

GEMEENTERAAD

Zitting van 15 mei 2025

Aanwezig: Roger Janssens, Peter Gysbrechts, Chris De Veuster, Greta Van Asbroeck, Mieke Fransen, Nick Vercammen, Yannick Rombauts, Suzanna Van heugten, Jeroen De Cuyper, Glenn Smets, Wendy Dyck, Maarten Op de beeck, Christiaan Van Tongelen, Ingrid Aerts, Nick Van Extergem, Annelies Vermeiren, Kyante Jacobs, Freddy Vertommen, Cindy Leers, Marijke Wyns, Jonas Nicasy, Vanessa Van Vlasselaer, Ernie Kasprzak

Verontschuldigd: Chris Bosmans, Inge De Bie, Inne De Wachter

INHOUD

Openbare zitting	3
LB_Secretariaat	3
1. GR - Goedkeuring notulen gemeenteraad 24 april 2025	3
LB_ICT	3
2. GR - Toetreding raamovereenkomst "ICT 2025-2031" van stad Brugge.....	3
LB_Secretariaat	4
3. GR - IGEMO. Algemene vergadering 13 juni 2025. Vaststelling mandaat vertegenwoordiger .	4
LB_Secretariaat	5
4. GR - IVAREM. Algemene vergadering 19 juni 2025. Vaststelling mandaat vertegenwoordiger	5
LB_Milieu	6
5. GR - Afsluiten van een samenwerkingsovereenkomst met VOC Neteland	6
LB_Jeugd	9
6. GR - Goedkeuring statuten jeugdraad	9
LB_Sportdienst	11
7. GR - Goedkeuring tariefreglement voor de verkoop van VIP-tickets voor de Baloise Belgium Tour 2025.....	11
LB_Ruimtelijke Ordening	12
8. GR - OMV_2024165836 -ON2024_240 - Zandweg 13, kad. 01/C/800W. Goedkeuring wijziging wegentracé Zandweg 13	12
LB_Openbare Werken	14
9. GR - Infrastructuurwerken bovenlokaal functioneel fietsroutenetwerk Putsebaan (kruispunt Grensstraat-Leuvensebaan). Goedkeuring lastvoorwaarden, gunningswijze en raming	14
LB_Managementteam.....	15
10. GR - Goedkeuring Kerkenbeleidsplan Putte 2025.....	15
LB_Secretariaat	17
11. GR - Toegevoegd punt door de LB-fractie. Stand van zaken project 'Hellend Vlak' Putte..	17
LB_Secretariaat	17
12. GR - Toegevoegd punt door de LB-fractie. Chirofeesten jongens Putte centrum - bezorgen van de noodzakelijke aangevraagde nog niet toegezegde benodigdheden uit de uitleendienst	17

OPENBARE ZITTING

LB_Secretariaat

1. GR - Goedkeuring notulen gemeenteraad 24 april 2025

Toelichting

De notulen van de vergadering worden onder de verantwoordelijkheid van de algemeen directeur opgesteld en goedgekeurd op de eerstvolgende vergadering van de gemeenteraad.
Het zittingsverslag (audio) van de vorige vergadering kan geraadpleegd worden via de gemeentelijke website.

Juridisch kader

- Decreet over het lokaal bestuur, Artikel 32.
- Decreet over het lokaal bestuur, Artikel 277.
- Decreet over het lokaal bestuur, Artikel 278.

Financieel kader

Geen financiële impact.

Beslissing

Stemming

22 ja-stemmen: De Veuster C. - Dyck W. - Fransen M. - Jacobs K. - Janssens R. - Op de beeck M. - Rombauts Y. - Smets G. - Van Asbroeck G. - Vermeiren A. / Aerts I. - Wyns M. / De Cuyper J. - Nicasy J. / Gysbrechts P. - Leers C. - Van Extergem N. - Van heugten S. - Van Tongelen C. - Vercammen N. / Van Vlasselaer V. - Vertommen F.

Enig artikel:

De notulen van de gemeenteraad d.d. 24 april 2025 worden goedgekeurd.

LB_ICT

2. GR - Toetreding raamovereenkomst "ICT 2025-2031" van stad Brugge

Toelichting

Stad Brugge heeft een nieuwe raamovereenkomst uitgeschreven "ICT 2025-2031" (opdrachtnr. 2024/HFB/MPMO/122524) voor levering van ICT-werkplekapparatuur en bijhorende dienstverlening. Gezien de toekomstige ontbinding van AGB Publiek Domein is het noodzakelijk om tot deze raamovereenkomst toe te treden om de huidige licenties up-to-date te kunnen houden en te kunnen verlengen.

Het directiecomité Publiek domein ging al over tot principiële beslissing tot toetreding raamcontract voor het ter beschikking stellen van software "2025-2031 02 Licenties" van Stad Brugge d.d. 06/01/2025.

De Raad van Bestuur Publiek domein bekrachtigde deze d.d. 05/05/2025.

Sinds maart 2025 is perceel 1 Desktopapparatuur ook gegund aan Dustin. Bij deze leverancier kopen we al op regelmatige basis hardware aan, via een andere raamovereenkomst. Om onze hardware steeds aan de beste prijs te kunnen aankopen is het aangewezen ook hiervoor tot deze raamovereenkomst toe te treden.

De gemeenteraad van Stad Brugge heeft in de zitting van 29 april 2024 de wijze van gunning en selectieleidraden goedgekeurd voor perceel 1 Desktopapparatuur en perceel 2 Licenties.

Het college van Burgemeester en Schepenen van Stad Brugge heeft op 18 november 2024 de opdracht gegund aan volgende leverancier:

- Perceel 2: Licenties aan Inetum RealDolmen Belgium, Vaucampslaan 42, 1654 Huizingen, ondernemingsnummer: BE0429.037.235.

Het college van Burgemeester en Schepenen van Stad Brugge heeft op 3 maart 2025 de opdracht gegund aan volgende leverancier:

- Perceel 1: Desktopapparatuur aan Dustin Belgium nv, Wingepark Sa, 3110 Rotselaar, ondernemingsnummer: BE0841.648.610.

Dit voor een looptijd van 3 jaar met 3 maal 1 jaar stilzwijgend verlengbaar.

Stad Brugge treedt op als aanbestedende overheid en handelt als aankoopcentrale of opdrachtcentrale in de zin van artikel 2, 6° van de wet van 17 juni 2016 betreffende overheidsopdrachten en bepaalde opdrachten voor aanneming van werken, leveringen en diensten. Lokale overheden (gemeentebesturen, OCMW's, gemeentescholen, hulpverleningszones, politiezones, culturele centra, gemeenschapscentra, bibliotheken, autonome gemeentebedrijven, intercommunales, interlokale verenigingen, Vzw's,... niet-limitatieve lijst) in Vlaanderen kunnen leveringen en diensten aangeboden krijgen aan dezelfde voorwaarden zoals opgenomen in het raamcontract.

Als gemeentebestuur kunnen we gebruik maken van deze raamovereenkomst waardoor:

- we zelf geen procedure moeten voeren, wat een besparing van tijd en geld oplevert;
- de prijzen door de schaalgrootte van de aanbesteding gunstiger zijn;
- we vrijblijvend kunnen deelnemen, aangezien de contracten geen exclusiviteit inhouden.

De gemeente is niet verplicht tot enige afname van de raamovereenkomst.

Juridisch kader

- Wet inzake overheidsopdrachten, Artikel 47.
- Decreet over het lokaal bestuur, Artikel 41.

Financieel kader

De gemeente is niet verplicht tot enige afname van de raamovereenkomst.

Eventuele uitgaven kunnen worden voorzien op meerjarenplanning: MJP000706, MJP000707, MJP000713.

Beslissing

Stemming

22 ja-stemmen: De Veuster C. - Dyck W. - Franssen M. - Jacobs K. - Janssens R. - Op de beeck M. - Rombauts Y. - Smets G. - Van Asbroeck G. - Vermeiren A. / Aerts I. - Wyns M. / De Cuyper J. - Nicasy J. / Gysbrechts P. - Leers C. - Van Extergem N. - Van heugten S. - Van Tongelen C. - Vercammen N. / Van Vlasselaer V. - Vertommen F.

Artikel 1:

De gemeente treedt toe tot de aankoopcentrale van stad Brugge voor de levering van ICT-werkplekapparatuur en bijhorende dienstverlening aangeboden via de raamovereenkomst: "ICT 2025-2031" (Opdrachtnr. 2024/HFB/MPMO/122524).

Artikel 2:

Het college van burgemeester en schepenen wordt belast met de uitvoering van dit besluit.

LB_Secretariaat

3. GR - IGEMO. Algemene vergadering 13 juni 2025. Vaststelling mandaat vertegenwoordiger
-

Toelichting

Per aangetekend schrijven van 4 april 2025 werd de gemeente opgeroepen om deel te nemen aan de algemene vergadering van IGEMO die op 13 juni 2025 plaatsheeft in hun kantoorgebouw, Schoutetstraat 2 te 2800 Mechelen. In voormelde brief werd de agenda van de algemene vergadering van 13 juni 2025 aan de gemeente medegedeeld. Daarnaast werden de voorstellen betreffende de agendapunten van de algemene vergadering van 13 juni 2025, zoals geformuleerd door de raad van bestuur van de intergemeentelijke vereniging IGEMO in vergadering van 28 maart 2025, overgemaakt. De gemeenteraad duidde in zitting van 16 januari 2025 mevr. Van Asbroeck Greta aan als 1ste afgevaardigde en mevr. De Veuster Chris als 2de afgevaardigde voor de algemene vergadering van IGEMO.

Juridisch kader

- Decreet over het lokaal bestuur, Artikel 40.
- Decreet over het lokaal bestuur, Artikel 432.
- Statuten van de intergemeentelijke vereniging IGEMO, vastgesteld door de algemene vergadering op 2 juni 1973 (en latere wijzigingen).

Financieel kader

n.v.t.

Beslissing

Stemming

22 ja-stemmen: De Veuster C. - Dyck W. - Fransen M. - Jacobs K. - Janssens R. - Op de beeck M. - Rombauts Y. - Smets G. - Van Asbroeck G. - Vermeiren A. / Aerts I. - Wyns M. / De Cuyper J. - Nicasy J. / Gysbrechts P. - Leers C. - Van Extergem N. - Van heugten S. - Van Tongelen C. - Vercammen N. / Van Vlasselaer V. - Vertommen F.

Artikel 1:

Neemt kennis van de agenda van de algemene vergadering van de intergemeentelijke vereniging IGEMO d.d. 13 juni 2025:

1. Aanduiding stemopnemers
2. Kennisgeving activiteitenverslag 2024
3. Goedkeuring jaarrekening 2024:
 - balans, resultatenrekening en toelichting;
 - jaarverslag van de raad van bestuur;
 - verslag van de revisor
4. Het verlenen van kwijting aan de bestuurders en de revisor
5. Volmacht aan de raad van bestuur tot uitvoering van de genomen beslissingen
6. Goedkeuring van de notulen van de algemene vergadering van intergemeentelijke vereniging voor ontwikkeling van het gewest Mechelen en omgeving (IGEMO) van 13 juni 2025

Artikel 2:

Verleent haar afgevaardigde(n) het mandaat in te stemmen met de voorstellen van de raad van bestuur van de intergemeentelijke vereniging IGEMO op de algemene vergadering d.d. 13 juni 2025.

Artikel 3:

Deze beslissing wordt ter kennisgeving overgemaakt aan de intergemeentelijke vereniging IGEMO.

LB_Secretariaat

4. GR - IVAREM. Algemene vergadering 19 juni 2025. Vaststelling mandaat vertegenwoordiger
-

Toelichting

Per aangetekend schrijven van 17 april 2025 werd de gemeente Putte opgeroepen om deel te nemen aan de algemene vergadering van IVAREM die op 19 juni 2025 plaatsheeft in Zaal Themis, Leuvensesteenweg 443D te 2812 Mechelen. Samen met voormelde brief werden de agenda alsook de relevante documenten aan de gemeente overgemaakt:

- het activiteitenverslag voor het jaar 2024 van de intergemeentelijke vereniging voor duurzaam afvalbeheer regio Mechelen (IVAREM), zoals vastgesteld door de raad van bestuur van IVAREM in zitting van 25-04-2025;
- de definitieve bijdragen voor het jaar 2024 van de intergemeentelijke vereniging voor duurzaam afvalbeheer regio Mechelen (IVAREM), zoals vastgesteld door de raad van bestuur van IVAREM in zitting van 25-04-2025;
- de balans, de resultatenrekening en de toelichting bij de jaarrekening voor het jaar 2024 van de intergemeentelijke vereniging voor duurzaam afvalbeheer regio Mechelen (IVAREM), zoals opgesteld door de raad van bestuur van IVAREM in zitting van 25-04-2025;
- het financiële jaarverslag voor het jaar 2024 van de intergemeentelijke vereniging voor duurzaam afvalbeheer regio Mechelen (IVAREM), zoals vastgesteld door de raad van bestuur van IVAREM in zitting van 25-04-2025;
- het verslag van de commissaris voor het jaar 2024 van de intergemeentelijke vereniging voor duurzaam afvalbeheer regio Mechelen (IVAREM).

De gemeenteraad duidde in zitting van 16 januari 2025 dhr. Nicasy Jonas aan als afgevaardigde en mevr. Aerts Ingrid als plaatsvervanger voor de algemene vergadering van IVAREM.

Juridisch kader

- Decreet over het lokaal bestuur, Artikel 40.
- Decreet over het lokaal bestuur, Artikel 432.

- Statuten van de intergemeentelijke vereniging IVAREM, vastgesteld door de algemene vergadering op 26 april 2003 (en latere wijzigingen).

Financieel kader

n.v.t.

Beslissing

Stemming

22 ja-stemmen: De Veuster C. - Dyck W. - Fransen M. - Jacobs K. - Janssens R. - Op de beeck M. - Rombauts Y. - Smets G. - Van Asbroeck G. - Vermeiren A. / Aerts I. - Wyns M. / De Cuyper J. - Nicasy J. / Gysbrechts P. - Leers C. - Van Extergem N. - Van heugten S. - Van Tongelen C. - Vercammen N. / Van Vlasselaer V. - Vertommen F.

Artikel 1:

De gemeenteraad neemt kennis van de agenda van de algemene vergadering van IVAREM van 19 juni 2025:

1. Aanduiding stemopnemers
2. Kennisgeving activiteitenverslag 2024 van de intergemeentelijke vereniging voor duurzaam afvalbeheer regio Mechelen (IVAREM)
3. Vaststelling definitieve bijdragen voor het afgelopen boekjaar (2024)
4. Goedkeuring jaarrekening 2024 van de intergemeentelijke vereniging voor duurzaam afvalbeheer regio Mechelen (IVAREM)
 - Balans, resultatenrekening en toelichting
 - Jaarverslag van de raad van bestuur
 - Verslag van de revisor
5. Evaluatierapport bestuursperiode 2019 - 2024 van de intergemeentelijke vereniging voor duurzaam afvalbeheer regio Mechelen (IVAREM)
6. Bespreking en goedkeuring van het ondernemingsplan 2025-2030 van de intergemeentelijke vereniging voor duurzaam afvalbeheer regio Mechelen (IVAREM)
7. Goedkeuring samenwerkingsverbanden
8. Richtlijnen informatieveiligheid en privacy voor mandatarissen
9. Huishoudelijk reglement van de raad van bestuur
10. Huishoudelijk reglement van de algemene vergadering
11. Het verlenen van kwijting aan de bestuurders en de revisor van de intergemeentelijke vereniging voor duurzaam afvalbeheer regio Mechelen (IVAREM)
12. Schrapping voormalige bestuurders uit KBO
13. Volmacht aan de raad van bestuur tot uitvoering van de genomen beslissingen
14. Goedkeuring van de notulen van de algemene vergadering van de intergemeentelijke vereniging voor duurzaam afvalbeheer regio Mechelen (IVAREM) van 19 juni 2025

Artikel 2:

De gemeenteraad verleent aan zijn afgevaardigde(n) in de algemene vergadering van 19 juni 2025 van de intergemeentelijke vereniging IVAREM het mandaat om te beraadslagen en te beslissen overeenkomstig voormeld besluit.

Artikel 3:

Deze beslissing wordt ter kennisgeving overgemaakt aan de intergemeentelijke vereniging IVAREM.

LB_Milieu

5. GR - Afsluiten van een samenwerkingsovereenkomst met VOC Neteland
-

Toelichting

VOC Neteland is een Vlaams opvangcentrum voor vogels en wilde dieren. Het vogelopvangcentrum is erkend door de Vlaamse overheid en werkt samen met verschillende organisaties zoals bijvoorbeeld Natuurpunt, andere VOC's en Vogelbescherming Vlaanderen. Ze zorgen voor de opvang en verzorging van zieke, gewonde en jonge wilde dieren en geven hen na herstel terug de vrijheid in de natuur. Het VOC draait bijna volledig op vrijwilligers. Vorig jaar werden in totaal ongeveer 4.500 dieren opgevangen en verzorgd. In 2024 werden 97 dieren uit Putte opgevangen en verzorgd door VOC Neteland (voornamelijk vogels).

Ook Puttenaars kunnen een beroep doen op de diensten van het vogelopvangcentrum. De gemeentelijke milieudienst heeft de afgelopen jaren ook af en toe een beroep gedaan op de diensten

van VOC Neteland. Om deze samenwerking te bestendigen en een blijvende bijdrage te kunnen leveren aan het dierenwelzijn wordt voorgesteld om een samenwerkingsovereenkomst af te sluiten.

Juridisch kader

Decreet lokaal bestuur

Financieel kader

De werkingsbijdragen in het kader van deze samenwerkingsovereenkomst zullen worden geboekt op volgende budgetcode: AC000083/MJP001812/6490020/0470.

Beslissing

Stemming

22 ja-stemmen: De Veuster C. - Dyck W. - Fransen M. - Jacobs K. - Janssens R. - Op de beeck M. - Rombauts Y. - Smets G. - Van Asbroeck G. - Vermeiren A. / Aerts I. - Wyns M. / De Cuyper J. - Nicasy J. / Gysbrechts P. - Leers C. - Van Extergem N. - Van heugten S. - Van Tongelen C. - Vercammen N. / Van Vlasselaer V. - Vertommen F.

Artikel 1:

Er wordt een samenwerkingsovereenkomst afgesloten met VOC Neteland, waarvan de gecoördineerde tekst luidt als volgt:

Samenwerkingsovereenkomst tussen VOC Neteland en gemeente Putte

Tussen:

Het gemeentebestuur Putte, Gemeenteplein1, 2580 Putte, verder de gemeente genoemd.
Vertegenwoordigd door Glenn Smets, burgemeester en Ernie Kasprzak, algemeen directeur.

En

Het Vlaams Opvangcentrum voor Vogels en Wilde Dieren Neteland (VOC)
Langstraat 29/0001 te 2270 Herenthout verder het VOC genoemd.

Vertegenwoordigd door voorzitter Dirk Beersmans,

Artikel 1 – Doel van de overeenkomst

De samenwerkingsovereenkomst heeft tot doel:

- het ondersteunen van dierenwelzijn en de soortenbescherming;
- de ondersteuning van professionele opvang en revalidatie van inheemse wilde dieren;
- bevorderen van bewustwording van het belang van wilde dieren, hun bescherming, het behoud en verbetering van hun habitat.
- Zekerheid voor de gemeente en het Opvangcentrum voor Vogels en Wilde Dieren Neteland over de financiële middelen voor een – in principe – meerjarige periode. Dit biedt het VOC de mogelijkheid voor het voeren van een efficiënte organisatie van de inzet van mensen en middelen, wat de beleidsvoering, de bedrijfsvoering en de beheersing van werkingsrisico's ten goede komt.

Artikel 2 – Engagement van VOC Neteland

VOC Neteland is een Vlaams opvangcentrum voor vogels en wilde dieren. Het werkgebied omvat (delen van) de provincies Antwerpen en Vlaams Brabant. VOC Neteland is erkend door de Vlaamse overheid en werkt samen met verschillende organisaties zoals Natuurpunt, andere VOC's en Vogelbescherming Vlaanderen.

Het VOC heeft drie opdrachten.

1. Opvang en verzorging van inheemse wilde dieren

Deze opdracht bestaat erin om op deskundige wijze **dieren in nood op te vangen, te verzorgen en na revalidatie terug vrij** te laten in de natuur.

Welke dieren vangt het VOC op?

- Alle inheemse wilde fauna
- Exoten aangetroffen in het wild (mits er plaats beschikbaar is)
- Vogels en reptielen van inbeslagnames (mits er plaats beschikbaar is)
- Ontsnapte valkeniersvogels

VOC Neteland beschikt over deskundig en gediplomeerd personeel en meer dan honderd vrijwilligers om deze opdracht te vervullen. Dieren en hun huisvesting worden 7 dagen op 7 verzorgd. Tijdens de openingsuren wordt er een telefonische permanentie voorzien.

Buiten de openingsuren kunnen dieren opgevangen worden in een daartoe voorziene ruimte.

Om gewenning aan de mens te voorkomen, wordt de revalidatieperiode zo kort mogelijk gehouden en is de accommodatie niet toegankelijk voor het publiek. Er wordt echter wel een uitzondering gemaakt

voor educatieve doeleinden. Om een goede zorgverlening te garanderen, werkt het VOC intensief samen met een gespecialiseerde dierenartsenpraktijk.

Gerevalideerde inheemse soorten worden vrijgelaten in een geschikt habitat, exotische soorten worden herplaatst. Selectief aanvaarde gedomesticeerde dieren worden verzorgd en de eigenaars, w.o. valkeniers of duivenmelkers, actief opgezocht.

Het VOC onderhoudt een uitgebreide administratie van de binnengebrachte slachtoffers. Er wordt jaarlijks een slachtofferlijst gepubliceerd.

Relatie met diensten

In onderling overleg **assisteert het VOC**, binnen de openingsuren, diensten als politie en brandweer bij verschillende oproepen zoals reeën die in een kanaal zijn gevallen, bevrijden van roofvogels, etc. Mits er voldoende bekwame mensen beschikbaar zijn kan het VOC ook assisteren bij het verwijderen van kauwen en andere vogels uit schoorstenen.

Het VOC voorziet de brandweergebieden met 2/3^e gemeentes met een samenwerkingsovereenkomst van **een aangepaste reeënkist**, waar een gekwetst ree kan worden ondergebracht voor vervoer naar het VOC. Ook wisselkisten kunnen voorzien om onmiddellijk verplaatsing van het dier bij aankomst op VOC Neteland te voorkomen.

Het VOC kan in onderling overleg voorzien in **informatie en opleiding** voor de diensten.

1. Educatie en sensibilisering

Het VOC organiseert verschillende natuureducatieve activiteiten, zoals rondleidingen, natuurwandelingen, opendeurdag, lezingen. De eigen werking, het terrein van het VOC en de onmiddellijke omgeving zijn op deze opdracht afgestemd.

Het VOC draagt er zorg voor om het terrein en de accommodaties zo in te richten ze een onmiddellijke educatieve waarde hebben voor alle bezoekers.

Scholen, verenigingen, instellingen, groepen kunnen beroep doen op het VOC voor een rondleiding of natuureducatieve activiteit, al dan niet met een aanbod op maat. Scholen, verenigingen of instellingen met zetel in de gemeente of gemeente waarmee een samenwerkingsovereenkomst is gesloten krijgen een **reductie van 20%** op de gangbare prijs van de natuureducatieve activiteiten.

1. Sociaal en maatschappelijk engagement

VOC Neteland investeert in het sociale weefsel van de maatschappij. Het VOC is voor vrijwilligers en kwetsbare personen **een ontmoetings- of rustpunt**. Voor een aantal vrijwilligers is VOC Neteland een katalysator om terug in een gezond ritme te komen en zo opnieuw deel te nemen of te participeren.

VOC Neteland begeleidt personen die op één of andere manier trajectmatig bij het VOC terecht komen, zoals bijvoorbeeld justitie (Werkstraffen, reclassering), VDAB, OCMW, psychiatrie, Vlaams fonds voor personen met een handicap... Met het lokale OCMW kunnen afspraken gemaakt rond werkbegeleiding van kwetsbare mensen. Het verzorgen van dieren blijkt een belangrijke factor te zijn in de verwerking van psychische kwetsuren.

Artikel 3 – Engagements van het gemeentebestuur

De gemeente ondersteunt financieel de werking van het VOC en maakt de werking van het VOC bekend bij haar bevolking. Deze bijdrage wordt berekend o.b.v. het aantal inwoners en de afstand tot VOC Neteland.

Het gemeentebestuur kent VOC Neteland voor de in artikel 2 vermelde dienstverlening een jaarlijkse werkingsbijdrage van 1500 euro toe die zal gebruikt worden voor de werking van het VOC zoals beschreven in artikel 2. Deze vergoeding wordt betaald op het rekeningnummer IBAN BE66 9794 3630 0143, BIC: ARSP BE 22 van VOC Neteland. De vergoeding kan in onderling overleg tweejaarlijks worden aangepast.

Het VOC heeft de mogelijkheid -voor zover hiervoor ruimte beschikbaar is – tot communicatie over de werking van VOC Neteland.

Artikel 4 – Duur van de overeenkomst

Deze samenwerkingsovereenkomst wordt aangegaan vanaf 1 juni 2025 voor onbepaalde duur. De overeenkomst kan door de partijen van de overeenkomst opgezegd worden via aangetekend schrijven aan de andere partij, mits in achtneming van een opzegtermijn van 3 maanden.

Jaarlijks voorziet VOC een verslag van het werkingsjaar dat minstens de volgende informatie bevat:

- algemene informatie over de activiteiten en werking van het opvangcentrum
- het aantal wilde dieren dat in het afgelopen kalenderjaar is binnengebracht door inwoners van de gemeente.

Artikel 5 – Slotbepalingen

In geval van betwisting van deze overeenkomst is de rechtbank van Turnhout bevoegd.

Deze overeenkomst werd opgemaakt in 2 exemplaren waarvan elke partij erkent één exemplaar te hebben ontvangen.

Opgemaakt te Putte op 15 mei 2025

Gelezen en goedgekeurd :

VOC Neteland:

Dirk Beersmans

Gemeentebestuur :

Glenn Smets, burgemeester

Ernie Kasprzak, algemeen directeur

Artikel 2:

Deze beslissing wordt overgemaakt aan VOC Neteland, alsook bekendgemaakt overeenkomstig de bepalingen van het Decreet Lokaal Bestuur.

LB_Jeugd

6. GR - Goedkeuring statuten jeugdraad

Toelichting

Naar aanleiding van de hernieuwing van de jeugdraad stellen we graag de statuten voor. Deze statuten werden opgesteld in samenwerking met de jeugdraad op basis van een basissjabloon dat Bataljong aanbood. In bijlage kan u ook hun akkoord met deze statuten terugvinden. Dit werd goedgekeurd door de jeugdraad op 19 februari 2025.

Graag goedkeuring van de onderstaande statuten van de Putse jeugdraad.

Juridisch kader

- Decreet over het jeugd- en kinderrechtenbeleid en de ondersteuning van het jeugdwerk (citeeropschrift: "Jeugddecreeet van 23 november 2023")
- Decreet over het lokaal bestuur, artikels 40-41.

Financieel kader

n.v.t.

Beslissing

Stemming

22 ja-stemmen: De Veuster C. - Dyck W. - Fransen M. - Jacobs K. - Janssens R. - Op de beeck M. - Rombauts Y. - Smets G. - Van Asbroeck G. - Vermeiren A. / Aerts I. - Wyns M. / De Cuyper J. - Nicasy J. / Gysbrechts P. - Leers C. - Van Extergem N. - Van heugten S. - Van Tongelen C. - Vercammen N. / Van Vlasselaer V. - Vertommen F.

Enig artikel:

De statuten van de jeugdraad gemeente Putte worden goedgekeurd, luidend als volgt:

"Statuten jeugdraad gemeente Putte, 2025-2031

A. Oprichting

Art. 1 In uitvoering van Decreet van 6 juli 2012, houdende de ondersteuning en stimulering van het lokaal jeugdbeleid, erkent de gemeentelijk jeugdraad onder de naam "Jeugdraad Putte" met als zetel Jeugddienst gemeente Putte.

B. Doel

Art. 2 De gemeentelijke jeugdraad heeft deze doelstellingen om te verzekeren dat de stem van kinderen en jongeren wordt gegarandeerd in het gemeentelijk jeugdbeleid:

1. Adviseren op vraag van het college of op eigen initiatief
2. Initiatief nemen om activiteiten te organiseren om deelname bij kinderen en jongeren te bevorderen, participatie en inspraak op te zetten en zo vinger aan de pols te houden en om te sensibiliseren.
3. Het jeugdbeleid opvolgen via het meerjarenplan.
4. Aanspreekpunt zijn voor alle ideeën, noden en behoeften van en naar kinderen en jongeren.
5. Belangen verdedigen van kinderen en jongeren.

C. Structuur

Art. 3 De gemeentelijke jeugdraad bestaat uit:

1. Algemene vergadering
2. Dagelijks bestuur die bestaat uit: voorzitter, ondervoorzitter, communicatieverantwoordelijke en de secretaris.

D. Leden

Art. 4 §1 Volgende leden kunnen deel uitmaken van de Algemene Vergadering:

1. Een afgevaardigde van elk erkend jeugdwerkinitiatief die binnen het grondgebied van de gemeente een werking heeft.
2. Elke individuele geïnteresseerde jongeren die in de gemeente woont.
3. Maximum twee vertegenwoordigers per officieel erkende gemeentelijke adviesraad (sport, cultuur, GECORO,...).

§2. De leden van het Dagelijks Bestuur maken automatisch deel uit van de Algemene Vergadering

Art. 5 Met uitzondering van de schepen van jeugd, mogen de personen die zetelen in de gemeentelijke jeugdraad geen gemeenteraadslid zijn, noch lid zijn van het BCSD.

Art. 6 De jeugdraad kan beslissen om waarnemers en/of deskundigen uit te nodigen op de Algemene Vergadering. De schepen bevoegd voor jeugdzaken (of vervanger uit het CBS) en de gemeentelijke ambtenaar bevoegd voor jeugdzaken worden automatisch als waarnemers uitgenodigd op deze vergaderingen.

In uitzonderlijke omstandigheden kan gemeentelijke jeugdraad de schepen van jeugd weigeren een vergadering (gedeeltelijk) bij te wonen. Dit kan wanneer de meerderheid van de aanwezige stemgerechtigden hierom vraagt. De stemming gebeurt anoniem.

Art. 7

§1. Elke vereniging kan twee afgevaardigden en één plaatsvervanger aanduiden. Deze afgevaardigden kunnen slechts één vereniging vertegenwoordigen. De plaatsvervanger is stemgerechtigd bij afwezigheid van een van de twee effectieve afgevaardigde. De plaatsvervanger kan samen met de afgevaardigden van de vereniging aanwezig zijn maar heeft dan geen stemrecht.

§2. Geïnteresseerde jongeren kunnen niet vervangen worden bij afwezigheid.

Art. 8 De Algemene Vergadering wordt tweejaarlijks opnieuw samengesteld bij aanvang van het werkingsjaar.

Art. 9 Voor het begin van het nieuwe werkingsjaar worden de erkende leden aangeschreven via het secretariaat van de gemeentelijk jeugdraad om hun afgevaardigden (effectieven en vervangende) aan te duiden.

Art. 10 Vertegenwoordigers van erkende Putse jeugdverenigingen zetelen in de jeugdraad voor een periode van twee jaar.

Art.11 Met uitzondering van externe vertegenwoordigers en vertegenwoordigers van adviesraden is de minimumleeftijd 15 jaar en de maximumleeftijd 27 jaar.

Art. 12 Het mandaat loopt af:

1. Wanneer een vereniging stopt of verhuist
2. Wanneer ze zelf niet meer willen zetelen. Dit wordt schriftelijk aan de jeugddienst en aan alle leden van het dagelijkse bestuur meegedeeld.
3. De AV kan personen uit de AV zetten door een anonieme stemming waarbij minimaal $\frac{3}{4}$ van de volledige jeugdraad aanwezig moet zijn en er een $\frac{3}{4}$ akkoord wordt behaald. Daarna wordt de persoon in kwestie schriftelijk op de hoogte gebracht door het dagelijkse bestuur (voorzitter) van de jeugdraad.

Art.13 De stemgerechtigde leden van de Algemene Vergadering zijn:

1. De leden van het Dagelijks bestuur,
2. De effectieve of vervangende afgevaardigde leden van elke vereniging, actiegroep of organisatie die een actieve jeugdwerking binnen het grondgebied van de gemeente heeft;
3. Elke geïnteresseerde jongere woonachtig in de gemeente.

Art. 14 De niet - stemgerechtigde leden van de Algemene Vergadering zijn:

1. De schepen van jeugd of andere leden van het CBS.
2. De door hun deskundigheid opgenomen leden in de Algemene Vergadering van de Jeugdraad.
3. De gemeentelijke ambtenaren van publieke instellingen die op het gebied van het jeugdbeleid actief zijn.
4. Genodigden, experts, ..

E. Werking

E.1 Algemene vergadering

Art. 15 Een vijftal keer per jaar komt de jeugdraad samen. Het CBS, de gemeenteraad, de jeugdamttenaar of leden van de jeugdraad kan/kunnen aan de voorzitter van de jeugdraad vragen om een extra jeugdraad te organiseren.

Art. 16 De bevoegde jeugdamttenaar leidt de vergadering samen met de voorzitter.

Art. 17 Het werkingsjaar van de jeugdraad loopt van september tot juni. De leden engageren zich voor een periode van twee werkingsjaren.

Art. 18 De gemeentelijke jeugdraad brengt advies uit aangaande de aspecten van het beleid die rechtstreeks gevolgen hebben voor de leefwereld van kinderen en jongeren in de gemeente.

Art. 19 Elke aanwezige, stemgerechtigde persoon kan zijn stem uitbrengen (voor, tegen en onthouding). Goedkeuring wordt bereikt wanneer ½ van de stemgerechtigden akkoord stemmen. Bij gelijkstand geeft de stem van de voorzitter de doorslag. Stemmen gebeurt altijd geheim.

E.2 Dagelijks bestuur

Art. 20 Dagelijks bestuur toetst voor de geplande vergaderingen de agenda af met de betrokken ambtenaar.

Art. 21 Het bestuur bestaat uit: Voorzitter, ondervoorzitter, secretaris, communicatieverantwoordelijke en de ambtenaar die de jeugdraad ondersteunt.

Art. 22 Bij het begin van het tweejaarlijkse werkingsjaar stemmen we het dagelijkse bestuur met alle aanwezige en stemgerechtigde zetelaars.

Art. 23 Iedereen die in de leeftijdscategorie valt en aan de voorwaarden voldoet en dus stemgerechtigd lid is van de jeugdraad mag zich kandidaat stellen als dagelijks bestuur.

Art. 24 Onder de verkozenen van het bestuur kan de Algemene Vergadering een voorzit(s)ter, ondervoorzit(s)ter, communicatieverantwoordelijke en secretaris kiezen."

LB_Sportdienst

7. GR - Goedkeuring tariefreglement voor de verkoop van VIP-tickets voor de Baloise Belgium Tour 2025

Toelichting

Met de mede-organisatie van de aankomst in de Baloise Belgium Tour op 19 juni worden er zowel logistiek als promotioneel noodzakelijke kosten gemaakt door het gemeentebestuur.

De verkoop van VIP-tickets voor dit evenement en de daar bijhorende extra inkomsten kunnen zorgen voor een financiële return van deze kosten.

Er wordt tijdens de wedstrijden een Vip-terras voorzien waarvoor op voorhand dient te worden ingeschreven.

Deze inschrijving van €125,00 per persoon of Vip-pakket voor 10 personen met bijkomende promotionele visibiliteit op en rond het parcours aan € 4.750 per pakket geschiedt via overschrijving op het rekeningnummer van de gemeente BE42 0910 0010 9254 .

Juridisch kader

Artikel 40 § 3 , artikel 41 ° 14, artikelen 177 en 369 van het decreet over het lokaal bestuur
Omzendbrief van de Vlaamse Regering betreffende de gemeentefiscaliteit dd. 15 februari 2019.

Financieel kader

- Actiecode: AC000112
- Volgnummer meerjarenplanning: MJP 001498
- ARK: 7000010
- Code beleidsveld / beleidsitem: 0741
- Exploitatiebudget of Investeringsbudget

Beslissing

Stemming

22 ja-stemmen: De Veuster C. - Dyck W. - Fransen M. - Jacobs K. - Janssens R. - Op de beeck M. - Rombauts Y. - Smets G. - Van Asbroeck G. - Vermeiren A. / Aerts I. - Wyns M. / De Cuyper J. - Nicasy J. / Gysbrechts P. - Leers C. - Van Extergem N. - Van heugten S. - Van Tongelen C. - Vercammen N. / Van Vlasselaer V. - Vertommen F.

Enig artikel:

Het tariefreglement voor de verkoop van VIP-toegangstickets voor de aankomst van de Baloise Belgium Tour op 19 juni 2025 wordt goedgekeurd, luidend als volgt:

"Artikel 1: Basis Tariefreglement

Voor de termijn ingaand op heden wordt ten behoeve van de gemeente Putte een tarief vastgesteld voor de VIP-toegangstickets voor de aankomst van de Baloise Belgium Tour op 19 juni 2025.

Artikel 2: Tarief

-Voor de aankoop van een VIP-

toegangsticket wordt een tarief vastgesteld van 125 EUR excl. BTW per persoon.

Dit ticket geldt als inkombewijs in de voorziene Vip-

zone aan de aankomstlijn en geeft recht op onbeperkt eten en drinken tussen 13 en 18 uur.
-Een sponsorpakket voor 10 personen komt op 4.750 EUR excl. BTW.
Dit groepsticket geldt als inkombewijs in de voorziene Vip-zone aan de aankomstlijn en geeft recht op onbeperkt eten en drinken tussen 13 en 18 uur en promotionele visibiliteit voor de firma in kwestie op en rond het parcours (in samenspraak met organisator Golazo).

Artikel 3: Tariefplichtige

Het bedrag is verschuldigd door de inschrijver van de VIP-zone.

Artikel 4 : Inwerkingtreding

Het reglement treedt in werking en wordt bekendgemaakt overeenkomstig artikels 285, 286, inzonderheid § 1, 1° van het Decreet Lokaal Bestuur."

LB_Ruimtelijke Ordening

8. GR - OMV_2024165836 -ON2024_240 - Zandweg 13, kad. 01/C/800W. Goedkeuring wijziging wegentracé Zandweg 13
-

Toelichting

Op 17/12/2024 werd een aanvraag tot omgevingsvergunning ingediend - ON20242_40 – OMV_2024165836 - door bouwheer Van De Cloot Davy en Heylen Ilse, Hoekweg 26, 2220 Heist op den Berg, voor afbraak bestaande woning en bouwen van een nieuwe woning, gelegen te 2580 Putte, Zandweg 13, kadastraal gekend als 01/C/800W.

De aanvraag werd op 23/01/2025 volledig en ontvankelijk verklaard.

De gewone vergunningsprocedure is van toepassing. Er werd een openbaar onderzoek georganiseerd van 28/01/2025 tot en met 03/02/2025. Wegens laattijdige aanplakking werd het openbaar onderzoek stopgezet en werd een 2de openbaar onderzoek gestart op 07/02/2025 tot en met 08/03/2025. Tijdens het openbaar onderzoek werden GEEN bezwaarschriften ingediend.

Het 1ste voorlopige verslag van de gemeentelijke omgevingsambtenaar werd opgemaakt op 08/04/2025 en is VOORWAARDELIJK GUNSTIG.

Het advies van Pidpa-Hidrorio werd verleend op 08/04/2025 en is ongunstig. De architect zal het rioleringsplan aanpassen en er zal opnieuw advies aan Pidpa worden gevraagd.

Huidige aanvraag is NIET gelegen in een provinciaal of gemeentelijk RUP of een BPA.

Het college van burgemeester en schepenen heeft in zitting van 14/04/2025 kennis genomen van het 1ste voorlopige verslag van de omgevingsambtenaar. Daarbij sloot het college zich VOORWAARDELIJK aan en oordeelde bijgevolg dat de vergunning kan worden verleend.

Gelet op artikel 4.2.17 §1 van de Vlaamse Codex betreffende de ruimtelijke ordening en latere wijzigingen, waarin gesteld wordt dat een gemeenteraadsbeslissing dient genomen te worden in verband met de tracéwijziging, verbreding of opheffing van de bestaande gemeentelijke verkeerswegen.

Voor het verwezenlijken van dit project, dient een goedkeuring voor de tracéwijziging van Zandweg te gebeuren.

Gelet op het hierbij gevoegde voorstel (zie bijgevoegd splitsingsplan/opmetingsplan d.d. 16/09/2024 (van Landmeters Grens).

Op het bijgevoegd splitsingsplan/opmetingsplan d.d. 16/09/2024 (van Landmeters Grens) in het kader van het afbreken en bouwen van een nieuwe ééngezinswoning wordt een grondafstand voorgesteld, langs Zandweg 13, een strook met een oppervlakte van ca 123 m², zoals aangeduid op het splitsingsplan/opmetingsplan in geel. De nieuw voorgestelde rooilijn bevindt zich op 7,05 m uit de as van de weg (zodat de totale rooilijnbreedte 10 m bedraagt, de as van de weg loopt niet in het midden tussen de 2 rooilijnen), zie hiervoor het bijgevoegd splitsingsplan/opmetingsplan d.d. 16/09/2024 (van Landmeters Grens) als plan voor grondafstand.

De weg Zandweg heeft een openbaar karakter maar bevindt zich op privédomein.

De totale over te dragen oppervlakte (ca. 123m²) aan het openbaar domein dient kosteloos, vrij en onbelast afgestaan te worden aan de gemeente Putte, ter realisatie van de voorgestelde rooilijn langs de Zandweg, alvorens aan te vatten met de bouwwerken.

Juridisch kader

Besluit Vlaamse regering tot uitvoering van het decreet van 25 april 2014 betreffende de omgevingsvergunning, artikel 13: de vereenvoudigde vergunningsprocedure is van toepassing op: 2° aanvragen voor een omgevingsvergunning voor het verkavelen van gronden of voor de bijstelling van een dergelijke omgevingsvergunning als aan al de volgende voorwaarden is voldaan:

a) de kavels waarop de aanvraag betrekking heeft, liggen in een gebied waarvoor een goedgekeurd provinciaal of gemeentelijk ruimtelijk uitvoeringsplan of een goedgekeurd bijzonder plan van aanleg geldt;

b) de aanvraag is in overeenstemming met het voor de kavels geldende plan, vermeld in punt a);

c) het voor de kavels geldende plan, vermeld in punt a), bevat zowel bestemmingsvoorschriften als voorschriften voor de inplanting, de grootte en het uiterlijk van de constructies. (...)

In afwijking op het eerste lid worden vergunningsaanvragen die wegenwerken omvatten waarover de gemeenteraad beslissingsbevoegdheid heeft, behandeld volgens de gewone vergunningsprocedure. besluit van de Vlaamse regering tot uitvoering van het decreet van 25 april 2014 betreffende de omgevingsvergunning, artikel 47: als de vergunningsaanvraag wegenwerken omvat waarvoor de gemeenteraad beslissingsbevoegdheid heeft, neemt de gemeenteraad daarover een beslissing. De gemeenteraad neemt daarbij kennis van de standpunten, opmerkingen en bezwaren die zijn ingediend tijdens het openbaar onderzoek. Uiterlijk tien dagen na de gemeenteraadszitting stelt de gemeente de gemeenteraadsbeslissing ter beschikking hetzij van de bevoegde omgevingsvergunningscommissie als die advies moet verlenen, hetzij van het bevoegde bestuur als geen advies van een omgevingsvergunningscommissie vereist is.

Decreet betreffende de omgevingsvergunning, artikel 31 (23/02/2017 - 31/08/2019): als de vergunningsaanvraag wegenwerken omvat waarover de gemeenteraad beslissingsbevoegdheid heeft en de bevoegde overheid, vermeld in artikel 15, oordeelt dat de omgevingsvergunning kan worden verleend, neemt de gemeenteraad een beslissing over de zaak van de wegen voor de bevoegde overheid een beslissing neemt over de aanvraag.

Regelgeving (decreten (decreten en besluiten) betreffende omgevingsvergunning.

Vlaamse codex ruimtelijke ordening.

Decreet over het lokaal bestuur.

Financieel kader

Geen financiële impact.

Beslissing

Stemming

22 ja-stemmen: De Veuster C. - Dyck W. - Fransen M. - Jacobs K. - Janssens R. - Op de beeck M. - Rombauts Y. - Smets G. - Van Asbroeck G. - Vermeiren A. / Aerts I. - Wyns M. / De Cuyper J. - Nicasy J. / Gysbrechts P. - Leers C. - Van Extergem N. - Van heugten S. - Van Tongelen C. - Vercammen N. / Van Vlasselaer V. - Vertommen F.

Artikel 1:

Neemt, ingevolge art. 47 van het Besluit van de Vlaamse Regering tot uitvoering van het decreet van 25 april 2014 betreffende de omgevingsvergunning, kennis van het 1ste voorlopige verslag van de gemeentelijk stedenbouwkundig ambtenaar d.d. 08/04/2025.

Artikel 2:

Neemt kennis dat er GEEN bezwaarschriften werden ingediend tijdens het gehouden openbaar onderzoek.

Artikel 3:

Goedkeuring te hechten aan de tracéwijziging van Zandweg, overeenkomstig bijgevoegd splitsingsplan/opmetingsplan d.d. 16/09/2024 (van Landmeters Grens), deze tracéwijziging is noodzakelijk voor de omgevingsvergunningsaanvraag voor afbraak bestaande woning en bouwen van een nieuwe woning - ON20242_40 – OMV_2024165836 - door bouwheer Van De Cloot Davy en Heylen Ilse, Hoekweg 26, 2220 Heist op den Berg, gelegen te 2580 Putte, Zandweg 13, kadastraal gekend als 01/C/800W.

Artikel 4:

Deze beslissing toe te voegen aan de omgevingsvergunningsaanvraag voor afbraak bestaande woning en bouwen van een nieuwe woning - ON20242_40 – OMV_2024165836.

Artikel 5:

Het college van burgemeester en schepenen te gelasten met de verdere afhandeling van deze beslissing (dienst stedenbouw/ruimtelijke ordening Putte is dossierbeheerder en dienst secretariaat i.v.m. gratis grondafstand).

LB_Openbare Werken

9. GR - Infrastructuurwerken bovenlokaal functioneel fietsroutenetwerk Putsebaan (kruispunt Grensstraat-Leuvensebaan). Goedkeuring lastvoorwaarden, gunningswijze en raming
-

Toelichting

In het kader van de opdracht "Infrastructuurwerken bovenlokaal functioneel fietsroutenetwerk Putsebaan" werd in opdracht van de gemeente Keerbergen een bestek opgesteld door Studiebureau D+A NV.

De uitgave voor deze opdracht wordt geraamd op 2.049.759,45 euro incl. btw waarvan 1.900.411,62 euro incl. btw ten laste van de gemeente Keerbergen en 124.639,82 euro excl. btw of 149.347,83 euro incl. btw ten laste van de gemeente Putte, waarvan 103.922,00 euro incl. btw gesubsidieerd wordt door het Fietsfonds.

Er wordt voorgesteld de opdracht te gunnen bij wijze van openbare procedure.

Juridisch kader

- De wet [betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten, bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten en concessies (verv. W 16 februari 2017, art. 2, I: 30 juni 2017)]
- De wet van 17 juni 2016 inzake overheidsopdrachten en latere wijzigingen
- Het koninklijk besluit [tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten (verv. KB 22 juni 2017, art. 1, I: 30 juni 2017)]
- Het koninklijk besluit plaatsing overheidsopdrachten in de klassieke sectoren.
- De wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen, en latere wijzigingen.
- Het Bestuursdecreet van 7 december 2018.
- Het decreet over het lokaal bestuur, Artikel 326 tot en met 341 betreffende het bestuurlijk toezicht.
- Het decreet over het lokaal bestuur, Artikel 56, betreffende de bevoegdheden van het college van burgemeester en schepenen.

Financieel kader

De uitgave is voorzien in het investeringsbudget van 2025:

Beslissing

Stemming

22 ja-stemmen: De Veuster C. - Dyck W. - Fransen M. - Jacobs K. - Janssens R. - Op de beeck M. - Rombauts Y. - Smets G. - Van Asbroeck G. - Vermeiren A. / Aerts I. - Wyns M. / De Cuyper J. - Nicasy J. / Gysbrechts P. - Leers C. - Van Extergem N. - Van heugten S. - Van Tongelen C. - Vercammen N. / Van Vlasselaer V. - Vertommen F.

Artikel 1:

Het bestek en de raming voor de opdracht "Infrastructuurwerken bovenlokaal functioneel fietsroutenetwerk Putsebaan", opgesteld door studiebureau D+A in opdracht van de gemeente Keerbergen worden goedgekeurd. De lastvoorwaarden worden vastgesteld zoals voorzien in het bestek en zoals opgenomen in de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten voor aannemingen van werken, leveringen en diensten.

De uitgave voor deze opdracht wordt geraamd op 2.049.759,45 euro incl. btw waarvan 1.900.411,62 euro incl. btw ten laste van de gemeente Keerbergen en 124.639,82 euro excl. btw of 149.347,83 euro incl. btw ten laste van de gemeente Putte, waarvan 103.922,00 euro incl. btw gesubsidieerd wordt door het Fietsfonds.

Artikel 2:

Bovengenoemde opdracht wordt gegund bij wijze van openbare procedure.

Artikel 3:

Deze beslissing wordt voor verder gevolg overgemaakt aan de gemeente Keerbergen.

ToelichtingAanleiding:

Het Eredienstendecreet bepaalt dat elke gemeente vanaf 1 januari 2025 werk moet maken van een actueel en goedgekeurd kerkenbeleidsplan.

'Actueel' betekent dat het kerkenbeleidsplan niet ouder is dan zes maanden bij indiening van de meerjarenplanning van de kerkfabrieken (uiterlijk zes maanden na installatie van de nieuwe gemeenteraad).

'Goedgekeurd' betekent ondertekend door de bisschop en vastgelegd in een gemeenteraadsbesluit met de nieuwe gemeenteraad.

Voor Putte is dat bijgevolg uiterlijk 06 juni 2025.

Artikel 33/2 van het Eredienstendecreet van 07 mei 2004 stelt:

“ ...

Een kerkenbeleidsplan is een schriftelijk document dat een lokaal gedragen langetermijnvisie bevat voor alle parochiekerken op het grondgebied van de gemeente. Het is goedgekeurd en ondertekend door het representatief orgaan van de rooms-katholieke eredienst en door het gemeentebestuur. Het kerkenbeleidsplan bevat minstens al de volgende gegevens:

- 1° een beschrijving van de betrokken kerken, met hun cultuurhistorische waarde, hun beschermingsstatuut en hun bouwfysische toestand;*
- 2° informatie over de eigendomstoestand;*
- 3° de situering van elke kerk in zijn ruimtelijke omgeving;*
- 4° een beschrijving van het actuele gebruik en de actuele functie van de betrokken kerken;*
- 5° een onderbouwde visie op het toekomstige gebruik en de toekomstige functie van de betrokken kerken, inclusief een plan van aanpak over de wijze waarop de toekomstige invulling (eredienst, valorisatie, medegebruik, neven- en herbestemming) kan worden gerealiseerd.*

Het kerkenbeleidsplan, of de ondertekende bevestiging van een bestaand kerkenbeleidsplan, is niet ouder dan zes maanden als het meerjarenplan wordt ingediend met toepassing van artikel 42, eerste lid. Als dat nog niet het geval is op het ogenblik dat het meerjarenplan wordt ingediend, dan kan de gemeenteraad in het meerjarenplan investeringsuitgaven voor het gebouw van de eredienst waarvoor er geen overeenstemming bestaat over de toekomstige functie opschorten tot het ogenblik dat er een aangepast meerjarenplan wordt goedgekeurd dat wel gebaseerd is op een nieuw of herbevestigd kerkenbeleidsplan.

...”

Doel:

Concreet wil dat zeggen dat de bisschop het Kerkenbeleidsplan ondertekent, waarna het door de Gemeenteraad dient gevalideerd te worden.

De Vlaamse Overheid verplicht de opmaak van een Kerkenbeleidsplan en wil de lokale partners stimuleren om een lokale visie op te bouwen voor de parochiekerken op hun grondgebied.

Een Kerkenbeleidsplan is ook noodzakelijk om de subsidies en premies voor parochiekerken aan te vragen.

Overleg:

Het voorliggende ontwerp van Kerkenbeleidsplan werd voorbereid door de kerkfabrieken en in het bijzonder door de voorzitter van de Kerkraad Grasheide (tevens voorzitter CKB).

Voor de verdere opmaak en verfijning werd het ontwerp-kerkenbeleidsplan besproken binnen een werkgroep.

De werkgroep bestaat uit:

- Marc Van den Eynde – Kerkfabriek Grasheide
- Johan Herbots – Kerkfabriek Peulis
- Marc Vervoort – Kerkfabriek Putte
- Kris Pittevijs – Kerkfabriek Beerzel
- Jos Daems - Pastoor
- Johan Govaerts – medewerker Vicariaat Kempen Bisdome Antwerpen
- Glenn Smets – Burgemeester
- Roger Janssens – Schepen
- Peter Ledegen – Financieel Directeur
- Gert Van Segbroeck – Directeur Grondgebiedzaken

De stuurgroep kwam bijeen op 30/01/2025, 24/02/2025 en 31/03/2025.

Het bijgevoegde Kerkenbeleidsplan is het resultaat van dit overleg en wordt ter kennisgeving en goedkeuring aan het college voorgelegd.

Aansluitend werd dit ter goedkeuring bezorgd aan de Bisschop van het Bisdom Antwerpen (Vicariaat Kempen Bisdom Antwerpen).

Op 23 april 2025 ontving het college van burgemeester en schepenen het en schrijven van Johan Bonny, Bisschop van Antwerpen, waarmee akkoord gaat met het plan.

Hierna wordt nu het Kerkenbeleidsplan Putte 2025 aan de Gemeenteraad ter goedkeuring voorgelegd.

Omschrijving:

Bij de opmaak van het kerkenbeleidsplan 2025 werd vastgesteld dat het aantal praktiserende gelovigen die frequent de misvieringen bijwonen, sterk gedaald is, met als gevolg dat de kerkgebouwen veel "leeg staan".

Het is dan ook noodzakelijk om een duurzame toekomstvisie voor elk van onze 4 kerken uit te werken, die garandeert dat deze gebouwen hun plaats kunnen blijven innemen als ontmoetingsplek en tevens als landmark kunnen blijven fungeren.

Binnen het tijdsbestek van de opmaak van dit kerkenbeleidsplan was een grondig onderzoek om te komen tot een gedragen visie evenwel niet mogelijk.

Daarom wordt in dit kerkenbeleidsplan uitdrukkelijk het engagement uitgesproken om in de loop van deze beleidsperiode een onderzoek te voeren naar de fysieke mogelijkheden van onze kerken wat betreft een al dan niet gedeeltelijke neven- of herbestemming. Hierbij zal participatief te werk gegaan worden.

Tevens wordt de ambitie uitgesproken om voor 1 te selecteren kerkgebouw in co-creatie en met een grondige studie een traject tot neven- of herbestemming aan te vangen.

Op basis van voorgaande studie kan de hieronder voorgestelde categorisering ons inziens dan ook wijzigen.

In afwachting van voorgaande worden de kerken in het kerkenbeleidsplan 2025 als volgt gecategoriseerd:

- Sint-Gerardus-Majellakerk te Grasheide: C-label
- Sint-Jozefkerk te Peulis: C-label
- Sint-Niklaaskerk te Putte: A-label
- Sint-Remigiuskerk te Beerzel: A-label

De gebruikte lettercode wordt in de provincie Antwerpen gebruikt en als volgt omschreven:

A-Kerk : blijft maximaal en langdurig behouden voor de katholieke eredienst, in zijn ruime gestalte.

Een kerk met A-statuuut blijft voor de eredienst onder valorisatie behouden en mogen de noodzakelijke investeringen niet worden beperkt.

B-Kerk : onderzoeken naar neven- of herbestemming of vernieuwde valorisatie binnen de 5 jaar. In een kerk met B-statuuut moet elke ingreep mits grondige verantwoording louter gericht zijn op veiligheids- en instandhoudingswerken.

C-Kerk : onderzoeken naar neven- of herbestemming of vernieuwde valorisatie binnen de 15 jaar. In een kerk met C-statuuut moeten - naast de nodige veiligheids- en instandhoudingswerken - ook verantwoorde investeringen voor aangepaste verbouwingen of renovaties doorgang kunnen vinden.

Juridisch kader

Decreet betreffende de materiële organisatie en werking van de erkende erediensten.

Decreet over het lokaal bestuur, artikel 56.

Financieel kader

n.v.t.

Beslissing

Stemming

22 ja-stemmen: De Veuster C. - Dyck W. - Franssen M. - Jacobs K. - Janssens R. - Op de beek M. - Rombauts Y. - Smets G. - Van Asbroeck G. - Vermeiren A. / Aerts I. - Wyns M. / De Cuyper J. - Nicasy J. / Gysbrechts P. - Leers C. - Van Extergem N. - Van heugten S. - Van Tongelen C. - Vercammen N. / Van Vlasselaer V. - Vertommen F.

Artikel 1:

De gemeenteraad neemt kennis van het Kerkenbeleidsplan Putte 2025 en van het schrijven van 18 april 2023 (ontvangen op 23/04/2025) van Johan Bonny, Bisschop van Antwerpen.

Artikel 2:

Het Kerkenbeleidsplan Putte 2025 wordt goedgekeurd.

Artikel 3:

Dit besluit en het goedgekeurde Kerkenbeleidsplan op te laden in het loket lokale besturen van het Agentschap Binnenlands Bestuur.

LB_Secretariaat

11. GR - Toegevoegd punt door de LB-fractie. Stand van zaken project 'Hellend Vlak' Putte
-

Toelichting

Vorig jaar heb ik (raadslid Nick Van Extergem) een toegevoegd punt op de gemeenteraad gezet omtrent het project 'Hellend Vlak', met als doel de toegankelijkheid van de handelszaken in Putte te verbeteren. Hierdoor konden alle handelaars in Putte via de website een hellend vlak bestellen. In april vorig jaar ben ik samen met de firma Dito langs de geïnteresseerde handelszaken gegaan om de drempels op te meten. In november werden de hellende vlakken toen geleverd. Nu, een half jaar later, had ik graag een stand van zaken ontvangen omtrent dit project. Zijn er sindsdien nog aanvragen binnengekomen? Hoe verloopt de verdere opvolging? Zijn er nog plannen of nieuwe ontwikkelingen waar ik van op de hoogte zou moeten zijn?

Juridisch kader

/

Financieel kader

/

Beslissing

Stemming

22 ja-stemmen: De Veuster C. - Dyck W. - Fransen M. - Jacobs K. - Janssens R. - Op de beeck M. - Rombauts Y. - Smets G. - Van Asbroeck G. - Vermeiren A. / Aerts I. - Wyns M. / De Cuyper J. - Nicasy J. / Gysbrechts P. - Leers C. - Van Extergem N. - Van heugten S. - Van Tongelen C. - Vercammen N. / Van Vlasselaer V. - Vertommen F.

Enig artikel:

De gemeenteraad vraagt een stand van zaken en een terugkoppeling van dit dossier op regelmatige basis, zodat de vooruitgang duidelijk opgevolgd kan worden.

LB_Secretariaat

12. GR - Toegevoegd punt door de LB-fractie. Chirofeesten jongens Putte centrum - bezorgen van de noodzakelijke aangevraagde nog niet toegezegde benodigdheden uit de uitleendienst
-

Toelichting

De Chirofeesten van de jongens Putte centrum zijn sinds jaren een weerkerend evenement begin augustus. Door dit jaar een gemeentelijk event (zomerterras Peulis) op het zelfde ogenblik te organiseren, kunnen de Chirojongens hun nodige materialen niet krijgen van de uitleendienst van de gemeente. Daar waar de vereniging al jaren kan rekenen op een volledige logistieke steun. Dit omdat de gemeente deze nu zelf wenst te gebruiken.

Het gaat dus niet alleen over concurrentie aan een vereniging, met een vergelijkbaar evenement, maar ook deze vereniging op extra kosten jagen. Op de vorige gemeenteraad werd dit door onze fractie naar voren gebracht en was daar enige commotie over. De meerderheid wenste op de verschillende voorstellen niet in te gaan. Het lijkt ons dat de gemeente hier een vergissing heeft gemaakt, zo bleek uit sommige tussenkomsten. Men had er niet bij stil gestaan: "verenigingen moeten hun agenda's vroeger geven, wij zijn begaan met onze verenigingen, we gaan samen uitkijken enz."

Aangezien deze aanvraag al vele jaren telkens voor dit weekend is binnen gekomen is gaan wij ervan uit dat het college dit had kunnen weten. Als dit niet zo is dan had men zich moeten en kunnen

bevragen bij de bevoegde diensten zoals o.a. de uitleendienst, die zeker een opmerking zouden hebben gemaakt. Het lijkt ons dan ook logisch dat de gemeente alle gevraagde zaken zoals steeds aan deze vereniging bezorgt en de gemeente zelf het ontbrekende materiaal gaat huren en niet een Putse jeugdvereniging opzadelt met deze kosten! Zoals meermaals gezegd, zulke evenementen dienen om de kas te spijsen en dus de vereniging werkmiddelen te bezorgen. Onze vragen op de vorige gemeenteraad van 24 april, met dus nog ruim de tijd om een oplossing te zoeken, waren “Wat kan er nog gebeuren”? en “Dit kan toch worden opgelost”? Na een voorstel om nieuwe datum te zoeken “Wat weerhoudt jullie”?

Naar oplossingen zoeken werd niet gedaan, vandaar ons voorstel voor een oplossing.

Juridisch kader

/

Financieel kader

/

Beslissing

Stemming

22 ja-stemmen: De Veuster C. - Dyck W. - Fransen M. - Jacobs K. - Janssens R. - Op de beeck M. - Rombauts Y. - Smets G. - Van Asbroeck G. - Vermeiren A. / Aerts I. - Wyns M. / De Cuyper J. - Nicasy J. / Gysbrechts P. - Leers C. - Van Extergem N. - Van heugten S. - Van Tongelen C. - Vercammen N. / Van Vlasselaer V. - Vertommen F.

Enig artikel:

Na bespreking door de gemeenteraad werd vastgesteld dat het voorstel zonder voorwerp is geworden.