GEMEENTERAAD

Zitting van 17 september 2026

Aanwezig: Bert Rousseau, Bert Boonen, Roger Janssens, Peter Gysbrechts, Chris Bosmans, Chris De Veuster, Greta Van Asbroeck, Mieke Fransen, Inge De Bie, Jeroen De Cuyper, Inne De Wachter, Glenn Smets, Wendy Dyck, Maarten Op de beeck, Christiaan Van Tongelen, Nick Van Extergem, Annelies Vermeiren, Kyante Jacops, Freddy Vertommen, Cindy Leers, Marijke Wyns, Vanessa Van Vlasselaer, Ernie Kasprzak

Verontschuldigd: Nick Vercammen, Suzanna Van heugten, Ingrid Aerts

---

Notulen goedgekeurd op 15.10.2026

INHOUD

Openbare zitting **3**

LB_Secretariaat 3

1. GR - Goedkeuring notulen gemeenteraad 27 augustus 2026 3

LB_Managementteam 3

2. GR - Kennisname opvolgingsrapportering 1° semester 2026 3

LB_Jeugd 4

3. GR - Aanpassing subsidiereglement inzake werkingssubsidies voor jeugdverenigingen 4

LB_Cultuur 8

4. GR - Aanpassing subsidiereglement ondersteuning erkende Putse socio-culturele verenigingen 8

LB_Bibliotheek 12

5. GR - Vaststelling huishoudelijk reglement 'Poëziewedstrijd Putse Poëet' 12

LB_Lokale Economie 16

6. GR - Vaststelling reglement "Digitale Puttebon" 16

LB_Milieu 19

7. GR - Bekrachtiging goedkeuring energiearmoede-addendum bij klimaatactieplan 19

LB_Ruimtelijke Ordening 20

8. GR - ON2026_37 - OMV_2026031666 - Bredestraat 62 - Goedkeuring wijziging wegentracé Bredestraat 20

LB_Ruimtelijke Ordening 22

9. GR - VK2026_3 - VKB2026_4 - Kroonstraat 1B-3-5 - Goedkeuring wijziging wegentracé Kroonstraat 22

LB_Secretariaat 24

10. GR - Patrimonium. Goedkeuring ontwerpakte m.b.t aankoop van percelen grond Ixenheuvel/Bieswater en Krankhoevelei/Mechelbaan 25

LB_FIN/Aankoop 26

11. GR - Herinrichtingswerken n.a.v. inkanteling onthaal - burgerzaken. Goedkeuring lastvoorwaarden en gunningswijze 26

LB_Secretariaat 27

12. GR - Toegevoegd punt door de LB-fractie. Organisatie van een maandelijks mini-recyclagepark op de wekelijkse vrijdagmarkt 27

OPENBARE ZITTING

LB_Secretariaat

1. GR - Goedkeuring notulen gemeenteraad 27 augustus 2026

Toelichting
De notulen van de vergadering worden onder de verantwoordelijkheid van de algemeen directeur opgesteld en goedgekeurd op de eerstvolgende vergadering van de gemeenteraad.
Het zittingsverslag (audio) van de vorige vergadering kan geraadpleegd worden via de gemeentelijke website.

Juridisch kader
- Decreet over het lokaal bestuur, Artikel 32.
- Decreet over het lokaal bestuur, Artikel 277.
- Decreet over het lokaal bestuur, Artikel 278.

Financieel kader
Geen financiële impact.

Beslissing
Stemming
22 ja-stemmen: Boonen B. - De Veuster C. - De Wachter I. - Dyck W. - Fransen M. - Jacops K. - Janssens R. - Op de beeck M. - Smets G. - Van Asbroeck G. - Vermeiren A. / Wyns M. / De Cuyper J. – Rousseau B. / Bosmans C. - De Bie I. - Gysbrechts P. - Leers C. - Van Extergem N. - Van Tongelen C. / Van Vlasselaer V. - Vertommen F.
Enig artikel:
De notulen van de gemeenteraad d.d. 27 augustus 2026 worden goedgekeurd.

LB_Managementteam

2. GR - Kennisname opvolgingsrapportering 1° semester 2026

Toelichting
In uitvoering van artikel 263 van het Decreet Lokaal Bestuur wordt de opvolgingsrapportering over het eerste semester van 2026 voorgelegd aan de gemeenteraad.
Deze rapportering geeft een stand van zaken van de prioritaire acties op 30 juni 2026 zoals opgenomen in het meerjarenplan 2026-2031. Per prioritaire actie wordt gerapporteerd over de inhoudelijke voortgang, de vooropgestelde timing en de financiële stand van zaken.
Van de 13 prioritaire acties hebben er tijdens het eerste semester van 2026 reeds 12 een aanvang genomen. De actie rond het aanspreekpunt voor de scholen is pas later in de legislatuur voorzien.

Juridisch kader
Decreet over het lokaal bestuur, Artikel 263.

Financieel kader
Geen financiële impact.

Beslissing
Enig artikel:
Kennis wordt genomen van de opvolgingsrapportering over het eerste semester 2026.

LB_Jeugd

3. GR - Aanpassing subsidiereglement inzake werkingssubsidies voor jeugdverenigingen

Toelichting
Het lokaal bestuur wil een betrouwbare partner zijn voor verenigingen. De financiële ondersteuning van de werking van jeugdverenigingen vormt hierbij een belangrijk instrument.
Dit subsidiereglement werd vorig jaar opgesteld en goedgekeurd op de gemeenteraad van 18/12/2025 met als doel duidelijke en transparante richtlijnen te bieden voor de toekenning van werkingssubsidies. Door het vastleggen van objectieve criteria en procedures garanderen we een eerlijke, gelijke en efficiënte behandeling van alle subsidieaanvragen.
Naar aanleiding van de viering van 50 jaar fusiegemeente wordt een bijkomende impulssubsidie ingevoerd. Met deze subsidie wil het lokaal bestuur jeugdverenigingen stimuleren om activiteiten of initiatieven te organiseren die aansluiten bij de feestelijkheden rond dit jubileum.
De impulssubsidie kan uitsluitend worden aangevraagd gedurende het kalenderjaar 2027.
Per jeugdvereniging kan maximaal één dossier worden ingediend (met maximaal 2 impulsen).
De activiteiten in het kader van de festiviteiten rond de fusie moeten gebeuren tussen 1 januari 2027 en 31 december 2027.
De aanvraag voor de impulssubsidie wordt gelijktijdig ingediend met de aanvraag voor de werkingssubsidie.
Over het aangepaste subsidiereglement werd advies ingewonnen bij de jeugdraad. Het advies is opgenomen als bijlage bij dit dossier.

Juridisch kader
- Decreet over het lokaal bestuur, artikel 40, §3 en 41, 23°.
- Decreet over het lokaal bestuur, artikel 286 en 288.
- Decreet over het lokaal bestuur, artikel 330.

Financieel kader
- Actienummer: AC000087
- MJP: MJP 000307
- ARK: 6490000
- Beleidsveld: 0750

Beslissing
Stemming
22 ja-stemmen: Boonen B. - De Veuster C. - De Wachter I. - Dyck W. - Fransen M. - Jacops K. - Janssens R. - Op de beeck M. - Smets G. - Van Asbroeck G. - Vermeiren A. / Wyns M. / De Cuyper J. – Rousseau B. / Bosmans C. - De Bie I. - Gysbrechts P. - Leers C. - Van Extergem N. - Van Tongelen C. / Van Vlasselaer V. - Vertommen F.
Artikel 1 :
De gemeenteraad stelt de aanpassing van het reglement "subsidie inzake werkingssubsidie erkende Putse jeugdverenigingen" vast, luidend als volgt:
"Subsidiereglement inzake werkingssubsidies voor jeugdverenigingen
Artikel 1: Subsidie
Vanaf 1 januari 2026 kunnen erkende jeugdverenigingen subsidies krijgen, binnen de grenzen van het goedgekeurde budget, volgens de voorwaarden in dit reglement. Daarnaast kan elke jeugdvereniging die minimaal in categorie A valt voor de forfaitaire subsidies, per jaar maximaal 2 impulssubsidies aanvragen. Elke impuls kan maximaal 3 keer per legislatuur aangevraagd worden.
Artikel 2: Definities
§1 Een **jeugdvereniging** is een groepsgerichte sociaal-culturele organisatie die activiteiten organiseert voor kinderen en jongeren in hun vrije tijd. Ze wil hun sociale, culturele en persoonlijke ontwikkeling bevorderen, onder meer door spel, samenwerking en ontmoeting. De vereniging wordt geleid door jongeren, op vrijwillige basis, en is aangesloten bij een Vlaamse of federale koepelorganisatie.
Deze initiatieven dienen minimaal één van de volgende functies te vervullen:
- Ontmoeting
- Spel
- Creatieve activiteiten of amateuristische kunstbeoefening

- Vormingsactiviteiten
- Kadervorming
- Dienstverlening
- Werken aan structuurveranderingen
- Bevorderen van integratie van maatschappelijk achtergestelde

Leidingsvergadering: een formeel overlegmoment waarbij de volledige leidingsploeg samenkomt om de werking van de vereniging te bespreken, te plannen en te coördineren. Deze vergadering vindt op regelmatige basis plaats en heeft een voorop opgestelde agenda. Het gaat hier niet over korte overlegmomenten met de leiding van 1 leeftijdsgroep maar over de vergadering voor de gehele ploeg. Zaken die aan bod zouden kunnen komen tijdens deze vergadering zijn: komende kasacties, activiteiten voor de hele groep, lokaalbeheer, kampvoorbereidingen, verzekeringen, …

Actieve begeleider met een animatorenattest of een pedagogisch diploma zijn leiders die voor een leeftijdsgroep staan en dus een actieve rol opnemen in de jeugdvereniging. Het animatorattest moet behaald zijn bij een erkende instantie (VDS, Kazou, …) en moet bijgevoegd worden bij de aanvraag. Het pedagogisch diploma moet ook behaald worden bij een erkende instantie en moet ook bij de aanvraag worden toegevoegd.

Kasacties: zijn activiteiten of acties die openbaar zijn en waar iedereen aan kan deelnemen. Ze worden georganiseerd door de jeugdvereniging en zijn dus in eigen beheer. Het doel van deze activiteiten is om winst te maken. Deze winst moet voor het grootste deel terug geïnvesteerd worden in de werking van de jeugdvereniging.

Kasacties die gericht zijn op de leeftijd van 14-18 jaar kunnen een groter publiek aanspreken maar hebben dat niet als focusgroep. Jeugdfuiven zouden hier een goed voorbeeld van kunnen zijn.

Gemeenschapsvormend/ versterking dorpsgevoel: een project, evenement of activiteit is gemeenschapsvormend wanneer dit vertrekt vanuit de socio-culturele context en streeft naar:
- Een versterking van het dorpsgevoel OF;
- Samenwerking met andere verenigingen, initiatieven en individuen OF;
- Betrokkenheid van en de kans tot ontmoeting en dialoog tussen inwoners OF;
- een maximale beleving bij zo veel mogelijk inwoners van verschillende leeftijden.

Werkingsjaar: loopt van 1 september tot 31 augustus.

Artikel 3: Erkenning jeugdvereniging

§1 Om van deze subsidie gebruik te kunnen maken moet de jeugdvereniging ook aan de volgende voorwaarden voldoen:

- De hoofdzetel van de vereniging is gelegen op het grondgebied Putte;
- Mag niemand uitsluiten op basis van huidskleur, overtuiging, geslacht, seksualiteit of religie;
- moet een organisatie zonder winstoogmerk zijn;
- moet een verzekering voor burgerlijke aansprakelijkheid afgesloten hebben;
- minimaal 1 jaar werking kunnen aantonen;
- moet geleid worden door een bestuur, waarvan de meerderheid jonger is dan 25 jaar;
- mag geen onderafdeling zijn van een andere plaatselijke vereniging.

§2 De erkenning wordt ingetrokken indien de jeugdvereniging niet meer voldoet aan de algemene bepalingen van dit reglement. De intrekking van de erkenning heeft het verlies van het recht tot subsidies tot gevolg.

§3 Basissubsidie: Het gemeentebestuur voorziet voor elke erkende lokale jeugdvereniging een **basissubsidie van 150 euro** als erkenning voor hun relevantie binnen de gemeente, zoals vermeld in het erkenningsreglement voor Putse verenigingen.

Artikel 4: Aanvraagprocedure

De jeugdvereniging die subsidies wenst te ontvangen moet **ten laatste op 1 november** van het jaar waarvoor de subsidie wordt aangevraagd, via de website een aanvraag doen door het webformulier voor subsidies voor jeugdverenigingen in te vullen. Dit dient volledig en waarheidsgetrouw ingevuld te worden.

Artikel 5: Bedrag forfaitaire subsidie

§1 De subsidie wordt vastgesteld op basis van 4 categorieën. Alle voorwaarden binnen eenzelfde categorie moeten voldaan zijn alvorens binnen deze categorie te vallen.

Categorie A: 750 euro

- Heeft een vaste thuisbasis op grondgebied Putte met (brand)verzekering
- Aparte rekening op naam van de vereniging
- Heeft socials of website die up-to-date is
- Heeft minimaal
- 25 leden

- 1 eigen kasactie
- 6 leidingsvergaderingen per werkingsjaar

Categorie B: 1000 euro

- Heeft een vaste thuisbasis op grondgebied Putte met (brand)verzekering
- Aparte rekening op naam van de vereniging
- Heeft socials en website die up-to-date is
- Heeft minimaal
    - 25 leden
    - 2 actieve begeleiders met een animatorattest of pedagogisch diploma (VB kan niet worden meegerekend)
    - 2 leiders boven de 21 jaar (volwassen begeleider kan niet worden meegerekend)
- Minimaal 2 eigen kasacties
- Minimaal 8 leidingsvergaderingen per werkingsjaar
- Heeft minimaal 25 activiteiten voor leden (per leeftijdsgroep, dus geen totaal van alle groepen).
- Volg of organiseert minimaal 1 vormende activiteit voor leiding en of oudste leden

Categorie C: 1500 euro

- Heeft een vaste thuisbasis op grondgebied Putte met (brand)verzekering
- Aparte rekening op naam van de vereniging
- Heeft socials en website die up-to-date is
- Heeft minimaal
    - 50 leden
    - 4 actieve begeleiders met een animatorattest of pedagogisch diploma (VB kan niet worden meegerekend)
    - 2 leiders boven de 21 jaar (volwassen begeleider kan niet worden meegerekend)
- Minimaal 3 eigen kasacties
    - Waarvan minstens 1 gericht is op de doelgroep 14-18 jaar
- Minimaal 30 activiteiten voor leden (per leeftijdsgroep, dus geen totaal van alle groepen).
- Minimaal 10 leidingsvergaderingen per werkingsjaar
- Volg of organiseert minimaal 1 vormende activiteit voor leiding en of oudste leden.
- Neemt deel aan operatie proper.

Categorie D: 2000 euro

- Heeft een vaste thuisbasis op grondgebied Putte met (brand)verzekering
- Aparte rekening op naam van de vereniging
- Heeft socials en website die up-to-date is
- Heeft minimaal
    - 100 leden
    - 6 actieve begeleiders met een animatorattest of pedagogisch diploma (VB kan niet worden meegerekend)
        - Waarvan minimaal 1 met het hoofdanimatorattest
    - 4 leiders boven de 21 jaar (volwassen begeleider kan niet worden meegerekend)
- Minimaal 3 eigen kasacties
    - waarvan minstens 1 gericht is op de doelgroep 14-18 jaar
    - Waarvan minstens 1 gemeenschapsvormende
- Minimaal 40 activiteiten voor leden (per leeftijdsgroep, dus geen totaal van alle groepen).
- Minimaal 12 leidingsvergaderingen per werkingsjaar
- Volg of organiseert minimaal 2 vormende activiteiten voor leiding of de oudste leden
- Neemt deel aan operatie proper.

Artikel 6: bedrag Impulssubsidies

Naast de forfaitaire subsidies kan een erkende jeugdvereniging ook maximaal 2 impulssubsidies per jaar aanvragen.
Een impuls kan maar om de twee jaar opnieuw aangevraagd worden (max drie keer per legislatuur) . Dit doen ze samen met de aanvraag voor de forfaitaire subsidies. Daar zorgen ze voor de juiste bewijsmaterialen door ze te uploaden in de daar voorziene ruimte. Elke impulssubsidie heeft een waarde van 150 euro. De impulsen die ze kunnen aanvragen zijn:

- Communicatie:
    - De jeugdvereniging werkt een communicatieplan uit om te communiceren met buren en omwonenden over de eigen werking, activiteiten, overlast, …

    - De jeugdvereniging heeft een maandelijks uitgebreid communicatiemiddel om te communiceren over activiteiten en projecten op lange termijn. (uitbreiding van het activiteiten boekje)
    - De jeugdvereniging werkt een missie en visie uit in samenwerking met leiding, leden en ouders.
    - De jeugdvereniging werkt een systeem uit rond GDPR wetgeving, communiceert dit duidelijk aan de ouders en de leden en past dit ook consequent toe.
- Duurzaamheid (kan niet aangevraagd worden door jeugdverenigingen die in categorie C of D vallen):
    - De jeugdvereniging onderneemt een grote en duurzame actie om de omgeving rondom het lokaal proper te maken en te houden.
    - De jeugdvereniging speelt minimaal 2 keer per jaar een spel rond duurzaamheid.
    - De jeugdvereniging onderneemt acties om hun leden en leiding een heel jaar lang te stimuleren herbruikbaar cateringmateriaal te gebruiken. (drinkbus/brooddoos/…)
    - De jeugdvereniging organiseert een to-good-to-go actie op eetdagen.
    - De jeugdvereniging gaat op daguitstap met de fiets.
- Inclusie:
    - De jeugdvereniging voorziet een systeem waardoor het betalen van lidgeld laagdrempelig wordt.
    - De jeugdvereniging voorziet een duurzaam systeem waarbij uniformkleding geruild kan worden of aangekocht kan worden aan een zeer laag tarief.
    - De jeugdvereniging organiseert een vriendjesdag waarbij niet-leden minimaal 1 activiteit gratis mogen komen meedoen.
- Veiligheid
    - De jeugdvereniging laat de brandblusapparaten controleren door een bevoegde instantie.
    - De jeugdvereniging werkt een actie uit rond “veiligheid op weg naar de jeugdvereniging”.
    - De jeugdvereniging voorziet gepersonaliseerde fluohesjes of fietslichtjes voor de leden om hen zo te stimuleren op een veilige manier en met de fiets naar de activiteit te komen.
- 50 jaar fusie:
    - De vereniging organiseert een activiteit die specifiek bijdraagt aan het onder de aandacht brengen van de geschiedenis van 50 jaar fusie van onze gemeente. Deze activiteit vindt plaats in 2027.

Artikel 7: Vaststelling en uitbetaling

§1 Het in het budget opgenomen krediet kan aangewend worden voor de gewone werking van de jeugdvereniging op basis van de gegevens en activiteiten van het werkjaar dat loopt van 1 september van het vorige jaar tot 31 augustus van het lopende jaar.

§2 De subsidieaanvraag gebeurt via de onlineaanvraag. Op basis daarvan stelt het College van Burgemeester en Schepenen **vóór 31 december** van het betrokken werkjaar de subsidie vast en stelt deze betaalbaar (het beschikbaar krediet kan niet overschreden worden).

Artikel 8- Controle

Het college van burgemeester en schepenen is gemachtigd alle onderzoek in te stellen of te laten instellen via de diensten van de gemeente Putte, ter controle op de correctheid van alle verstrekte gegevens alsook de activiteiten of evenementen waarvoor een subsidie wordt aangevraagd of reeds is toegekend. Het verstrekken van onvolledige of onjuiste gegevens en/of het niet naleven van de voorwaarden opgelegd in dit reglement, kan aanleiding geven tot terugvordering van (een deel van) de toegekende subsidie en/of tot uitsluiting van eventuele verdere subsidiëring.

Artikel 9: Inwerkingtreding

Het reglement treedt in voege op met onmiddellijke ingang en vervangt alle voorgaande reglementen, inzake deze materie. Het wordt bekendgemaakt overeenkomstig artikels 285, 286, inzonderheid § 1, 1° van het Decreet Lokaal Bestuur.

<u>Artikel 2:</u>

Dit reglement treedt in voege met onmiddellijke ingang.

<u>Artikel 3:</u>

De bekendmaking van dit reglement wordt aan de toezichthoudende overheid ter kennis gebracht.

LB_Cultuur

4. GR - Aanpassing subsidiereglement ondersteuning erkende Putse socio-culturele verenigingen

Toelichting
Het subsidiereglement ter ondersteuning van erkende socio-culturele verenigingen werd vorig jaar opgesteld en goedgekeurd op de gemeenteraad van 18/12/2025 met als doel duidelijke en transparante richtlijnen te bieden voor de toekenning van werkingssubsidies.
Het subsidiereglement ter ondersteuning van erkende socio-culturele verenigingen omvat drie subsidielijnen:

- de basissubsidie (voor alle erkende verenigingen)
- de werkingssubsidie (op basis van voorwaarden binnen categorieën)
- de impulssubsidies

Met de impulssubsidies wil het gemeentebestuur socio-culturele verenigingen stimuleren om zijn werking te versterken door toekomstgericht te denken en in te zetten op thema's die maatschappelijk relevant zijn. Voor elk initiatief dat past binnen een goedgekeurde impuls kan 150 euro verkregen worden. Eenzelfde vereniging mag maximum twee impulsen per jaar aanvragen. Een soortgelijke impuls kan maar om de twee jaar worden aangevraagd.
Deze subsidielijn omvatte tot nu toe twee impulsen en wordt nu uitgebreid met twee extra impulsen waar verenigingen op kunnen inzetten:

1. De vereniging doet inspanningen rond inclusie van mindermobielen bij uitstappen en kan hierbij aantoonbare facturen van gemaakte extra kosten voorleggen.
2. De vereniging organiseert een activiteit die specifiek bijdraagt aan het onder de aandacht brengen van de geschiedenis van 50 jaar fusie van onze gemeente. Deze activiteit vindt plaats in 2027.

De eerste impuls is toegevoegd naar aanleiding van een vraag van de Seniorenadviesraad (zie brief in bijlage).
De tweede impuls wordt toegevoegd naar aanleiding van 50 jaar fusiegemeente. Met deze subsidie wil het lokaal bestuur socio-culturele verenigingen stimuleren om activiteiten of initiatieven te organiseren die aansluiten bij dit jubileum (de gemeentefusie trad in werking in 1977).
Advies van de ACA (Adviesraad voor Culturele Aangelegenheden) en SAR (Seniorenadviesraad) is in bijlage toegevoegd.

Juridisch kader
Decreet over het lokaal bestuur, artikel 40, §3 en 41, 23°.
Decreet over het lokaal bestuur, artikel 286 en 288.
Decreet over het lokaal bestuur, artikel 330.

Financieel kader

- Actiecode: AC000086
- Volgnummer MJP: MJP000101
- ARK: 6490040
- Code beleidsveld beleidsitem: 0710

Beslissing
Stemming
22 ja-stemmen: Boonen B. - De Veuster C. - De Wachter I. - Dyck W. - Fransen M. - Jacops K. - Janssens R. - Op de beeck M. - Smets G. - Van Asbroeck G. - Vermeiren A. / Wyns M. / De Cuyper J. – Rousseau B. / Bosmans C. - De Bie I. - Gysbrechts P. - Leers C. - Van Extergem N. - Van Tongelen C. / Van Vlasselaer V. - Vertommen F.
Artikel 1 :
De gemeenteraad stelt de aanpassing van het reglement "subsidie inzake ondersteuning erkende Putse socio-culturele verenigingen" vast, luidend als volgt:
Subsidiereglement inzake ondersteuning erkende Putse socio-culturele verenigingen
Artikel 1: Basissubsidie
Binnen de perken van de ingeschreven kredieten in het budget, wordt een subsidie verleend voor erkende lokale Putse socio-culturele verenigingen.

Artikel 2: Definities
§1: Een **socio-culturele vereniging** is een vereniging die is opgericht met als hoofddoel mensen (al dan niet binnen een bepaalde doelgroep) samen te brengen in de vrijetijdssfeer, met een werking die gericht is op het organiseren van activiteiten en bijeenkomsten die bijdragen aan gemeenschapsvorming en sociale en culturele ontwikkeling/participatie/vorming. De werking wordt georganiseerd in groepsverband.
§2: **Jaar**: werkingsjaar van 01 september tot 31 augustus.
Artikel 3: Toepassingsgebied
Dit reglement is van toepassing op alle Putse socio-culturele verenigingen die erkend zijn op basis van het gemeentelijke erkenningsreglement.
Voor erkende jeugd- en sportverenigingen gelden aparte subsidiereglementen.
Artikel 4: Voorwaarden
§1: Om in aanmerking te komen voor een subsidie moet de vereniging erkend zijn als Putse socio-culturele vereniging.
§2: Erkende socio-culturele verenigingen die een ruimer werkingsgebied dan Putte omvatten zijn beperkt tot de basissubsidie.
§3: De vereniging dient tijdig de nodige aanvraagformulieren en bewijsstukken in.
Artikel 5: Bedrag subsidie
§1: Erkende socio-culturele verenigingen kunnen jaarlijks subsidies aanvragen. Subsidies worden toegekend en berekend op basis van hun werking gedurende het afgelopen werkingsjaar.
§2: Er zijn drie subsidielijnen waar deze verenigingen kans op maken:
Basissubsidie
Het gemeentebestuur voorziet voor elke erkende socio-culturele vereniging een **basissubsidie** als erkenning voor hun relevantie binnen de gemeente. Het bedrag van deze basissubsidie bedraagt **150 euro** en staat tevens vermeld in het erkenningsreglement.
Werkingssubsidie
Afhankelijk van de werking van de vereniging voorziet het gemeentebestuur een werkingssubsidie om de socio-culturele verenigingen bijkomend te ondersteunen. Deze subsidies worden ondergebracht in drie categorieën. Onder elke categorie vallen voorwaarden waaraan de verenigingen dienen te voldoen om het bedrag te ontvangen dat gekoppeld is aan die categorie.

CAT 1 = 100 euro	**CAT 2 = 200 euro**	**CAT 3 = 300 euro**
Vereniging registreert zich op verenigingsloket (met ingang van toepasbaarheid)	Vereniging registreert zich op verenigingsloket (met ingang van toepasbaarheid)	Vereniging registreert zich op verenigingsloket (met ingang van toepasbaarheid)
Vereniging onderhoudt een werking met minstens 10 activiteiten per jaar	Vereniging onderhoudt een werking met minstens 15 activiteiten per jaar	Vereniging onderhoudt een werking met minstens 20 activiteiten per jaar
Binnen deze werking voorziet de vereniging een divers aanbod aan culturele en/of vormende en/of recreatieve activiteiten (minstens 3 verschillende activiteiten)	Binnen deze werking voorziet de vereniging een divers aanbod aan culturele en/of vormende en/of recreatieve activiteiten (minstens 3 verschillende activiteiten)	Binnen deze werking voorziet de vereniging een divers aanbod aan culturele en/of vormende en/of recreatieve activiteiten (minstens 3 verschillende activiteiten)
	Actieve website OF pagina op sociale media	Actieve website OF pagina op sociale media
	Vereniging organiseert minstens één grote publieksactiviteit per jaar op grondgebied Putte	Vereniging organiseert minstens drie verschillende grote publieksactiviteiten per jaar (of twee verschillende theatervoorstellingen) op grondgebied Putte

Verduidelijkingen:
Voor de toepassing van dit reglement komen volgende activiteiten in aanmerking:
- Activiteiten die **volledig door de vereniging zelf worden georganiseerd**.
  Hierbij gelden volgende bepalingen:
  - Meerdaagse aaneensluitende activiteiten gelden als één activiteit.
  - Langdurende eenzelfde verkoopsacties/kasacties gelden als één activiteit.
  - Langlopende zoektochten gelden als één activiteit.

- **Samenwerkingen:** activiteiten die meerdere verenigingen samen organiseren worden gezien als een activiteit voor elke vereniging die mee in de organisatie zit.
- **Deelname aan activiteiten** georganiseerd door derden (zoals andere verenigingen of overheden) op voorwaarde dat de vereniging een **actieve rol** opneemt in het mee vormgeven van de activiteit. Dit wil zeggen dat de vereniging een organisatorische bijdrage levert en/of actief participeert aan de uitvoering van de activiteit.
- Deelname met een **stand aan markten of beurzen.**
- Deelname aan activiteiten georganiseerd door de eigen **koepel** (waarop alle leden welkom zijn en niet enkel het bestuur).
- **Groepsbezoeken aan professionele instanties gericht op culturele beleving** (musea, pretparken, dierenparken, bioscoop, theater, cultureel centrum,...).
- **Activiteitenreeksen** (een activiteitenreeks is een verzameling van terugkerende/repetitieve activiteiten die inhoudelijk gelijkaardig zijn).
  Voor de toepassing van dit reglement gelden volgende bepalingen:
  - Maximale telling: Een activiteitenreeks wordt beschouwd als één geheel waarvoor maximaal vijf activiteiten per reeks mogen meetellen voor subsidiëring.
  - Afzonderlijke reeksen: Indien de vereniging meerdere herhalende reeksen organiseert met telkens een duidelijk verschillende inhoudelijke invulling mogen deze als aparte reeksen worden beschouwd en elk afzonderlijk worden geteld volgens de bovenstaande regel. Soortgelijke inhoudelijke activiteitenreeksen mogen als afzonderlijke reeksen worden beschouwd indien ze worden georganiseerd binnen aparte deelwerkingen van de vereniging. Een deelwerking is een onderdeel van de vereniging met eigen doelgroep.
  - Ziekenbezoeken en repetities tellen mee als reeks.

Voor de toepassing van dit reglement komen volgende zaken niet in aanmerking als activiteit:

- Vergaderingen/voorbereidingen;
- Loutere aanwezigheid/passieve deelname aan activiteiten van derden zonder dat de vereniging een actieve rol speelt;
- Activiteiten die enkel georganiseerd worden voor het bestuur van de vereniging;
- Deelname aan 11-novemberviering;
- Activiteiten die gesubsidieerd worden via een apart reglement.

Grote publieksactiviteit: voor de toepassing van dit reglement wordt een grote publieksactiviteit gedefinieerd als een door de vereniging volledig zelf georganiseerde activiteit die aan de volgende criteria voldoet:

- **Eigen organisatie:** de activiteit wordt volledig door de vereniging zelf georganiseerd. De vereniging draagt de volledige verantwoordelijkheid voor de inhoudelijke uitwerking. Indien de organiserende vereniging een andere vereniging uitnodigt om een beperktere bijdrage te leveren, dan blijft de activiteit gelden als grote publieksactiviteit. In dit geval blijft de organiserende vereniging de hoofdverantwoordelijke. Meerdaagse activiteiten worden geteld als één activiteit.
- De activiteit moet volledig plaatsvinden op **grondgebied Putte**. Uitstappen buiten de gemeente tellen dus niet.
- **Open karakter:** de activiteit is publiek toegankelijk en richt zich op een breed publiek, naast de eigen leden of doelgroep van de vereniging.
- **Schaal en impact:** de activiteit heeft een duidelijke omvang en uitstraling, met het oog op brede participatie en zichtbaarheid. Dit blijkt uit:
  - Een ruime opkomst of het potentieel daartoe;
  - Publieke communicatie en promotie (affiches, sociale media, uitdatabank);
  - Een inhoudelijke opzet gericht op beleving, ontmoeting, cultuurparticipatie, gemeenschapsvorming, kasacties in groepsverband.

Uitsluitingen: Volgende activiteiten worden **niet** beschouwd als grote publieksactiviteiten:

- Kleinschaligere activiteiten zoals workshops, vormingsmomenten, lezingen en dergelijke. Ook indien deze openstaan voor extern publiek.
- Deelname aan activiteiten georganiseerd door derden.
- Samenwerkingsactiviteiten die gezamenlijk worden georganiseerd met andere verenigingen waarbij de verschillende verenigingen eenzelfde mate van verantwoordelijkheid dragen over de activiteit.

Actieve website = eigen website (geen onderdeel van website van koepel) die regelmatig wordt geüpdatet en waarop minstens algemene informatie, komende activiteiten en contactgegevens van de vereniging te vinden zijn.
Actieve pagina op sociale media = eigen openbare pagina op Instagram of Facebook waarop minstens elke maand een post wordt geplaatst en waarop minstens contactgegevens van de vereniging en verslaggeving/foto's/aankondigingen van activiteiten terug te vinden zijn.
Impulssubsidie
Het gemeentebestuur voorziet bovenop de basis- en werkingssubsidie ook verschillende impulssubsidies voor erkende socio-culturele verenigingen.
Met de impulssubsidies wil het gemeentebestuur socio-culturele verenigingen stimuleren om hun werking te versterken door toekomstgericht te denken en in te zetten op thema's die maatschappelijk relevant zijn. Om een impulssubsidie te kunnen verkrijgen moet het project een voldoende grote inspanning van de vereniging vragen.
De subsidie bedraagt **150 euro per impuls**.
Eenzelfde vereniging mag maximum twee impulsen per jaar aanvragen. Een soortgelijke impuls kan maar om de twee jaar worden aangevraagd.
De impulsen zijn:

- De vereniging doet inspanningen rond **versterken van interne werking/organisatie** en doet hierbij beroep op een externe partner/lesgever
- De vereniging registreert 5 activiteiten op de website **'ik doe mee'**
- De vereniging doet inspanningen rond **inclusie van mindermobielen bij uitstappen** en kan hierbij aantoonbare facturen van gemaakte extra kosten voorleggen.
- De vereniging organiseert een activiteit die specifiek bijdraagt aan het onder de aandacht brengen van de geschiedenis van **50 jaar fusie** van onze gemeente. Deze activiteit vindt plaats in 2027.

Artikel 6: Procedure
§1: Aanvraagprocedure:

- De **basissubsidie** wordt automatisch toegekend aan alle erkende socio-culturele verenigingen en wordt uitbetaald samen met de werkingssubsidie en de impulssubsidies.
- Voor de **werkingssubsidie** dient de vereniging het volgende te bezorgen:
    - De link naar de eigen website en/of sociale mediapagina (indien van toepassing);
    - Het ingevulde aanvraagformulier;
    - Jaarkalender met aanduiding van de bijeenkomsten binnen reguliere werking en grote publieksactiviteiten;
    - Een affiche/flyer die gebruikt werd voor de bekendmaking van de publieksactiviteiten + de link naar de Uitdatabank per publieksactiviteit.
- Voor de **impulssubsidie** dient de vereniging het volgende te bezorgen: het ingevulde aanvraagformulier.
- Al deze stukken worden bezorgd aan de cultuurdienst, jaarlijks tegen uiterlijk **15 oktober**.

§2: Toekenningsprocedure:

- De bevoegde dienst verwerkt en controleert de binnengekomen aanvragen.
- Er wordt een advies gegeven aan het college van burgemeester en schepenen wat betreft de toekenning van de subsidies en het subsidiebedrag.
- Het college van burgemeester en schepenen is bevoegd voor het al dan niet toekennen van de subsidies op basis van de binnengekomen aanvragen en neemt hierin de eindbeslissing.
- Het college van burgemeester en schepenen stelt, overeenkomstig dit reglement en de beoordelingen van de aanvragen, het bedrag van de subsidie vast en stelt deze betaalbaar.

Artikel 7: Uitbetaling
De uitbetaling van de subsidie door de algemeen directeur en financieel directeur gebeurt zo spoedig mogelijk na toekenning door het college van burgemeester en schepenen en uiterlijk tegen 31 december van het aanvraagjaar.
Artikel 8: Controle
Indien een aanvraag laattijdig/onvolledig/onduidelijk wordt ingediend wordt de aanvraag niet meegenomen in de berekening en verliest de vereniging onherroepelijk haar subsidies voor dat werkjaar. Indien uit onderzoek door de bevoegde dienst blijkt dat onjuiste gegevens werden verstrekt of indien de voorwaarden van dit reglement niet werden nageleefd, kan het college van burgemeester en schepenen beslissen om de vereniging in een volgende subsidieronde uit te sluiten van subsidiëring.

Artikel 9: Betwisting
Het college van burgemeester en schepenen wordt de bevoegdheid verleend om een standpunt in te nemen over betwistingen/interpretatie m.b.t. de toepassing van het reglement waarover onduidelijkheid ontstaat. Tegen deze beslissing is geen beroep mogelijk.
Artikel 2:
Het reglement treedt in voege met onmiddellijke ingang en vervangt alle voorgaande reglementen, inzake dezelfde materie. Het wordt bekendgemaakt overeenkomstig artikels 285, 286, inzonderheid § 1, 1° van het Decreet Lokaal Bestuur.
Artikel 3:
De bekendmaking van dit reglement wordt aan de toezichthoudende overheid ter kennis gebracht.

LB_Bibliotheek

5. GR - Vaststelling huishoudelijk reglement 'Poëziewedstrijd Putse Poëet'

Toelichting
Vanaf 2027 wordt er elke twee jaar een Putse Poëet verkozen. Deze nominatie zal afwisselend met de Putse Pen plaatsvinden.
Aangezien dit een nieuwe prijs is, werd er eveneens een nieuw reglement voor de Putse Poëet opgesteld.
Voorafgaand aan dit reglement waren er besprekingen op het college van burgemeester en schepenen en de adviesraad voor culturele aangelegenheden.
De basis voor het reglement van de Putse Poëet werd gevonden bij het reglement 'Dichter bij de Nete' van buurgemeente Heist-op-den-Berg.
Door het schrijven en voordragen van gedichten tijdens culturele activiteiten en bij belangrijke gebeurtenissen, draagt de Putse Poëet bij aan een warm en betrokken sociaal-cultureel klimaat. De dichter kijkt met een poëtische blik naar actuele ontwikkelingen en bijzondere momenten in Putte, en brengt deze op een creatieve en verbindende manier onder de aandacht.
Advies van de ACA (Adviesraad voor Culturele Aangelegenheden) is in bijlage toegevoegd.

Juridisch kader
- decreet over het lokaal bestuur, artikel 40, § 3 en 41, 2°.
- decreet over het lokaal bestuur, artikel 286 en 288.
- decreet over het lokaal bestuur, artikel 330.

Financieel kader
De bezoldiging van 800 euro voor de Putse Poëet wordt betaald in 4 gelijkwaardige schijven (juni jaar 1, december jaar 1, juni jaar 2 en december jaar 2) en zal gebeuren via budgetcode:
- Actiecode: AC000102
- Volgnummer MJP000071
- ARK: 6150000
- Code beleidsveld beleidsitem: 0703

Eén gedicht van de Putse Poëet zal op een zichtbare plaats in het straatbeeld van Putte permanent tentoongesteld worden. Hiervoor wordt 1000 euro voorzien op budgetcode:
- Actiecode: AC000136
- Volgnummer MJP001116
- ARK: 2700600
- Code beleidsveld beleidsitem: 0720

Beslissing
Stemming
22 ja-stemmen: Boonen B. - De Veuster C. - De Wachter I. - Dyck W. - Fransen M. - Jacops K. - Janssens R. - Op de beeck M. - Smets G. - Van Asbroeck G. - Vermeiren A. / Wyns M. / De Cuyper J. – Rousseau B. / Bosmans C. - De Bie I. - Gysbrechts P. - Leers C. - Van Extergem N. - Van Tongelen C. / Van Vlasselaer V. - Vertommen F.
Artikel 1:
De gemeenteraad stelt het huishoudelijk reglement 'Poëziewedstrijd Putse Poëet' vast, luidend als volgt:

"Huishoudelijk reglement Poëziewedstrijd Putse Poëet".

Inleiding

Poëzie verbindt mensen, geeft woorden aan wat leeft in een gemeenschap en biedt ruimte voor reflectie en verbeelding. Met de wedstrijd 'Putse Poëet' wil het lokaal bestuur Putte, samen met de bibliotheek en de Adviesraad voor Culturele Aangelegenheden (ACA), poëzie een centrale plaats geven in het culturele leven van de gemeente.

Door het schrijven en voordragen van gedichten tijdens culturele activiteiten en bij belangrijke gebeurtenissen, draagt de Putse Poëet bij aan een warm en betrokken sociaal-cultureel klimaat. De dichter kijkt met een poëtische blik naar actuele ontwikkelingen en bijzondere momenten in Putte, en brengt deze op een creatieve en verbindende manier onder de aandacht.

Dit reglement beschrijft de voorwaarden, verwachtingen en procedure van de wedstrijd. Op basis van dit reglement wordt de Putse Poëet aangeduid, die gedurende twee jaar als ambassadeur van de poëzie in Putte zal optreden.

Dit reglement wordt vastgesteld op basis van het decreet over het lokaal bestuur Artikel 40 § 3 en artikel 41, 2°, met name dat de gemeenteraad de gemeentelijke reglementen vaststelt.

Afdeling 1: Algemeen

Artikel 1: Inhoud van het dichterschap

De Putse Poëet vervult een symbolische en verbindende rol binnen het culturele leven van de gemeente Putte. De aanstelling als Putse Poëet houdt in dat de dichter gedurende twee jaar actief bijdraagt aan het poëtisch en sociaal-cultureel klimaat van de gemeente.

Deze rol houdt concreet in:

- De 'Putse Poëet' levert minimaal tien gedichten verspreid over twee jaar.
  Het onderwerp van die gedichten wordt steeds in samenspraak met de bib en/of het lokale bestuur en/of de Adviesraad voor Culturele Aangelegenheden, hierna ACA genoemd, bepaald.
- Opdrachtgever is de bib van Putte. Deze zal in overleg met de dichter een planning opstellen en deze bewaken.
- De gedichten hebben betrekking op de gemeente Putte, haar inwoners, actuele ontwikkelingen in de gemeente of opvallende gebeurtenissen. De 'Putse Poëet' geniet artistieke vrijheid, maar benadert Putte in al zijn facetten op een positieve wijze en laat na om persoonlijke, politieke of religieuze standpunten in te nemen.
- De 'Putse Poëet' doet op vraag van het lokaal bestuur Putte publieke voordrachten van deze gedichten tijdens speciale gelegenheden.
- De dichter werkt mee aan de ontplooiing van activiteiten die poëzie en dichterschap centraal stellen. Daarvoor wordt samengewerkt met de diensten binnen de cluster vrije tijd & welzijn.
- Een van de gedichten van de 'Putse Poëet' zal aan het einde van de aanstelling op een zichtbare plaats in het straatbeeld van Putte permanent tentoongesteld worden.

Artikel 2: Looptijd van het dichterschap

Het lokaal bestuur Putte stelt de 'Putse Poëet' aan voor een periode van twee jaar. De periode vangt aan op het moment van aanstelling. Indien blijkt dat de dichter zijn/haar verplichtingen niet nakomt, kan het lokaal bestuur Putte eenzijdig beslissen om de samenwerking vroegtijdig stop te zetten en een of meerdere uitbetalingen te annuleren. Die beslissing zal genomen worden na overleg met de beperkte jurygroep en de leden van het dagelijks bestuur van de ACA.

Afdeling 2: Procedure

Artikel 3: Voorwaarden van de kandidaatstelling

- De dichter is gedomicilieerd in Putte.
- De kandidaat is 16 jaar of ouder op het moment van aanstelling.
- De kandidaat neemt deel onder zijn/haar eigen naam en voegt zijn/haar adres toe bij de kandidatuur.
- De kandidaat is in staat en bereid om zijn/haar werk voor te dragen.
- De kandidaat is bereid om mee te werken aan het ruimer uitdragen van poëzie in Putte door openbare optredens, lezingen, … in samenwerking met de ACA, het lokale bestuur en de diensten binnen de cluster vrije tijd & welzijn.
- Leden die zetelen in de selectiejury van de 'Putse Poëet' zijn uitgesloten van deelname.
- De kandidaat die verkozen wordt als 'Putse Poëet' moet één selectieprocedure overslaan vooraleer hij/zij zich opnieuw kandidaat kan stellen. Concreet betekent dit dat de verkozen dichter pas bij een latere editie opnieuw mag deelnemen, en dus niet bij de eerstvolgende oproep.

Artikel 4: Selectie van de ‘Putse Poëet’
Het lokaal bestuur Putte schrijft de kandidatuur voor het dichterschap uit, deze oproep wordt gepubliceerd via de gemeentelijke kanalen.

- De ingediende kandidaturen moeten het lokaal bestuur Putte uiterlijk bereiken binnen een periode die de jury bepaalt. De exacte deadline wordt vooraf gecommuniceerd via de officiële oproep en gemeentelijke communicatiekanalen.
- De gedichten worden in de Nederlandse taal geschreven.
- Geïnteresseerden stellen zich kandidaat door twee gedichten in te zenden, begeleid door een korte motivatie.
- Eén gedicht moet specifiek over Putte (in de ruime zin) gaan, een tweede gedicht is naar keuze.
- De gedichten worden in getypte vorm ingezonden. Maximaal 1 A4 per gedicht, lettertype Calibri 11.
- De kandidatuur wordt bezorgd aan de bibliotheekmedewerker die zich bezighoudt met de organisatie van de activiteiten of in gesloten omslag aan: Bib Putte – Putse Poëet, Gemeenteplein 1, 2580 Putte.

Artikel 5: De samenstelling van de selectiejury
De leden van de selectiejury bekijken afzonderlijk alle gedichten die door de kandidaten tijdig zijn ingezonden en kennen punten toe. De selectiejury bestaat maximaal uit volgende personen:
Stemgerechtigd

- voorzitter ACA (juryvoorzitter)
- de Dichter bij de Nete uit Heist-op-den-Berg
- de bibliothecaris
- de schepen van cultuur
- twee afgevaardigden van het dagelijks bestuur ACA
- afgevaardigde werkgroep bib vanuit ACA
- externe deskundige.

Niet-stemgerechtigd

- de coördinator van de wedstrijd (jurysecretaris)

Wanneer blijkt dat een kandidaat en een jurylid verwant zijn in de eerste graad en/of onder hetzelfde dak wonen, zal het jurylid ontheven worden uit zijn/haar functie.
De drie dichters die de meeste punten hebben, worden voorgelegd aan het beperkte juryoverleg. Het beperkte juryoverleg bestaat uit drie stemgerechtigde leden en zal geleid worden door de coördinator van de wedstrijd. De selectiejury kiest deze drie leden voor het beperkt juryoverleg. Tijdens dit beperkt juryoverleg zullen de drie dichters met de meeste punten besproken worden en zal de uiteindelijke winnaar gekozen worden.
Artikel 6: De procedure van aanstelling
De selectiejury stelt een tijdslijn op voor het verdere verloop van de wedstrijd met o.a. data voor het indienen van de werken, samenkomst beperkte jury, prijsuitreiking, …
Tijdens de officiële bekendmaking draagt de dichter een of twee van zijn/haar gedichten voor. Over de beslissing van de jury is geen discussie mogelijk.
Tijdens deze bekendmaking worden alle genomineerden uitgenodigd en bestaat de mogelijkheid dat hen gevraagd wordt een of meerdere gedichten voor te dragen.
Indien de jury van mening is dat er niet voldoende kwalitatieve inzendingen zijn, behoudt zij het recht voor om af te zien van een voordracht en benoeming.
Wanneer blijkt dat de kandidaat zich schuldig heeft gemaakt aan plagiaat, wordt hij/zij uitgesloten van deelname. De jury zal de kandidaat daarover persoonlijk inlichten.
Artikel 7: Bezoldiging van de ‘Putse Poëet’
De ‘Putse Poëet’ ontvangt een bezoldiging van 800 euro, betaald in vier gelijkwaardige schijven (juni jaar 1, december jaar 1, juni jaar 2, december jaar 2).
Voor het ontplooien van activiteiten rond poëzie zoals beschreven in artikel 1 wordt geen aanvullende bezoldiging voorzien.

Afdeling 3: Exploitatie en auteursrechten

Artikel 8: Exploitatie van de werken
Dit artikel verduidelijkt hoe en onder welke voorwaarden de gedichten van de Putse Poëet gebruikt (lees geëxploiteerd) mogen worden door het lokaal bestuur en zijn partners. Het doel is om de poëtische bijdrage van de dichter zichtbaar te maken in de communicatie van de gemeente, met respect voor het auteursrecht.
Onder exploitatie van de gedichten wordt verstaan: elke exploitatie (reproductie, publicatie of mededeling) die kadert in de communicatie van de bib, de ACA en/of lokaal bestuur Putte op

(inter)nationaal vlak.
Het lokaal bestuur Putte engageert zich om de aangeleverde gedichten zo uitgebreid mogelijk te publiceren, naargelang de mogelijkheden.

Artikel 9: Licentie van de werken

De Putse Poëet verleent aan het lokaal bestuur Putte een exclusieve licentie voor alle actuele en toekomstige vermogensrechten die rusten of zullen rusten op de door hem/haar te vervaardigen werken zoals bepaald in artikel 1 van dit reglement.
Onder licentie wordt verstaan: een formele toestemming die de auteur geeft aan het lokaal bestuur om zijn/haar gedichten te gebruiken. De auteur blijft eigenaar van het werk, maar verleent het bestuur het recht om de gedichten te publiceren, verspreiden en inzetten binnen het kader van het dichterschap. Die exclusieve licentie heeft betrekking op alle nu bestaande en toekomstige exploitatiewijzen die onder de genoemde vermogensrechten vallen of zullen vallen.
Door de in dit artikel verleende exclusieve licentie verkrijgt het lokaal bestuur Putte onder andere het recht om het werk, waartoe de auteur zich door dit reglement verbindt, op volgende wijzen te exploiteren en dat enkel en alleen in het kader van het dichterschap van Putte, zoals beschreven in artikel 8:

1. De grafische reproductie en verspreiding van de tot stand gebrachte exemplaren van het werk in om het even welke vorm in de Nederlandse taal;
2. Het recht om het werk te vertalen of te laten vertalen in om het even welke taal;
3. De grafische reproductie en verspreiding van de tot stand gebrachte exemplaren van het werk in om het even welke andere taal dan de Nederlandse taal, in om het even welke vorm, mits voorafgaandelijke toestemming van de auteur. Het vertalingsrecht ligt daarbij bij het lokale bestuur, maar de exploitatie van de vertaalde werken is onderworpen aan de uitdrukkelijke voorafgaande toestemming van de auteur;
4. De opname van het werk, geheel of gedeeltelijk, ongeacht in welke taal het werk zich bevindt, in een databank, multimediawerk of anderszins, en de verspreiding van de aldus tot stand gebrachte creaties;
5. De vastlegging via geluids- en/of beelddragers (o.a. cd, internet elektronische netwerken, televisie, radio, …) geheel of gedeeltelijk, ongeacht in welke taal het werk zich bevindt;
6. De verveelvoudiging op de onder punt 5 genoemde dragers van het werk, van het gehele werk, of een deel ervan, ongeacht in welke taal het werk zich bevindt, en de openbaarmaking en verspreiding van de aldus tot stand gebrachte verveelvoudigingen;
7. Indien het werk geëxploiteerd wordt overeenkomstig een van de hierboven onder 1 tot en met 6 genoemde exploitatiewijzen en daardoor exemplaren van dit werk tot stand komen, het recht om exemplaren te verhuren of uit te lenen.

De auteur verleent aan het Lokaal Bestuur Putte een exclusieve licentie voor het gebruik, de openbaarmaking en de verveelvoudiging van de werken die tot stand worden gebracht in het kader van het dichterschap. Deze licentie geldt voor een periode van tien jaar, te rekenen vanaf de officiële aanstelling van de ‘Putse Poëet’.
De exclusiviteit van deze licentie geldt onder voorbehoud van het hierna omschreven eigen publicatierecht van de auteur. Na verloop van één jaar, eveneens te rekenen vanaf de officiële aanstelling, mag de auteur de betrokken werken opnemen in eigen publicaties of bloemlezingen, op voorwaarde dat hij/zij dit vooraf schriftelijk meldt aan het Lokaal Bestuur Putte.
Dit eigen publicatierecht doet geen afbreuk aan de aan het Lokaal Bestuur Putte verleende licentie en beperkt het recht van het Lokaal Bestuur Putte niet om de werken gedurende de volledige licentieperiode te blijven gebruiken overeenkomstig dit reglement.

Artikel 10 : Vergoeding via collectief beheer

De auteur verklaart, bij aanvaarding van dit reglement, uitdrukkelijk geen mandaat te verlenen aan Unisono, of een andere organisatie die auteursrechten beheert, voor de inning via het collectief beheer van de rechten die te maken hebben met de publicatie van de in artikel 1 beschreven werken. Deze bepaling geldt niet voor de rechten die onder het verplicht collectief beheer vallen, zoals de reprografie, het leenrecht, enz.

Afdeling 4: Slotbepalingen

Artikel 11: Begeleiding en evaluatie

Gedurende de looptijd van het dichterschap is er minstens een halfjaarlijks evaluatiegesprek tussen de dichter en de voorzitter van de ACA. Een medewerker van de bib is aanwezig bij die gesprekken.

Artikel 12: Akkoordverklaring

Belangstellenden die zich kandidaat stellen voor het dichterschap verklaren zich akkoord met het reglement en verbinden zich ertoe dit reglement voor de aanstelling te ondertekenen."

Artikel 2:
Dit reglement treedt onmiddellijk in werking.
Artikel 3:
De bekendmaking van dit reglement wordt aan de toezichthoudende overheid ter kennis gebracht.

LB_Lokale Economie

6. GR - Vaststelling reglement "Digitale Puttebon"

Toelichting
Vanaf 1 oktober 2026 schakelen we over van de papieren naar de digitale Puttebon. De digitalisering maakt de aankoop en het gebruik van de Puttebon eenvoudiger voor de gebruiker. Ook de controle van het saldo, de verwerking van betalingen en de uitbetaling aan deelnemende handelaars verlopen hierdoor efficiënter.
Om de rechten en verplichtingen van alle betrokken partijen duidelijk vast te leggen, werden een nieuw reglement en algemene voorwaarden opgesteld. Het reglement bepaalt het juridische en organisatorische kader voor de uitgifte, het gebruik en de verwerking van de digitale Puttebon. Het bevat onder meer de voorwaarden voor deelname door lokale en ambulante handelaars, de geldigheidsduur, de betalingswijze, de uitbetaling aan handelaars en de overgangsregeling voor bestaande papieren Puttebonnen.
De algemene voorwaarden bevatten de praktische afspraken voor kopers en gebruikers van de Puttebon en voor aankopen via de webshop. Ze verduidelijken onder andere de beschikbare waarden, de betaalmogelijkheden, het gebruik van de unieke code en QR-code, de raadpleging van het saldo en de regeling bij verlies, misbruik of klachten.
Papieren Puttebonnen die vóór 1 oktober 2026 werden uitgegeven, blijven geldig tot één jaar na hun uitgiftedatum. Vanaf 1 oktober 2026 worden geen nieuwe papieren Puttebonnen meer uitgegeven.

Juridisch kader
- Decreet over het lokaal bestuur, artikel 40, §3 en 41, 23°.
- Decreet over het lokaal bestuur, artikel 286 en 288.
- Decreet over het lokaal bestuur, artikel 330.

Financieel kader
Uitgaven:
- Actiecode: AC000056
- Volgnummer meerjarenplanning: MJP000311
- ARK: 6130007
- Code beleidsveld: 0119
- Exploitatiebudget

Ontvangsten:
- Actiecode: AC000056
- Volgnummer meerjarenplanning: MJP000916
- ARK: 7030000
- Code beleidsveld: 0190
- Exploitatiebudget

Beslissing
Stemming
22 ja-stemmen: Boonen B. - De Veuster C. - De Wachter I. - Dyck W. - Fransen M. - Jacops K. - Janssens R. - Op de beeck M. - Smets G. - Van Asbroeck G. - Vermeiren A. / Wyns M. / De Cuyper J. – Rousseau B. / Bosmans C. - De Bie I. - Gysbrechts P. - Leers C. - Van Extergem N. - Van Tongelen C. / Van Vlasselaer V. - Vertommen F.
Artikel 1 :
De gemeenteraad stelt het reglement "Digitale Puttebon" vast, luidend als volgt:
"**Reglement Digitale Puttebon**
Artikel 1: Doel en toepassingsgebied
Dit reglement bepaalt de voorwaarden voor de uitgifte, aankoop, het gebruik, de aanvaarding en de verwerking van de gemeentelijke cadeaubon met de naam “Puttebon”. De Puttebon heeft tot doel de

lokale economie te ondersteunen en bestedingen bij lokale handelaars, horeca-uitbaters, commerciële dienstverleners en ambulante handelaars met een standplaats op het grondgebied van Putte waarvoor hij over de vereiste toelatingen beschikt te stimuleren. Vanaf 1 oktober 2026 wordt de Puttebon uitsluitend digitaal uitgegeven (hetzij online beschikbaar gesteld, hetzij via een fysieke drager in de vorm van een bankkaartmodel). Door de Puttebon aan te kopen of te gebruiken, of door de Puttebon als deelnemende handelaar te aanvaarden, worden de bepalingen van dit reglement en, voor zover van toepassing, de algemene voorwaarden van de Puttebon aanvaard.

Artikel 2: Definities

Voor de toepassing van dit reglement wordt verstaan onder:

1° Puttebon: de door het lokaal bestuur Putte uitgegeven digitale gemeentelijke cadeaubon (hetzij online beschikbaar gesteld, hetzij via een fysieke drager in de vorm van een bankkaartmodel);

2° gebruiker: de natuurlijke persoon of rechtspersoon die een Puttebon aankoopt, ontvangt of gebruikt;

3° deelnemende handelaar: een handelaar, horeca-uitbater of commerciële dienstverlener met een vestiging op het grondgebied van Putte, of een ambulante handelaar met een standplaats op het grondgebied van Putte waarvoor hij over de vereiste toelatingen beschikt, die door het lokaal bestuur Putte is aanvaard om de Puttebon als betaalmiddel te ontvangen;

4° digitaal platform: de door het lokaal bestuur ter beschikking gestelde digitale toepassing waarmee Puttebonnen worden uitgegeven, gecontroleerd en verwerkt.

Artikel 3: Uitgifte en aankoop

De digitale Puttebon is verkrijgbaar in de waarden van 5 euro, 10 euro, 20 euro en 50 euro. Elke Puttebon is voorzien van een unieke code en een QR-code. De Puttebon kan worden aangekocht via www.puttebon.be of bij de fysieke verkooppunten aan het onthaal van het gemeentehuis en aan de balie van de bibliotheek, tijdens de openingsuren. Het college van burgemeester en schepenen kan bijkomende aankoop- of uitgiftekanalen bepalen. De Puttebon kan door iedereen worden aangekocht. De koper of begunstigde hoeft niet in Putte te wonen. Het Lokaal Bestuur Putte kan de Puttebon eveneens zelf aankopen of uitreiken in het kader van gemeentelijke acties, attenties, prijzen, premies, personeelsvoordelen en andere initiatieven, voor zover de toekenning daarvan steunt op een afzonderlijke beslissing of een toepasselijk reglement. Contante betaling bij de aankoop van digitale Puttebonnen is uitsluitend mogelijk bij de fysieke verkooppunten.

Artikel 4: Geldigheidsduur

De Puttebon is geldig gedurende één jaar vanaf de uitgiftedatum. De uitgiftedatum, de vervaldatum en het beschikbare saldo kunnen worden geraadpleegd via www.puttebon.be of via de QR-code op de Puttebon. Na het verstrijken van de geldigheidsduur kan de Puttebon niet meer worden gebruikt. Het resterende saldo vervalt en geeft geen recht op terugbetaling of vergoeding.

Artikel 5: Gebruik van de Puttebon

De Puttebon kan uitsluitend worden gebruikt als betaalmiddel bij deelnemende handelaars. De Puttebon kan in meerdere verrichtingen en bij verschillende deelnemende handelaars worden gebruikt zolang er een beschikbaar saldo op de bon staat. Wanneer het aankoopbedrag lager is dan het beschikbare saldo, blijft het resterende bedrag beschikbaar voor een volgende aankoop. Er wordt geen wisselgeld of andere waardebon uitgekeerd. Wanneer het aankoopbedrag hoger is dan het beschikbare saldo, kan de gebruiker het verschil bijbetalen met een door de handelaar aanvaarde betaalwijze. De Puttebon en de eventuele restwaarde ervan zijn niet inwisselbaar voor contant geld. De deelnemende handelaar aanvaardt de Puttebon gedurende het hele jaar voor de goederen en/of diensten waarvoor hij als deelnemer is aangesloten, ook tijdens solden, promoties of andere kortingsperiodes.

Artikel 6: Voorwaarden voor deelname als handelaar

Iedere handelaar, horeca-uitbater of commerciële dienstverlener met een vestiging op het grondgebied van de gemeente Putte, evenals iedere ambulante handelaar met een standplaats op het grondgebied van de gemeente Putte, kan een aanvraag indienen om deel te nemen aan de Puttebon. De deelname is gratis voor de deelnemende handelaar. Door deel te nemen verbindt de handelaar zich ertoe dit reglement en de toepasselijke voorwaarden na te leven, de Puttebon als betaalmiddel te aanvaarden, het digitale platform correct te gebruiken en zijn identificatie-, contact- en betalingsgegevens actueel te houden. Wijzigingen die een invloed hebben op de deelname worden onverwijld aan het lokaal bestuur meegedeeld.

Artikel 7: Aanvraag tot deelname en bekendmaking

De aanvraag tot deelname gebeurt door middel van het invullen van het deelnameformulier dat door het lokaal bestuur ter beschikking wordt gesteld via de website www.puttebon.be. Na goedkeuring van de aanvraag krijgt de deelnemende handelaar toegang tot het digitale platform en ontvangt hij de

nodige gebruiksinformatie. De deelnemende handelaars worden bekendgemaakt via www.puttebon.be en/of via andere communicatiekanalen van het lokaal bestuur. De lijst van deelnemende handelaars kan op ieder moment worden aangepast. Aan een eerdere vermelding op de deelnemerslijst kunnen geen rechten worden ontleend. Het lokaal bestuur kan herkenningsmateriaal ter beschikking stellen. De deelnemende handelaar brengt dit duidelijk zichtbaar voor het publiek aan.

Artikel 8: Controle en verwerking

Bij betaling met een Puttebon controleert de deelnemende handelaar de geldigheid en het beschikbare saldo via het digitale platform. De handelaar verwerkt het te besteden bedrag digitaal door de QR-code te scannen of de unieke code in te voeren. Een ongeldige, vervallen of geblokkeerde Puttebon wordt niet aanvaard. De deelnemende handelaar is verantwoordelijk voor het correct invoeren en bevestigen van het te innen bedrag. Na een correcte digitale verwerking wordt het gebruikte bedrag van het saldo van de Puttebon afgetrokken.

Artikel 9: Uitbetaling aan de deelnemende handelaar

De bedragen die correct via het digitale platform werden verwerkt, worden aan de deelnemende handelaar uitbetaald volgens de betalingscyclus die voor de Puttebon van toepassing is. De uitbetaling gebeurt op het rekeningnummer dat door de deelnemende handelaar werd opgegeven. De deelnemende handelaar staat in voor de juistheid en actualiteit van zijn betalingsgegevens.

Artikel 10: Stopzetting van de deelname

Een deelnemende handelaar die zijn deelname wil beëindigen, brengt het lokaal bestuur hiervan schriftelijk of elektronisch op de hoogte. De deelname wordt beëindigd wanneer de onderneming wordt stopgezet, de deelnemer niet langer over een vestiging op het grondgebied van Putte of, voor ambulante handelaars, over een standplaats op het grondgebied van Putte beschikt, of niet langer aan de voorwaarden van dit reglement voldoet. Het lokaal bestuur kan de deelname schorsen of beëindigen bij fraude, misbruik, ernstige of herhaalde niet-naleving van dit reglement of om een andere gegronde reden. De beëindiging of schorsing doet geen afbreuk aan de uitbetaling van Puttebonnen die vóór de effectieve beëindiging of schorsing rechtsgeldig werden verwerkt

Artikel 11: Verlies, diefstal, fraude en misbruik

De houder van de Puttebon is verantwoordelijk voor het bewaren van de Puttebon en de bijbehorende unieke code en QR-code. Bij verlies, diefstal of onbevoegd gebruik van de Puttebon of de unieke code bestaat geen recht op vervanging of terugbetaling. Het is verboden een Puttebon of de werking van het digitale platform te vervalsen, te wijzigen, te manipuleren, te ondermijnen of op een andere wijze frauduleus te gebruiken. Bij vermoeden of vaststelling van fraude of misbruik kan de Puttebon worden geblokkeerd. Het lokaal bestuur behoudt zich het recht voor de geleden schade te verhalen en, indien aangewezen, aangifte te doen bij de bevoegde instanties.

Artikel 12: Aansprakelijkheid

Het lokaal bestuur Putte treedt op als uitgever van de Puttebon en is geen partij bij de koop- of dienstverleningsovereenkomst tussen de gebruiker van de Puttebon en de deelnemende handelaar. Het lokaal bestuur is niet aansprakelijk voor de kwaliteit, veiligheid, levering of conformiteit van goederen of diensten die met een Puttebon worden aangekocht. De deelnemende handelaar is verantwoordelijk voor het controleren van de geldigheid en het beschikbare saldo van de Puttebon vóór de transactie definitief wordt uitgevoerd.

Artikel 13: Overmacht en technische onderbrekingen

Bij overmacht, technische problemen, veiligheidsincidenten of andere omstandigheden die de goede werking van het digitale platform verhinderen, kan het lokaal bestuur de verkoop, verwerking of het gebruik van de Puttebon geheel of gedeeltelijk opschorten voor de duur die noodzakelijk is. Een tijdelijke opschorting geeft geen recht op schadevergoeding.

Artikel 14: Algemene voorwaarden en uitvoeringsmodaliteiten

Naast dit reglement zijn de op dat moment geldende algemene voorwaarden van de Puttebon en de webshop van toepassing. Het college van burgemeester en schepenen kan praktische en technische uitvoeringsmodaliteiten vaststellen voor zover deze geen wijziging inhouden van de essentiële bepalingen van dit reglement. Wijzigingen aan dit reglement worden door de gemeenteraad vastgesteld.

Artikel 15: Overgangsbepalingen

Papieren Puttebonnen die vóór 1 oktober 2026 rechtsgeldig werden uitgegeven, behouden hun geldigheid tot één jaar na de uitgiftedatum en kunnen tot die datum overeenkomstig het voorheen geldende reglement bij de deelnemende handelaars worden besteed. De terugbetaling aan de handelaar van vóór het verstrijken van die geldigheidsduur ontvangen papieren Puttebonnen gebeurt overeenkomstig het voorheen geldende reglement. Deze bonnen kunnen tot uiterlijk achttien

maanden na hun uitgiftedatum bij het lokaal bestuur worden ingediend. Vanaf 1 oktober 2026 worden geen nieuwe papieren Puttebonnen meer uitgegeven.

Artikel 16: Inwerkingtreding en opheffingsbepaling

Dit reglement treedt in werking op 1 oktober 2026. Met ingang van dezelfde datum wordt het reglement aangaande de uitgifte van een gemeentelijke cadeaubon, goedgekeurd door de gemeenteraad op 19 juni 2020, opgeheven, met behoud van de overgangsregeling bepaald in artikel 15. Het reglement wordt bekendgemaakt overeenkomstig de bepalingen van het Decreet over het lokaal bestuur.

Artikel 17: Geschillen

Het college van burgemeester en schepenen oordeelt over individuele betwistingen met betrekking tot de toepassing van dit reglement."

Artikel 2:

Het reglement treedt in voege vanaf 1 oktober 2026 en vervangt alle voorgaande reglementen, inzake dezelfde materie. Het wordt bekendgemaakt overeenkomstig artikels 285, 286, inzonderheid § 1, 1° van het Decreet Lokaal Bestuur.

Artikel 3:

De bekendmaking van dit reglement wordt aan de toezichthoudende overheid ter kennis gebracht.

LB_Milieu

7. GR - Bekrachtiging goedkeuring energiearmoede-addendum bij klimaatactieplan

Toelichting

In 2020 heeft de gemeente het burgemeestersconvenant 2030 ondertekend en in navolging daarvan werd in 2022 een Klimaatactieplan goedgekeurd. Ondertussen werd een nieuwe pijler rond energiearmoede toegevoegd aan de pijlers van het burgemeestersconvenant. Het addendum energiearmoede bij het burgemeestersconvenant is een verplichte uitbreiding van het lokale Klimaatactieplan (SECAP). Steden en gemeenten die het burgemeestersconvenant ondertekenden zijn dus verplicht om deze derde pijler (een sociaal rechtvaardig klimaatbeleid) te integreren in hun beleid en plannen.

De gemeente werd bij de opmaak van dit energiearmoede-addendum ondersteund door IGEMO en de provincie Antwerpen. Vanuit de gemeente Putte zal voornamelijk worden ingezet op de volgende acties inzake energiearmoede:

Titel	Noodkoopfonds (= nieuw beleid)
Omschrijving	Het noodkoopfonds biedt eigenaars met een laag inkomen de mogelijkheid om een lening af te sluiten voor het uitvoeren van renovatietrajecten in hun woning. Gedurende het hele traject worden ze begeleid door SAAMO.
Welke kwetsbare groepen worden met deze actie beoogd	Huishoudens met een eigen woning, maar een te laag inkomen om te investeren in de woning.

Titel	Financiële ondersteuning bij kostprijs energiefactuur (= recurrent beleid)
Omschrijving	Het OCMW helpt mensen in nood door financieel tussen te komen in de kostprijs van de energiefactuur. Het OCMW kan (een deel van) openstaande gas- en elektriciteitsfacturen of stookoliekosten overnemen; er kan een voorschot bekomen worden om brandstof te kopen; het OCMW ondersteunt mensen om na te gaan of ze recht hebben op het sociaal tarief voor energie, alsook biedt ondersteuning bij de aankoop van energiezuinige huishoudtoestellen
Welke kwetsbare groepen worden met deze actie beoogd	Huishoudens met een laag inkomen

Titel	Begeleiding en advies (= recurrent beleid)
Omschrijving	Het OCMW helpt bij energiebeheer, door het budget op orde te krijgen en betalingsplannen af te sluiten met de energieleverancier; er wordt ingezet op het laten uitvoeren van energiescans via STEKR; doorgedreven samenwerking met STEKR voor advies en begeleiding over wonen, renoveren en energie besparen.

Welke kwetsbare groepen worden met deze actie beoogd	Huishoudens met een laag inkomen

Voor het overige worden verder ingezet op de reeds geformuleerde doelstellingen in het Klimaatactieplan. Dit energiearmoede-addendum - en de erin geformuleerde doelstellingen - werd goedgekeurd door het CBS op 7 september 2026.

Juridisch kader

Decreet lokaal bestuur
Gemeenteraadsbeslissing dd. 19 december 2022 tot goedkeuring van het lokaal klimaatactieplan
Collegebeslissing dd. 7 september 2026 tot goedkeuring van het energiearmoede-addendum bij het klimaatactieplan

Financieel kader

Niet van toepassing.

Beslissing

Stemming

22 ja-stemmen: Boonen B. - De Veuster C. - De Wachter I. - Dyck W. - Fransen M. - Jacops K. - Janssens R. - Op de beeck M. - Smets G. - Van Asbroeck G. - Vermeiren A. / Wyns M. / De Cuyper J. – Rousseau B. / Bosmans C. - De Bie I. - Gysbrechts P. - Leers C. - Van Extergem N. - Van Tongelen C. / Van Vlasselaer V. - Vertommen F.

Enig artikel:

De goedkeuring van het energiearmoede-addendum bij het klimaatactieplan van 2022 wordt bekrachtigd. Dit addendum geldt als bijlage bij het bestaande klimaatactieplan.

LB_Ruimtelijke Ordening

8. GR - ON2026_37 - OMV_2026031666 - Bredestraat 62 - Goedkeuring wijziging wegentracé Bredestraat

Toelichting

Op 17/03/2026 werd een omgevingsvergunningsaanvraag ingediend - ON2026_37 – OMV_2026031666 - Winnie Van Hoof, Ottershoek 2 te 2820 Bonheiden - bouwen van een eengezinswoning en bijgebouw, gelegen te 2580 Putte, Bredestraat 62, kadastraal gekend als 1/B/633Z.
De aanvraag werd op 29/05/2026 volledig en ontvankelijk verklaard.
Overeenkomstig de criteria van artikels 11 t.e.m. 14 van het Besluit van de Vlaamse Regering tot uitvoering van het decreet van 25 april 2014 betreffende de omgevingsvergunning is de gewone procedure van toepassing en moet de aanvraag openbaar gemaakt worden.
Er werd een openbaar onderzoek georganiseerd van 05/06/2026 tot en met 04/07/2026. Tijdens het openbaar onderzoek werden geen bezwaarschriften ingediend.
Het eerste (voorlopige) verslag van de gemeentelijk omgevingsambtenaar werd opgemaakt op 04/08/2026 en is voorwaardelijk gunstig. Op 17/08/2026 nam het college kennis van dit verslag van de omgevingsambtenaar en werd de doorverwijzing gevraagd naar de gemeenteraad.
Huidige aanvraag is niet gelegen in een provinciaal of gemeentelijk RUP of een BPA. De nieuwe rooilijn van de Bredestraat-zijstraat dient door de gemeenteraad goedgekeurd te worden om grondafstand te kunnen opleggen.
Gelet op artikel 4.2.17 §1 van de Vlaamse Codex betreffende de ruimtelijke ordening en latere wijzigingen, waarin gesteld wordt dat een gemeenteraadsbeslissing dient genomen te worden in verband met de tracéwijziging, verbreding of opheffing van de bestaande gemeentelijke verkeerswegen.
Voor het verwezenlijken van dit project dient een goedkeuring voor de tracéwijziging van Bredestraat-zijstraat te gebeuren. Gelet op het hierbij gevoegde voorstel van rooilijnplan (zie bijgevoegd rooilijnplan "Bredestraat 62 rooilijnplan").
Op het rooilijnplan wordt een grondafstand voorgesteld, lot 1 een strook met een oppervlakte van 119 m², zoals aangeduid op het rooilijnplan in geel. De ontworpen rooilijnbreedte bedraagt 4,2 m, zie hiervoor het bijgevoegd rooilijnplan voor grondafstand.
Op het plan wordt eveneens een lot 2 voorgesteld met een oppervlakte van 7 m². Door de grondafstand van dit lot wordt de bestaande goedgekeurde rooilijn gerealiseerd volgens Rooilijnplan Bredestraat d.d. 21/03/1957.

De definitieve beslissing omtrent deze aanvraag tot omgevingsvergunning zal door het college van burgemeester en schepenen genomen worden na de beslissing van de gemeenteraad in verband met de zaak van de wegen.

Juridisch kader
Besluit Vlaamse regering tot uitvoering van het decreet van 25 april 2014 betreffende de omgevingsvergunning, artikel 13: de vereenvoudigde vergunningsprocedure is van toepassing op: 2° aanvragen voor een omgevingsvergunning voor het verkavelen van gronden of voor de bijstelling van een dergelijke omgevingsvergunning als aan al de volgende voorwaarden is voldaan:
a) de kavels waarop de aanvraag betrekking heeft, liggen in een gebied waarvoor een goedgekeurd provinciaal of gemeentelijk ruimtelijk uitvoeringsplan of een goedgekeurd bijzonder plan van aanleg geldt;
b) de aanvraag is in overeenstemming met het voor de kavels geldende plan, vermeld in punt a);
c) het voor de kavels geldende plan, vermeld in punt a), bevat zowel bestemmingsvoorschriften als voorschriften voor de inplanting, de grootte en het uiterlijk van de constructies. (...)
In afwijking op het eerste lid worden vergunningsaanvragen die wegenwerken omvatten waarover de gemeenteraad beslissingsbevoegdheid heeft, behandeld volgens de gewone vergunningsprocedure.
besluit van de Vlaamse regering tot uitvoering van het decreet van 25 april 2014 betreffende de omgevingsvergunning, artikel 47: als de vergunningsaanvraag wegenwerken omvat waarvoor de gemeenteraad beslissingsbevoegdheid heeft, neemt de gemeenteraad daarover een beslissing. De gemeenteraad neemt daarbij kennis van de standpunten, opmerkingen en bezwaren die zijn ingediend tijdens het openbaar onderzoek. Uiterlijk tien dagen na de gemeenteraadszitting stelt de gemeente de gemeenteraadsbeslissing ter beschikking hetzij van de bevoegde omgevingsvergunningscommissie als die advies moet verlenen, hetzij van het bevoegde bestuur als geen advies van een omgevingsvergunningscommissie vereist is.
Decreet betreffende de omgevingsvergunning, artikel 31 (23/02/2017 - 31/08/2019): als de vergunningsaanvraag wegenwerken omvat waarover de gemeenteraad beslissingsbevoegdheid heeft en de bevoegde overheid, vermeld in artikel 15, oordeelt dat de omgevingsvergunning kan worden verleend, neemt de gemeenteraad een beslissing over de zaak van de wegen voor de bevoegde overheid een beslissing neemt over de aanvraag.
Regelgeving (decreten (decreten en besluiten) betreffende omgevingsvergunning.
Vlaamse codex ruimtelijke ordening.
Decreet over het lokaal bestuur.

Financieel kader
Geen financiële impact.

Beslissing
Stemming
22 ja-stemmen: Boonen B. - De Veuster C. - De Wachter I. - Dyck W. - Fransen M. - Jacops K. - Janssens R. - Op de beeck M. - Smets G. - Van Asbroeck G. - Vermeiren A. / Wyns M. / De Cuyper J. – Rousseau B. / Bosmans C. - De Bie I. - Gysbrechts P. - Leers C. - Van Extergem N. - Van Tongelen C. / Van Vlasselaer V. - Vertommen F.
Artikel 1:
Neemt, ingevolge art. 47 van het Besluit van de Vlaamse Regering tot uitvoering van het decreet van 25 april 2014 betreffende de omgevingsvergunning, meer bepaald de openbare onderzoeken, kennis van het eerste verslag van de omgevingsambtenaar.
Artikel 2:
Neemt kennis dat er geen bezwaarschriften werden ingediend tijdens het gehouden openbaar onderzoek.
Artikel 3:
Goedkeuring te hechten aan de tracéwijziging van Bredestraat, overeenkomstig bijgevoegd rooilijnplan, deze tracéwijziging is noodzakelijk voor de omgevingsvergunningsaanvraag – ON2026_37 – OMV_2026031666 - Winnie Van Hoof, Ottershoek 2 te 2820 Bonheiden - bouwen van een eengezinswoning en bijgebouw, gelegen te 2580 Putte, Bredestraat 62, kadastraal gekend als 1/B/633Z.
Artikel 4:
Deze beslissing toe te voegen aan de omgevingsvergunningsaanvraag ON2026_37 – OMV_2026031666.

Artikel 5:
Het college van burgemeester en schepenen te gelasten met de verdere afhandeling van deze beslissing (dienst stedenbouw/ruimtelijke ordening Putte is dossierbeheerder en dienst secretariaat i.v.m. gratis grondafstand).

LB_Ruimtelijke Ordening

9. GR - VK2026_3 - VKB2026_4 - Kroonstraat 1B-3-5 - Goedkeuring wijziging wegentracé Kroonstraat

Toelichting
HISTORIEK:
Op 15/01/2026 werd een aanvraag tot omgevingsvergunning ingediend - VK2026_3 - OMV_2026005160 - door Annemie Onsia en Karel Onsia, voor het verkavelen van percelen voor de creatie van een lot voor een eengezinswoning in open bebouwing, het ontbossen, een reliëfwijziging, wijziging van rooilijn en grondafstand gelegen binnen de voorgestelde rooilijn, gelegen te 2580 Putte, Kroonstraat 1B, 3 en 5, kadastraal gekend als afdeling 2 sectie A nummers 547K, 547L, 548B en 577A.
Op 15/01/2026 werd ook een aanvraag tot omgevingsvergunning ingediend - VKB2026_4 - OMV_2026005209 - door landmeter Maurice De Hoef voor eigenaars William Onsia en Reinhilde Weyns voor de bijstelling van de bestaande verkaveling 1977/055 (het samengevoegde lot 5+6+7) voor de creatie van een lot voor een eengezinswoning in open bebouwing en wijziging van rooilijn en grondafstand gelegen binnen de voorgestelde rooilijn, gelegen te 2580 Putte, Kroonstraat 1B, kadastraal gekend als afdeling 2 sectie A nummers 547K, 547L, 548B en 577A.
De aangevraagde nieuwe verkaveling (VK2026_3) overlapt met een lot van een naastgelegen verkaveling 1977/055 (het samengevoegde lot 5+6+7 met de woning Kroonstraat 1B). Dit samengevoegde lot 5+6+7 wordt iets kleiner gemaakt, door een driehoekige strook grond aangeduid als lot 1B op het verkavelingsontwerp te schrappen uit de bestaande verkaveling. Op die manier kan lot 1B toegevoegd worden aan lot 1A op het naastgelegen terrein zodat hier in de toekomst eventueel 2 loten kunnen gerealiseerd worden.
De aanvraag VK2026_3 werd op 17/06/2026 volledig en ontvankelijk verklaard.
De aanvraag VKB2026_4 werd op 19/05/2026 volledig en ontvankelijk verklaard.
Het verslag van de gemeentelijk omgevingsambtenaar voor het dossier VK2026_3 (nieuwe verkaveling) d.d. 19/08/2026 is gunstig met voorwaarden.
Het verslag van de gemeentelijk omgevingsambtenaar voor het dossier VKB2026_4 (bijstelling van verkaveling) d.d. 20/08/2026 is gunstig met voorwaarden.
Op 24/08/2026 werden door het college van burgemeester en schepenen van Putte beide dossiers (VK2026_3 en VKB2026_4) doorverwezen naar de gemeenteraad van Putte om een beslissing te nemen omtrent de zaak van de wegen, conform artikel 47 uitvoeringsbesluit omgevingsvergunning.
Het college van burgemeester en schepenen heeft in deze zitting van 24/08/2026 kennisgenomen van de verslagen van de omgevingsambtenaar. Daarbij sloot het college zich VOORWAARDELIJK aan en oordeelde bijgevolg dat de vergunningen kunnen verleend worden.
OPENBAAR ONDERZOEK:
Voor het dossier VK2026_3 werd een openbaar onderzoek georganiseerd van 24/06/2026 tot en met 23/07/2026. Tijdens het openbaar onderzoek werden er geen bezwaarschriften ingediend.
Voor het dossier VKB2026_4 werd een openbaar onderzoek georganiseerd van 09/06/2026 tot en met 08/07/2026. Tijdens het openbaar onderzoek werden er geen bezwaarschriften ingediend.
ADVIEZEN
In de aanvraag tot omgevingsvergunning VK2026_3 - OMV_2026005160 werden volgende adviezen ontvangen:
Het advies van **Proximus** afgeleverd op 18 juni 2026 is **geen advies**.
Het advies van **Pidpa Riolering** afgeleverd op 18 juni 2026 is **voorwaardelijk gunstig**.
Het advies van **Pidpa Distributie leidingen** afgeleverd op 18 juni 2026 is **voorwaardelijk gunstig**.
Het advies van **Fluvius** afgeleverd op 13 augustus 2026 is **voorwaardelijk gunstig**.
Het advies van **Agentschap voor Natuur en Bos** afgeleverd op 30 juli 2026 is **voorwaardelijk gunstig**.
Het advies van **Wyre** afgeleverd op 18 juni 2026 is **gunstig**.
Op 17 juni 2026 werd advies gevraagd aan **Dienst Openbare Werken,** dit advies afgeleverd op 30 juli 2026 is **voorwaardelijk gunstig**.

In de aanvraag tot omgevingsvergunning VKB2026_4 - OMV_2026005209 werden volgende adviezen ontvangen:
Het advies van **Pidpa Riolering** afgeleverd op 5 juni 2026 is **voorwaardelijk gunstig**.
Het advies van **Pidpa Distributie leidingen** afgeleverd op 5 juni 2026 is **voorwaardelijk gunstig**.
Het advies van **Proximus** afgeleverd op 10 juni 2026 is **geen advies**.
Het advies van **Fluvius** afgeleverd op 9 juni 2026 is **voorwaardelijk gunstig**.
Het advies van **Wyre** afgeleverd op 5 juni 2026 is **gunstig**.
Het verslag van de gemeentelijk omgevingsambtenaar voor het dossier VK2026_3 (nieuwe verkaveling) d.d. 19/08/2026 is gunstig met voorwaarden.
Het verslag van de gemeentelijk omgevingsambtenaar voor het dossier VKB2026_4 (bijstelling van verkaveling) d.d. 20/08/2026 is gunstig met voorwaarden.
TRACÉ GEMEENTEWEG:
De omgevingsvergunningsaanvragen dienen voor een beslissing in verband met de zaak van de wegen voorgelegd te worden aan de gemeenteraad conform art. 31 van het Decreet betreffende de omgevingsvergunning en artikel 47 van het Besluit van de Vlaamse Regering tot uitvoering van het decreet betreffende de omgevingsvergunning, waarin gesteld wordt dat een gemeenteraadsbeslissing dient genomen te worden in verband met de tracéwijziging, verbreding of opheffing van de bestaande gemeentelijke verkeerswegen.
In het kader van de aanvraag voor het verkavelen van een perceel in 1 kavel voor een vrijstaande ééngezinswoning en in het kader van de aanvraag voor het bijstellen van een verkaveling (het samengevoegde lot 5+6+7 met de woning Kroonstraat 1B) werd hetzelfde rooilijnplan aan deze twee aanvragen toegevoegd, zie het plan “Rooilijnplan”. Ook het verkavelingsplan nieuwe toestand is in beide dossiers hetzelfde plan. Beide dossiers zijn gekoppeld met elkaar en zullen samen behandeld worden, want een gedeelte van de nieuwe aangevraagde verkaveling overlapt met een gedeelte van een lot van een naastgelegen bestaande verkaveling (het samengevoegde lot 5+6+7 met de woning Kroonstraat 1B) waarvoor nu een bijstelling van de verkaveling wordt gevraagd.
Aangezien de geïntegreerde procedure een uitzondering uitmaakt op de ‘gewone’ procedure tot vaststelling van een gemeentelijke rooilijn, dient het toepassingsgebied ervan strikt te worden geïnterpreteerd. In rechtspraak werd reeds geoordeeld dat de geïntegreerde procedure enkel kan worden gebruikt voor rooilijnen gelegen binnen het voorwerp van de omgevingsvergunningsaanvraag. Dit is het geval bij huidige vergunningsaanvragen.
De betreffende weg Kroonstraat is een gemeenteweg. De gemeentegrens met Heist-op-den-Berg loopt ter hoogte van deze weg. De Kroonstraat heeft ter hoogte van de percelen waarop deze aanvragen betrekking hebben geen vastgestelde en goedgekeurde rooilijn. De bestaande feitelijke rooilijn die gewijzigd wordt, ligt volledig op grondgebied Putte.
Voor het verwezenlijken van deze projecten (nieuwe verkaveling en bijstelling van een verkaveling), dient een goedkeuring voor de tracéwijziging van de Kroonstraat te gebeuren, gelet op het hierbij gevoegde voorstel (zie bijgevoegd verkavelingsontwerp en plan “Rooilijnplan”).
De stroken grond aangeduid op het bijgevoegd verkavelingsontwerp (geel ingekleurde loten A en B) en op het plan “Rooilijnplan” (ingekleurde loten A1, A2 en B) met op beide plannen een totale oppervlakte van ca. 103 m² dienen kosteloos, vrij en onbelast afgestaan te worden aan de gemeente Putte om deze stroken mee op te nemen in het openbaar domein van de gemeente Putte, ter realisatie van de voorgestelde rooilijn en zie verder volgens bijgevoegd plan “Rooilijnplan”.
De ontworpen rooilijn bevindt zich op 6 m uit de as van de weg Kroonstraat.

Juridisch kader

- Vlaamse codex ruimtelijke ordening.
- Decreet houdende de gemeentewegen
- Decreet betreffende de omgevingsvergunning, artikel 31
  § 1. Als de aanvraag de aanleg, wijziging, verplaatsing of opheffing van een gemeenteweg omvat, roept het college van burgemeester en schepenen, in voorkomend geval op verzoek van de bevoegde overheid, vermeld in artikel 15, de gemeenteraad samen om te beslissen over de aanleg, wijziging, verplaatsing of opheffing van de gemeenteweg.
  De gemeenteraad spreekt zich uit over de ligging, de breedte en de uitrusting van de gemeenteweg, en over de eventuele opname in het openbaar domein. Hierbij wordt rekening gehouden met de doelstellingen en principes, vermeld in artikel 3 en 4 van het decreet van 3 mei 2019 houdende de gemeentewegen, en in voorkomend geval met het gemeentelijk beleidskader en afwegingskader, vermeld in artikel 6 van het decreet van 3 mei 2019 houdende de gemeentewegen. De gemeenteraad kan daarbij voorwaarden opleggen en lasten verbinden, die de bevoegde overheid in de eventuele vergunning opneemt.

§ 2. Als het college van burgemeester en schepenen niet de bevoegde overheid is die in eerste aanleg over de aanvraag beslist, dan bezorgt de gemeente de beslissing van de gemeenteraad over de aanleg, wijziging, verplaatsing of opheffing van de gemeenteweg binnen zestig dagen na het verzoek aan de bevoegde overheid, vermeld in artikel 15.

- Decreet over het lokaal bestuur.
- Besluit van de Vlaamse regering tot uitvoering van het decreet van 25 april 2014 betreffende de omgevingsvergunning, artikel 47:
  Als een beslissing van de gemeenteraad vereist is over de aanleg, wijziging, verplaatsing of opheffing van een gemeenteweg, neemt de gemeenteraad daarover een besluit. De gemeenteraad neemt daarbij kennis van de standpunten, opmerkingen en bezwaren die zijn ingediend tijdens het openbaar onderzoek.
  Uiterlijk tien dagen na de gemeenteraadszitting stelt de gemeente de gemeenteraadsbeslissing ter beschikking hetzij van de bevoegde omgevingsvergunningscommissie als die advies moet verlenen, hetzij van het bevoegde bestuur als geen advies van een omgevingsvergunningscommissie vereist is.

Financieel kader
Geen financiële impact.

Beslissing
Stemming
22 ja-stemmen: Boonen B. - De Veuster C. - De Wachter I. - Dyck W. - Fransen M. - Jacops K. - Janssens R. - Op de beeck M. - Smets G. - Van Asbroeck G. - Vermeiren A. / Wyns M. / De Cuyper J. – Rousseau B. / Bosmans C. - De Bie I. - Gysbrechts P. - Leers C. - Van Extergem N. - Van Tongelen C. / Van Vlasselaer V. - Vertommen F.
Artikel 1:
Neemt, ingevolge art. 47 van het Besluit van de Vlaamse Regering tot uitvoering van het decreet van 25 april 2014 betreffende de omgevingsvergunning, meer bepaald de openbare onderzoeken, kennis dat er geen bezwaarschriften werden ingediend tijdens de gehouden openbare onderzoeken.
De gemeenteraad neemt kennis van de verslagen van de gemeentelijk omgevingsambtenaar d.d. 19/08/2026 en 20/08/2026.
Artikel 2:
De gemeenteraad keurt de tracéwijziging goed van de weg Kroonstraat, overeenkomstig bijgevoegd plan “Rooilijnplan”. De goedkeuring van deze tracéwijziging is noodzakelijk voor de omgevingsvergunning VK2026_3 (OMV_2026005160) aangevraagd door Annemie Onsia en Karel Onsia, voor het verkavelen van percelen voor de creatie van een lot voor een eengezinswoning in open bebouwing, gelegen te 2580 Putte, Kroonstraat 1B, 3 en 5, kadastraal gekend als afdeling 2 sectie A nummers 547K, 547L, 548B en 577A en is noodzakelijk voor de omgevingsvergunning VKB2026_4 (OMV_2026005209) aangevraagd door landmeter Maurice De Hoef voor de bijstelling van de verkaveling 1977/055 (het samengevoegde lot 5+6+7), gelegen te 2580 Putte, Kroonstraat 1B.
Artikel 3:
De gemeenteraad gaat akkoord met de opname van de stroken grond aangeduid als loten A1, A2 en B (ingekleurde loten) op het bijgevoegd plan “Rooilijnplan” met een totale oppervlakte van ca. 103 m² in het openbaar domein van de gemeente Putte voor de realisatie van de voorgestelde nieuwe gemeentelijke rooilijn zoals ingetekend op dit rooilijnplan.
Artikel 4:
Deze beslissing toe te voegen aan de omgevingsvergunningsaanvraag tot verkavelen VK2026_3 - OMV_2026005160 en aan de omgevingsvergunningsaanvraag tot het bijstellen van een verkaveling VKB2026_4 - OMV_2026005209.
Artikel 5:
Het college van burgemeester en schepenen te gelasten met de verdere afhandeling van deze beslissing (dienst ruimtelijke ordening Putte is dossierbeheerder en dienst secretariaat i.v.m. grondafstand).

LB_Secretariaat

10. GR - Patrimonium. Goedkeuring ontwerpakte m.b.t aankoop van percelen grond Ixenheuvel/Bieswater en Krankhoevelei/Mechelbaan

Toelichting
In de gemeenteraadszitting d.d. 22/01/2026 werd beslist om over te gaan tot de aankoop van een aantal percelen (eigendom van het OCMW Mechelen) in het kader van het algemeen belang. Het betreft percelen gelegen ter hoogte van de Ixenheuvel – Bieswater en aan de Krankhoevelei/Mechelbaan.
De betrokken percelen werden reeds geschat in opdracht van het OCMW van Mechelen door landmeter Steven WELLEMANS, beëdigd landmeter-expert (LAN 231963) en erkend schatter- en expert VLABEL (005265844656), respectievelijk d.d. 13/11/2025, 9/12/2025 en 02/11/2024.
Percelen gelegen ter hoogte van de Ixenheuvel – Bieswater:

- perceelnummer 01/D/193 - 12.155 m² voor 84.500 euro
- perceelnummer 01/D/194A - 11.300 m² voor 79.000 euro

De aankoop van deze percelen is strategisch belangrijk voor de gemeente, aangezien zij een ruimtelijke schakel vormen tussen bestaande groengebieden. Door hun ligging kunnen de percelen fungeren als verbindend element tussen het parkgebied Bieswater en het recreatiegebied Ixenheuvel, waardoor een samenhangend en kwalitatief groengeheel kan ontstaan. Dit versterkt niet alleen de landschappelijke en recreatieve waarde van het gebied, maar creëert ook kansen voor duurzame en zachte recreatievormen.
Daarnaast biedt de verwerving van de percelen de mogelijkheid om een veilige en aantrekkelijke zachte verbinding te realiseren tussen de site Klein Boom en de site Ixenheuvel via de Van den Brandeweg. Hiermee wordt concreet uitvoering gegeven aan de doelstellingen en beleidskeuzes zoals vastgelegd in het Gemeentelijk Ruimtelijk Structuurplan (GRS), in het bijzonder op het vlak van groenstructuur, trage wegen en recreatieve verbindingen.
Percelen gelegen ter hoogte van de Krankhoevelei / Mechelbaan – toegangsweg tot de Peultenbossen:

- perceelnummer 03/A/5D - 844 m² voor 0 euro
- perceelnummer 03/A/5E - 1.717m² voor 1.100 euro

Deze percelen worden vandaag reeds feitelijk als openbaar domein beschouwd en worden zij in de praktijk ook als dusdanig gebruikt. Het beheer en onderhoud gebeuren reeds door de gemeente, wat impliceert dat de aankoop geen fundamentele wijziging in gebruik of beheer met zich meebrengt, maar wel zorgt voor een correcte juridische verankering van de bestaande situatie. Door de percelen effectief in eigendom te verwerven, kan de gemeente het huidige beheer bestendigen en verder inzetten op een duurzame en kwaliteitsvolle ontwikkeling van het aaneengesloten groen- en recreatiegebied.
Notariskantoor Van De Poel en Pinoy werd gelast voor het opmaken en verlijden van de notariële akte.
Het ontwerp van deze akte ligt nu ter goedkeuring voor.

Juridisch kader

- Burgerlijk Wetboek (artikelen 1582 t.e.m. 1701).
- Decreet over het lokaal bestuur, Artikel 41 (§ 2, 11°).

Financieel kader
De nodige budgetten te voorzien op volgende budgetsleutel bij de eerst komende budgetwijziging:

- Actiecode: AC000133
- Volgnummer MJP: MJP000704
- ARK: 2200600
- Code beleidsveld beleidsitem: 0200

Beslissing
Stemming
22 ja-stemmen: Boonen B. - De Veuster C. - De Wachter I. - Dyck W. - Fransen M. - Jacops K. - Janssens R. - Op de beeck M. - Smets G. - Van Asbroeck G. - Vermeiren A. / Wyns M. / De Cuyper J. – Rousseau B. / Bosmans C. - De Bie I. - Gysbrechts P. - Leers C. - Van Extergem N. - Van Tongelen C. / Van Vlasselaer V. - Vertommen F.

Artikel 1:
De Gemeenteraad beslist om goedkeuring te hechten aan de ontwerpakte opgemaakt door notarissen Van de Poel - Pinoy in het kader van de aankoop door de gemeente Putte volgende percelen,
Percelen gelegen ter hoogte van de Ixenheuvel – Bieswater:

- perceelnummer 01/D/193 - 12.155 m² voor 84.500 euro
- perceelnummer 01/D/194A - 11.300 m² voor 79.000 euro

Percelen gelegen ter hoogte van de Krankhoevelei/Mechelbaan – toegangsweg tot de Peultenbossen:

- perceelnummer 03/A/5D - 844 m² voor 0 euro
- perceelnummer 03/A/5E - 1.717m² voor 1.100 euro

Artikel 2:
Deze verwerving geschiedt voor openbaar nut.
Artikel 3:
Alle lasten van de verkoop, kosten schattingsverslag, opmetingskosten, kosten leveringsplicht en notariskosten zijn ten laste van de gemeente.

LB_FIN/Aankoop

11. GR - Herinrichtingswerken n.a.v. inkanteling onthaal - burgerzaken. Goedkeuring lastvoorwaarden en gunningswijze

Toelichting
Enerzijds beoogt dit project de logistieke aanpassing van de onthaalbalie en de volledige onthaalzone van het gemeentehuis omdat het noodzakelijk is om in te spelen op de recente organisatieontwikkeling waarbij de dienst onthaal geïntegreerd zal worden in de dienst burgerzaken. Deze inkanteling vereist een herinrichting van de fysieke ruimte zodat de dienstverlening aan de burger optimaal kan blijven verlopen.
De onthaalzone fungeert als het visitekaartje van het lokaal bestuur. Een vlot toegankelijke en logisch ingerichte ruimte draagt bij tot een positieve eerste indruk, verhoogt het vertrouwen van de burger en ondersteunt een efficiënte afhandeling van vragen en dienstverlening. De herinrichting beoogt daarom niet alleen een esthetische, maar vooral een functionele verbetering van de huidige infrastructuur.
Anderzijds vormt deze ingreep dan ook een logische en noodzakelijke stap om de dienstverlening aan de burger toekomstgericht, toegankelijk en professioneel te organiseren.
Voor deze herinrichting van de fysieke ruimte wordt best gebruik gemaakt van de expertise van een architect/ontwerper. Het schepencollege heeft in zitting van 26/01/26 als ontwerper, S3 Architecten bvba. uit Mechelen aangesteld.
In het kader van de opdracht “Herinrichtingswerken n.a.v. inkanteling onthaal - burgerzaken” werd een bestek met nr. 2026-659/project.260020.
De opdracht bestaat uit bouwwerkzaamheden en vast meubilair.
Het bouwluik omvat ingrepen die de inkomhal en circulatiezones verfijnen:

- onzichtbaar maken van de trap en verwijderen van de bestaande loopbrug om een uniform en rustiger geheel te creëren.
- verwijderen van de bestaande onthaalbalie en vervangen door een nieuwe balie onder een nieuw stukje vloerplaat om een geborgen onthaal te creëren.
- Voorzien van een extra vergaderruimte voor zowel intern gebruik als voor derden.

Het tweede luik betreft de inrichting van de open multifunctionele ruimte:

- Nieuwe onthaalbalie en aangename wachtruimte voor burgers en medewerkers.
- Op maat gemaakte infokiosken.
- Opbergruimte in de vorm van maatkasten

De uitgave voor deze opdracht wordt geraamd op 183.239,35 euro excl. btw of 221.719,61 euro incl. btw.
Er wordt voorgesteld de opdracht te gunnen bij wijze van de vereenvoudigde onderhandelingsprocedure met voorafgaande bekendmaking.

Juridisch kader
De wet van 17 juni 2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten, bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten en concessies, en latere wijzigingen.
De wet van 17 juni 2016 en latere wijzigingen inzake overheidsopdrachten, meer bepaald artikel 41, §1, 2° (het geraamde bedrag excl. btw overschrijdt de drempel van 750.000,00 euro niet).

Het koninklijk besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten, en latere wijzigingen.
Het koninklijk besluit van 18 april 2017 betreffende plaatsing overheidsopdrachten klassieke sectoren, en latere wijzigingen.
De wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen, en latere wijzigingen.
Het Bestuursdecreet van 7 december 2018.
Het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen, meer bepaald artikelen 326 tot en met 341 betreffende het bestuurlijk toezicht.
Het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen, meer bepaald artikel 56, betreffende de bevoegdheden van het college van burgemeester en schepenen.

Financieel kader
De uitgave voor deze opdracht is voorzien in het investeringsbudget van 2026, op budgetcode 2210400/0119 (actie/raming AC000137/MJP000215).
Het voorziene krediet zal verhoogd worden bij de volgende budgetwijziging.

Beslissing
Stemming
22 ja-stemmen: Boonen B. - De Veuster C. - De Wachter I. - Dyck W. - Fransen M. - Jacops K. - Janssens R. - Op de beeck M. - Smets G. - Van Asbroeck G. - Vermeiren A. / Wyns M. / De Cuyper J. – Rousseau B. / Bosmans C. - De Bie I. - Gysbrechts P. - Leers C. - Van Extergem N. - Van Tongelen C. / Van Vlasselaer V. - Vertommen F.
Artikel 1:
Het bestek met nr. 2026-659/project.260020 en de raming voor de opdracht “Herinrichtingswerken n.a.v. inkanteling onthaal - burgerzaken”, opgesteld door de Dienst Patrimonium worden goedgekeurd. De lastvoorwaarden worden vastgesteld zoals voorzien in het bestek en zoals opgenomen in de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten voor aannemingen van werken, leveringen en diensten. De raming bedraagt 183.239,35 euro excl. btw of 221.719,61 euro incl. btw.
Artikel 2:
Bovengenoemde opdracht wordt gegund bij wijze van de vereenvoudigde onderhandelingsprocedure met voorafgaande bekendmaking.
Artikel 3:
De aankondiging van de opdracht wordt ingevuld, goedgekeurd en bekendgemaakt op nationaal niveau.
Artikel 4:
De uitgave voor deze opdracht is voorzien in het investeringsbudget van 2026, op budgetcode 2210400/0119 (actie/raming AC000137/MJP000215).
Artikel 5:
Het krediet zal verhoogd worden bij de volgende budgetwijziging.

LB_Secretariaat

12. GR - Toegevoegd punt door de LB-fractie. Organisatie van een maandelijks mini-recyclagepark op de wekelijkse vrijdagmarkt

Toelichting
Toelichting
Naast het vaste recyclagepark biedt IVAREM lokale besturen de mogelijkheid om op regelmatige basis een mini-recyclagepark te organiseren op de wekelijkse markt. Bezoekers kunnen er terecht voor het aanbieden van verschillende afgedankte materialen van beperkte omvang, voor de aankoop van afvalzakken en voor het verkrijgen van informatie over afvalsortering en recyclage.
Motivatie

- In 2025 werd het mini-recyclagepark reeds succesvol georganiseerd op de wekelijkse markten van verschillende IVAREM-gemeenten. In Berlaar, Duffel, Lier en Mechelen vond maandelijks een opstelling plaats. In Bornem werd het mini-recyclagepark tweemaandelijks georganiseerd op de wekelijkse markt en daarnaast éénmalig opgesteld in de verschillende deelgemeenten.

De door IVAREM aangeleverde cijfers tonen aan dat dit initiatief positief werd onthaald door de inwoners.
Aantal opstellingen in 2025:
    - Berlaar: 12 opstellingen
    - Bornem: 12 opstellingen
    - Duffel: 12 opstellingen
    - Lier: 12 opstellingen
    - Mechelen: 12 opstellingen
- De aanwezigheid van een mini-recyclagepark op de wekelijkse vrijdagmarkt biedt de Putse inwoners een bijkomende en laagdrempelige dienstverlening inzake afvalrecyclage. Door een extra inzamelpunt centraal in de gemeente aan te bieden, worden inwoners gestimuleerd om afval nog correcter te sorteren en meer te recycleren.
- Het mini-recyclagepark kan bovendien bijdragen tot een versterking van de wekelijkse markt. Het vormt een bijkomende aantrekkingspool voor bezoekers, verhoogt de zichtbaarheid van de markt en kan leiden tot een groter bezoekersaantal.
- Gelet op de positieve ervaringen in de omliggende IVAREM-gemeenten wordt voorgesteld om het mini-recyclagepark in Putte maandelijks te organiseren op de wekelijkse vrijdagmarkt. Deze frequentie biedt een evenwicht tussen bereikbaarheid voor de inwoners, praktische organisatie en kostenefficiëntie.

Juridisch kader
/

Financieel kader
/

Beslissing
Stemming
22 ja-stemmen: Boonen B. - De Veuster C. - De Wachter I. - Dyck W. - Fransen M. - Jacops K. - Janssens R. - Op de beeck M. - Smets G. - Van Asbroeck G. - Vermeiren A. / Wyns M. / De Cuyper J. – Rousseau B. / Bosmans C. - De Bie I. - Gysbrechts P. - Leers C. - Van Extergem N. - Van Tongelen C. / Van Vlasselaer V. - Vertommen F.
Enig artikel:
De gemeenteraad verzoekt het college van burgemeester en schepenen om, in overleg met IVAREM, over te gaan tot de organisatie van een mini-recyclagepark op de wekelijkse vrijdagmarkt in Putte, bij voorkeur als proefproject gedurende één jaar. Na afloop van deze proefperiode wordt een evaluatie voorgelegd aan de gemeenteraad met betrekking tot het bezoekersaantal, de ingezamelde materialen en de meerwaarde voor de marktbezoekers en inwoners.