
Retributiereglement

uitvoeren werken voor derden op openbaar domein

Motivering

De gemeente Putte draagt de verantwoordelijkheid voor het beheer, onderhoud en herstel van het openbaar domein. In het kader van deze taak kan het noodzakelijk zijn dat werken worden uitgevoerd op het openbaar domein op verzoek van derden of naar aanleiding van schade veroorzaakt door derden. Om de kosten die voortvloeien uit deze werken te dekken, wordt een retributie geheven wanneer de uitvoering gebeurt door de gemeentelijke technische dienst of al dan niet in combinatie met een door de gemeente aangestelde aannemer. Deze retributie waarborgt een billijke vergoeding voor de geleverde prestaties en draagt bij aan het behoud van een kwalitatief en veilig openbaar domein.

Juridische context

Artikel 173 van de gecoördineerde Grondwet van 17 februari 1994

Artikel 40, § 3 en 41,14° Decreet over het Lokaal Bestuur

Omzendbrief van de Vlaamse Regering KB/ABB 2019/2 van 15 februari 2019 betreffende de gemeentefiscaliteit.

Artikel 1: Basis retributie

Dit reglement stelt een retributie vast ten behoeve van de gemeente Putte voor de periode van 1 januari 2026 tot en met 31 december 2031 voor:

- Het uitvoeren van werken op het openbaar domein op uitdrukkelijke vraag van derden (bv. aanleg oprit, inbuizing, ...).
- Het uitvoeren van werken op het openbaar domein naar aanleiding van schade veroorzaakt door derden.
- De werken worden uitgevoerd door de gemeentelijke technische dienst of een door de gemeente aangestelde aannemer.

Artikel 2: Definities

Voor de toepassing van dit reglement wordt verstaan onder:

- **Openbaar domein:** Alle onroerende goederen die bestemd zijn voor het algemeen nut en beheerd worden door de gemeente Putte (o.a. wegen, voetpaden, bermen, pleinen, grachten, ...)
- **Derden:** Elke natuurlijke persoon of rechtspersoon, met uitzondering van de gemeente Putte.
- **Werken:** Alle aanpassings-, herstellings- en/of heraanlegwerken aan het openbaar domein, uitgevoerd door of in opdracht van de gemeente Putte.
- **Retributie:** Een vergoeding die de gemeente heft voor een individuele dienstverlening.

Artikel 3: Toepassingsgebied

De retributie wordt geheven voor het uitvoeren van werken op het openbaar domein op uitdrukkelijke vraag van derden of naar aanleiding van schade veroorzaakt door derden.

Artikel 4: Retributieplichtige

De retributie is verschuldigd door:

- De persoon of instelling die de aanvraag voor de werken heeft ingediend.
- Bij gebreke daaraan of bij het niet-betaald zijn, de eigenaar van het perceel waartoe de werken strekken of waarvoor de schade werd hersteld.

Artikel 5: Tarieven en berekening

§1 Bij uitvoering van de interventie door gemeentelijke personeel:

De aanvrager is verplicht de werken te laten uitvoeren door de gemeentelijke technische buitendienst volgens onderstaande tarieven opgebouwd uit een vaste kost en een variabele kost.

Vaste kosten per interventie:

- Een éénmalige forfaitaire administratieve kost 50,00 €
- Een éénmalige forfaitaire kost voor opvragen KLIP-gegevens 10,00 €

Variabele kosten per interventie:

Onderstaande variabele kosten worden vermenigvuldigd met de uitgevoerde hoeveelheid en per overeenstemmende eenheid. In onderstaande tarieven zijn de nodige materiaalkosten en de nodige graaf-, funderings- en aanvullingswerken inbegrepen.

- Aanleg of heraanleg van een oprit/verharding (incl. betonstraatstenen, fundering en boordstenen) 110,00 €/m²
- Aanwerken van bestaande verharding aan nieuwe gebouwen of na verbouwingswerken 110,00 €/m²
- Verlagen of op juiste hoogte brengen van een bestaande boordsteen 60,00 €/m
- Opbreken van bestaande kopmuren 150,00 €/st
- Opbreken van bestaande inbuizingen (tot diameter 400 mm) 60,00 €/m
- Aanleg van een definitieve inbuizing (diameter 400 mm, ongewapend) in een onbeschoeide gracht (max. 1 meter diepte, max. 3 meter kruinbreedte) 125,00 €/m
- Plaatsing van een dwarse kopmuur op een door de gemeente aangelegde inbuizing (400 mm) 400,00 €/stuk
- Plaatsen van een kasseibeschoeiing naast een nieuwe kopmuur 100,00 €/m²

Alle andere noodzakelijke bijkomende werken die niet in bovenstaande lijst zijn opgenomen, worden vergoed op basis van onderstaande tarieven. De uurtarieven zijn steeds per begonnen werkuur en per arbeider. Er wordt een voorafgaande inschatting gemaakt en dit offertebedrag wordt ter betaling voorgelegd.

- Alle nodige materialen aan werkelijke kostprijs
- Arbeider 55,00 €/u
- Arbeider met bestelwagen of pick-up 55,00 €/u
- Vrachtwagen met bestuurder 75,00 €/u
- Veegmachine met bestuurder 75,00 €/u
- Hoogtewerker met bediener 75,00 €/u
- Graafmachine met bestuurder 90,00 €/u

Voor werkuren buiten de normale uren gelden volgende verhoging:

- Verhoging uurtarief op zaterdag, zondag en officiële feestdagen maal 2
- Verhoging uurtarief in de week tussen 22.00 u. en 06.00 u. maal 1,5
- Verhoging uurtarief in de week buiten de normale werkuren en vóór 22.00 u. en vanaf 06.00 uur maal 1,25

§2 Bij uitvoering van de interventie via een opdracht toevertrouwd aan derden

Indien de gemeente door de complexiteit of niet over de nodige middelen of manschappen beschikt om de interventie uit te voeren, zal de gemeente een beroep doen op een aannemer of expert al dan niet in combinatie met werken door eigen personeel. De retributie voor de werken door derden wordt dan vastgesteld op:

- Een éénmalige forfaitaire administratieve kost per interventie 125,00 €

In combinatie met werken door gemeentelijk personeel vervallen de vaste kosten van dat deel.

- Een uitvoeringskost die gelijk is aan het offertebedrag van de derden

De aanvrager is verplicht de werken te laten uitvoeren door de door de gemeente aangestelde derden.

§3 Rechtstreekse kosten ten laste van de aanvrager

De eventuele verplaatsingskosten van nutsvoorzieningen en openbare verlichtingspalen, voetpadkasten of andere boven- of ondergrondse nutsvoorzieningen, dienen door de aanvrager zelf aangevraagd en door hem rechtstreeks en integraal betaald te worden. De uit te voeren verplaatsingen of aanpassingen aan deze nutsvoorzieningen worden steeds ter goedkeuring voorgelegd aan de gemeente.

Artikel 6: Indexering

De tarieven van artikel 5 worden jaarlijks geïndexeerd met 2% vanaf 01/01/2027. De geïndexeerde bedragen worden afgerond op het dichtstbijzijnde gehele getal.

Artikel 7: Vrijstellingen of verminderingen

Er zijn geen vrijstellingen of vermindering van toepassing.

Artikel 8: Inning

1. Betaling

De betaling van de retributie dient te gebeuren binnen 30 dagen na verzending van de factuur door het gemeentebestuur.

2. Invordering

Bij gebreke aan minnelijke betaling binnen de gestelde termijn, wordt overgegaan tot gedwongen invordering bij middel van een dwangbevel.

Het dwangbevel wordt uitgevaardigd door de Financieel Directeur van de gemeente, overeenkomstig de procedure van het Decreet van 30 mei 2008.

3. Akkoordverklaring en Uitvoering

Het indienen en ondertekenen van het aanvraagformulier impliceert de onvoorwaardelijke akkoordverklaring van de aanvrager met de bepalingen van dit retributiereglement en het bijhorende plaatsingsreglement.

De uitvoering van de werken op het openbaar domein gebeurt enkel na ontvangst van de volledig ingevulde en ondertekende aanvraag en na de vooruitbetaling van de kosten.

Artikel 9: Klacht

De vordering tot betaling van de retributie is een burgerlijke vordering. Geschillen met betrekking tot de vestiging of invordering van de retributie behoren tot de bevoegdheid van de burgerlijke rechtbanken.

Artikel 10: Inwerkingtreding en publicatie

Dit reglement treedt in voege op 1 januari 2026 en vervangt alle voorgaande reglementen inzake dezelfde materie.

Het wordt bekendgemaakt overeenkomstig de bepalingen van Artikelen 285 en 286, inzonderheid § 1, 1° van het Decreet Lokaal Bestuur.