

BESLUIT RAAD VAN BESTUUR AGB PRIVÉ DOMEIN

Zitting van 11 december 2025
Team LB_AGB
Onderwerp **RvB pr - Wijziging tariefreglement GC Klein Boom**

Aanwezig: Kyante Jacops, Cindy Leers, Glenn Smets, Rudolf Van Vlasselaer, Katrien Op de Beeck, Sandra Henderickx, Pascale Van Humskerken, Jan Eskens, Mieke Willems, Luc Nitor, Thierry Van den Bosch, Seppe Jespers

Verontschuldigd: Annick Brems, Wesley Vandezande

Toelichting

Er dienen een aantal wijzigingen te worden doorgevoerd in het tariefreglement van gemeenschapscentrum Klein Boom.

Volgende bepalingen werden gewijzigd met het oog op verduidelijking en transparantie voor de eindgebruiker:

- Art.1: Algemeen
- Art. 2: Definities
- Art. 3: Tarief en berekening
- Art. 8: Overgangsbepaling

Juridisch kader

- Decreet [over het lokaal bestuur](#).
- Statuten Autonoom Gemeentebedrijf Privé Domein Putte.

Financieel kader

Niet van toepassing.

Beslissing

Stemming

11 ja-stemmen: Eskens J. - Henderickx S. - Jacops K. - Smets G. - Van Humskerken P. / Nitor L. / Willems M. / Van Vlasselaer R. / Jespers S. - Leers C. - Van den Bosch T.

Artikel 1:

Goedkeuring te hechten aan het tariefreglement luidend als volgt:

"Tariefreglement gemeenschapscentrum Klein Boom"

Art. 1: Algemeen

Het AGB privé domein Putte stelt verschillende onroerende accommodaties ter beschikking die kunnen worden afgehuurd voor de organisatie van verschillende activiteiten. Voor het gebruik hiervan dienen tarieven te worden vastgesteld (allen exclusief BTW).

Het gaat om volgende accommodaties:

- Hangaar 604
- Eventzaal
- Parking

- Vergaderzalen VG 2 en VG 3
- Zaal de vijver

Art. 2: Definities

Voor de toepassing van dit tariefreglement worden volgende begrippen gehanteerd:

- Gemeentebestuur Putte: gemeentediensten, de adviesraden erkend door gemeentebestuur, de politieke fracties, de vriendenkring "Putopia", BoDuKaP, het OCMW en het Bal van de Burgemeester.
- Putse verenigingen: verenigingen verstaan die erkend zijn door het College van Burgemeester en Schepenen. Nieuwe Putse verenigingen dienen zich eerst kenbaar te maken en hun aanvraag tot erkenning te doen bij het gemeentebestuur.
- Andere dan Putse verenigingen: alle andere groeperingen en particulieren verstaan, nl. particulieren (Putte en niet-Putte), bedrijven (Putte en niet-Putte), verenigingen (niet-Putte), enz.

Art. 3: Tarief en berekening

Art. 3.1 Gebruik van de onroerende infrastructuur

§1 Het geldende tarief is afhankelijk van de verhuurder accommodatie en van de categorie waartoe de huurder behoort. Het gebruik van de parking als parking is steeds inbegrepen in de prijs als een zaal wordt gehuurd. Bij afzonderlijke verhuring van de parking wordt wel een vergoeding aangerekend.

a) Hangaar 604

Hangaar 604

	1 ° dag	2° dag	3 ° dag	Voor elke volgende dag
Gemeentebestuur Putte	€ 1000	€ 700	€ 500	€ 250
Putse vereniging	€ 1750	€ 1225	€ 875	€ 250
Particulier en niet Putse vereniging	€ 2400	€ 1650	€ 1200	€ 400
Professionele klanten	€ 2700	€ 1900	€ 1350	€ 450

b) Eventzaal

Eventzaal

	1 ° dag	Volgende dagen
Gemeentebestuur Putte	€ 250	€ 100
Putse vereniging	€ 500	€ 250
Niet Putse vereniging of particulier	€ 800	€ 400
Professionele klanten	€ 1100	€ 600
Sportvereniging (voor sportactiviteit)	Niet mogelijk	Niet mogelijk
Putse vereniging (voor sportactiviteit)	Niet mogelijk	Niet mogelijk

c) Parking

De parking kan enkel afzonderlijk worden gehuurd voor uitzonderlijk grote events op aanvraag en volgens beschikbaarheid. Volgende tarieven worden aangerekend:

- Volledige parking: 250,00 euro per dag;
- Halve parking: 100,00 euro per dag.

d) Vergaderzalen en zaal de vijver

VG 2 VG 3 Zaal de vijver Zaal de vijver

+ materiaal

Gemeentebestuur Putte	€ 10 € 20 € 40	€ 60
Putse vereniging	€ 20 € 50 € 80	€ 100
Niet Putse vereniging of particulier	€ 40 € 80 € 100	€ 120

**ABONNEMENTSFORMULE
VERGADERZALEN****Putse
vereniging****Niet Putse vereniging of
particulier****VG 2**

10 beurten	€ 18 (€ 180)	€30 (€ 300)
20 beurten	€ 15 (€ 300)	€25 (€ 400)
50 beurten	€ 12 (€ 600)	€20 (€ 1000)

VG 3

10 beurten	€ 30 (€ 300)	€ 50 (€ 500)
20 beurten	€ 25 (€ 500)	€ 40 (€ 800)
50 beurten	€ 20 (€ 1000)	€ 30 (€ 1500)

Indien zaal de Vijver meer dan 30 maal per jaar wordt gehuurd, bepaalt het directiecomité de huurprijs met een kortingspercentage.

§2 Uitzonderingen voor de verhuring van Hangaart 604 en Eventzaal:

- De eventzaal en Hangaar 604 kan men ook voor één helft huren. De huurprijs wordt voor elke categorie ook de helft van de hiervoor vermelde bedragen.
- Voor Putse verenigingen is er de mogelijkheid om de tiende beurt van de eventzaal gratis te krijgen. Daarbij moeten de tien beurten wel in één jaar genomen worden en moeten ze onmiddellijk samen worden vastgelegd.
- Indien Hangaar 604 minstens 12 maal per jaar wordt gehuurd, bepaalt het directiecomité de huurprijs met een kortingspercentage.

Art. 3.2 Tarief voor dranken en versnaperingen

§1 Enkel dranken die vermeld staan op de prijslijsten die bij het contract zijn gevoegd, mogen besteld worden. Bestellingen moeten gebeuren via het AGB Privé Domein Putte, die deze rechtstreeks plaatst bij de door hen aangeduide leverancier.

Wijnen, champagne (en gelijkaardige bruisende dranken), en sterke dranken vallen niet onder deze beperking en mogen dus buiten het contract besteld worden.

Het is niet toegestaan om reclame te maken voor of sponsoring te ontvangen van producten die niet in het drankencontract zijn opgenomen.

Bij overtreding van de bepalingen vermeldt in het eerste lid kan een vergoeding van 1000,00 euro worden opgelegd.

§2 Bestellingen van dranken dienen drie weken voor het evenement bij het AGB Privé Domein Putte doorgegeven te worden. De begin- en eindvoorraad van de beschikbare drank wordt gecontroleerd door de verantwoordelijke van de drank van het Gemeenschapscentrum en door de gebruiker (als die er kan bijzijn op het moment van de telling). De telling van de GC medewerker is onbetwistbaar. Elke

geopende verpakking (fles, vat) zal aangerekend worden als verbruikt. Het leeggoed dient gesorteerd te worden in de daarvoor bestemde bakken.

Art. 3.3 Bijkomende diensten

§1 Boven op de tarieven vermeldt in artikel 3.1 en 3.2 worden er bijkomende vergoedingen aangerekend voor geleverde diensten afhankelijk van de door de gebruiker gehuurde ruimten.

a) Alle onder 3.1 vermelde onroerende infrastructuren

1° Vergoeding voor water, gas en elektriciteit:

- Het verbruik van water, gas en elektriciteit zal worden aangerekend tegen kostprijs.
- Voor de parking door zal enkel elektriciteit worden aangerekend tegen kostprijs.

2° Opkuis en herstellingen:

- De huurder is verplicht om de gehuurde zaal na gebruik op te ruimen en terug in orde te zetten volgens de gemaakte afspraken. Indien de zaal niet correct is opgeruimd, worden extra kosten aangerekend bovenop de reguliere standaardkosten. Het tarief bedraagt 35,00 euro per uur en per persoon.
- Voor het opruimen en sorteren van achtergelaten afval (indien wordt vastgesteld dat er niet correct werd gesorteerd door de organisator), zal een tarief van 35,00 euro per uur en per persoon worden aangerekend.
- Voor herstellingen van schade veroorzaakt door de huurder, die gebeuren door derden op vraag van het AGB Privé Domein, wordt de aangerekende kostprijs verhoogd met 20,00 euro administratiekosten.
- Indien de gebruiker de sleutel(s) die hem/haar werden meegegeven niet terugbezorgt of verliest, wordt een vergoeding van 500,00 euro aangerekend. Deze vergoeding is pas verschuldigd na één maand, waarbinnen de gebruiker de kans krijgt om de sleutel alsnog terug te bezorgen.
- Het ophangen van affiches op de muren is verboden. Enkel de voorbestemde prikborden in de inkomhal mogen gebruikt worden om te afficheren. Bij het niet naleven zal de verantwoordelijke gebruiker een boete van 500,00 euro en herstellingskosten kunnen aangerekend worden.

3° Afval en duurzaamheid:

Afval dient selectief te worden ingezameld in de daartoe voorziene afvalrecipiënten. Indien gebruik wordt gemaakt van de aanwezige afvalrecipiënten gelden hiervoor de volgende tarieven (dit zijn tarieven inclusief plaatsing en verwerking van het afval):

- restafval: 10,00 euro per zak;
- PMD: 3,00 euro per zak;
- papier en karton: 3,00 euro per zak.

b) Extra materialen en diensten uitsluitend bij verhuur Eventzaal en/of Hangaar 604

§1 Onderstaande extra materialen en diensten kunnen gehuurd worden bij muziek-, dansevenementen en andere gelijkaardige evenementen.

1° Materiaal

- Gebruik podium: 50,00 euro tot en met 15 podiumelementen en boven de 15 podiumelementen 100,00 euro.
- Gebruik tribune (enkel bij de Eventzaal): 150,00 euro per gebruik
- Ophangen zwarte doeken: 200,00 euro per gebruik in eventzaal en 450,00 euro per gebruik in Hangaar 604.
- Gebruik vazen: 1,00 euro per stuk dat gebruikt wordt.
- Gebruik gestoffeerde stoelen: 1,00 euro per stuk dat gebruikt wordt.

- Gebruik barkrukken: 1,00 euro per stuk dat gebruikt wordt.
- Gebruik kleine of grote receptietafels: 5,00 euro per stuk dat gebruikt wordt.
- Gebruik tafelrokken voor kleine receptietafels: 6,00 euro per stuk dat gebruikt wordt.
- Gebruik tafellakens voor grote ronde tafels: 6,00 euro per stuk dat gebruikt wordt.
- Indien deze tafellakens of tafelrokken zelf gewassen en gestreken worden door de klant tegen de datum dat ze terug moeten gebruikt worden is het gebruik gratis.
- Gebruik pipe&drape: 75,00 euro per kar dat gebruikt wordt.
- Gebruik beamer: 100,00 euro per gebruik.

2° Diensten

- Opkuis eventzaal en Hangaar 604: 35,00 euro per uur per persoon door eigen personeel.
- Er is een bedrag van 100,00 euro te betalen voor het gebruik van de keuken aan de eventzaal als men eten wenst te serveren. Dit wil zeggen: eten in buffetvorm, walking diners, recepties en eten aan tafel. Dit is enkel toegelaten door te werken met een erkende traiteur, deze is vrij te kiezen. Bij betwistingen wordt er een besluit genomen door het directiecomité.
- Billijke vergoeding (voor activiteiten waar vooraf opgenomen muziek wordt gespeeld): 200,00 euro per dag voor de eventzaal, voor Hangaar 604 is de billijke vergoeding door de gebruiker zelf in orde te maken. (meer info www.ikgebruikmuziek.be)

c) Kleedkamer

- Huur en opkuis kleedkamer: 100,00 euro per gebruik

d) Technisch materiaal

Bijkomend technisch materiaal kan gehuurd worden op aanvraag en na toelating door de technisch medewerkers van het AGB en enkel voor volgende evenementen:

- Evenementen georganiseerd door het gemeentebestuur Putte.
- Evenementen georganiseerd door Putse verenigingen, andere verenigingen dan Putse verenigingen en professionele klanten, waarbij de technische ondersteuning door de medewerker van het AGB beperkt blijft. Deze evenementen mogen maximaal duren tot 23:00 uur.

§2 De vaststelling van de tarieven voor het materiaal onder punt d) wordt gedelegeerd aan het directiecomité.

§3 Bij schade aan de materialen of bij diefstal, zal er een schadevergoeding aangerekend worden. Deze vergoeding zal vastgesteld worden door het directiecomité.

Art. 3.4 Annulering

Bij annulering wordt een tarief aangerekend afhankelijk van de periode tot aan het evenement waarbinnen er werd geannuleerd:

- minder dan 8 weken voor de activiteit, is de annuleringsvergoeding gelijk aan de helft van de zaalprijs wat overeenkomt met het voorschot;
- minder dan 4 weken voor de activiteit is de annuleringsvergoeding gelijk aan de zaalprijs.

Er kunnen opties genomen worden op de verschillende infrastructuur. Na 2 maanden moet er echter een contract volgen of anders vervalt deze optie.

Art. 4: Waarborg

§1 De gebruikers van de onroerende infrastructuur dienen voor de naleving van hun verplichtingen vooraf een waarborg te storten in handen van het AGB Privé Domein Putte of tegen afgifte van een ontvangstbewijs.

- De waarborg bedraagt 250,00 euro voor Putse verenigingen.
- Niet-Putse verenigingen, particulieren en professionele klanten betalen 500,00 euro.

Deze waarborg dient uiterlijk drie weken voor de activiteit betaald te worden. Hiervoor wordt een waarborgfactuur opgestuurd, indien deze factuur niet binnen de vermelde termijn wordt betaald vervalt de reservatie. Na betaling van hun rekening wordt pas de waarborg terugbetaald.

§2 Paragraaf 1 is niet van toepassing voor de vergaderzalen en activiteiten georganiseerd door het Putse gemeentebestuur.

Art. 5: Overmacht

In geval van overmacht (bv. technische panne) is het AGB Privé Domein niet aansprakelijk voor gemaakte kosten van de organisator zoals bv. ticketverkoop, aankoop/huur van materialen, enz. ... Tevens kan er geen enkele schadevergoeding geëist worden voor geleden verliezen/mislopen inkomsten. In geval van overmacht waardoor het evenement niet is kunnen doorgaan zal er geen verbruikersprijs van de zaal aangerekend worden.

Art. 6: Tariefplichtige

Het tarief is verschuldigd door de gebruiker vermeldt in het contract.

Art. 7: Inning en invordering

De betaling dient te gebeuren na ontvangst van de factuur zoals is vermeld in contract.

Art. 8: Overgangsbepaling

De in dit reglement opgenomen tarieven zijn van toepassing op alle contracten die worden afgesloten vanaf 1 januari 2026. Contracten die vóór deze datum zijn afgesloten, maar waarvan de huurperiode aanvangt op of na 1 januari 2027, vallen eveneens onder de nieuwe tarieven."

Artikel 2:

Het reglement treedt in voege met onmiddellijke ingang. Het wordt bekendgemaakt overeenkomstig artikels 285, 286, inzonderheid § 1, 1° van het Decreet Lokaal Bestuur.

Artikel 3:

Het directiecomité van het Autonoom Gemeentebedrijf Privé Domein Putte te gelasten met de verdere afhandeling van onderhavige beslissing (AGB = dossierbeheerder).

Namens de Raad van Bestuur,

Katrien Op de Beeck
Secretaris

Glenn Smets
Voorzitter