerd tegen aanschaffingswaarde of vervaardigingsprijs. Na opname is het kostprijsmodel van toepassing.

Waardeverminderingen kunnen toegepast worden indien de boekhoudkundige waarde hoger is dan de realiseerbare waarde en dit zowel op activa met een beperkte als een onbeperkte levensduur.

Herwaarderingen zijn niet van toepassing.

Vaste activa in leasing of op grond van een soortgelijk recht	Algemene rekening	Afschrijvingsduur	Afschrijvingsduur buitengewoon onderhoud	Startjaar
Terreinen en gebouwen in leasing of op grond van een soortgelijk recht - gemeenschapsgoederen	250000	30 jaar		
Installaties, machines en uitrusting in leasing of op grond van een soortgelijk recht -	251000	Tussen 3 jaar en 10 jaar afhankelijk van het activum		

Waarderingsregels

gemeenschapsgoederen				
Meubilair, kantooruitrusting en rollend materieel in leasing of op grond van een soortgelijk recht - gemeenschapsgoederen	252000	Tussen 5 jaar en 10 jaar afhankelijk van het activum		
Terreinen en gebouwen in leasing of op grond van een soortgelijk recht - gemeenschapsgoederen	253000	30 jaar		
Installaties, machines en uitrusting in leasing of op grond van een soortgelijk recht - bedrijfsmatige materiële vaste activa	254000	Tussen 3 jaar en 10 jaar afhankelijk van het activum		
Meubilair, kantooruitrusting en rollend materieel in leasing of op grond van een soortgelijk recht - bedrijfsmatige materiële vaste activa	255000	Tussen 5 jaar en 10 jaar afhankelijk van het activum		

Vaste activa in leasing of op grond van een soortgelijk recht worden gewaardeerd tegen aanschaffingswaarde of vervaardigingsprijs. Na opname is het kostprijsmodel van toepassing.

Terreinen worden niet afgeschreven.

Waardeverminderingen kunnen toegepast worden indien de boekhoudkundige waarde hoger is dan de realiseerbare waarde en dit zowel op activa met een beperkte als een onbeperkte levensduur.

Herwaarderingen zijn niet van toepassing.

Waarderingsregels

Overige materiële vaste activa	Algemene rekening	Afschrijvingsduur	Afschrijvingsduur buitengewoon onderhoud	Startjaar
Terreinen en gebouwen - overige materiële vaste activa	260/4	30 jaar		
Roerende goederen – overige materiële vaste activa	265/9	10 jaar		

Overige materiële vaste activa worden gewaardeerd tegen aanschaffingswaarde. Na opname is het herwaarderingsmodel van toepassing.

Terreinen worden niet afgeschreven.

Waardeverminderingen kunnen toegepast worden indien de boekhoudkundige waarde hoger is dan de realiseerbare waarde en dit zowel op activa met een beperkte als een onbeperkte levensduur.

De overige materiële vaste activa worden geboekt tegen de geherwaardeerde waarde.

RUBRIEK ACT. II.D.: IMMATERIELE VASTE ACTIVA

Immateriële vaste activa	Algemene rekening	Afschrijvingsduur	Afschrijvingsduur buitengewoon onderhoud	Startjaar
Kosten voor onderzoek en ontwikkeling	210000	5 jaar		
Concessies, octrooien, licenties, knowhow, merken en soortgelijke rechten	211000	5 jaar		
Goodwill	212000	5 jaar		
Vooruitbetalingen	213000	5 jaar		
Plannen en studies	214000	5 jaar		

Waarderingsregels

Immateriële vaste activa worden gewaardeerd tegen aanschaffingswaarde, vervaardigingsprijs of lijfrente.

Indien de afschrijvingen over meer dan 5 jaar lopen, dient dit verantwoord te worden in de toelichting bij de jaarrekening.

Waardeverminderingen worden toegepast in geval van duurzame minderwaarde of ontwaarding die niet voortvloeit uit hun waarschijnlijke nuttigheids- of gebruiksduur (beperkte of onbeperkte gebruiksduur).

Een terugneming van waardeverminderingen kan zich voordoen wanneer op het einde van het financiële boekjaar de boekhoudkundige waarde van het immateriële vaste activa lager is dan de gebruikswaarde.

Passiva – schulden

RUBRIEK PAS. I.A.1.b & PAS I.B.1.b: FINANCIËLE SCHULDEN

De financiële schulden op korte termijn worden als volgt opgesplitst:

- Kredietinstellingen – Leningen op rekening met vaste termijn (subrubriek 430)
- Kredietinstellingen – Schulden in rekening-courant (subrubriek 433)
- Overige leningen (subrubriek 439)

De financiële schulden op lange termijn worden als volgt opgesplitst:

- Obligatieleningen (subrubriek 171)
- Leasingschulden en soortgelijke schulden (subrubriek 172)
- Schulden aan kredietinstellingen (subrubriek 173)
- Overige leningen (subrubriek 174)

De financiële schulden worden in de balans opgenomen voor ofwel de nominale waarde, de aanschaffingswaarde (effecten) of de som van de kapitaalbestanddelen die de wedersamenstelling in kapitaal vertegenwoordigen van de waarde van het materieel vast actief in het geval van leasing.

Op de balansdatum van elk boekjaar moeten de financiële schulden of een gedeelte van de schulden met een looptijd van meer dan één jaar die binnen het jaar vervallen, van de schulden op lange termijn overgeboekt worden naar rubriek I.A.4 'Schulden op lange termijn die binnen het jaar vervallen'.

RUBRIEK PAS. I.A.1.c & PAS I.B.1.c: DIVERSE SCHULDEN UIT RUILTRANSACTIES

De diverse schulden op korte termijn uit ruiltransacties worden verder opgesplitst als volgt:

- Leveranciers (subrubriek 440)
- Te ontvangen facturen (subrubriek 444)
- Vervallen kapitaalaflossingen en vervallen intrest (subrubriek 445)
- Te betalen toegestane leningen (subrubriek 446)
- Overige schulden uit ruiltransacties (subrubriek 449)
- Ingehouden voorheffing (subrubriek 453)
- Rijksdienst voor Sociale Zekerheid (subrubriek 454)
- Bezoldigingen (subrubriek 455)
- Andere sociale schulden (subrubriek 459)

De diverse schulden op lange termijn uit ruiltransacties worden als volgt verder opgesplitst:

- Operationele schulden uit ruiltransacties (subrubriek 175)
- Ontvangen vooruitbetalingen op ruiltransacties (subrubriek 176)
- Borgtochten ontvangen in contanten (subrubriek 178)
- Andere diverse schulden uit ruiltransacties (subrubriek 179)

Waarderingsregels

In eerste instantie worden de schulden op lange termijn uit ruiltransacties (die ontstaan door toekenning van betalingsuitstel door een leverancier) als een schuld op korte termijn uit ruiltransacties opgenomen in de balans voor hun nominale waarde. In tweede instantie zal het toekennen van het betalingsuitstel aanleiding geven tot de overboeking van het gedeelte van de schuld op korte termijn dat pas over meer dan één jaar komt te vervallen, naar een schuld op lange termijn.

De ontvangen vooruitbetalingen op ruiltransacties en de overige schulden op lange termijn uit ruiltransacties worden in de balans opgenomen voor de nominale waarde ervan.

Op balansdatum zal een overboeking moeten gebeuren van de schulden uit ruiltransacties op lange termijn naar de schulden op korte termijn voor de schulden of een gedeelte van de schulden met een looptijd van meer dan één jaar die binnen het jaar vervallen.

RUBRIEK PAS. I.A.2 & PAS I.B.2: SCHULDEN UIT NIET-RUILTRANSACTIES

De schulden op korte termijn uit niet-ruiltransacties worden als volgt opgesplitst:

- Geraamd bedrag der belastingschulden (subrubriek 474)
- Te betalen BTW (subrubriek 475)
- Andere te betalen belastingen en taksen (subrubriek 476)
- Ontvangen voorschotten en terugbetalingen inzake subsidies (subrubriek 482)
- Ontvangen vooruitbetalingen op niet-ruiltransacties (subrubriek 483)
- Andere diverse schulden uit niet-ruiltransacties (subrubriek 489)

De schulden op lange termijn uit niet-ruiltransacties worden als volgt opgesplitst:

- Ontvangen vooruitbetalingen op investeringssubsidies (rekening 180)
- Andere schulden uit niet-ruiltransacties (subrubriek 189)

Schulden uit niet-ruiltransacties worden in de balans opgenomen voor de nominale waarde ervan.

Op balansdatum zal een overboeking moeten gebeuren van de schulden uit niet-ruiltransacties op lange termijn naar de schulden op korte termijn voor de schulden of een gedeelte van de schulden met een looptijd van meer dan één jaar die binnen het jaar vervallen.

RUBRIEK PAS. I.A.1.a & PAS I.B.1.a: VOORZIENINGEN VOOR RISICO'S EN KOSTEN

De voorzieningen op korte termijn voor risico's en kosten worden opgesplitst als volgt:

- Voorzieningen voor pensioenen en soortgelijke verplichtingen (subrubriek 460)
- Voorzieningen voor vakantiegeld (subrubriek 461)
- Voorzieningen voor overige risico's en kosten (subrubriek 462/7)

De voorzieningen op lange termijn voor risico's en kosten worden opgesplitst als volgt:

- Voorzieningen voor pensioenen en soortgelijke verplichtingen (subrubriek 160)
- Voorzieningen voor overige risico's en kosten (subrubriek 161/7)

De voorzieningen voor risico's en kosten worden stelselmatig gevormd. Ze worden aangelegd voor een duidelijk omschreven schuld die op de balansdatum zeker is. Dit gebeurt op basis van objectieve beoordelingscriteria zodat het bedrag van de schuld op betrouwbare wijze kan worden geschat.

De voorzieningen op lange termijn, waarvan de afwikkeling naar verwachting zal resulteren in een uitstroom van middelen binnen de twaalf maanden na balansdatum, worden op balansdatum overgeboekt naar de voorzieningen op korte termijn.

Daarnaast zullen de voorzieningen eventueel moeten worden aangepast in de mate waarin de oorspronkelijke schatting hoger of lager is dan wat vereist is volgens een actuele inschatting ervan op de balansdatum.

Van zodra het bedrag van de schuld werkelijk vaststaat en de kosten op de desbetreffende kostenrekeningen worden geboekt, zal de voorziening teruggenomen worden.

RUBRIEK PAS. I.A.3: OVERLOPENDE REKENINGEN VAN HET PASSIEF

Tot de overlopende rekeningen van het passief behoren:

- Toe te rekenen kosten (subrubriek 492)
- Over te dragen opbrengsten (subrubriek 493)

De overlopende rekeningen worden gewaardeerd tegen aanschaffingswaarde.

RUBRIEK PAS. I.A.4: SCHULDEN OP LANGE TERMIJN DIE BINNEN HET JAAR VERVALLEN

De financiële schuld op korte termijn wordt opgesplitst als volgt:

- Obligatieleningen (subrubriek 421)
- Leasingschulden en soortgelijke schulden (subrubriek 422)
- Schulden aan kredietinstellingen (subrubriek 423)
- Overige leningen (subrubriek 424)
- Operationele schulden (subrubriek 425)
- Ontvangen vooruitbetalingen op ruiltransacties (subrubriek 426)
- Borgtochten ontvangen in contanten (subrubriek 428)
- Andere diverse schulden die binnen het jaar vervallen (subrubriek 429)

De schulden zullen worden overgeboekt voor het bedrag waarvoor zij geregistreerd staan op de desbetreffende rekeningen van de schulden op lange termijn.

RUBRIEK PAS. II: NETTOACTIEF

OVERIG NETTOACTIEF

Het overige netto actief wordt opgesplitst als volgt:

- Kapitaal (subrubriek 100)
- Niet-opgevraagd kapitaal (subrubriek 101)
- Bijdragen, schenkingen en legaten zonder last en zonder specifiek doel of bestemming (subrubriek 102)

De waarde van deze rubriek wordt bepaald door de waardering van het actief en passief. Het overige nettoactief wordt immers beschouwd als zijnde het verschil tussen het totaal der activa en passiva bij het opmaken van de beginbalans.

De bijdragen, schenking en legaten zonder last en zonder specifiek doel of bestemming worden gewaardeerd aan nominale waarde.

HERWAARDERINGSRESERVES

- Herwaarderingsreserves op overige materiële vaste activa (subrubriek 121)
- Herwaarderingsreserves op financiële vaste activa (subrubriek 122)

Wanneer de reële waarde van een actief groter is dan de boekwaarde, wordt dit verschil opgenomen in de rubriek herwaarderingsreserves.

Indien op basis van een volgende herwaardering blijkt dat er niet-gerealiseerde minderwaarden zijn, dan moeten deze:

- Ofwel in mindering gebracht worden van reeds geboekte herwaarderingsreserves;
- Ofwel in kost genomen voor zover deze minderwaarde groter is dan de reeds geboekte meerwaarden.

OVERGEDRAGEN OVERSCHOT – OVERGEDRAGEN TEKORT

In het MAR wordt het overgedragen overschot/tekort opgenomen op de rekening 14 die een positief saldo vertoont in het geval van een gecumuleerd overschot en een negatief bedrag in het geval van een gecumuleerd tekort.

De waarde van het overgedragen overschot/tekort wordt bepaald door de waarde van:

- Het overschot/tekort van de vorige boekjaren zoals blijkt uit de laatst afgesloten jaarrekening;
- Het overschot/tekort na de eindejaarsverrichtingen van het desbetreffende boekjaar.

De waarde van deze rubriek wordt dus bepaald door de waardering van de kosten en opbrengsten.

INVESTERINGSSUBSIDIES EN -SCHENKINGEN

De investeringssubsidies en –schenkingen worden als volgt opgesplitst:

- Investeringsubsidies en –schenkingen in kapitaal met vordering op korte termijn (subrubriek 150)
- Investeringsubsidies en –schenkingen in kapitaal met vordering op lange termijn (subrubriek 151)

Waarderingsregels

- Investeringsubsidies in de vorm van terugbetaling van leningen (subrubriek 152)
- Overige investeringsschenken (subrubriek 159)

Investeringsubsidies en schenkingen, en legaten in contanten worden gewaardeerd tegen nominale waarde. Indien de investeringssubsidies en –schenkingen worden herzien, zullen ze als diverse financiële kost worden geboekt.

De schenking en legaten in natura worden gewaardeerd aan de schenkingswaarde, zijnde de marktwaarde op het moment van de schenking of op datum van het openvallen van de nalatenschap. Indien een actief wordt geschonken dat behoort tot het erfgoed en waarvoor geen aanschaffingswaarde of marktwaarde kan worden bepaald, dan mogen deze erfgoederen pro memorie in de balans worden opgenomen voor 1 euro.

De investeringssubsidies en schenkingen worden in de erop volgende boekjaren via afboekingen in de staat van opbrengsten en kosten (subrubriek 7530) gespreid om ze in overeenstemming te brengen met de afschrijvingen op het gesubsidieerde actief. In geval van niet-afschrijfbaar activa blijft het oorspronkelijke bedrag van de investeringssubsidie of de schenking behouden in de boekhouding.

l) De niet in de balans opgenomen rechten en verplichtingen

Algemene rekening

	<u>Debet</u>	<u>Credit</u>	<u>Saldo</u>
0920000 Gecumuleerd budgettair resultaat vorig boekjaar (MJP)	63.941,53 €	140.618,09 €	-76.676,56 €
0930000 Gecumuleerd budgettair resultaat vorig boekjaar	140.618,09 €	63.941,53 €	76.676,56 €
Totaal:	204.559,62 €	204.559,62 €	0,00 €

- J) Verklaring van de materiële verschillen tussen de gerealiseerde en de geraamde ontvangsten en uitgaven

Dossier	AGB Publiek Domein Putte
Soort budget	Uitgave

Rijlabels	Uitgavenbudget 2024	Som van Totaal kost 2024	Beschikbaar %	Verklaring van de verschillen
Exploitatiebudget	1.031.080	900.440	87%	
6100000 Huur van onroerende goederen	0	0	0%	
6101000 Leasevergoeding van onroerende goederen	421.583	421.583	100%	
6103000 Onderhoud en herstel van gebouw	113.955	53.397	47%	Er werd dit jaar teveel voorzien
6110000 Elektriciteit	56.770	45.343	80%	verdere daling van de tarieven
6111000 Gas	49.380	29.944	61%	Daling van de tarieven, warmere winter en betere afstelling van de installaties
6120010 Verzekering burgerlijke aansprakelijkheid algemeen, personeel, bestuursaansprakelijkheid	1.580	1.580	100%	
6120050 Verzekering gebouwen	7.694	7.694	100%	
6130001 Vergoeding en erelonen voor advocaten, gerechtsdeurwaarders en andere juridische dienstverlening	0	0	0%	
6130004 Kantoorkosten	250	77	31%	
6130007 ICT-kosten	185.851	155.581	84%	
6130010 Huur van machines, materiaal en uitrusting van het kantoor	0	0	0%	
6130012 Levering van water	2.103	1.421	68%	
6140000 aankopen en prestaties voor technisch materiaal	4.412	4.402	100%	
6140003 Drank en voeding intern verbruik	10.510	4.906	47%	
6150004 Kosten onthaal en schoonmaak NAC	130.730	130.730	100%	
6180000 Presentiegelden bestuurders AGB	16.822	16.261	97%	
6400000 Onroerende voorheffing	3.772	3.772	100%	
6400001 Roerende voorheffing	0	0	0%	
6400003 Diverse taksen	647	-161	-25%	
6400005 Te betalen BTW n.a.v. BTW-controle	0	0	0%	
6570000 Bankkosten	0	0	0%	
6570001 Nalatigheids- en verwijlinteressen	10	10	100%	
6940000 Rechthebbenden uit het overschot van het boekjaar	0	0	0%	
Financiering	209.281	195.064	93%	
4240002 Overige leningen die binnen het jaar vervallen - AGB's	209.281	195.064	93%	minder investeringen dan voorzien
Investeringsbudget	384.585	384.585	100%	het overschot werd overgedragen naar 2025
2110200 Concessies, octrooien, licenties, knowhow, merken en soortgelijke rechten - 5 jaar	0	0	0%	
2140200 Plannen en studies - 5 jaar	0	0	0%	
2210300 Gebouwen - gemeenschapsgoederen - AW - 10 jaar	4.551	4.551	100%	
2210407 Gebouwen - gemeenschapsgoederen - in uitvoering - 15 jaar	0	0	0%	
2210700 Gebouwen - gemeenschapsgoederen - AW - 33 jaar	163.603	163.603	100%	
2400300 Meubilair - gemeenschapsgoederen - AW - 10 Jaar	9.204	9.204	100%	
			0%	

Dossier	AGB Publiek Domein Putte
Soort budget	Ontvangst

Rijlabels	Som van Bedrag gestemd in GR 12/2023	Som van Totaal opbrengst 2024	Beschikbaar %	Verklaring van de verschillen
Budgettaire entiteit	-76.677	-76.677	100%	
0930000 Gecumuleerd budgettair resultaat vorig boekjaar	-76.677	-76.677	100%	
Exploitatiebudget	1.317.056	1.080.789	82%	
7000000 Verhuring of terbeschikkingstelling van gebouwen en terreinen	67.498	67.498	100%	
7000010 Verkopen en dienstprestaties	8.973	8.579	96%	
7450002 Terugvordering schade (verzekeringen)	25.960	26.210	101%	
7450010 Diverse operationele opbrengsten	809.448	710.169	88%	
7510000 Opbrengsten van financiële rekeningen	0	0	0%	
7590000 Afrondingsverschillen	0	0	0%	
7940000 Tussenkost door derden in het tekort van het boekjaar	405.176	268.332	66%	De bijdrage in het verlies was lager dan voorzien
Financiering	474.372	384.585	81%	
1741144 NIET GEBRUIKEN	0	0	0%	
1741222 Leningen aangegaan bij de gemeente Putte in 2022	0	0	0%	
1741242 Leningen aangegaan bij de gemeente Putte in 2024	474.372	384.585	81%	minder geïnvesteerd dus minder geleend

K) Toelichting over zaken met buitengewone invloed op het budgettair resultaat van het boekjaar en het overschot of tekort van het boekjaar

Er zijn geen buitengewone zaken op te merken dit jaar.

L) Overzicht van de overgedragen kredieten voor investeringen en financiering

OVERDRACHT INVESTERINGSBUDGETTEN VAN 2024 NAAR 2025

Omschrijving	Raming	Soort	Type	Krediet 2024	Totaal vastlegging 2024	Totaal geboekt 2024	Saldo 2024	Over te dragen 2024	Toelichting
Aankoopbudget voor vervangingen en reparaties PC.	MJP000039	U	I	255.348,64	227.919,13	207.226,47	48.122,17	48.122,17	alle kredieten worden overgedragen naar 2025
Aankoop meubilair afschrijfbaar op 10 jaar	MJP000056	U	I	15.406,00	9.204,19	9.204,19	6.201,81	6.201,81	alle kredieten worden overgedragen naar 2025
Aankoopbudget voor de investeringen aan gebouwen afschrijfbaar op 10 jaar	MJP001067	U	I	36.532,56	4.551,28	4.551,28	31.981,28	31.981,28	alle kredieten worden overgedragen naar 2025
Aanpassingswerken aan gemeentehuis afschrijfbaar op 33 jaar (van MJP001575 - overgezet naar juiste ARK)	MJP001773	U	I	167.084,83	167.084,79	163.603,39	3.481,44	3.481,44	alle kredieten worden overgedragen naar 2025
								89.786,70	

4. BIJKOMENDE DOCUMENTATIE

- A) Mutatietabel activa (afschrijvingstabel)
- B) Overzicht van de verstrekte werkings- en investeringssubsidies
- C) Samenstelling beleidsdomeinen
- D) Overzicht verbonden entiteiten
- E) Personeelsinzet
- F) Overzicht jaarlijkse opbrengst per belastingsoort
- G) Standopgave van de uitgaven
- H) Standopgave van de ontvangsten
- I) Totaaloverzicht beleidsdoelstellingen, actieplannen en acties (+ ontvangsten en uitgaven) (ODAA)
- J) Diverse documenten

A) Mutatietabel activa (afschrijvingstabel)

					Aanschaffing				Afschrijving				Boekwaarde	Restwaarde
Activanr	Subnr	Omschrijving	Jaar	Rest. Gebr. duur	Heropening 2...0	Nieuw	DesInvest	Saldo 2...0	Heropening 2...9	Afschrijving	Terugneming	Saldo 2...9	2...0-2...9	
Geen kostenplaats														
2140200 Plannen en studies - 5 jaar														
2020000003	1	conditiemeting	2020	0	7.040,00	0,00	0,00	7.040,00	5.632,00	1.408,00	0,00	7.040,00	0,00	0,00
2020000003	2	conditiemeting	2021	366	3.485,00	0,00	0,00	3.485,00	2.091,00	697,00	0,00	2.788,00	697,00	0,00
Totaal 2140200 Plannen en studies - 5 jaar					10.525,00	0,00	0,00	10.525,00	7.723,00	2.105,00	0,00	9.828,00	697,00	0,00
2210300 Gebouwen - gemeenschapsgoederen - AW - 10 jaar														
2013000014	1	5x fietsenrekke	2010	0	410,00	0,00	0,00	410,00	410,00	0,00	0,00	410,00	0,00	0,00
2013000014	2	8 paaltjes + dr	2010	0	2.035,70	0,00	0,00	2.035,70	2.035,70	0,00	0,00	2.035,70	0,00	0,00
2013000014	3	9 muurpalen R 2	2010	0	184,87	0,00	0,00	184,87	184,87	0,00	0,00	184,87	0,00	0,00
2013000014	4	zandstraalfolie	2010	0	927,00	0,00	0,00	927,00	927,00	0,00	0,00	927,00	0,00	0,00
2013000015	1	Zonnewering inc	2011	0	2.550,41	0,00	0,00	2.550,41	2.550,41	0,00	0,00	2.550,41	0,00	0,00
2013000015	2	3 bijkomende bo	2011	0	608,00	0,00	0,00	608,00	608,00	0,00	0,00	608,00	0,00	0,00
2013000015	3	galva trap incl	2011	0	1.950,00	0,00	0,00	1.950,00	1.950,00	0,00	0,00	1.950,00	0,00	0,00
2013000016	1	bijplaatsen bra	2012	0	3.982,00	0,00	0,00	3.982,00	3.982,00	0,00	0,00	3.982,00	0,00	0,00
2013000016	2	aanpassen verli	2012	0	4.687,20	0,00	0,00	4.687,20	4.687,20	0,00	0,00	4.687,20	0,00	0,00
2013000016	3	bewakingscamera	2012	0	2.533,00	0,00	0,00	2.533,00	2.533,00	0,00	0,00	2.533,00	0,00	0,00
2013000016	4	warmwaterboiler	2012	0	430,40	0,00	0,00	430,40	430,40	0,00	0,00	430,40	0,00	0,00
2013000016	5	binnenzonneweri	2012	0	838,24	0,00	0,00	838,24	838,24	0,00	0,00	838,24	0,00	0,00
2013000017	1	Vordering 1 (Ve	2012	0	16.335,00	0,00	0,00	16.335,00	16.335,00	0,00	0,00	16.335,00	0,00	0,00
2013000017	2	Vordering 2+3 (	2012	0	81.819,11	0,00	0,00	81.819,11	81.819,11	0,00	0,00	81.819,11	0,00	0,00
2013000017	3	aardingslus (Ju	2012	0	542,08	0,00	0,00	542,08	542,08	0,00	0,00	542,08	0,00	0,00
2013000017	4	aansluiting ele	2012	0	1.229,40	0,00	0,00	1.229,40	1.229,40	0,00	0,00	1.229,40	0,00	0,00
2013000017	5	Vordering 4 (Ve	2012	0	49.091,47	0,00	0,00	49.091,47	49.091,47	0,00	0,00	49.091,47	0,00	0,00
2013000017	6	materialen wate	2012	0	1.135,95	0,00	0,00	1.135,95	1.135,95	0,00	0,00	1.135,95	0,00	0,00
2013000017	7	aansluiting gas	2012	0	472,26	0,00	0,00	472,26	472,26	0,00	0,00	472,26	0,00	0,00
2013000017	8	telenet kabel (	2012	0	2.021,40	0,00	0,00	2.021,40	2.021,40	0,00	0,00	2.021,40	0,00	0,00
2013000017	9	wachtbuizen (Ju	2012	0	730,27	0,00	0,00	730,27	730,27	0,00	0,00	730,27	0,00	0,00
2013000017	10	leiding + aftak	2012	0	1.019,38	0,00	0,00	1.019,38	1.019,38	0,00	0,00	1.019,38	0,00	0,00
2013000017	11	afsluiting (GKL	2012	0	1.729,89	0,00	0,00	1.729,89	1.729,89	0,00	0,00	1.729,89	0,00	0,00
2013000017	12	Vordering 5 (Ve	2012	0	17.808,34	0,00	0,00	17.808,34	17.808,34	0,00	0,00	17.808,34	0,00	0,00
2013000017	13	keuring waterle	2012	0	121,90	0,00	0,00	121,90	121,90	0,00	0,00	121,90	0,00	0,00
2013000017	14	plexiplaat (Art	2012	0	180,42	0,00	0,00	180,42	180,42	0,00	0,00	180,42	0,00	0,00
2018000003	1	Installatie cam	2018	1095	13.498,00	0,00	0,00	13.498,00	8.098,80	1.349,80	0,00	9.448,60	4.049,40	0,00
2018000003	2	Plaatsing akoes	2018	1095	7.907,20	0,00	0,00	7.907,20	4.744,32	790,72	0,00	5.535,04	2.372,16	0,00
2021000003	1	Screens	2021	2191	17.000,00	0,00	0,00	17.000,00	5.100,00	1.700,00	0,00	6.800,00	10.200,00	0,00
2021000003	2	Badgelezers	2021	2191	1.183,95	0,00	0,00	1.183,95	355,20	118,40	0,00	473,60	710,35	0,00

					Aanschaffing				Afschrijving				Boekwaarde	Restwaarde
Activanr	Subnr	Omschrijving	Jaar	Rest. Gebr. duur	Heropening 2...0	Nieuw	DesInvest	Saldo 2...0	Heropening 2...9	Afschrijving	Terugneming	Saldo 2...9	2...0-2...9	
Geen kostenplaats														
2210300 Gebouwen - gemeenschapsgoederen - AW - 10 jaar														
2021000003	3	Elektrohydrauli	2021	2191	1.459,37	0,00	0,00	1.459,37	437,82	145,94	0,00	583,76	875,61	0,00
2022000003	1	Armaturen 1' ve	2022	2919	2.565,19	0,00	0,00	2.565,19	257,22	256,52	0,00	513,74	2.051,45	0,00
2022000003	2	Batterijen en l	2022	2919	2.344,00	0,00	0,00	2.344,00	235,04	234,40	0,00	469,44	1.874,56	0,00
2022000003	3	Gaaswandpanelen	2022	2673	4.053,70	0,00	0,00	4.053,70	679,69	405,37	0,00	1.085,06	2.968,64	0,00
2024000002	1	Vervanging bran	2024	3285	0,00	4.551,28	0,00	4.551,28	0,00	455,13	0,00	455,13	4.096,15	0,00
Totaal 2210300 Gebouwen - gemeenschapsgoederen - AW - 10 jaar					245.385,10	4.551,28	0,00	249.936,38	215.281,78	5.456,28	0,00	220.738,06	29.198,32	0,00
2210400 Gebouwen - gemeenschapsgoederen - AW - 15 jaar														
2023000003	2	extra glazen de	2023	4809	4.933,25	0,00	0,00	4.933,25	271,22	328,88	0,00	600,10	4.333,15	0,00
Totaal 2210400 Gebouwen - gemeenschapsgoederen - AW - 15 jaar					4.933,25	0,00	0,00	4.933,25	271,22	328,88	0,00	600,10	4.333,15	0,00
2210700 Gebouwen - gemeenschapsgoederen - AW - 33 jaar														
2013000003	1	aankoop sportha	2005	4745	1.978.629,48	0,00	0,00	1.978.629,48	1.139.210,93	59.958,47	0,00	1.199.169,40	779.460,08	0,00
2023000003	4	Verwijderen gro	2023	11831	13.540,17	0,00	13.540,17	0,00	240,56	0,00	240,56	0,00	0,00	0,00
2023000003	6	Lekdetectie gro	2023	11844	2.883,47	0,00	2.883,47	0,00	48,12	0,00	48,12	0,00	0,00	0,00
2023000003	8	Extra lekdetect	2023	11944	1.543,22	0,00	1.543,22	0,00	12,94	0,00	12,94	0,00	0,00	0,00
2024000002	2	DC pu 10/06/202	2024	11932	0,00	67.679,69	0,00	67.679,69	0,00	634,94	0,00	634,94	67.044,75	0,00
2024000002	3	DC pu 10/06/202	2024	11952	0,00	61.382,72	0,00	61.382,72	0,00	473,94	0,00	473,94	60.908,78	0,00
2024000002	4	DC PU 09/09/202	2024	11990	0,00	12.056,60	0,00	12.056,60	0,00	55,05	0,00	55,05	12.001,55	0,00
2024000002	5	Plaatsen nieuwe	2024	12013	0,00	22.484,38	0,00	22.484,38	0,00	59,73	0,00	59,73	22.424,65	0,00
Totaal 2210700 Gebouwen - gemeenschapsgoederen - AW - 33 jaar					1.996.596,34	163.603,39	17.966,86	2.142.232,87	1.139.512,55	61.182,13	301,62	1.200.393,06	941.839,81	0,00
2220000 Bebouwde terreinen														
2013000019	1	Grond sporthal	2013	0	314.181,00	0,00	0,00	314.181,00	0,00	0,00	0,00	0,00	314.181,00	0,00
Totaal 2220000 Bebouwde terreinen					314.181,00	0,00	0,00	314.181,00	0,00	0,00	0,00	0,00	314.181,00	0,00
2300200 Installaties, machines en uitrusting - gemeenschapsgoederen - aanschaffingswaarde - 5 jaar														
2013000004	2	wasmachine+droo	2010	0	1.668,60	0,00	0,00	1.668,60	1.668,60	0,00	0,00	1.668,60	0,00	0,00
2013000004	3	waterkoeler Pea	2010	0	1.505,00	0,00	0,00	1.505,00	1.505,00	0,00	0,00	1.505,00	0,00	0,00
2013000004	4	waterkoeler Pea	2010	0	1.505,00	0,00	0,00	1.505,00	1.505,00	0,00	0,00	1.505,00	0,00	0,00
2013000004	5	waterkoeler Pea	2010	0	1.505,00	0,00	0,00	1.505,00	1.505,00	0,00	0,00	1.505,00	0,00	0,00
2013000004	6	waterkoeler Pea	2010	0	1.505,00	0,00	0,00	1.505,00	1.505,00	0,00	0,00	1.505,00	0,00	0,00
2013000004	7	2x conceptkar 2	2010	0	623,46	0,00	0,00	623,46	623,46	0,00	0,00	623,46	0,00	0,00
2013000004	8	2x conceptkar r	2010	0	162,74	0,00	0,00	162,74	162,74	0,00	0,00	162,74	0,00	0,00

					Aanschaffing				Afschrijving				Boekwaarde	Restwaarde
Activanr	Subnr	Omschrijving	Jaar	Rest. Gebr. duur	Heropening 2...0	Nieuw	DesInvest	Saldo 2...0	Heropening 2...9	Afschrijving	Terugneming	Saldo 2...9	2...0-2...9	
Geen kostenplaats														
2300200 Installaties, machines en uitrusting - gemeenschapsgoederen - aanschaffingswaarde - 5 jaar														
2013000004	9	tapijtklopper P	2010	0	495,00	0,00	0,00	495,00	495,00	0,00	0,00	495,00	0,00	0,00
2013000004	10	2x stofzuiger 1	2010	0	640,00	0,00	0,00	640,00	640,00	0,00	0,00	640,00	0,00	0,00
2013000004	11	2x serveerwagen	2010	0	578,12	0,00	0,00	578,12	578,12	0,00	0,00	578,12	0,00	0,00
2013000004	12	Taski swingo 45	2010	0	2.790,65	0,00	0,00	2.790,65	2.790,65	0,00	0,00	2.790,65	0,00	0,00
2013000005	1	flessenkoeler m	2011	0	721,40	0,00	0,00	721,40	721,40	0,00	0,00	721,40	0,00	0,00
2013000005	2	gardena slangen	2011	0	141,00	0,00	0,00	141,00	141,00	0,00	0,00	141,00	0,00	0,00
Totaal 2300200 Installaties, machines en uitrusting - gemeenschapsgoederen - aanschaffingswaarde - 5 jaar					13.840,97	0,00	0,00	13.840,97	13.840,97	0,00	0,00	13.840,97	0,00	0,00
2300300 Installaties, machines en uitrusting - gemeenschapsgoederen - aanschaffingswaarde - 10 jaar														
2013000004	1	15x garderobeka	2010	0	1.963,98	0,00	0,00	1.963,98	1.963,98	0,00	0,00	1.963,98	0,00	0,00
2013000004	13	2 basisschroefs	2010	0	786,20	0,00	0,00	786,20	786,20	0,00	0,00	786,20	0,00	0,00
2013000005	3	transpallet 200	2011	0	197,52	0,00	0,00	197,52	197,52	0,00	0,00	197,52	0,00	0,00
2013000005	4	brancarkast gev	2011	0	659,00	0,00	0,00	659,00	659,00	0,00	0,00	659,00	0,00	0,00
2013000005	5	6 receptietafel	2011	0	615,88	0,00	0,00	615,88	615,88	0,00	0,00	615,88	0,00	0,00
2013000006	1	1 arduinen tafe	2012	0	492,56	0,00	0,00	492,56	492,56	0,00	0,00	492,56	0,00	0,00
2018000002	1	Aankoop extra r	2018	1095	3.041,62	0,00	0,00	3.041,62	1.824,96	304,16	0,00	2.129,12	912,50	0,00
Totaal 2300300 Installaties, machines en uitrusting - gemeenschapsgoederen - aanschaffingswaarde - 10 jaar					7.756,76	0,00	0,00	7.756,76	6.540,10	304,16	0,00	6.844,26	912,50	0,00
2400300 Meubilair - gemeenschapsgoederen - AW - 10 Jaar														
2013000010	1	Meubilair voor	2010	0	183.865,50	0,00	0,00	183.865,50	183.865,50	0,00	0,00	183.865,50	0,00	0,00
2013000010	2	losse inrichtin	2010	0	524.144,39	0,00	0,00	524.144,39	524.144,39	0,00	0,00	524.144,39	0,00	0,00
2013000010	3	losse inrichtin	2010	0	26.281,27	0,00	0,00	26.281,27	26.281,27	0,00	0,00	26.281,27	0,00	0,00
2013000010	4	Meubilair voor	2010	0	10.236,00	0,00	0,00	10.236,00	10.236,00	0,00	0,00	10.236,00	0,00	0,00
2013000010	5	losse inrichtin	2010	0	18.544,49	0,00	0,00	18.544,49	18.544,49	0,00	0,00	18.544,49	0,00	0,00
2013000010	6	losse inrichtin	2010	0	7.845,11	0,00	0,00	7.845,11	7.845,11	0,00	0,00	7.845,11	0,00	0,00
2013000011	1	losse inrichtin	2011	0	10.335,00	0,00	0,00	10.335,00	10.335,00	0,00	0,00	10.335,00	0,00	0,00
2013000011	2	losse inrichtin	2011	0	1.710,00	0,00	0,00	1.710,00	1.710,00	0,00	0,00	1.710,00	0,00	0,00
2013000011	3	losse inrichtin	2011	0	2.991,88	0,00	0,00	2.991,88	2.991,88	0,00	0,00	2.991,88	0,00	0,00
2013000011	4	bijkomend meubi	2011	0	3.078,28	0,00	0,00	3.078,28	3.078,28	0,00	0,00	3.078,28	0,00	0,00
2013000011	5	Vip-trolley met	2011	0	359,00	0,00	0,00	359,00	359,00	0,00	0,00	359,00	0,00	0,00
2013000011	6	mobiele lessena	2011	0	199,00	0,00	0,00	199,00	199,00	0,00	0,00	199,00	0,00	0,00
2013000012	1	CD-DVD meubel R	2012	0	333,84	0,00	0,00	333,84	333,84	0,00	0,00	333,84	0,00	0,00
2016000002	1	Meubilair perso	2016	365	2.659,17	0,00	0,00	2.659,17	2.127,35	265,92	0,00	2.393,27	265,90	0,00
2017000001	1	Rolluikkast	2017	730	551,74	0,00	0,00	551,74	386,21	55,17	0,00	441,38	110,36	0,00

					Aanschaffing				Afschrijving				Boekwaarde	Restwaarde
Activanr	Subnr	Omschrijving	Jaar	Rest. Gebr. duur	Heropening 2...0	Nieuw	DesInvest	Saldo 2...0	Heropening 2...9	Afschrijving	Terugneming	Saldo 2...9	2...0-2...9	
Geen kostenplaats														
2400300 Meubilair - gemeenschapsgoederen - AW - 10 Jaar														
2017000001	2	Rolluikkast	2017	730	717,67	0,00	0,00	717,67	502,39	71,77	0,00	574,16	143,51	0,00
2017000001	3	Mappenlade met	2017	730	355,05	0,00	0,00	355,05	248,55	35,51	0,00	284,06	70,99	0,00
2019000002	1	volgrek voor BI	2019	1460	1.350,00	0,00	0,00	1.350,00	675,00	135,00	0,00	810,00	540,00	0,00
2020000002	1	bureaustoel typ	2020	1888	991,25	0,00	0,00	991,25	396,51	99,13	0,00	495,64	495,61	0,00
2021000002	1	Bureaustoelen,k	2021	2191	3.597,48	0,00	0,00	3.597,48	1.079,25	359,75	0,00	1.439,00	2.158,48	0,00
2021000002	2	meubilair milie	2021	2191	7.510,83	0,00	0,00	7.510,83	2.253,24	751,08	0,00	3.004,32	4.506,51	0,00
2022000002	1	Vuilnisbakjes,	2022	2699	6.349,20	0,00	0,00	6.349,20	1.019,35	634,92	0,00	1.654,27	4.694,93	0,00
2023000005	1	Bureaumeubilair	2023	3238	2.382,83	0,00	0,00	2.382,83	30,68	238,28	0,00	268,96	2.113,87	0,00
2023000005	2	Kantoormeubilai	2023	3085	7.763,00	0,00	0,00	7.763,00	425,37	776,30	0,00	1.201,67	6.561,33	0,00
2023000005	3	Bureaustoelen 1	2023	2939	7.344,00	0,00	0,00	7.344,00	696,17	734,40	0,00	1.430,57	5.913,43	0,00
2024000003	1	Herinrichting b	2024	3348	0,00	5.084,00	0,00	5.084,00	0,00	420,65	0,00	420,65	4.663,35	0,00
2024000003	2	Herinrichting k	2024	3435	0,00	4.120,19	0,00	4.120,19	0,00	242,70	0,00	242,70	3.877,49	0,00
Totaal 2400300 Meubilair - gemeenschapsgoederen - AW - 10 Jaar					831.495,98	9.204,19	0,00	840.700,17	799.763,83	4.820,58	0,00	804.584,41	36.115,76	0,00
2410100 ICT en telefonie - gemeenschapsgoederen - aanschaffingswaarde - 3 jaar														
2016000001	1	Aankoop antivir	2016	0	8.057,57	0,00	0,00	8.057,57	8.057,57	0,00	0,00	8.057,57	0,00	0,00
Totaal 2410100 ICT en telefonie - gemeenschapsgoederen - aanschaffingswaarde - 3 jaar					8.057,57	0,00	0,00	8.057,57	8.057,57	0,00	0,00	8.057,57	0,00	0,00
2410200 ICT en telefonie - gemeenschapsgoederen - aanschaffingswaarde - 5 jaar														
2013000007	1	RFID bib (Kno T	2010	0	1.145,00	0,00	0,00	1.145,00	1.145,00	0,00	0,00	1.145,00	0,00	0,00
2013000007	2	Iomega homemedi	2010	0	287,62	0,00	0,00	287,62	287,62	0,00	0,00	287,62	0,00	0,00
2013000007	3	2 servers ter v	2010	0	11.313,63	0,00	0,00	11.313,63	11.313,63	0,00	0,00	11.313,63	0,00	0,00
2013000007	4	Mailbeveiliger	2010	0	3.811,39	0,00	0,00	3.811,39	3.811,39	0,00	0,00	3.811,39	0,00	0,00
2013000007	5	RFID bib (Kno T	2010	0	16.914,00	0,00	0,00	16.914,00	16.914,00	0,00	0,00	16.914,00	0,00	0,00
2013000007	6	3x smartboard 6	2010	0	26.585,54	0,00	0,00	26.585,54	26.585,54	0,00	0,00	26.585,54	0,00	0,00
2013000007	7	servers en harw	2010	0	100.158,87	0,00	0,00	100.158,87	100.158,87	0,00	0,00	100.158,87	0,00	0,00
2013000007	8	gekleurde UTP n	2010	0	1.150,00	0,00	0,00	1.150,00	1.150,00	0,00	0,00	1.150,00	0,00	0,00
2013000007	9	10x externe DVD	2010	0	393,60	0,00	0,00	393,60	393,60	0,00	0,00	393,60	0,00	0,00
2013000007	10	3x HP Probook 6	2010	0	3.336,38	0,00	0,00	3.336,38	3.336,38	0,00	0,00	3.336,38	0,00	0,00
2013000007	11	HP Probook 6540	2010	0	1.067,28	0,00	0,00	1.067,28	1.067,28	0,00	0,00	1.067,28	0,00	0,00
2013000007	12	servers en harw	2010	0	175.870,38	0,00	0,00	175.870,38	175.870,38	0,00	0,00	175.870,38	0,00	0,00
2013000007	13	2 interface ada	2010	0	194,70	0,00	0,00	194,70	194,70	0,00	0,00	194,70	0,00	0,00
2013000007	14	3x Nokia E72 (A	2010	0	820,17	0,00	0,00	820,17	820,17	0,00	0,00	820,17	0,00	0,00
2013000007	15	2x Autocad LT (	2010	0	2.900,00	0,00	0,00	2.900,00	2.900,00	0,00	0,00	2.900,00	0,00	0,00

					Aanschaffing				Afschrijving				Boekwaarde	Restwaarde
Activanr	Subnr	Omschrijving	Jaar	Rest. Gebr. duur	Heropening 2...0	Nieuw	DesInvest	Saldo 2...0	Heropening 2...9	Afschrijving	Terugneming	Saldo 2...9	2...0-2...9	
Geen kostenplaats														
2410200 ICT en telefonie - gemeenschapsgoederen - aanschaffingswaarde - 5 jaar														
2013000007	16	30 notebooks ra	2010	0	19.202,54	0,00	0,00	19.202,54	19.202,54	0,00	0,00	19.202,54	0,00	0,00
2013000007	17	3x CS5 Adobe de	2010	0	5.090,00	0,00	0,00	5.090,00	5.090,00	0,00	0,00	5.090,00	0,00	0,00
2013000007	18	Nokia C6 (ACS)	2010	0	240,33	0,00	0,00	240,33	240,33	0,00	0,00	240,33	0,00	0,00
2013000007	19	overzetten soft	2010	0	5.644,77	0,00	0,00	5.644,77	5.644,77	0,00	0,00	5.644,77	0,00	0,00
2013000007	20	6x dockingstati	2010	0	1.028,25	0,00	0,00	1.028,25	1.028,25	0,00	0,00	1.028,25	0,00	0,00
2013000007	21	software window	2010	0	12.222,00	0,00	0,00	12.222,00	12.222,00	0,00	0,00	12.222,00	0,00	0,00
2013000007	22	backup en antiv	2010	0	48.125,33	0,00	0,00	48.125,33	48.125,33	0,00	0,00	48.125,33	0,00	0,00
2013000007	23	10 stroomadapte	2010	0	510,00	0,00	0,00	510,00	510,00	0,00	0,00	510,00	0,00	0,00
2013000007	24	Nokia C7 (ACS)	2010	0	351,41	0,00	0,00	351,41	351,41	0,00	0,00	351,41	0,00	0,00
2013000008	1	2x Nokia E72 (A	2011	0	530,91	0,00	0,00	530,91	530,91	0,00	0,00	530,91	0,00	0,00
2013000008	2	netwerkkarten	2011	0	637,92	0,00	0,00	637,92	637,92	0,00	0,00	637,92	0,00	0,00
2013000009	1	Nokia E6 (Tele	2012	0	272,72	0,00	0,00	272,72	272,72	0,00	0,00	272,72	0,00	0,00
2013000009	2	aankoop server	2012	0	3.064,29	0,00	0,00	3.064,29	3.064,29	0,00	0,00	3.064,29	0,00	0,00
2013000009	3	Aankoop PC HP 8	2012	0	1.349,17	0,00	0,00	1.349,17	1.349,17	0,00	0,00	1.349,17	0,00	0,00
2013000009	4	Aankoop PC HP 8	2012	0	1.132,16	0,00	0,00	1.132,16	1.132,16	0,00	0,00	1.132,16	0,00	0,00
2013000009	5	Aankoop HP Elit	2012	0	1.132,15	0,00	0,00	1.132,15	1.132,15	0,00	0,00	1.132,15	0,00	0,00
2013000009	6	installatie ser	2012	0	900,00	0,00	0,00	900,00	900,00	0,00	0,00	900,00	0,00	0,00
2013000009	7	Software milest	2012	0	15.648,50	0,00	0,00	15.648,50	15.648,50	0,00	0,00	15.648,50	0,00	0,00
2013000009	8	Nokia Lumia 610	2012	0	233,06	0,00	0,00	233,06	233,06	0,00	0,00	233,06	0,00	0,00
2013000009	9	bijkomende zelf	2012	0	5.845,00	0,00	0,00	5.845,00	5.845,00	0,00	0,00	5.845,00	0,00	0,00
2013000009	11	digitale signag	2012	0	13.410,25	0,00	0,00	13.410,25	13.410,25	0,00	0,00	13.410,25	0,00	0,00
2013000018	1	6x HP Probook 4	2013	0	4.209,90	0,00	0,00	4.209,90	4.209,90	0,00	0,00	4.209,90	0,00	0,00
2013000018	2	Aankoop 2x Syno	2013	0	6.114,80	0,00	0,00	6.114,80	6.114,80	0,00	0,00	6.114,80	0,00	0,00
2013000018	3	7x Logitech com	2013	0	70,00	0,00	0,00	70,00	70,00	0,00	0,00	70,00	0,00	0,00
2013000018	4	1x externe hard	2013	0	260,03	0,00	0,00	260,03	260,03	0,00	0,00	260,03	0,00	0,00
2013000018	5	2x PC configura	2013	0	1.556,00	0,00	0,00	1.556,00	1.556,00	0,00	0,00	1.556,00	0,00	0,00
2013000018	6	1x harddisk voo	2013	0	41,66	0,00	0,00	41,66	41,66	0,00	0,00	41,66	0,00	0,00
2017000002	1	Laptops (2stuks	2017	0	2.808,26	0,00	0,00	2.808,26	2.808,26	0,00	0,00	2.808,26	0,00	0,00
2017000002	2	HP Probook 450	2017	0	2.819,74	0,00	0,00	2.819,74	2.819,74	0,00	0,00	2.819,74	0,00	0,00
2017000002	3	10 computersche	2017	0	1.066,12	0,00	0,00	1.066,12	1.066,12	0,00	0,00	1.066,12	0,00	0,00
2017000002	4	HP Probook 470	2017	0	1.981,82	0,00	0,00	1.981,82	1.981,82	0,00	0,00	1.981,82	0,00	0,00
2017000002	5	Server	2017	0	6.750,00	0,00	0,00	6.750,00	6.750,00	0,00	0,00	6.750,00	0,00	0,00
2017000002	6	Nas HDD ND Red	2017	0	2.191,76	0,00	0,00	2.191,76	2.191,76	0,00	0,00	2.191,76	0,00	0,00
2017000002	7	2x Synologie RX	2017	0	2.247,80	0,00	0,00	2.247,80	2.247,80	0,00	0,00	2.247,80	0,00	0,00
2018000001	1	Vernieuwen serv	2018	0	74.333,05	0,00	0,00	74.333,05	74.333,05	0,00	0,00	74.333,05	0,00	0,00

					Aanschaffing				Afschrijving				Boekwaarde	Restwaarde
Activanr	Subnr	Omschrijving	Jaar	Rest. Gebr. duur	Heropening 2...0	Nieuw	DesInvest	Saldo 2...0	Heropening 2...9	Afschrijving	Terugneming	Saldo 2...9	2...0-2...9	
Geen kostenplaats														
2410200 ICT en telefonie - gemeenschapsgoederen - aanschaffingswaarde - 5 jaar														
2018000001	2	Aankoop HP Prob	2018	0	784,30	0,00	0,00	784,30	784,30	0,00	0,00	784,30	0,00	0,00
2018000001	3	Aankoop 26x HP	2018	0	22.724,00	0,00	0,00	22.724,00	22.724,00	0,00	0,00	22.724,00	0,00	0,00
2018000001	4	Aankoop 10 dock	2018	0	1.390,00	0,00	0,00	1.390,00	1.390,00	0,00	0,00	1.390,00	0,00	0,00
2018000001	5	Vervanging 8 mo	2018	0	720,64	0,00	0,00	720,64	720,64	0,00	0,00	720,64	0,00	0,00
2018000001	6	Diverse kleiner	2018	0	1.405,44	0,00	0,00	1.405,44	1.405,44	0,00	0,00	1.405,44	0,00	0,00
2019000001	1	Grote schermen	2019	0	14.214,60	0,00	0,00	14.214,60	14.214,60	0,00	0,00	14.214,60	0,00	0,00
2019000001	2	HP probobook 450	2019	0	776,00	0,00	0,00	776,00	776,00	0,00	0,00	776,00	0,00	0,00
2019000001	3	Hardware refres	2019	0	1.450,00	0,00	0,00	1.450,00	1.450,00	0,00	0,00	1.450,00	0,00	0,00
2019000001	4	Samsung 860 EVO	2019	0	271,48	0,00	0,00	271,48	271,48	0,00	0,00	271,48	0,00	0,00
2019000001	5	Vernieuwde serv	2019	0	6.158,00	0,00	0,00	6.158,00	6.158,00	0,00	0,00	6.158,00	0,00	0,00
2020000001	1	Aankoop hardwar	2020	0	34.107,13	0,00	0,00	34.107,13	27.285,72	6.821,41	0,00	34.107,13	0,00	0,00
2020000001	2	Dell optiplex 8	2020	0	6.629,38	0,00	0,00	6.629,38	5.303,52	1.325,86	0,00	6.629,38	0,00	0,00
2020000001	3	HP probobook 4x	2020	0	3.323,21	0,00	0,00	3.323,21	2.658,56	664,64	0,00	3.323,20	0,01	0,00
2020000001	4	Streaming camer	2020	0	4.346,00	0,00	0,00	4.346,00	3.476,80	869,20	0,00	4.346,00	0,00	0,00
2021000001	1	aankoop diverse	2021	366	3.805,61	0,00	0,00	3.805,61	2.283,36	761,12	0,00	3.044,48	761,13	0,00
2021000001	2	aankoop 5 compu	2021	366	5.711,22	0,00	0,00	5.711,22	3.426,72	1.142,24	0,00	4.568,96	1.142,26	0,00
2021000001	3	laptop HP elite	2021	366	1.324,21	0,00	0,00	1.324,21	794,52	264,84	0,00	1.059,36	264,85	0,00
2021000001	4	9x HD WD Pro	2021	366	3.419,01	0,00	0,00	3.419,01	2.051,40	683,80	0,00	2.735,20	683,81	0,00
2021000001	5	WD red Pro+ WD	2021	366	454,47	0,00	0,00	454,47	272,67	90,89	0,00	363,56	90,91	0,00
2021000001	6	Aankoop Securit	2021	366	119.365,38	0,00	0,00	119.365,38	71.619,24	23.873,08	0,00	95.492,32	23.873,06	0,00
2021000001	7	aankoop laptops	2021	731	1.782,72	0,00	1.782,72	0,00	1.069,62	0,00	1.069,62	0,00	0,00	0,00
2021000001	8	Aruba 3200 mult	2021	366	1.992,58	0,00	0,00	1.992,58	1.195,56	398,52	0,00	1.594,08	398,50	0,00
2021000001	9	HP enterprise c	2021	366	5.471,09	0,00	0,00	5.471,09	3.282,66	1.094,22	0,00	4.376,88	1.094,21	0,00
2021000001	10	Aankoop 5x HP P	2021	731	3.533,30	0,00	3.533,30	0,00	2.119,98	0,00	2.119,98	0,00	0,00	0,00
2021000001	11	Eelectron PC to	2021	366	1.014,00	0,00	0,00	1.014,00	608,40	202,80	0,00	811,20	202,80	0,00
2022000001	1	Ubiquiti networ	2022	1064	108,75	0,00	0,00	108,75	23,60	21,75	0,00	45,35	63,40	0,00
2022000001	2	Switchen + bijh	2022	1030	7.682,68	0,00	0,00	7.682,68	1.810,17	1.536,54	0,00	3.346,71	4.335,97	0,00
2022000001	3	Netgear smart m	2022	1043	181,20	0,00	0,00	181,20	41,40	36,24	0,00	77,64	103,56	0,00
2022000001	4	Netgear nightha	2022	1042	1.011,43	0,00	0,00	1.011,43	231,66	202,29	0,00	433,95	577,48	0,00
2022000001	5	4 x lenovo + 1	2022	952	102,71	0,00	0,00	102,71	28,59	20,54	0,00	49,13	53,58	0,00
2022000001	6	Hardware divers	2022	1009	192,40	0,00	0,00	192,40	47,55	38,48	0,00	86,03	106,37	0,00
2022000001	7	Straalverbindin	2022	1364	2.010,00	0,00	2.010,00	0,00	507,73	0,00	507,73	0,00	0,00	0,00
2022000001	8	Streaming	2022	958	2.665,00	0,00	0,00	2.665,00	733,06	533,00	0,00	1.266,06	1.398,94	0,00
2022000001	9	4 x lenovo + 1	2022	949	448,00	0,00	0,00	448,00	125,44	89,60	0,00	215,04	232,96	0,00
2022000001	10	Hardware via RC	2022	1001	13.605,41	0,00	0,00	13.605,41	3.421,85	2.721,08	0,00	6.142,93	7.462,48	0,00

					Aanschaffing				Afschrijving				Boekwaarde	Restwaarde
Activanr	Subnr	Omschrijving	Jaar	Rest. Gebr. duur	Heropening 2...0	Nieuw	DesInvest	Saldo 2...0	Heropening 2...9	Afschrijving	Terugneming	Saldo 2...9	2...0-2...9	
Geen kostenplaats														
2410200 ICT en telefonie - gemeenschapsgoederen - aanschaffingswaarde - 5 jaar														
2022000001	11	Samsung Galaxy	2022	897	297,47	0,00	0,00	297,47	91,76	59,49	0,00	151,25	146,22	0,00
2022000001	12	Netgear - Night	2022	1015	141,84	0,00	0,00	141,84	34,59	28,37	0,00	62,96	78,88	0,00
2022000001	13	Hardware via RC	2022	818	4.249,87	0,00	0,00	4.249,87	1.495,02	849,97	0,00	2.344,99	1.904,88	0,00
2022000001	14	Activatie en co	2022	730	20.516,93	0,00	20.516,93	0,00	10.258,46	0,00	10.258,46	0,00	0,00	0,00
2023000001	1	Dell optiplex 7	2023	1383	2.043,72	0,00	0,00	2.043,72	86,23	408,74	0,00	494,97	1.548,75	0,00
2023000001	2	Netgear nightha	2023	1428	343,43	0,00	0,00	343,43	6,02	68,69	0,00	74,71	268,72	0,00
2023000001	3	Klein materiaal	2023	1778	333,62	0,00	333,62	0,00	8,59	0,00	8,59	0,00	0,00	0,00
2023000001	4	Klein materiaal	2023	1786	142,98	0,00	142,98	0,00	3,06	0,00	3,06	0,00	0,00	0,00
2023000001	5	Klein materiaal	2023	1773	212,50	0,00	212,50	0,00	6,05	0,00	6,05	0,00	0,00	0,00
2023000001	6	Switch parlofoo	2023	1425	124,90	0,00	0,00	124,90	2,40	24,98	0,00	27,38	97,52	0,00
2023000001	8	HPE SAR84P	2023	1398	3.445,27	0,00	0,00	3.445,27	117,04	689,05	0,00	806,09	2.639,18	0,00
2023000001	9	Diverse hardwar	2023	1385	4.981,41	0,00	0,00	4.981,41	204,72	996,28	0,00	1.201,00	3.780,41	0,00
2023000001	10	Teamviewwer op	2023	1302	1.073,90	0,00	0,00	1.073,90	92,97	214,78	0,00	307,75	766,15	0,00
2023000001	11	Samsung 990 PRO	2023	1300	165,47	0,00	0,00	165,47	14,51	33,09	0,00	47,60	117,87	0,00
2023000001	12	Hardware	2023	1274	1.320,60	0,00	0,00	1.320,60	134,59	264,12	0,00	398,71	921,89	0,00
2023000001	13	Hardware	2023	1273	2.528,60	0,00	0,00	2.528,60	259,09	505,72	0,00	764,81	1.763,79	0,00
2023000001	14	Hardware (back-	2023	1281	2.423,32	0,00	0,00	2.423,32	237,68	484,66	0,00	722,34	1.700,98	0,00
2023000001	15	Hardware (back-	2023	1210	11.500,51	0,00	0,00	11.500,51	1.575,41	2.300,10	0,00	3.875,51	7.625,00	0,00
2023000001	16	Patchbox plus	2023	1211	7.539,00	0,00	0,00	7.539,00	1.028,61	1.507,80	0,00	2.536,41	5.002,59	0,00
2023000001	17	Software active	2023	1181	18.016,00	0,00	0,00	18.016,00	2.754,23	3.603,20	0,00	6.357,43	11.658,57	0,00
2023000001	18	Ubiquiti Networ	2023	1141	355,67	0,00	0,00	355,67	62,17	71,13	0,00	133,30	222,37	0,00
2023000001	19	vernieuwing wir	2023	1111	2.990,60	0,00	0,00	2.990,60	571,90	598,12	0,00	1.170,02	1.820,58	0,00
2023000001	20	Hardware	2023	1111	14.513,56	0,00	0,00	14.513,56	2.775,47	2.902,71	0,00	5.678,18	8.835,38	0,00
2024000001	1	Vervanging lapt	2024	1566	0,00	14.666,96	0,00	14.666,96	0,00	2.081,50	0,00	2.081,50	12.585,46	0,00
2024000001	2	Monitors offert	2024	1589	0,00	3.392,86	0,00	3.392,86	0,00	438,75	0,00	438,75	2.954,11	0,00
2024000001	3	Project inricht	2024	1613	0,00	16.086,21	0,00	16.086,21	0,00	1.868,64	0,00	1.868,64	14.217,57	0,00
2024000001	4	2x Western Digi	2024	1637	0,00	5.815,18	0,00	5.815,18	0,00	599,04	0,00	599,04	5.216,14	0,00
2024000001	5	Project raadzaa	2024	1652	0,00	81.847,52	0,00	81.847,52	0,00	7.758,70	0,00	7.758,70	74.088,82	0,00
2024000001	6	2x Western Digi	2024	1663	0,00	2.498,36	0,00	2.498,36	0,00	221,77	0,00	221,77	2.276,59	0,00
2024000001	7	DC Pu 09/09/202	2024	1714	0,00	3.048,45	0,00	3.048,45	0,00	185,41	0,00	185,41	2.863,04	0,00
2024000001	8	DC pu 26/08/202	2024	1739	0,00	7.200,00	0,00	7.200,00	0,00	339,29	0,00	339,29	6.860,71	0,00
2024000001	9	Aankoop van lap	2024	1783	0,00	3.646,38	0,00	3.646,38	0,00	83,92	0,00	83,92	3.562,46	0,00
2024000001	10	HPE NS DHCI ALL	2024	1792	0,00	65.244,45	0,00	65.244,45	0,00	1.179,76	0,00	1.179,76	64.064,69	0,00
2024000001	11	Aankoop hardwar	2024	1778	0,00	3.193,90	0,00	3.193,90	0,00	82,25	0,00	82,25	3.111,65	0,00
2024000001	12	wifi router ter	2024	1559	0,00	586,20	0,00	586,20	0,00	85,44	0,00	85,44	500,76	0,00

					Aanschaffing				Afschrijving				Boekwaarde	Restwaarde
Activanr	Subnr	Omschrijving	Jaar	Rest. Gebr. duur	Heropening 2...0	Nieuw	DesInvest	Saldo 2...0	Heropening 2...9	Afschrijving	Terugneming	Saldo 2...9	2...0-2...9	
Geen kostenplaats														
2410200 ICT en telefonie - gemeenschapsgoederen - aanschaffingswaarde - 5 jaar														
Totaal 2410200 ICT en telefonie - gemeenschapsgoederen - aanschaffingswaarde - 5 jaar					962.412,78	207.226,47	28.532,05	1.141.107,20	795.105,07	73.927,61	13.973,49	855.059,19	286.048,01	0,00
2410300 ICT en telefonie - gemeenschapsgoederen - aanschaffingswaarde - 10 jaar														
2013000007	25	inleverbox voor	2010	0	9.145,00	0,00	0,00	9.145,00	9.145,00	0,00	0,00	9.145,00	0,00	0,00
2013000007	26	deelfactuur LAN	2010	0	71.418,51	0,00	0,00	71.418,51	71.418,51	0,00	0,00	71.418,51	0,00	0,00
2013000007	27	2x EX2200-48T-4	2010	0	6.049,86	0,00	0,00	6.049,86	6.049,86	0,00	0,00	6.049,86	0,00	0,00
2013000007	28	eindfactuur net	2010	0	18.363,94	0,00	0,00	18.363,94	18.363,94	0,00	0,00	18.363,94	0,00	0,00
2013000007	29	Belpic usb kaar	2010	0	416,71	0,00	0,00	416,71	416,71	0,00	0,00	416,71	0,00	0,00
2013000007	30	Computer wirele	2010	0	543,60	0,00	0,00	543,60	543,60	0,00	0,00	543,60	0,00	0,00
2013000008	3	12x geheugen up	2011	0	3.420,00	0,00	0,00	3.420,00	3.420,00	0,00	0,00	3.420,00	0,00	0,00
2013000008	4	afwerking raadt	2011	0	2.524,28	0,00	0,00	2.524,28	2.524,28	0,00	0,00	2.524,28	0,00	0,00
2013000009	10	Aankoop stemsof	2012	0	25.516,20	0,00	0,00	25.516,20	25.516,20	0,00	0,00	25.516,20	0,00	0,00
Totaal 2410300 ICT en telefonie - gemeenschapsgoederen - aanschaffingswaarde - 10 jaar					137.398,10	0,00	0,00	137.398,10	137.398,10	0,00	0,00	137.398,10	0,00	0,00
2420200 Kantoormaterieel - gemeenschapsgoederen - aanschaffingswaarde - 5 jaar														
2013000013	1	inbindmachine (	2010	0	350,14	0,00	0,00	350,14	350,14	0,00	0,00	350,14	0,00	0,00
Totaal 2420200 Kantoormaterieel - gemeenschapsgoederen - aanschaffingswaarde - 5 jaar					350,14	0,00	0,00	350,14	350,14	0,00	0,00	350,14	0,00	0,00
Totaal Geen kostenplaats					4.532.932,99	384.585,33	46.498,91	4.871.019,41	3.123.844,33	148.124,64	14.275,11	3.257.693,86	1.613.325,55	0,00
Algemeen totaal					4.532.932,99	384.585,33	46.498,91	4.871.019,41	3.123.844,33	148.124,64	14.275,11	3.257.693,86	1.613.325,55	0,00

B) Overzicht van de verstrekte werkings- en investeringssubsidies

Door het AGB Publiek werden geen subsidies verstrekt.

C) Samenstelling beleidsdomeinen

Overzicht van de beleidsvelden per beleidsdomein



2024

Journalvolnummers: JR Budg. 3219 Alg. 2024001788

AGB Publiek Domein Putte (0871.015.854)

Algemeen directeur:: Ernie Kasprzak

Gemeenteplein 1, 2580 Putte

Financieel directeur:: Peter Ledegen

Beleidsdomein: AF Algemene financiering

- BV0010 Algemene overdrachten tussen de verschillende bestuurlijke niveaus
- BV0020 Fiscale aangelegenheden
- BV0030 Financiële aangelegenheden
- BV0040 Transacties in verband met de openbare schuld
- BV0050 Patrimonium zonder maatschappelijk doel
- BV0090 Overige algemene financiering

Beleidsdomein: GG Grondgebiedszaken

- BV0200 Wegen
- BV0210 Openbaar vervoer
- BV0220 Parkeren
- BV0290 Overige mobiliteit en verkeer
- BV0300 Ophalen en verwerken van huishoudelijk afval
- BV0309 Overig afval- en materialenbeheer
- BV0310 Beheer van regen- en afvalwater
- BV0319 Overig waterbeheer
- BV0320 Sanering van bodemverontreiniging
- BV0329 Overige vermindering van milieuverontreiniging
- BV0340 Aankoop, inrichting en beheer van natuur, groen en bos
- BV0341 Erosiebestrijding
- BV0349 Overige bescherming van biodiversiteit, landschappen en bodem
- BV0350 Klimaat en energie
- BV0380 Participatie en sensibilisatie
- BV0381 Geïntegreerde milieuprojecten
- BV0390 Overige milieubescherming
- BV0500 Handel en middenstand
- BV0510 Nijverheid
- BV0530 Land-, tuin- & bosbouw
- BV0540 Visvangst
- BV0600 Ruimtelijke planning
- BV0610 Gebiedsontwikkeling
- BV0620 Grondbeleid voor wonen
- BV0621 Bestrijding van krotwoningen
- BV0622 Woonwagenterreinen
- BV0629 Overig woonbeleid
- BV0630 Watervoorziening
- BV0640 Elektriciteitsvoorziening
- BV0650 Gasvoorziening
- BV0660 Communicatievoorzieningen
- BV0670 Straatverlichting
- BV0680 Groene ruimte
- BV0690 Overige nutsvoorzieningen
- BV0984 Ontsmetting en openbare reiniging

Beleidsdomein: OD Ondersteunende diensten

- BV0100 Politieke organen
- BV0101 Officieel ceremonieel
- BV0110 Secretariaat

- BV0111 Fiscale en financiële diensten
- BV0112 Personeelsdienst en vorming
- BV0113 Archief
- BV0114 Organisatiebeheersing
- BV0115 Welzijn op het werk
- BV0119 Overige algemene diensten
- BV0130 Administratieve dienstverlening
- BV0150 Internationale relaties
- BV0151 Deelneming aan internationale organisaties en conferenties
- BV0160 Hulp aan het buitenland
- BV0170 Binnengemeentelijke decentralisatie
- BV0171 Gemeentelijk/stedelijk wijkoverleg
- BV0190 Overig algemeen bestuur
- BV0450 Rechtspleging
- BV0590 Overige economische zaken

Beleidsdomein: SVW Samenleving, vrije tijd en welzijn

- BV0400 Politiediensten
- BV0410 Brandweer
- BV0420 Dienst 100
- BV0430 Civiele bescherming
- BV0440 Overige hulpdiensten
- BV0460 Kinderbescherming
- BV0470 Dierenbescherming
- BV0480 Bestuurlijke preventie (incl. GAS)
- BV0490 Overige elementen van openbare orde en veiligheid
- BV0520 Toerisme - Onthaal en promotie
- BV0521 Toerisme - Sectorondersteuning
- BV0522 Toerisme - Infrastructuur
- BV0529 Overige activiteiten inzake toerisme
- BV0550 Werkgelegenheid
- BV0700 Musea
- BV0701 Cultuurcentrum
- BV0702 Schouwburg, concertgebouw, opera
- BV0703 Openbare bibliotheken
- BV0704 Gespecialiseerde bibliotheken
- BV0705 Gemeenschapscentrum
- BV0709 Overige culturele instellingen
- BV0710 Feesten en plechtigheden
- BV0711 Openluchtrecreatie
- BV0712 Festivals
- BV0719 Overige evenementen
- BV0720 Monumentenzorg
- BV0721 Archeologie
- BV0729 Overig beleid inzake het erfgoed
- BV0739 Overig kunst- en cultuurbeleid
- BV0740 Sportsector- en verenigingsondersteuning
- BV0741 Sportpromotie en -evenementen
- BV0742 Sportinfrastructuur
- BV0749 Overig sportbeleid
- BV0750 Jeugdsector- en verenigingsondersteuning
- BV0751 Gemeentelijke dienstverlening gericht op kinderen & jongeren
- BV0752 Infrastructuur en faciliteiten ten behoeve van kinderen en jongeren
- BV0759 Overige activiteiten met betrekking tot jeugd
- BV0790 Erediensten
- BV0791 Niet-confessionele levensbeschouwelijke gemeenschappen
- BV0800 Gewoon basisonderwijs
- BV0801 Buitengewoon basisonderwijs
- BV0810 Gewoon secundair onderwijs
- BV0814 Leren en werken

BV0815 Buitengewoon secundair onderwijs
 BV0820 Deeltijds kunstonderwijs
 BV0830 Centra voor volwassenenonderwijs
 BV0835 Hoger onderwijs
 BV0860 Centra voor leerlingenbegeleiding
 BV0862 Huisvesting voor schoolgaanden
 BV0869 Overige ondersteunende diensten voor het onderwijs
 BV0870 Sociale voordelen
 BV0879 Andere voordelen
 BV0889 Ondersteunende diensten voor het algemeen onderwijsbeleid
 BV0900 Sociale bijstand
 BV0901 Voorschotten
 BV0902 Integratie van personen met vreemde herkomst
 BV0903 Lokale opvanginitiatieven voor asielzoekers
 BV0904 Activering van tewerkstelling
 BV0905 Dienst voor juridische informatie en advies
 BV0909 Overige verrichtingen inzake sociaal beleid
 BV0910 Woningen voor personen met een handicap
 BV0911 Diensten en voorzieningen voor personen met een handicap
 BV0919 Overige activiteiten inzake ziekte en invaliditeit
 BV0920 Werkloosheid
 BV0930 Sociale huisvesting
 BV0940 Jeugdvoorzieningen
 BV0941 Gezinsvervangende tehuizen
 BV0942 Onderhoudsgelden
 BV0943 Gezinshulp
 BV0944 Preventieve gezinsondersteuning
 BV0945 Kinderopvang
 BV0946 Thuisbezorgde maaltijden
 BV0947 Klusjesdienst
 BV0948 Poetsdienst
 BV0949 Overige gezinshulp
 BV0950 Ouderenwoningen
 BV0951 Dienstencentra
 BV0952 Assistentiewoningen
 BV0953 Woon- en zorgcentra
 BV0954 Dagzorgcentra
 BV0959 Overige verrichtingen betreffende ouderen
 BV0980 Sociale geneeskunde
 BV0982 Ziekenhuizen
 BV0983 Andere verpleeg- en verzorgingsinrichtingen
 BV0985 Gezondheidspromotie en ziektepreventie
 BV0986 Eerstelijnsgezondheidszorg
 BV0989 Overige dienstverlening inzake volksgezondheid
 BV0990 Begraafplaatsen
 BV0991 Crematoria
 BV0992 Lijkbezorging

D) Overzicht verbonden entiteiten

Bij het AGB Publiek Domein Putte zijn er geen verbonden entiteiten.

E) Personeelsinzet

Het AGB Publiek Domein Putte heeft geen personeel.

F) Overzicht jaarlijkse opbrengst per belastingsoort

Het AGB Publiek Domein Putte heeft geen belastingbevoegdheid.

G) Standopgave van de uitgaven

STANDOPGAVE UITGAVE
1/1/2024 tot 31/12/2024

STANDOPGAVE UITGAVE van 1/1/2024 tot 31/12/2024

<u>Budgetcode</u>	<u>Volgnr actie/raming</u>	<u>Dienst Budgethouder</u>	<u>Tot. krediet</u>	<u>Bestelling + voorvastlegging</u>	<u>Kost</u>	<u>Beschikbaar</u>	<u>%</u>	<u>Beschikbaar na kost</u>	<u>% na kost</u>
2024/2110200/OD/0119	AC000010/MJP001777	ICT	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00	0,00 €	0,00
Concessies, octrooien, licenties, knowhow, merken en soortgelijke rechten - 5 jaar/ Overige algemene diensten	Uitvoeren van het vervangbeleid voor de bestaande hardware								
Totaal per budgetcode :			0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00	0,00 €	0,00
2024/2140200/OD/0119	AC000194/MJP001058	Gebouwen	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00	0,00 €	0,00
Plannen en studies - 5 jaar/ Overige algemene diensten	Dagelijkse werking en investerings in het kader van het gem								
2024/2140200/OD/0119	AC000194/MJP001358	Gebouwen	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00	0,00 €	0,00
Plannen en studies - 5 jaar/ Overige algemene diensten	Dagelijkse werking en investerings in het kader van het gem								
Totaal per budgetcode :			0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00	0,00 €	0,00
2024/2210300/OD/0119	AC000194/MJP001067	Gebouwen	4.551,28 €	4.551,28 €	4.551,28 €	0,00 €	0,00	0,00 €	0,00
Gebouwen - gemeenschapsgoederen - AW - 10 jaar/Overige algemene diensten	Dagelijkse werking en investerings in het kader van het gem								
2024/2210300/OD/0119	AC000194/MJP001057	Gebouwen	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00	0,00 €	0,00
Gebouwen - gemeenschapsgoederen - AW - 10 jaar/Overige algemene diensten	Dagelijkse werking en investerings in het kader van het gem								
2024/2210300/OD/0119	AC000194/MJP000040	Openbare werken	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00	0,00 €	0,00
Gebouwen - gemeenschapsgoederen - AW - 10 jaar/Overige algemene diensten	Dagelijkse werking en investerings in het kader van het gem								
Totaal per budgetcode :			4.551,28 €	4.551,28 €	4.551,28 €	0,00 €	0,00	0,00 €	0,00

STANDOPGAVE UITGAVE van 1/1/2024 tot 31/12/2024

<u>Budgetcode</u>	<u>Volgnr actie/raming</u>	<u>Dienst Budgethouder</u>	<u>Tot. krediet</u>	<u>Bestelling + voorvastlegging</u>	<u>Kost</u>	<u>Beschikbaar</u>	<u>%</u>	<u>Beschikbaar na kost</u>	<u>% na kost</u>
2024/2210400/OD/0119	AC000194/MJP001774	Gebouwen	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00	0,00 €	0,00
Gebouwen - gemeenschapsgoederen - AW - 15 jaar/Overige algemene diensten	Dagelijkse werking en investerings in het kader van het gem								
Totaal per budgetcode :			0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00	0,00 €	0,00
2024/2210407/OD/0119	AC000194/MJP001314	Gebouwen	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00	0,00 €	0,00
Gebouwen - gemeenschapsgoederen - in uitvoering - 15 jaar/Overige algemene diensten	Dagelijkse werking en investerings in het kader van het gem								
Totaal per budgetcode :			0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00	0,00 €	0,00
2024/2210700/OD/0119	AC000194/MJP001773	Gebouwen	163.603,39 €	163.603,39 €	163.603,39 €	0,00 €	0,00	0,00 €	0,00
Gebouwen - gemeenschapsgoederen - AW - 33 jaar/Overige algemene diensten	Dagelijkse werking en investerings in het kader van het gem								
Totaal per budgetcode :			163.603,39 €	163.603,39 €	163.603,39 €	0,00 €	0,00	0,00 €	0,00
2024/2210707/OD/0119	AC000194/MJP001575	Gebouwen	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00	0,00 €	0,00
Gebouwen - gemeenschapsgoederen - Activa in aanbouw - 33 jaar/Overige algemene diensten	Dagelijkse werking en investerings in het kader van het gem								
Totaal per budgetcode :			0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00	0,00 €	0,00
2024/2400300/OD/0119	AC000194/MJP000056	Uitvoering	9.204,19 €	9.204,19 €	9.204,19 €	0,00 €	0,00	0,00 €	0,00
Meubilair - gemeenschapsgoederen - AW - 10 Jaar/Overige algemene diensten	Dagelijkse werking en investerings in het kader van het gem								
Totaal per budgetcode :			9.204,19 €	9.204,19 €	9.204,19 €	0,00 €	0,00	0,00 €	0,00

STANDOPGAVE UITGAVE van 1/1/2024 tot 31/12/2024

<u>Budgetcode</u>	<u>Volgnr actie/raming</u>	<u>Dienst Budgethouder</u>	<u>Tot. krediet</u>	<u>Bestelling + voorstavlegging</u>	<u>Kost</u>	<u>Beschikbaar</u>	<u>%</u>	<u>Beschikbaar na kost</u>	<u>% na kost</u>
2024/2410200/OD/0119	AC000010/MJP000039	ICT	207.226,47 €	207.226,47 €	207.226,47 €	0,00 €	0,00	0,00 €	0,00
ICT en telefonie - gemeenschapsgoederen - aanschaffingswaarde - 5 jaar/ Overige algemene diensten		Uitvoeren van het vervangbeleid voor de bestaande hardware							
Totaal per budgetcode :			207.226,47 €	207.226,47 €	207.226,47 €	0,00 €	0,00	0,00 €	0,00
2024/4240002/AF/0040	AC000025/MJP001074	Financiële dienst	209.280,75 €	195.063,84 €	195.063,84 €	14.216,91 €	6,79	14.216,91 €	6,79
Overige leningen die binnen het jaar vervallen - AGB's/ Transacties in verband met de openbare schuld		Beheer van leningen en algemene financiering.							
Totaal per budgetcode :			209.280,75 €	195.063,84 €	195.063,84 €	14.216,91 €	6,79	14.216,91 €	6,79
2024/4240004/AF/0040	AC000025/MJP000026	Financiële dienst	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00	0,00 €	0,00
NIET GEBRUIKEN/ Transacties in verband met de openbare schuld		Beheer van leningen en algemene financiering.							
Totaal per budgetcode :			0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00	0,00 €	0,00
2024/6100000/OD/0119	AC000194/MJP000035	Financiële dienst	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00	0,00 €	0,00
Huur van onroerende goederen/ Overige algemene diensten		Dagelijkse werking en investerings in het kader van het gem							
Totaal per budgetcode :			0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00	0,00 €	0,00
2024/6101000/OD/0119	AC000194/MJP000034	Financiële dienst	340.713,96 €	340.713,96 €	340.713,96 €	0,00 €	0,00	0,00 €	0,00
Leasevergoeding van onroerende goederen/Overige algemene diensten		Dagelijkse werking en investerings in het kader van het gem							
Totaal per budgetcode :			340.713,96 €	340.713,96 €	340.713,96 €	0,00 €	0,00	0,00 €	0,00

STANDOPGAVE UITGAVE van 1/1/2024 tot 31/12/2024

<u>Budgetcode</u>	<u>Volgnr actie/raming</u>	<u>Dienst Budgethouder</u>	<u>Tot. krediet</u>	<u>Bestelling + voorstavlegging</u>	<u>Kost</u>	<u>Beschikbaar</u>	<u>%</u>	<u>Beschikbaar na kost</u>	<u>% na kost</u>
2024/6101000/SVW/0945	AC000138/MJP000027	Financiële dienst	80.868,72 €	80.868,72 €	80.868,72 €	0,00 €	0,00	0,00 €	0,00
Leasevergoeding van onroerende goederen/ Kinderopvang	Alle BKO'S verder optimaliseren, zowel qua interne werking a								
Totaal per budgetcode :			80.868,72 €	80.868,72 €	80.868,72 €	0,00 €	0,00	0,00 €	0,00
2024/6103000/OD/0119	AC000194/MJP001337	Gebouwen	79.750,00 €	25.968,27 €	25.968,27 €	53.781,73 €	67,44	53.781,73 €	67,44
Onderhoud en herstel van gebouw/Overige algemene diensten	Dagelijkse werking en investeringen in het kader van het gem								
2024/6103000/OD/0119	AC000194/MJP001665	Gebouwen	16.000,00 €	14.260,28 €	14.260,28 €	1.739,72 €	10,87	1.739,72 €	10,87
Onderhoud en herstel van gebouw/Overige algemene diensten	Dagelijkse werking en investeringen in het kader van het gem								
2024/6103000/OD/0119	AC000194/MJP000045	Poetsdienst	18.204,97 €	13.167,97 €	13.167,97 €	5.037,00 €	27,67	5.037,00 €	27,67
Onderhoud en herstel van gebouw/Overige algemene diensten	Dagelijkse werking en investeringen in het kader van het gem								
2024/6103000/OD/0119	AC000194/MJP000055	Uitvoering	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00	0,00 €	0,00
Onderhoud en herstel van gebouw/Overige algemene diensten	Dagelijkse werking en investeringen in het kader van het gem								
Totaal per budgetcode :			113.954,97 €	53.396,52 €	53.396,52 €	60.558,45 €	53,14	60.558,45 €	53,14
2024/6103000/SVW/0945	AC000138/MJP000054	Uitvoering	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00	0,00 €	0,00
Onderhoud en herstel van gebouw/Kinderopvang	Alle BKO'S verder optimaliseren, zowel qua interne werking a								
Totaal per budgetcode :			0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00	0,00 €	0,00

STANDOPGAVE UITGAVE van 1/1/2024 tot 31/12/2024

<u>Budgetcode</u>	<u>Volgnr actie/raming</u>	<u>Dienst Budgethouder</u>	<u>Tot. krediet</u>	<u>Bestelling + voorstavlegging</u>	<u>Kost</u>	<u>Beschikbaar</u>	<u>%</u>	<u>Beschikbaar na kost</u>	<u>% na kost</u>
2024/6110000/OD/0119	AC000194/MJP000023	Aankoopdienst (nutsvoorzieningen, economaat, edm)	56.769,71 €	45.342,54 €	45.342,54 €	11.427,17 €	20,13	11.427,17 €	20,13
Elektriciteit/Overige algemene diensten	Dagelijkse werking en investerings in het kader van het gem								
		Totaal per budgetcode :	56.769,71 €	45.342,54 €	45.342,54 €	11.427,17 €	20,13	11.427,17 €	20,13
2024/6111000/OD/0119	AC000194/MJP000024	Aankoopdienst (nutsvoorzieningen, economaat, edm)	49.379,94 €	29.943,62 €	29.943,62 €	19.436,32 €	39,36	19.436,32 €	39,36
Gas/Overige algemene diensten	Dagelijkse werking en investerings in het kader van het gem								
		Totaal per budgetcode :	49.379,94 €	29.943,62 €	29.943,62 €	19.436,32 €	39,36	19.436,32 €	39,36
2024/6120010/OD/0100	AC000194/MJP000053	Secretariaat	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00	0,00 €	0,00
Verzekering burgerlijke aansprakelijkheid algemeen, personeel, bestuursaansprakelijkheid/ Politieke organen	Dagelijkse werking en investerings in het kader van het gem								
2024/6120010/OD/0100	AC000194/MJP000052	Secretariaat	1.580,22 €	1.580,22 €	1.580,22 €	0,00 €	0,00	0,00 €	0,00
Verzekering burgerlijke aansprakelijkheid algemeen, personeel, bestuursaansprakelijkheid/ Politieke organen	Dagelijkse werking en investerings in het kader van het gem								
2024/6120010/OD/0100	AC000194/MJP000051	Secretariaat	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00	0,00 €	0,00
Verzekering burgerlijke aansprakelijkheid algemeen, personeel, bestuursaansprakelijkheid/ Politieke organen	Dagelijkse werking en investerings in het kader van het gem								
		Totaal per budgetcode :	1.580,22 €	1.580,22 €	1.580,22 €	0,00 €	0,00	0,00 €	0,00

STANDOPGAVE UITGAVE van 1/1/2024 tot 31/12/2024

<u>Budgetcode</u>	<u>Volgnr actie/raming</u>	<u>Dienst</u> <u>Budgethouder</u>	<u>Tot. krediet</u>	<u>Bestelling +</u> <u>voorstavlegging</u>	<u>Kost</u>	<u>Beschikbaar</u>	<u>%</u>	<u>Beschikbaar na</u> <u>kost</u>	<u>%</u> <u>na kost</u>
2024/6120050/OD/0119	AC000194/MJP000048	Secretariaat	5.671,80 €	5.671,80 €	5.671,80 €	0,00 €	0,00	0,00 €	0,00
Verzekering gebouwen/Overige algemene diensten	Dagelijkse werking en investeringen in het kader van het gem								
2024/6120050/OD/0119	AC000194/MJP000047	Secretariaat	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00	0,00 €	0,00
Verzekering gebouwen/Overige algemene diensten	Dagelijkse werking en investeringen in het kader van het gem								
Totaal per budgetcode :			5.671,80 €	5.671,80 €	5.671,80 €	0,00 €	0,00	0,00 €	0,00
2024/6120050/SVW/0742/01	AC000194/MJP000050	Secretariaat	1.578,25 €	1.578,25 €	1.578,25 €	0,00 €	0,00	0,00 €	0,00
Verzekering gebouwen/ Sportinfrastructuur/Sporthal	Dagelijkse werking en investeringen in het kader van het gem								
Totaal per budgetcode :			1.578,25 €	1.578,25 €	1.578,25 €	0,00 €	0,00	0,00 €	0,00
2024/6120050/SVW/0945	AC000194/MJP000049	Secretariaat	444,40 €	444,40 €	444,40 €	0,00 €	0,00	0,00 €	0,00
Verzekering gebouwen/ Kinderopvang	Dagelijkse werking en investeringen in het kader van het gem								
Totaal per budgetcode :			444,40 €	444,40 €	444,40 €	0,00 €	0,00	0,00 €	0,00
2024/6130000/OD/0111	AC000195/MJP000028	Financiële dienst	295,00 €	185,10 €	185,10 €	109,90 €	37,25	109,90 €	37,25
Diverse vergoedingen en aankopen voor administratieve prestaties/Fiscale en financiële diensten	Algemene dagelijkse werkingskosten van het AGB Publiek Domei								
Totaal per budgetcode :			295,00 €	185,10 €	185,10 €	109,90 €	37,25	109,90 €	37,25

STANDOPGAVE UITGAVE van 1/1/2024 tot 31/12/2024

<u>Budgetcode</u>	<u>Volgnr actie/raming</u>	<u>Dienst Budgethouder</u>	<u>Tot. krediet</u>	<u>Bestelling + voorvastlegging</u>	<u>Kost</u>	<u>Beschikbaar</u>	<u>%</u>	<u>Beschikbaar na kost</u>	<u>% na kost</u>
2024/6130000/OD/0119	AC000194/MJP001825	Gebouwen Gert Van Segbroeck	2.250,00 €	2.250,00 €	2.250,00 €	0,00 €	0,00	0,00 €	0,00
Diverse vergoedingen en aankopen voor administratieve prestaties/Overige algemene diensten	Dagelijkse werking en investerings in het kader van het gem								
Totaal per budgetcode :			2.250,00 €	2.250,00 €	2.250,00 €	0,00 €	0,00	0,00 €	0,00
2024/6130001/OD/0190	AC000195/MJP001241	Financiële dienst	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00	0,00 €	0,00
Vergoeding en erelonen voor advocaten, gerechtsdeurwaarders en andere juridische dienstverlening/ Overig algemeen bestuur	Algemene dagelijkse werkingskosten van het AGB Publiek Domei								
Totaal per budgetcode :			0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00	0,00 €	0,00
2024/6130004/OD/0119	AC000194/MJP000022	Aankoopdienst (nutsvoorzieningen, economaat, edm)	250,00 €	76,75 €	76,75 €	173,25 €	69,30	173,25 €	69,30
Kantoorkosten/Overige algemene diensten	Dagelijkse werking en investerings in het kader van het gem								
2024/6130004/OD/0119	AC000195/MJP001262	Financiële dienst	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00	0,00 €	0,00
Kantoorkosten/Overige algemene diensten	Algemene dagelijkse werkingskosten van het AGB Publiek Domei								
Totaal per budgetcode :			250,00 €	76,75 €	76,75 €	173,25 €	69,30	173,25 €	69,30
2024/6130007/OD/0119	AC000194/MJP000037	ICT	185.850,50 €	155.581,44 €	155.581,44 €	30.269,06 €	16,29	30.269,06 €	16,29
ICT-kosten/Overige algemene diensten	Dagelijkse werking en investerings in het kader van het gem								
Totaal per budgetcode :			185.850,50 €	155.581,44 €	155.581,44 €	30.269,06 €	16,29	30.269,06 €	16,29

STANDOPGAVE UITGAVE van 1/1/2024 tot 31/12/2024

<u>Budgetcode</u>	<u>Volgnr actie/raming</u>	<u>Dienst Budgethouder</u>	<u>Tot. krediet</u>	<u>Bestelling + voorstavlegging</u>	<u>Kost</u>	<u>Beschikbaar</u>	<u>%</u>	<u>Beschikbaar na kost</u>	<u>% na kost</u>
2024/6130008/OD/0119	AC000194/MJP000038	ICT	9.133,70 €	9.332,77 €	9.332,77 €	-199,07 €	-2,18	-199,07 €	-2,18
internet, telefonie en TV kosten/ Overige algemene diensten	Dagelijkse werking en investerings in het kader van het gem								
2024/6130008/OD/0119	AC000194/MJP001315	ICT	7.390,53 €	7.006,53 €	7.006,53 €	384,00 €	5,20	384,00 €	5,20
internet, telefonie en TV kosten/ Overige algemene diensten	Dagelijkse werking en investerings in het kader van het gem								
2024/6130008/OD/0119	AC000194/MJP001329	ICT	2.026,83 €	1.212,63 €	1.212,63 €	814,20 €	40,17	814,20 €	40,17
internet, telefonie en TV kosten/ Overige algemene diensten	Dagelijkse werking en investerings in het kader van het gem								
2024/6130008/OD/0119	AC000194/MJP001328	ICT	360,00 €	360,00 €	360,00 €	0,00 €	0,00	0,00 €	0,00
internet, telefonie en TV kosten/ Overige algemene diensten	Dagelijkse werking en investerings in het kader van het gem								
Totaal per budgetcode :			18.911,06 €	17.911,93 €	17.911,93 €	999,13 €	5,28	999,13 €	5,28
2024/6130010/OD/0119	AC000194/MJP000036	ICT	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00	0,00 €	0,00
Huur van machines, materiaal en uitrusting van het kantoor/ Overige algemene diensten	Dagelijkse werking en investerings in het kader van het gem								
Totaal per budgetcode :			0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00	0,00 €	0,00
2024/6130012/OD/0119	AC000194/MJP000025	Aankoopdienst (nutsvoorzieningen, economaat, edm)	2.102,67 €	1.420,76 €	1.420,76 €	681,91 €	32,43	681,91 €	32,43
Levering van water/Overige algemene diensten	Dagelijkse werking en investerings in het kader van het gem								
Totaal per budgetcode :			2.102,67 €	1.420,76 €	1.420,76 €	681,91 €	32,43	681,91 €	32,43

STANDOPGAVE UITGAVE van 1/1/2024 tot 31/12/2024

<u>Budgetcode</u>	<u>Volgnr actie/raming</u>	<u>Dienst Budgethouder</u>	<u>Tot. krediet</u>	<u>Bestelling + voorstavlegging</u>	<u>Kost</u>	<u>Beschikbaar</u>	<u>%</u>	<u>Beschikbaar na kost</u>	<u>% na kost</u>
2024/6130052/OD/0100	AC000195/MJP000041	Personeelsdienst	643,78 €	643,78 €	643,78 €	0,00 €	0,00	0,00 €	0,00
loonadministratiekosten/ Politieke organen	Algemene dagelijkse werkingskosten van het AGB Publiek Domei								
	Totaal per budgetcode :		643,78 €	643,78 €	643,78 €	0,00 €	0,00	0,00 €	0,00
2024/6140000/OD/0119	AC000194/MJP000046	Poetsdienst	4.312,03 €	4.312,03 €	4.312,03 €	0,00 €	0,00	0,00 €	0,00
aankopen en prestaties voor technisch materiaal/Overige algemene diensten	Dagelijkse werking en investerings in het kader van het gem								
	Totaal per budgetcode :		4.312,03 €	4.312,03 €	4.312,03 €	0,00 €	0,00	0,00 €	0,00
2024/6140000/SVW/0400	AC000195/MJP001457	Financiële dienst	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00	0,00 €	0,00
aankopen en prestaties voor technisch materiaal/ Politiediensten	Algemene dagelijkse werkingskosten van het AGB Publiek Domei								
	Totaal per budgetcode :		0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00	0,00 €	0,00
2024/6140000/SVW/0490	AC000194/MJP001416	Aankoopdienst (nutsvoorzieningen, economaat, edm)	100,00 €	90,00 €	90,00 €	10,00 €	10,00	10,00 €	10,00
aankopen en prestaties voor technisch materiaal/Overige elementen van openbare orde en veiligheid	Dagelijkse werking en investerings in het kader van het gem								
	Totaal per budgetcode :		100,00 €	90,00 €	90,00 €	10,00 €	10,00	10,00 €	10,00
2024/6140003/OD/0119	AC000194/MJP000044	Poetsdienst	10.510,00 €	4.905,59 €	4.905,59 €	5.604,41 €	53,32	5.604,41 €	53,32
Drank en voeding intern verbruik/Overige algemene diensten	Dagelijkse werking en investerings in het kader van het gem								
	Totaal per budgetcode :		10.510,00 €	4.905,59 €	4.905,59 €	5.604,41 €	53,32	5.604,41 €	53,32

STANDOPGAVE UITGAVE van 1/1/2024 tot 31/12/2024

<u>Budgetcode</u>	<u>Volgnr actie/raming</u>	<u>Dienst Budgethouder</u>	<u>Tot. krediet</u>	<u>Bestelling + voorvastlegging</u>	<u>Kost</u>	<u>Beschikbaar</u>	<u>%</u>	<u>Beschikbaar na kost</u>	<u>% na kost</u>
2024/6150004/OD/0119	AC000194/MJP000033	Financiële dienst	130.730,00 €	130.730,00 €	130.730,00 €	0,00 €	0,00	0,00 €	0,00
Kosten onthaal en schoonmaak NAC/Overige algemene diensten	Dagelijkse werking en investerings in het kader van het gem								
		Totaal per budgetcode :	130.730,00 €	130.730,00 €	130.730,00 €	0,00 €	0,00	0,00 €	0,00
2024/6180000/OD/0100	AC000195/MJP000043	Personeelsdienst	16.822,22 €	16.260,50 €	16.260,50 €	561,72 €	3,34	561,72 €	3,34
Presentiegelden bestuurders AGB/Politieke organen	Algemene dagelijkse werkingskosten van het AGB Publiek Domei								
		Totaal per budgetcode :	16.822,22 €	16.260,50 €	16.260,50 €	561,72 €	3,34	561,72 €	3,34
2024/6230007/OD/0100	AC000195/MJP000042	Personeelsdienst	2.911,62 €	2.910,91 €	2.910,91 €	0,71 €	0,02	0,71 €	0,02
Bijdrage aan RSVZ voor mandatarissen/Politieke organen	Algemene dagelijkse werkingskosten van het AGB Publiek Domei								
		Totaal per budgetcode :	2.911,62 €	2.910,91 €	2.910,91 €	0,71 €	0,02	0,71 €	0,02
2024/6400000/AF/0020	AC000195/MJP000032	Financiële dienst	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00	0,00 €	0,00
Onroerende voorheffing/Fiscale aangelegenheden	Algemene dagelijkse werkingskosten van het AGB Publiek Domei								
		Totaal per budgetcode :	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00	0,00 €	0,00
2024/6400000/AF/0050	AC000195/MJP001558	Financiële dienst	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00	0,00 €	0,00
Onroerende voorheffing/ Patrimonium zonder maatschappelijk doel	Algemene dagelijkse werkingskosten van het AGB Publiek Domei								
		Totaal per budgetcode :	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00	0,00 €	0,00

STANDOPGAVE UITGAVE van 1/1/2024 tot 31/12/2024

<u>Budgetcode</u>	<u>Volgnr actie/raming</u>	<u>Dienst Budgethouder</u>	<u>Tot. krediet</u>	<u>Bestelling + voorvastlegging</u>	<u>Kost</u>	<u>Beschikbaar</u>	<u>%</u>	<u>Beschikbaar na kost</u>	<u>% na kost</u>
2024/6400000/SVW/0742/01	AC000195/MJP001559	Financiële dienst	3.772,28 €	3.772,28 €	3.772,28 €	0,00 €	0,00	0,00 €	0,00
Onroerende voorheffing/ Sportinfrastructuur/Sporthal	Algemene dagelijkse werkingskosten van het AGB Publiek Domei								
	Totaal per budgetcode :		3.772,28 €	3.772,28 €	3.772,28 €	0,00 €	0,00	0,00 €	0,00
2024/6400001/AF/0030	AC000026/MJP000029	Financiële dienst	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00	0,00 €	0,00
Roerende voorheffing/ Financiële aangelegenheden	Optimaliseren van beleggingen en beheer van gelden (roerende								
	Totaal per budgetcode :		0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00	0,00 €	0,00
2024/6400003/AF/0020	AC000195/MJP000031	Financiële dienst	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00	0,00 €	0,00
Diverse taken/Fiscale aangelegenheden	Algemene dagelijkse werkingskosten van het AGB Publiek Domei								
	Totaal per budgetcode :		0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00	0,00 €	0,00
2024/6400003/OD/0190	AC000195/MJP001717	Financiële dienst	647,33 €	-161,20 €	-161,20 €	808,53 €	124,90	808,53 €	124,90
Diverse taken/Overig algemeen bestuur	Algemene dagelijkse werkingskosten van het AGB Publiek Domei								
	Totaal per budgetcode :		647,33 €	-161,20 €	-161,20 €	808,53 €	124,90	808,53 €	124,90
2024/6400005/OD/0119	AC000195/MJP001176	Financiële dienst	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00	0,00 €	0,00
Te betalen BTW n.a.v. BTW- controle/Overige algemene diensten	Algemene dagelijkse werkingskosten van het AGB Publiek Domei								
	Totaal per budgetcode :		0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00	0,00 €	0,00

STANDOPGAVE UITGAVE van 1/1/2024 tot 31/12/2024

<u>Budgetcode</u>	<u>Volgnr actie/raming</u>	<u>Dienst Budgethouder</u>	<u>Tot. krediet</u>	<u>Bestelling + voorstavlegging</u>	<u>Kost</u>	<u>Beschikbaar</u>	<u>%</u>	<u>Beschikbaar na kost</u>	<u>% na kost</u>
2024/6570000/OD/0111	AC000195/MJP000030	Financiële dienst	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00	0,00 €	0,00
Bankkosten/Fiscale en financiële diensten	Algemene dagelijkse werkingskosten van het AGB Publiek Domei								
	Totaal per budgetcode :		0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00	0,00 €	0,00
2024/6570001/OD/0111	AC000024/MJP001313	Financiële dienst	10,00 €	10,00 €	10,00 €	0,00 €	0,00	0,00 €	0,00
Nalatigheids- en verwijlinteresten/Fiscale en financiële diensten	Verder optimaliseren van het debiteuren- en crediteurenbehee								
2024/6570001/OD/0111	AC000195/MJP001311	Financiële dienst	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00	0,00 €	0,00
Nalatigheids- en verwijlinteresten/Fiscale en financiële diensten	Algemene dagelijkse werkingskosten van het AGB Publiek Domei								
	Totaal per budgetcode :		10,00 €	10,00 €	10,00 €	0,00 €	0,00	0,00 €	0,00
2024/6940000/AF/0010	AC000025/MJP001600	Financiële dienst	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00	0,00 €	0,00
Rechthebbenden uit het overschot van het boekjaar/ Algemene overdrachten tussen de verschillende bestuurlijke niveaus	Beheer van leningen en algemene financiering.								
	Totaal per budgetcode :		0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00	0,00 €	0,00
		<u>Tot. krediet</u>		<u>Bestelling + voorstavlegging</u>	<u>Kost</u>	<u>Beschikbaar</u>	<u>%</u>	<u>Beschikbaar na kost</u>	<u>% na kost</u>
	Totaal exploitatie :	1.031.080,46 €	900.439,90 €	900.439,90 €	130.640,56 €	12,67	130.640,56 €	12,67	
	Totaal investering :	384.585,33 €	384.585,33 €	384.585,33 €	0,00 €	0,00	0,00 €	0,00	
	Totaal financiering :	209.280,75 €	195.063,84 €	195.063,84 €	14.216,91 €	6,79	14.216,91 €	6,79	
	Algemeen totaal :	1.624.946,54 €	1.480.089,07 €	1.480.089,07 €	144.857,47 €	8,91	144.857 €	8,91	

H) Standopgave van de ontvangsten

STANDOPGAVE ONTVANGST
1/1/2024 tot 31/12/2024

STANDOPGAVE ONTVANGST van 1/1/2024 tot 31/12/2024

<u>Budgetcode</u>	<u>Volgnr actie/raming</u>	<u>Dienst</u>	<u>Budgethouder</u>	<u>Tot. krediet</u>	<u>Opbrengst</u>	<u>Saldo</u>	<u>%</u>
2024/0930000/AF/0090 Gecumuleerd budgettair resultaat vorig boekjaar/Overige algemene financiering	AC000195/MJP001049 Algemene dagelijkse werkingskosten van het AGB Publiek Domei	Financiële dienst		-76.676,56 €	-76.676,56 €	0,00 €	0,00
<i>Totaal per budgetcode :</i>				-76.676,56 €	-76.676,56 €	0,00 €	0,00
2024/1741144/AF/0040 NIET GEBRUIKEN/ Transacties in verband met de openbare schuld	AC000025/MJP000001 Beheer van leningen en algemene financiering.	Financiële dienst		0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00
<i>Totaal per budgetcode :</i>				0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00
2024/1741154/AF/0040 NIET GEBRUIKEN/ Transacties in verband met de openbare schuld	AC000025/MJP000002 Beheer van leningen en algemene financiering.	Financiële dienst		0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00
<i>Totaal per budgetcode :</i>				0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00
2024/1741164/AF/0040 NIET GEBRUIKEN/ Transacties in verband met de openbare schuld	AC000025/MJP000003 Beheer van leningen en algemene financiering.	Financiële dienst		0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00
<i>Totaal per budgetcode :</i>				0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00
2024/1741174/AF/0040 NIET GEBRUIKEN/ Transacties in verband met de openbare schuld	AC000025/MJP000004 Beheer van leningen en algemene financiering.	Financiële dienst		0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00
<i>Totaal per budgetcode :</i>				0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00
2024/1741184/AF/0040 NIET GEBRUIKEN/ Transacties in verband met de openbare schuld	AC000025/MJP000005 Beheer van leningen en algemene financiering.	Financiële dienst		0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00
<i>Totaal per budgetcode :</i>				0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00

STANDOPGAVE ONTVANGST van 1/1/2024 tot 31/12/2024

<u>Budgetcode</u>	<u>Volgnr actie/raming</u>	<u>Dienst</u>	<u>Budgethouder</u>	<u>Tot. krediet</u>	<u>Opbrengst</u>	<u>Saldo</u>	<u>%</u>
2024/1741194/AF/0040 NIET GEBRUIKEN/ Transacties in verband met de openbare schuld	AC000025/MJP000006 Beheer van leningen en algemene financiering.	Financiële dienst		0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00
<i>Totaal per budgetcode :</i>				<i>0,00 €</i>	<i>0,00 €</i>	<i>0,00 €</i>	<i>0,00</i>
2024/1741202/AF/0040 Leningen aangegaan bij de gemeente Putte in 2020/ Transacties in verband met de openbare schuld	AC000025/MJP001068 Beheer van leningen en algemene financiering.	Financiële dienst		0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00
<i>Totaal per budgetcode :</i>				<i>0,00 €</i>	<i>0,00 €</i>	<i>0,00 €</i>	<i>0,00</i>
2024/1741204/AF/0040 NIET GEBRUIKEN/ Transacties in verband met de openbare schuld	AC000025/MJP000007 Beheer van leningen en algemene financiering.	Financiële dienst		0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00
<i>Totaal per budgetcode :</i>				<i>0,00 €</i>	<i>0,00 €</i>	<i>0,00 €</i>	<i>0,00</i>
2024/1741212/AF/0040 Leningen aangegaan bij de gemeente Putte in 2021/ Transacties in verband met de openbare schuld	AC000025/MJP001069 Beheer van leningen en algemene financiering.	Financiële dienst		0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00
<i>Totaal per budgetcode :</i>				<i>0,00 €</i>	<i>0,00 €</i>	<i>0,00 €</i>	<i>0,00</i>
2024/1741214/AF/0040 NIET GEBRUIKEN/ Transacties in verband met de openbare schuld	AC000025/MJP000008 Beheer van leningen en algemene financiering.	Financiële dienst		0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00
<i>Totaal per budgetcode :</i>				<i>0,00 €</i>	<i>0,00 €</i>	<i>0,00 €</i>	<i>0,00</i>
2024/1741222/AF/0040 Leningen aangegaan bij de gemeente Putte in 2022/ Transacties in verband met de openbare schuld	AC000025/MJP001070 Beheer van leningen en algemene financiering.	Financiële dienst		0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00
<i>Totaal per budgetcode :</i>				<i>0,00 €</i>	<i>0,00 €</i>	<i>0,00 €</i>	<i>0,00</i>

STANDOPGAVE ONTVANGST van 1/1/2024 tot 31/12/2024

<u>Budgetcode</u>	<u>Volgnr actie/raming</u>	<u>Dienst</u>	<u>Budgethouder</u>	<u>Tot. krediet</u>	<u>Opbrengst</u>	<u>Saldo</u>	<u>%</u>
2024/1741224/AF/0040 NIET GEBRUIKEN/ Transacties in verband met de openbare schuld	AC000025/MJP000009 Beheer van leningen en algemene financiering.	Financiële dienst		0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00
Totaal per budgetcode :				0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00
2024/1741232/AF/0040 Leningen aangegaan bij de gemeente Putte in 2023/ Transacties in verband met de openbare schuld	AC000025/MJP001071 Beheer van leningen en algemene financiering.	Financiële dienst		0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00
2024/1741232/AF/0040 Leningen aangegaan bij de gemeente Putte in 2023/ Transacties in verband met de openbare schuld	AC000025/MJP001409 Beheer van leningen en algemene financiering.	Financiële dienst		0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00
Totaal per budgetcode :				0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00
2024/1741234/AF/0040 NIET GEBRUIKEN/ Transacties in verband met de openbare schuld	AC000025/MJP000010 Beheer van leningen en algemene financiering.	Financiële dienst		0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00
Totaal per budgetcode :				0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00
2024/1741242/AF/0040 Leningen aangegaan bij de gemeente Putte in 2024/ Transacties in verband met de openbare schuld	AC000025/MJP001072 Beheer van leningen en algemene financiering.	Financiële dienst		474.372,03 €	384.585,33 €	89.786,70 €	18,93
Totaal per budgetcode :				474.372,03 €	384.585,33 €	89.786,70 €	18,93
2024/1741244/AF/0040 NIET GEBRUIKEN/ Transacties in verband met de openbare schuld	AC000025/MJP000011 Beheer van leningen en algemene financiering.	Financiële dienst		0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00
Totaal per budgetcode :				0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00

STANDOPGAVE ONTVANGST van 1/1/2024 tot 31/12/2024

<u>Budgetcode</u>	<u>Volgnr actie/raming</u>	<u>Dienst</u>	<u>Budgethouder</u>	<u>Tot. krediet</u>	<u>Opbrengst</u>	<u>Saldo</u>	<u>%</u>
2024/1741252/AF/0040 Leningen aangegaan bij de gemeente Putte in 2025/ Transacties in verband met de openbare schuld	AC000025/MJP001073 Beheer van leningen en algemene financiering.	Financiële dienst		0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00
Totaal per budgetcode :				0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00
2024/1741254/AF/0040 NIET GEBRUIKEN/ Transacties in verband met de openbare schuld	AC000025/MJP000012 Beheer van leningen en algemene financiering.	Financiële dienst		0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00
Totaal per budgetcode :				0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00
2024/7000000/SVW/0410 Verhuring of terbeschikkingstelling van gebouwen en terreinen/ Brandweer	AC000195/MJP000015 Algemene dagelijkse werkingskosten van het AGB Publiek Domei	Financiële dienst		1,00 €	1,00 €	0,00 €	0,00
Totaal per budgetcode :				1,00 €	1,00 €	0,00 €	0,00
2024/7000000/SVW/0709 Verhuring of terbeschikkingstelling van gebouwen en terreinen/Overige culturele instellingen	AC000195/MJP000018 Algemene dagelijkse werkingskosten van het AGB Publiek Domei	Financiële dienst		1,00 €	1,00 €	0,00 €	0,00
Totaal per budgetcode :				1,00 €	1,00 €	0,00 €	0,00
2024/7000000/SVW/0945 Verhuring of terbeschikkingstelling van gebouwen en terreinen/ Kinderopvang	AC000138/MJP000016 Alle BKO'S verder optimaliseren, zowel qua interne werking a	Financiële dienst		67.496,44 €	67.496,44 €	0,00 €	0,00
Totaal per budgetcode :				67.496,44 €	67.496,44 €	0,00 €	0,00

STANDOPGAVE ONTVANGST van 1/1/2024 tot 31/12/2024

<u>Budgetcode</u>	<u>Volgnr actie/raming</u>	<u>Dienst</u>	<u>Budgethouder</u>	<u>Tot. krediet</u>	<u>Opbrengst</u>	<u>Saldo</u>	<u>%</u>
2024/7000010/OD/0119 Verkopen en dienstprestaties/ Overige algemene diensten	AC000194/MJP001326 Dagelijkse werking en investerings in het kader van het gem	Financiële dienst		8.972,87 €	8.579,16 €	393,71 €	4,39
Totaal per budgetcode :				8.972,87 €	8.579,16 €	393,71 €	4,39
2024/7450002/OD/0119 Terugvordering schade (verzekeringen)/Overige algemene diensten	AC000194/MJP000020 Dagelijkse werking en investerings in het kader van het gem	Secretariaat		25.960,00 €	26.210,00 €	-250,00 €	-0,96
Totaal per budgetcode :				25.960,00 €	26.210,00 €	-250,00 €	-0,96
2024/7450002/SVW/0742/04 Terugvordering schade (verzekeringen)/ Sportinfrastructuur/Algemene kosten sport	AC000195/MJP000019 Algemene dagelijkse werkingskosten van het AGB Publiek Domei	Secretariaat		0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00
Totaal per budgetcode :				0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00
2024/7450002/SVW/0945 Terugvordering schade (verzekeringen)/Kinderopvang	AC000195/MJP000021 Algemene dagelijkse werkingskosten van het AGB Publiek Domei	Secretariaat		0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00
Totaal per budgetcode :				0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00
2024/7450010/OD/0119 Diverse operationele opbrengsten/Overige algemene diensten	AC000194/MJP000014 Dagelijkse werking en investerings in het kader van het gem	Financiële dienst		809.448,16 €	710.169,16 €	99.279,00 €	12,27
2024/7450010/OD/0119 Diverse operationele opbrengsten/Overige algemene diensten	AC000194/MJP001503 Dagelijkse werking en investerings in het kader van het gem	Financiële dienst		0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00
Totaal per budgetcode :				809.448,16 €	710.169,16 €	99.279,00 €	12,27

STANDOPGAVE ONTVANGST van 1/1/2024 tot 31/12/2024

<u>Budgetcode</u>	<u>Volgnr actie/raming</u>	<u>Dienst</u>	<u>Budgethouder</u>	<u>Tot. krediet</u>	<u>Opbrengst</u>	<u>Saldo</u>	<u>%</u>
2024/7510000/AF/0030 Opbrengsten van financiële rekeningen/Financiële aangelegenheden	AC000195/MJP000017 Algemene dagelijkse werkingskosten van het AGB Publiek Domei	Financiële dienst		0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00
Totaal per budgetcode :				0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00
2024/7590000/AF/0030 Afrondingsverschillen/ Financiële aangelegenheden	AC000195/MJP001824 Algemene dagelijkse werkingskosten van het AGB Publiek Domei	Financiële dienst		0,00 €	0,34 €	-0,34 €	0,00
Totaal per budgetcode :				0,00 €	0,34 €	-0,34 €	0,00
2024/7940000/AF/0010 Tussenkost door derden in het tekort van het boekjaar/ Algemene overdrachten tussen de verschillende bestuurlijke niveaus	AC000025/MJP000013 Beheer van leningen en algemene financiering.	Financiële dienst		405.176,03 €	268.332,03 €	136.844,00 €	33,77
Totaal per budgetcode :				405.176,03 €	268.332,03 €	136.844,00 €	33,77
Totaal exploitatie :				1.317.055,50 €	1.080.789,13 €	236.266,37 €	17,94
Totaal investering :				0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00
Totaal financiering :				474.372,03 €	384.585,33 €	89.786,70 €	18,93
Algemeen totaal :				1.791.427,53 €	1.465.374,46 €	326.053,07 €	18,20

- l) Totaaloverzicht beleidsdoelstellingen, actieplannen en acties (+ontvangsten en uitgaven (ODAA)

ODAA: Overzicht doelstellingen, actieplannen en acties



2024

Journalvolnummers: JR Budg. 3219 Alg. 2024001788 / IK 2325 EK 3187

AGB Publiek Domein Putte (0871.015.854)
Gemeenteplein 1, 2580 Putte

Algemeen directeur:: Ernie Kasprzak
Financieel directeur:: Peter Ledegen

DEEL:: OBH

Organisatiebeheersing

Van 01/01/2020 tot 31/12/2027

	2024		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	10	10	0
Ontvangsten	268.332	405.176	316.676
Saldo	268.322	405.166	316.676
Investerings			
Uitgaven	207.226	255.349	170.000
Saldo	-207.226	-255.349	-170.000
Financiering			
Uitgaven	195.064	209.281	197.940
Ontvangsten	384.585	474.372	295.000
Saldo	189.521	265.091	97.060

Beleidsdoelstelling: BD000001

Stroomlijnen van de werking van onze organisatie en zorgen voor een kwaliteitsvolle en efficiënte dienstverlening op maat voor burger, klant, bezoeker en medewerker

Van 01/01/2020 tot 31/12/2027

	2024		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Investerings			
Uitgaven	207.226	255.349	170.000
Saldo	-207.226	-255.349	-170.000
Financiering			

Actieplan: AP000001

Efficiënter maken van de processen door invoering van een organisatiebeheersingssysteem

Van 01/01/2020 tot 31/12/2027

Actie: AC000001

Opstellen van workflows van alle beleids- en beheersprocessen en evaluatie ervan op het vlak van efficiëntie en effectiviteit (PDC)

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting:

*Alle in de meerjarenplanning voorziene bestuurs- en beleidshandelingen hebben tot doel de door het gemeentebestuur gestelde missie uit te voeren.
In het voorliggende meerjarenplan worden daarom te bereiken doelstellingen geformuleerd. De voorgestelde acties die samengebracht werden in actieplannen hebben als finaliteit te komen tot de verwezenlijking van de doelstellingen.
Ook de uitvoering van de dagdagelijkse bestuurs- en beleidshandelingen dienen bij te dragen tot het verwezenlijken van de vooropgestelde doelstellingen.
Het is daarom belangrijk om de uitvoering van de processen van dagelijks bestuur en de uitvoering van de actieplannen regelmatig te evalueren op hun efficiëntie en effectiviteit. Enerzijds dient nagegaan te worden of deze procesuitvoering effectief leidt tot de verwezenlijking van de gestelde beleidsdoelstellingen en anderzijds dient nagegaan te worden of deze uitvoering op de meest efficiënte en optimale wijze gebeurt waarbij de middelen adequaat worden ingezet.*

In het kader van organisatiebeheersing en in het verlengde van het eerder door de gemeenteraad goedgekeurd charter hieromtrent, dienen workflows van beleids- en beheersprocessen in kaart te worden gebracht. Door deze processen van de diverse dienstverlening / producten (opgenomen in de productencatalogus = PDC) in kaart te brengen verzekeren we continuïteit en effectiviteit aan de (interne en externe) klanten (burgers). Ingevolge deze oefening kan dan ook de efficiëntie van de werkzaamheden kritisch in vraag worden gesteld met het oog op proces- en efficiëntieverbetering. De diverse processen worden (op een zo uniform mogelijke wijze) geïnventariseerd.

Toelichting evaluatie:

In uitvoering: De procesinventaris over de verschillende diensten heen, volgens de waardeketen 'Gemma', is opgemaakt door de stafmedewerker organisatiebeheersing. Het was de bedoeling om dit eerst voor het OCMW als pilootproject verder uit te werken (bevat inventaris alles?; Koppelen producten; Aanduiden wie er een proces (gedeeltelijk) kan uitvoeren. Wegens afwezigheden van enkele cruciale personen en andere dringende zaken, is dit tijdelijk on hold gezet.

Actie: AC000002

Afleveren wettelijke rapporteringen (lijst opmaken wettelijke verplichte rapporten)

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Actie: AC000006

Verduurzaming van het gemeentelijk aankoopbeleid : invoeren van een duurzaamheidstoets bij aankopen, werken en opdrachten

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Actieplan: AP000002

Verdere informatisering en digitalisering van de dienstverlening naar burgers en personeel toe

Van 01/01/2020 tot 31/12/2027

	2024		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Investerings			
Uitgaven	207.226	255.349	170.000
Saldo	-207.226	-255.349	-170.000
Financiering			

Actie: AC000008

Implementatie MIDOFFICE als basis voor ondersteunende tools als dossier- en documentopvolging, klachtenmanagement, postregistratie, notulering

Van 01/01/2020 tot 31/12/2027

Toelichting:

Binnen de gemeente Putte zal er ingezet worden op de implementatie van een midoffice-systeem voor ondersteunende tools als dossier- en documentopvolging, klachtenmanagement, postregistratie, notulering en andere toekomstige aanvullingen. Deze implementatie houdt in dat er een systeem wordt voorzien dat de tussenlaag vormt tussen de backoffice (de tools waar de medewerkers mee werken en waar alle data zich bevindt) en de front-office (de tools die de eindgebruikers en klanten gebruiken en die data genereren). De midoffice voert in wezen de vertalingsslag uit tussen de back- en frontoffice. Dit systeem zorgt ervoor dat er zonder complicaties data tussen deze lagen kan doorvloeien. Door gebruik te maken van een systeem zoals dit, kan er voorkomen worden dat er onjuiste data gebruikt of opgeslagen wordt. Dit komt alle betrokken partijen, zowel de gebruikers als het cliënteel, ten goede. Er wordt gekozen om een midoffice te gebruiken, die wordt ontwikkeld door een samenwerkingsverband tussen verschillende steden en gemeenten. Op deze manier ontstaat er een applicatie die ontstaat uit de behoeften van deze samenwerking en die dus op maat gemaakt wordt van de leden van dit verbond.

Toelichting evaluatie:

Uitgevoerd: Naar aanleiding van de workshop die werden georganiseerd in de tweede helft van 2023, werd er een prioriteitenlijst gemaakt van de modules die geïmplementeerd zullen worden binnen het lokaal bestuur.

Tijdens het tweejaarlijkse KWI-overleg werd besloten samen met de diensthoofden om de implementaties van de modules HR-vormingen en HR-functioneren als eerste op starten In het eerste semester van 2024 werden er verschillende acties ondernomen m.b.t. de voorbereiding van implementatie van de module HR-vormingen:

- evaluatie bestaande vormingsproces

- fit-gap workshop samen met onze externe partner.

In het tweede semester van 2024 werd de technische parameters van de toepassing vormingen aangepast naar de huidige noodwendigheden binnen de organisatie, bijkomend werd de portaalsite aangepast zodanig dat aanvragen m.b.t. vorming eveneens via deze weg kunnen verlopen. In de eerste helft 2025 kan vervolgens een testtraject worden opgestart waarbij systematisch meer en meer diensten gebruik maken van de vormingsmodule.

Actie: AC000010

Uitvoeren van het vervangbeleid voor de bestaande hardware

Van 01/01/2020 tot 31/12/2027

	2024		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Investerings			
Uitgaven	207.226	255.349	170.000
Saldo	-207.226	-255.349	-170.000
Financiering			

Actie: AC000011

Opvolgen van de evoluties op ICT gebied en implementeren van bruikbare ontwikkelingen om efficiënter te kunnen werken

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Beleidsdoelstelling: BD000002

Een verantwoord evenwichtig financieel beleid voeren waarbij gestreefd wordt naar een evenwicht tussen noodzakelijke uitgaven en realistische ontvangsten.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2027

	2024		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	10	10	0
Ontvangsten	268.332	405.176	316.676
Saldo	268.322	405.166	316.676
Investerings			
Financiering			
Uitgaven	195.064	209.281	197.940
Ontvangsten	384.585	474.372	295.000
Saldo	189.521	265.091	97.060

Actieplan: AP000007

Correcte toepassing van de voorgeschreven ontvangsten- en uitgavenprocedures.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2027

	2024		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	10	10	0
Ontvangsten	268.332	405.176	316.676
Saldo	268.322	405.166	316.676
Investerings			
Financiering			
Uitgaven	195.064	209.281	197.940
Ontvangsten	384.585	474.372	295.000
Saldo	189.521	265.091	97.060

Actie: AC000024

Verder optimaliseren van het debiteuren- en crediteurenbeheer.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2027

Toelichting:

Het is van groot belang dat de vorderingen die worden vastgesteld ook worden geïnd. Hiervoor is er een optimalisering van het debiteurenbeheer in het vooruitzicht gesteld die het mogelijk moet maken om op een meer uniforme wijze om te gaan met het aanmanen van de verschillende debiteuren. Ook inzake de betaling van onze schulden kan een verdere optimalisering leiden tot een efficiëntere wijze van betaling van onze leveranciers. Door onze leveranciers op tijd te betalen (niet te laat en niet te vroeg) en ervoor te zorgen dat onze vorderingen tijdig geïnd worden kunnen we er voor zorgen dat de kredietnoodwendigheden tot een minimum beperkt worden.

Toelichting evaluatie:

In uitvoering: Er werd ondertussen in zee gegaan met een invorderingspartner "Justified". Zij staan in voor de opvolging van de debiteuren na een laatste aangetekende aanmaning. Sinds de invoering van deze werkwijze hebben we 347 dossiers voor een waarde van 124K euro aangeleverd en werd er voor 46K euro ontvangen. Dat betekent dus een inningsgraad van 36,67%.

Ondertussen zijn we een tijd bezig met de invorderingspartner en beginnen er toch bepaalde moeilijkheden zich te manifesteren, waardoor we tot het besluit zijn gekomen om deze samenwerking sterk te verminderen en terug de invordering via een gerechtsdeurwaarder te laten verlopen. De aanpassing van de diverse wetgevingen speelt hierin ook een rol. Verder kunnen we stellen dat de samenwerking met POM, waardoor er nu op onze uitgaande facturen en aanslagbiljetten een QR-code wordt afgeprint, een succes is. Eind 2024 werd er ook gekozen voor een implementatie van de QR-code op onze GAS-boetes die worden aangeleverd door Rivierenland. Ook werd er tegelijk ingezet op de digitalisering van deze boetes: ze worden verzonden naar de e-box als deze actief is, wat een kostenbesparing gaat opleveren.

Inzake het crediteurenbeheer werd de opvolging van de goedkeuring van facturen naar het MAT-lid verlegd.

Er wordt ingezet om zoveel mogelijk facturen elektronisch via xml-formaat (PEPPOL) te ontvangen. Dit zorgt voor minder manueel werk en minder kans op fouten. In de bestekken wordt er standaard opgenomen dat indiening via PEPPOL verplicht is en er een boete zal aangerekend worden indien hier niet aan voldaan wordt. Verder is er ook een KB gestemd dat elektronische facturatie aan alle overheden verplicht maakt, dus ook aan lokale overheden.

Vanaf 1 mei 2023 is er een verplichting tot e-facturatie voor alle overheidsopdrachten > 30.000 euro en vanaf 1 maart 2024 zal dit zelfs vanaf 3.000 euro (allebei excl. BTW) zijn. Dit betekent dan ook dat het op bijna al onze facturen van toepassing zou zijn.

Bij de gemeente werd er in 2024 ongeveer 53% ingediend via PEPPOL (dit vertegenwoordigt 65% van het totaal gefactureerd bedrag).

	2024		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	10	10	0
Saldo	-10	-10	0
Investerings			
Financiering			

Actie: AC000025

Beheer van leningen en algemene financiering.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2027

	2024		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Ontvangsten	268.332	405.176	316.676
Saldo	268.332	405.176	316.676
Investerings			
Financiering			
Uitgaven	195.064	209.281	197.940
Ontvangsten	384.585	474.372	295.000
Saldo	189.521	265.091	97.060

Actie: AC000026

Optimaliseren van beleggingen en beheer van gelden (roerende voorheffing).

Van 01/01/2020 tot 31/12/2027

DEEL:: VT

Vrije tijd

Van 01/01/2020 tot 31/12/2027

	2024		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	80.869	80.869	80.869
Ontvangsten	67.496	67.496	67.496
Saldo	-13.372	-13.372	-13.372
Investerings			
Financiering			

Beleidsdoelstelling: BD000010

Voorzien van voldoende opvangmogelijkheden voor kinderen in iedere deelgemeente.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2027

	2024		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	80.869	80.869	80.869
Ontvangsten	67.496	67.496	67.496
Saldo	-13.372	-13.372	-13.372
Investerings			
Financiering			

Actieplan: AP000040

Een kwalitatieve buitenschoolse kinderopvang organiseren.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2027

	2024		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	80.869	80.869	80.869
Ontvangsten	67.496	67.496	67.496
Saldo	-13.372	-13.372	-13.372
Investerings			
Financiering			

Actie: AC000138

Alle BKO'S verder optimaliseren, zowel qua interne werking als qua infrastructuur

Van 01/01/2020 tot 31/12/2027

Toelichting evaluatie: *In uitvoering: infrastructuur voor Villa kakelbont dient nog herbekeken te worden .
aanpassingen aan de huidige infrastructuur voor de Villa zijn nog steeds niet opgestart
(renovatie oud gemeentehuis)*

	2024		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	80.869	80.869	80.869
Ontvangsten	67.496	67.496	67.496
Saldo	-13.372	-13.372	-13.372
Investerings			
Financiering			

DEEL:: DAG

Dagelijks bestuur

Van 01/01/2020 tot 31/12/2027

	2024		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	819.561	950.202	934.474
Ontvangsten	744.961	844.383	829.110
Saldo	-74.601	-105.819	-105.364
Investerings			
Uitgaven	177.359	219.023	125.000
Saldo	-177.359	-219.023	-125.000
Financiering			

Beleidsdoelstelling: BD000014

Het uitvoeren van wettelijke of statutaire verplichtingen

Van 01/01/2020 tot 31/12/2027

	2024		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	819.561	950.202	934.474
Ontvangsten	744.961	844.383	829.110
Saldo	-74.601	-105.819	-105.364
Investerings			
Uitgaven	177.359	219.023	125.000
Saldo	-177.359	-219.023	-125.000
Financiering			

Actieplan: AP000059

Dagelijkse werking AGB Publiek Domein Putte

Van 01/01/2020 tot 31/12/2027

	2024		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	819.561	950.202	934.474
Ontvangsten	744.961	844.383	829.110
Saldo	-74.601	-105.819	-105.364
Investerings			
Uitgaven	177.359	219.023	125.000
Saldo	-177.359	-219.023	-125.000
Financiering			

Actie: AC000194

Dagelijkse werking en investeringen in het kader van het gemeentehuis

Van 01/01/2020 tot 31/12/2027

	2024		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	795.950	925.110	908.708
Ontvangsten	744.958	844.381	829.108
Saldo	-50.991	-80.728	-79.600
Investerings			
Uitgaven	177.359	219.023	125.000
Saldo	-177.359	-219.023	-125.000
Financiering			

Actie: AC000195

Algemene dagelijkse werkingskosten van het AGB Publiek Domein Putte

Van 01/01/2020 tot 31/12/2027

	2024		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	23.611	25.092	25.766
Ontvangsten	2	2	2
Saldo	-23.609	-25.090	-25.764
Investerings			
Financiering			

Andere gebruikte dossiers op dit rapport:

MJP eindkrediet:

MJP_HERZIENING_7_2024 2024: Alg. 3187

MJP initieel krediet:

MJP_HERZIENING_4_BEGINKREDIET_2024 2023: Alg. 2325

J) Diverse documenten

- Controletabel leningen
- Thesaurietoestand
- Proef- en saldibalans

Controletabel van de schuld

Nr	Omschrijving	Bedrag van de lening	Bedrag van de omzettingen	Resterende schuld	Som voorziene terug te betalen tranches dienstjaar	Som werkelijk terug te betalen tranches dienstjaar	Verschil werkelijk en voorziene tranches	Tranches terug te betalen gedurende volgend dienstjaar	Saldo op MAR 1741
1	Lening sporthal	2.292.810,48	2.292.810,48	897.401,00	69.030,86	69.030,86	0,00	69.030,86	828.370,14
7	Leningen toegestaan voor investeringen 2016	10.716,74	10.716,74	265,91	265,92	265,92	0,00	265,91	0,00
8	Leningen toegestaan voor investeringen 2017	21.489,96	21.489,96	324,86	162,45	162,45	0,00	162,45	162,41
9	Leningen toegestaan voor investeringen 2018	125.804,25	125.804,25	7.334,06	2.444,68	2.444,68	0,00	2.444,68	4.889,38
10	Leningen toegestaan voor investeringen 2019	24.220,08	24.220,08	540,00	135,00	135,00	0,00	135,00	405,00
11	Leningen toegestaan voor investeringen 2020	56.436,97	56.436,97	495,60	11.188,25	11.188,25	0,00	99,13	396,47
12	Leningen toegestaan voor investeringen 2021	209.710,87	209.710,87	54.242,80	38.867,02	38.867,02	0,00	38.867,02	15.375,78
13	Leningen toegestaan voor investeringen 2022	46.445,26	46.445,26	23.171,77	7.757,83	7.757,83	0,00	7.757,83	15.413,94
14	Leningen toegestaan voor investeringen 2023	114.445,00	114.445,00	79.578,40	17.433,30	17.433,30	0,00	17.433,30	62.145,10
14	Leningen toegestaan voor investeringen 2024	384.585,33	384.585,33	336.806,80	0,00	47.778,53	-47.778,53	47.778,53	289.028,27
		3.286.664,94	3.286.664,94	1.400.161,20	147.285,31	195.063,84	-47.778,53	183.974,71	1.216.186,49

Toegepaste leningen 2024 AGB Publiek

JAAR	Sporthal Gebouw Grond		Leningen 2016	Leningen 2017	Leningen 2018	Leningen 2019	Leningen 2020	Leningen 2021	Leningen 2022	Leningen 2023	Leningen 2024	Leningen 2025	TOTAAL	JAAR
2023	59.958,47	9.072,39	265,92	162,45	2.444,68	4.709,00	11.188,28	38.867,02	7.757,83	17.433,30			151.859,34	2023
2024	59.958,47	9.072,39	265,92	162,45	2.444,68	135,00	11.188,25	38.867,02	7.757,83	17.433,30	47.778,53		195.063,84	2024
2025	59.958,47	9.072,39	265,91	162,45	2.444,68	135,00	99,13	38.867,02	7.757,83	17.433,30	47.778,53	13.530,30	197.505,01	2025
2026	59.958,47	9.072,39		162,41	2.444,68	135,00	99,13	3.075,17	7.757,90	17.433,30	47.778,53	13.530,30	161.447,28	2026
2027	59.958,47	9.072,39			2.444,70	135,00	99,13	3.075,17	1.531,21	17.433,41	47.778,53	13.530,30	155.058,31	2027
2028	59.958,47	9.072,39				135,00	99,13	3.075,17	1.531,21	2.622,31	47.778,55	13.530,30	137.802,53	2028
2029	59.958,47	9.072,39					99,08	3.075,17	1.531,21	2.622,31	6.333,24	13.530,30	96.222,17	2029
2030	59.958,47	9.072,39						3.075,10	1.531,21	2622,31	6.333,24	8530,3	91.123,02	2030
2031	59.958,47	9.072,39							1.531,20	2622,31	6.333,24	8530,3	88.047,91	2031
2032	59.958,47	9.072,39								2622,34	6.333,24	8530,3	86.516,74	2032
2033	59.958,47	9.072,39								873,33	6.333,21	8530,3	84.767,70	2033
2034	59.958,47	9.072,39								873,33	4.957,69	8530,3	83.392,18	2034
2035	59.958,47	9.072,39								873,33	4.957,69	3030,3	77.892,18	2035
2036	59.958,47	9.072,39								873,33	4.957,69	3030,3	77.892,18	2036
2037	59.958,44	9.072,24								873,38	4.957,69	3030,3	77.892,05	2037
2038										544,45	4.957,69	3030,3	8.532,44	2038
2039										544,45	4.957,69	3030,3	8.532,44	2039
2040										544,45	4.957,69	3030,3	8.532,44	2040
2041										544,45	4.957,69	3030,3	8.532,44	2041
2042										544,45	4.957,69	3030,3	8.532,44	2042
2043										544,45	4.957,69	3030,3	8.532,44	2043
2044										544,45	4.957,69	3030,3	8.532,44	2044
2045										544,45	4.957,69	3030,3	8.532,44	2045
2046										544,45	4.957,69	3030,3	8.532,44	2046
2047										544,45	4.957,69	3030,3	8.532,44	2047
2048										544,45	4.957,69	3030,3	8.532,44	2048
2049										544,45	4.957,69	3030,3	8.532,44	2049
2050										544,45	4.957,69	3030,3	8.532,44	2050
2051										544,45	4.957,69	3030,3	8.532,44	2051
2052										544,45	4.957,69	3030,3	8.532,44	2052
2053										544,45	4.957,69	3030,3	8.532,44	2053
2054										544,45	4.957,69	3030,3	8.532,44	2054
2055										544,46	4.957,69	3030,3	8.532,45	2055
2055											4.957,31	3030,3	7.987,61	2056
												3030,4		

1.978.629,48	314.181,00	10.716,74	21.489,96	125.804,25	24.220,08	56.436,97	209.710,87	46.445,26	114.445,00	384.585,33	180.000,00	4.081.225,26
2.292.810,48		4.081.225,26	4.102.715,22	4.228.519,47	4.252.739,55	4.309.176,52	4.518.887,39	4.565.332,65	4.679.777,65	5.064.362,98	5.244.362,98	
		1.843.226,12	1.673.561,48	1.587.945,43	1.398.722,11	1.318.750,85	1.356.306,32	1.248.054,05	1.210.639,71	1.400.161,20	1.382.656,19	REST. SCHULD

<u>Thesaurie</u>	<u>Omschrijving</u>	<u>Algemene rekening</u>	<u>Omschrijving</u>	<u>IBAN</u>	<u>Debet</u>	<u>Credit</u>	<u>Saldo</u>
999	Interne overboekingen	5800000	Interne overboekingen		88.385,35 €	88.385,35 €	0,00 €
500000	Belfius AGB Publiek Domein	5500000	Rekening-courant Belfius	BE16 0910 1704 7474	1.763.664,68 €	1.760.474,97 €	3.189,71 €
			Algemeen totaal:		1.852.050,03 €	1.848.860,32 €	3.189,71 €

Belfius Bank NV
Karel Rogierplein 11 - 1210 Brussel
IBAN: BE23 0529 0064 6991 - BIC: GKCCBEBB
RPR Brussel BTW BE 0403.201.185
Verzekeringsagent FSMA nr. 019649 A - MEZ 4944
Belfius Contact 02 222 12 02



192b728d54d24b6d83602d9da1a4d5e97bf1cc1a

08-01-2025 1/1
AGB PUBLIEK DOMEIN PUTTE BETAALREKENING

----- BE16 0910 1704 7474 BIC: GKCCBEBB -----
SALDO OP 24-12-2024 EUR +3.189,71
0001 08-01-2025 (VAL. 08-01-2025) +140.000,00
STORTING - ZIE BIJLAGE
0002 08-01-2025 (VAL. 08-01-2025) -133.795,64
UW COLLECTIEVE OVERSCHRIJVING BELFIUSWEB BESTAND :
D592025000001 GROEP : D592025000/0000

SALDO OP 08-01-2025 20:44 EUR +9.394,07
DIT PRODUCT KOMT IN AANMERKING VOOR DE DEPOSITOBESCHERMING.
MEER INFO: WWW.BELFIUS.BE/DGS OF IN UW KANTOOR.

Belfius Bank NV
Karel Rogierplein 11 - 1210 Brussel
IBAN: BE23 0529 0064 6991 - BIC: GKCCBEBB
RPR Brussel BTW BE 0403.201.185
Verzekeringsagent FSMA nr. 019649 A - MEZ 4944
Belfius Contact 02 222 12 02



d725766f4d50f504e90cbc85640559655c67123f

08-01-2025 1/2
BIJLAGE BIJ BETAALREKENING
VERRICHTING 1

----- BE16 0910 1704 7474 -----
INLICHTING OVER STORTING VAN 140.000,00 EUR 08-01-2025
OPDRACHTGEVER : BE42 0910 0010 9254
GEM.BESTUUR PUTTE
GEMEENTEPLEIN 1
2580 PUTTE
BEGUNSTIGDE : BE16 0910 1704 7474
AGB Publiek Domein Putte
Mechelbaan 625
2580 Putte BE
MEDEDELING :

Algemene rekening

	<u>Debet</u>	<u>Credit</u>	<u>Saldo</u>
0920000 Gecumuleerd budgettair resultaat vorig boekjaar (MJP)	63.941,53 €	140.618,09 €	-76.676,56 €
0930000 Gecumuleerd budgettair resultaat vorig boekjaar	140.618,09 €	63.941,53 €	76.676,56 €
1400000 Overgedragen overschot (+)	0.00 €	121.186,06 €	-121.186,06 €
1401300 Beschikbare reserves	0.00 €	587,12 €	-587,12 €
1741052 Leningen aangegaan bij de gemeente Putte in 2005	69.030,86 €	897.401,00 €	-828.370,14 €
1741162 Leningen aangegaan bij de gemeente Putte in 2016	265,91 €	265,91 €	0,00 €
1741172 Leningen aangegaan bij de gemeente Putte in 2017	162,45 €	324,86 €	-162,41 €
1741182 Leningen aangegaan bij de gemeente Putte in 2018	2.444,68 €	7.334,06 €	-4.889,38 €
1741192 Leningen aangegaan bij de gemeente Putte in 2019	135,00 €	540,00 €	-405,00 €
1741202 Leningen aangegaan bij de gemeente Putte in 2020	99,13 €	495,60 €	-396,47 €
1741212 Leningen aangegaan bij de gemeente Putte in 2021	38.867,02 €	54.242,80 €	-15.375,78 €
1741222 Leningen aangegaan bij de gemeente Putte in 2022	7.757,83 €	23.171,77 €	-15.413,94 €
1741232 Leningen aangegaan bij de gemeente Putte in 2023	17.433,30 €	79.578,40 €	-62.145,10 €
1741242 Leningen aangegaan bij de gemeente Putte in 2024	156.557,06 €	445.585,33 €	-289.028,27 €
2140200 Plannen en studies - 5 jaar	10.525,00 €	0.00 €	10.525,00 €
2140209 Plannen en studies - Geboekte afschrijvingen - 5 jaar	0.00 €	9.828,00 €	-9.828,00 €
2210300 Gebouwen - gemeenschapsgoederen - AW - 10 jaar	249.936,38 €	0.00 €	249.936,38 €
2210309 Gebouwen - gemeenschapsgoederen - Geboekte afschrijvingen - 10 jaar	0.00 €	220.738,06 €	-220.738,06 €
2210400 Gebouwen - gemeenschapsgoederen - AW - 15 jaar	4.933,25 €	0.00 €	4.933,25 €
2210409 Gebouwen - gemeenschapsgoederen - Geboekte afschrijvingen - 15 jaar	0.00 €	600,10 €	-600,10 €
2210700 Gebouwen - gemeenschapsgoederen - AW - 33 jaar	2.160.199,73 €	17.966,86 €	2.142.232,87 €
2210709 Gebouwen - gemeenschapsgoederen - Geboekte afschrijvingen - 33 jaar	301,62 €	1.200.694,68 €	-1.200.393,06 €
2220000 Bebouwde terreinen	314.181,00 €	0.00 €	314.181,00 €
2300200 Installaties, machines en uitrusting - gemeenschapsgoederen - aanschaffingswaarde - 5 jaar	13.840,97 €	0.00 €	13.840,97 €
2300209 Installaties, machines en uitrusting - gemeenschapsgoederen - geboekte afschrijvingen - 5 jaar	0.00 €	13.840,97 €	-13.840,97 €
2300300 Installaties, machines en uitrusting - gemeenschapsgoederen - aanschaffingswaarde - 10 jaar	7.756,76 €	0.00 €	7.756,76 €
2300309 Installaties, machines en uitrusting - gemeenschapsgoederen - geboekte afschrijvingen - 10 jaar	0.00 €	6.844,26 €	-6.844,26 €
2400300 Meubilair - gemeenschapsgoederen - AW - 10 Jaar	840.700,17 €	0.00 €	840.700,17 €
2400309 Meubilair - gemeenschapsgoederen - geboekte afschrijvingen - 10 Jaar	0.00 €	804.584,41 €	-804.584,41 €
2410100 ICT en telefonie - gemeenschapsgoederen - aanschaffingswaarde - 3 jaar	8.057,57 €	0.00 €	8.057,57 €

Algemene rekening

	<u>Debet</u>	<u>Credit</u>	<u>Saldo</u>
2410109 ICT en telefonie - gemeenschapsgoederen - geboekte afschrijvingen - 3 jaar	0.00 €	8.057,57 €	-8.057,57 €
2410200 ICT en telefonie - gemeenschapsgoederen - aanschaffingswaarde - 5 jaar	1.169.639,25 €	28.532,05 €	1.141.107,20 €
2410209 ICT en telefonie - gemeenschapsgoederen - Geboekte afschrijvingen - 5 jaar	13.973,49 €	869.032,68 €	-855.059,19 €
2410300 ICT en telefonie - gemeenschapsgoederen - aanschaffingswaarde - 10 jaar	137.398,10 €	0.00 €	137.398,10 €
2410309 ICT en telefonie - gemeenschapsgoederen - Geboekte afschrijvingen - 10 jaar	0.00 €	137.398,10 €	-137.398,10 €
2420200 Kantoormaterieel - gemeenschapsgoederen - aanschaffingswaarde - 5 jaar	350,14 €	0.00 €	350,14 €
2420209 Kantoormaterieel - gemeenschapsgoederen - geboekte afschrijvingen - 5 jaar	0.00 €	350,14 €	-350,14 €
4000000 Operationele vorderingen uit ruiltransacties	1.057.986,45 €	827.034,27 €	230.952,18 €
4002010 Vorderingen wegens toegestane leningen - AGB Publiek Domein Putte	506.989,01 €	469.471,23 €	37.517,78 €
4040000 Te innen opbrengsten uit ruiltransacties - op te stellen facturen	23.705,65 €	13.893,49 €	9.812,16 €
4041000 Te innen opbrengsten uit ruiltransacties - te ontvangen creditnota's	3.481,50 €	3.147,00 €	334,50 €
4050001 Vorderingen uit borgtochten betaald in contanten - Leeggoed	120,40 €	120,40 €	0,00 €
4050002 Vorderingen uit borgtochten betaald in contanten - Waarborgen pallet - flessen	583,00 €	583,00 €	0,00 €
4060001 Vooruitbetalingen op ruiltransacties	32.625,45 €	18.949,82 €	13.675,63 €
4110000 Terug te vorderen btw (vak 72)	212.994,38 €	208.512,69 €	4.481,69 €
4161000 Diverse niet-operationele vorderingen uit niet-ruiltransacties - nominaal bedrag	525.020,03 €	525.020,03 €	0,00 €
4161001 Te identificeren betaling (terug te vorderen dubbele betaling)	5.778,36 €	5.778,36 €	0,00 €
4240002 Overige leningen die binnen het jaar vervallen - AGB's	195.063,84 €	379.038,55 €	-183.974,71 €
4400000 Leveranciers	1.479.540,64 €	1.647.328,51 €	-167.787,87 €
4400001 Leveranciers vooruitbetalingen	4.229,19 €	17.904,82 €	-13.675,63 €
4441000 Te ontvangen facturen - op te maken CN's	16.641,63 €	26.788,29 €	-10.146,66 €
4454000 Vervallen kapitaalaflossingen en vervallen intrest voor overige leningen	151.859,34 €	346.923,18 €	-195.063,84 €
4490000 Rechthebbenden uit de bestemming van het resultaat	242,56 €	242,56 €	0,00 €
4493000 Borgtochten ontvangen in contanten	482,22 €	482,22 €	0,00 €
4530000 Ingehouden bedrijfsvoorheffing	4.768,52 €	6.109,67 €	-1.341,15 €
4540000 Bijdragen aan de RSZPPO	122,29 €	122,29 €	0,00 €
4550000 Bezoldigingen	11.990,05 €	15.329,72 €	-3.339,67 €
4740000 Geraamd bedrag der belastingschulden	1.792,20 €	1.792,20 €	0,00 €
4750000 Te betalen btw - verkopen (vak 71)	208.030,38 €	208.030,38 €	0,00 €
4899010 Te identificeren inningen (door te storten dubbele inning)	397.486,53 €	397.486,53 €	0,00 €
4899999 NIET MEER GEBRUIKEN - Te identificeren betalingen (nog toe te wijzen aan de juiste schuld)	27.709,78 €	27.709,78 €	0,00 €

Algemene rekening

	<u>Debet</u>	<u>Credit</u>	<u>Saldo</u>
4900000 Over te dragen kosten	8.093,25 €	1.106,93 €	6.986,32 €
4910000 Verkregen opbrengsten	0,27 €	0,27 €	0,00 €
4920000 Toe te rekenen kosten	0,27 €	0,27 €	0,00 €
4930000 Over te dragen opbrengsten	2.071,37 €	9.057,69 €	-6.986,32 €
5500000 Rekening-courant Belfius	1.783.141,53 €	1.779.951,82 €	3.189,71 €
5500002 Rekening-courant Belfius - betalingen in uitvoering	1.385.788,76 €	1.385.788,76 €	0,00 €
5800000 Interne overboekingen	88.385,35 €	88.385,35 €	0,00 €
5800001 Knop transfer - interne overboekingen tussen thesaurieën	1.045,00 €	1.045,00 €	0,00 €
6101000 Leasevergoeding van onroerende goederen	421.582,68 €	0.00 €	421.582,68 €
6103000 Onderhoud en herstel van gebouw	57.747,49 €	4.372,48 €	53.375,01 €
6110000 Elektriciteit	49.695,74 €	4.353,20 €	45.342,54 €
6111000 Gas	32.530,17 €	2.586,55 €	29.943,62 €
6120010 Verzekering burgerlijke aansprakelijkheid algemeen, personeel, bestuursaansprakelijkheid	1.580,22 €	0.00 €	1.580,22 €
6120050 Verzekering gebouwen	7.694,45 €	0.00 €	7.694,45 €
6130000 Diverse vergoedingen en aankopen voor administratieve prestaties	2.435,10 €	0.00 €	2.435,10 €
6130004 Kantoorkosten	26.048,38 €	25.971,63 €	76,75 €
6130007 ICT-kosten	164.336,43 €	14.612,87 €	149.723,56 €
6130008 internet, telefonie en TV kosten	20.202,35 €	2.290,69 €	17.911,66 €
6130012 Levering van water	1.869,82 €	449,06 €	1.420,76 €
6130052 loonadministratiekosten	643,78 €	0.00 €	643,78 €
6140000 aankopen en prestaties voor technisch materiaal	4.402,03 €	0.00 €	4.402,03 €
6140003 Drank en voeding intern verbruik	5.777,92 €	872,33 €	4.905,59 €
6150004 Kosten onthaal en schoonmaak NAC	130.730,00 €	0.00 €	130.730,00 €
6180000 Presentiegelden bestuurders AGB	16.260,50 €	0.00 €	16.260,50 €
6230007 Bijdrage aan RSVZ voor mandatarissen	2.910,91 €	0.00 €	2.910,91 €
6301214 Afschrijvingen op plannen en studies	2.105,00 €	0.00 €	2.105,00 €
6302221 Afschrijvingen op gebouwen	66.967,29 €	0.00 €	66.967,29 €
6302230 Afschrijvingen op installaties, machines en uitrusting	304,16 €	0.00 €	304,16 €
6302240 Afschrijvingen op meubilair	4.820,58 €	0.00 €	4.820,58 €
6302241 Afschrijvingen op ICT en telefonie	73.927,61 €	0.00 €	73.927,61 €
6400000 Onroerende voorheffing	3.772,28 €	0.00 €	3.772,28 €
6400003 Diverse taksen	647,33 €	808,53 €	-161,20 €

<u>Algemene rekening</u>	<u>Debet</u>	<u>Credit</u>	<u>Saldo</u>
6570001 Nalatigheids- en verwijlinteressen	20,00 €	10,00 €	10,00 €
6630000 Minderwaarde op realisatie vaste activa	32.223,80 €	0.00 €	32.223,80 €
6930000 Over te dragen overschot van het boekjaar	0,79 €	0.00 €	0,79 €
7000000 Verhuring of terbeschikkingstelling van gebouwen en terreinen	0.00 €	67.498,44 €	-67.498,44 €
7000010 Verkopen en dienstprestaties	1.110,49 €	9.689,38 €	-8.578,89 €
7450002 Terugvordering schade (verzekeringen)	0.00 €	26.210,00 €	-26.210,00 €
7450010 Diverse operationele opbrengsten	31.080,22 €	735.369,99 €	-704.289,77 €
7590000 Afrondingsverschillen	0,01 €	0,35 €	-0,34 €
7940000 Tussenkost door derden in het tekort van het boekjaar	128.344,00 €	396.676,03 €	-268.332,03 €
Totaal:	14.858.647,02 €	14.858.647,02 €	0,00 €

5. DEBITEURENBEHEER

De financieel directeur dient jaarlijks te rapporteren over het debiteurenbeheer. Dit kan best naar aanleiding van de opmaak van de rekening.

Het AGB heeft alleen vorderingen op solvabele klanten: gemeente, AGB Privé Domein, OCMW en politiezone Bodukap.

Van het totaal openstaand saldo op het einde van 2024 ten bedrage van 99.553,43 euro, blijft er niets meer te vorderen.