Subsidiereglement voor jeugdhuizen

Motivering

Het bestuur wil naar jeugdverenigingen ook graag jeugdhuizen ondersteunen in hun werking.

Juridische context

- Decreet over het lokaal bestuur, artikel 40, §3 en 41, 23°.
- Decreet over het lokaal bestuur, artikel 286 en 288.
- Decreet over het lokaal bestuur, artikel 330.

Bepalingen

Artikel 1: Subsidie
Met onmiddellijke ingang wordt, binnen de perken van het goedgekeurde krediet voorzien in het budget, aan het erkende jeugdhuis, subsidies verleend volgens de normen en voorwaarden die in dit reglement worden vastgesteld. Daarnaast kan elk jeugdhuis per jaar maximaal 2 impulssubsidies aanvragen.

Artikel 2: Definitie
§1 Jeugdhuis: groepsgerichte sociaal-culturele initiatieven met jongeren vanaf 15 jaar in de vrije tijd onder (educatieve) begeleiding.
§2 Het jeugdhuis dient minimaal één van de volgende functies te vervullen:
- Ontmoeting
- Spel
- Creatieve activiteiten of amateuristische kunstbeoefening
- Vormingsactiviteiten
- Kadervorming
- Dienstverlening
- Werken aan structuurveranderingen
- Bevorderen van integratie van maatschappelijk achtergestelde

Artikel 3: Erkenning Jeugdhuis
§1 Om erkend te worden moet het jeugdhuis daarenboven aan de volgende voorwaarden voldoen:
- Gelegen zijn op het grondgebied Putte;
- Organisatie zonder winstoogmerk zijn;
- Is eigenaar van het jeugdhuis of heeft een langdurige overeenkomst met een private partner of maakt gebruik van gemeentelijke infrastructuur;
- Een verzekering voor burgerlijke aansprakelijkheid en een brandverzekering afgesloten hebben;
- Minimaal 1 jaar werking kunnen aantonen;
- Geleid worden door een bestuur, waarvan de meerderheid jonger is dan 25 jaar;
- Geen onderafdeling zijn van een andere plaatselijke vereniging.
- Is lid van een koepelorganisatie zoals o.a. Formaat.
- Heeft een website of sociale mediapagina waar contactgegevens op staan.

§2 De erkenning zal worden ingetrokken indien het jeugdhuis niet meer voldoet aan de algemene bepalingen van dit reglement. De intrekking van de erkenning heeft het verlies van het recht tot subsidies tot gevolg.

Artikel 4: Subsidievoorwaarden

De subsidie wordt toegekend aan het jeugdhuis dat tijdig zijn aanvraag heeft ingediend en voldoet aan de minimumvoorwaarden, zoals geformuleerd in artikels 2 en 3. Het dient bovendien te voldoen aan de volgende vereisten:

- 1° basisbeginsel:
  - Een niet-consumptiegerichte werking;
  - Een vrijblijvende deelname aan activiteiten.
- 2° infrastructuur:
  - Instuifruimte + sanitaire voorzieningen + secretariaat;
  - In secretariaat: ledenlijst - verslagen – kasboek;
  - In instuifruimte: inforek/bord met folders, brochures, …
  - Attest van de brandweer inzake brandveiligheid.
- 3° structuur:
  - Vzw-structuur;
  - Statuten + binnenhuisreglement;
  - Minimum 2 evaluatie- en planningsmomenten per jaar voor de leden-medewerkers.
- 4° functies:
  - Minimum 2 activiteiten per maand die openstaan voor alle jongeren (permanente groepsactiviteiten niet meegerekend).
  - Een activiteitenreeks telt voor maximaal 2 activiteiten.
- 5° verzekering:
  - Verplichte brandverzekering.
- 6° openingsuren:
  - Minimum 12 openingsuren per week, gespreid over minimum 2 dagen (uren na 1u worden niet meegerekend).
- 7° sociale media:
  - Minimaal elke twee weken een post op een sociale mediakanaal of een actieve website.

Artikel 5: Aanvraagprocedure

Het jeugdhuis dat subsidies wenst te ontvangen moet ten laatste op 30 september van het jaar waarvoor de subsidie wordt aangevraagd, via de website een aanvraag doen door het webformulier voor subsidies voor jeugdhuizen in te vullen. Dit dient volledig en waarheidsgetrouw ingevuld te worden. De aanvraag bevat minimaal:

- Naam van het jeugdhuis
- Contactgegevens van de voorzitter (en ondervoorzitter)
- Wekelijkse openingsuren
- Brandverzekering en overeenkomst lokaal
- Activiteitenkalender
- Bewijs lidmaatschap Formaat
- Link naar sociale mediakanalen
- Bewijsstukken gekozen impulssubsidies

Artikel 6: Bedrag forfaitaire subsidie

§1 De subsidie wordt vastgesteld op basis van 4 categorieën. Alle voorwaarden binnen eenzelfde categorie moeten voldaan zijn alvorens binnen deze categorie te vallen.

Categorie A: 750 euro

- De vereniging is eigenaar van het jeugdhuis of heeft een langdurige overeenkomst met een private partner of maakt gebruik van gemeentelijke infrastructuur.
- Heeft een brandverzekering.
- De vereniging beschikt over een aparte rekening op naam van de vereniging.
- Is actief op sociale media.
- Is aangesloten bij Formaat VZW.
- Doet minimaal 10 recreatieve activiteiten. Een activiteitenreeks telt voor maximaal 2 activiteiten. Waarvan minimaal 3 activiteiten die niet als hoofddoel “café houden” hebben.
- Heeft per maand gemiddeld 20 openingsuren.

Categorie B: 1000 euro

- De vereniging is eigenaar van het jeugdhuis of heeft een langdurige overeenkomst met een private partner of maakt gebruik van gemeentelijke infrastructuur.
- Heeft een brandverzekering.
- De vereniging beschikt over een aparte rekening op naam van de vereniging.
- Is aangesloten bij Formaat VZW.
- Is actief op sociale media.
- Organiseert minimaal 1 vormende activiteit voor leden of bestuur.
- Doet minimaal 15 recreatieve activiteiten. Een activiteitenreeks telt voor maximaal 2 activiteiten. Waarvan minimaal 3 activiteiten die niet als hoofddoel “café houden” hebben.
- Heeft per maand gemiddeld 30 openingsuren. Waarvan er minimaal de helft voor 00.00 uur en dit gespreid over drie dagen in diezelfde maand.

Categorie C: 1250 euro

- De vereniging is eigenaar van het jeugdhuis of heeft een langdurige overeenkomst met een private partner of maakt gebruik van gemeentelijke infrastructuur.
- Heeft een brandverzekering.
- De vereniging beschikt over een aparte rekening op naam van de vereniging.
- Is aangesloten bij Formaat VZW.
- Is actief op sociale media.
- Organiseert minimaal 2 vormende activiteiten voor leden of bestuur.
- Doet minimaal 20 recreatieve activiteiten. Een activiteitenreeks telt voor maximaal 2 activiteiten. Waarvan minimaal 5 activiteiten die niet als hoofddoel “café houden” hebben.
- Zet actief in op ledenwerving door een vorm van opendeurdagen te organiseren.
- Heeft per maand gemiddeld 35 openingsuren. Waarvan er minimaal de helft voor 00.00 uur en dit gespreid over drie dagen in diezelfde maand.
- Neemt deel aan Operatie Proper.

Categorie D: 1500 euro

- De vereniging is eigenaar van het jeugdhuis of heeft een langdurige overeenkomst met een private partner of maakt gebruik van gemeentelijke infrastructuur.
- Heeft een brandverzekering.
- De vereniging beschikt over een aparte rekening op naam van de vereniging.
- Is aangesloten bij Formaat VZW.
- Is actief op sociale media.
- Organiseert minimaal 3 vormende activiteiten voor leden of bestuur.
- Doet minimaal 25 recreatieve activiteiten. Een activiteitenreeks telt voor maximaal 2 activiteiten. Waarvan minimaal 5 activiteiten die niet als hoofddoel “café houden” hebben.
- Zet actief in op ledenwerving door een vorm van opendeurdagen te organiseren.
- Neemt deel, met leden of bestuur, aan een erkende vorming om de interne werking van het jeugdhuis te versterken.

- Heeft een communicatieplan (van aanpak) om snel en efficiënt te communiceren met buurtbewoners.
- Neemt deel aan Operatie Proper.
- Heeft per maand gemiddeld 40 openingsuren. Waarvan er minimaal de helft voor 00.00 uur en dit gespreid over drie dagen in diezelfde maand.

Artikel 7: bedrag Impulssubsidies

Naast de forfaitaire subsidies kan een erkend jeugdhuis ook maximaal 2 impulssubsidies per jaar aanvragen.
Een impuls kan maar om de drie jaar opnieuw aangevraagd worden (max. twee keer per legislatuur). Dit doen ze samen met de aanvraag voor de forfaitaire subsidies. Daar zorgen ze voor de juiste bewijsmaterialen door ze te uploaden in de daarvoorziene ruimte. Elke impulssubsidie heeft een waarde van 150 euro. De impulsen die ze kunnen aanvragen zijn:

- Communicatie:
  - Het jeugdhuis werkt een communicatieplan uit om te communiceren met buren en omwonenden over de eigen werking, activiteiten, overlast, …. Deze mag niet gekozen worden door een jeugdhuis dat in categorie D valt.
  - Het jeugdhuis kan aantonen dat het een actieve sociale mediapagina heeft waar het zijn eigen werking én de werking van andere jeugdverenigingen in de kijker zet.
  - Het jeugdhuis kan aantonen dat het evenementen van Putse jeugdverenigingen in de kijker zet (die niet gerelateerd zijn aan sociale media) en zoekt manieren om hieruit voordelen te halen voor beide partijen.
- Visie en missie
  - Het jeugdhuis schrijft een visie en missie over drank- en drugsgebruik.
  - Het jeugdhuis zet een preventiecampagne op poten over drank en drugs binnen het jeugdhuis.
  - Het jeugdhuis werkt samen met de politie om drank- en drugsmisbruik tegen te gaan binnen de werking van het jeugdhuis.
  - Het jeugdhuis zet een participatieproject op poten om de interne werking van het jeugdhuis te verbeteren.
- Duurzaamheid:
  - Het jeugdhuis onderneemt actie om de omgeving rondom het jeugdhuis proper te maken en te houden. Deze mag niet gekozen worden door een jeugdhuis dat in categorie C of D valt.
- Evenementen:
  - Het jeugdhuis doet een ledenwervingsactie die gericht is op jongeren van de leeftijd 16-18 jaar die niet gelinkt is aan het drinken van alcohol.
  - Het jeugdhuis organiseert een meerdaags evenement waarbij het de bedoeling is zo een divers mogelijk publiek aan te spreken.
- Inclusie:
  - Het jeugdhuis voorziet een systeem waardoor het betalen van lidgeld laagdrempelig wordt.
  - Het jeugdhuis doet een actie in samenwerkingen met een eerstelijnshulp initiatief (bv: Awel, JAC, Overkop, Warme William, …) met als doel jongeren in kwetsbare situaties te bereiken en te betrekken in het jeugdhuis.
- 50 jaar fusie:
  - Het jeugdhuis organiseert een activiteit die specifiek bijdraagt aan het onder de aandacht brengen van de geschiedenis van 50 jaar fusie van onze gemeente. Deze activiteit vindt plaats in 2027.

Artikel 8: Vaststelling en uitbetaling

§1 Het in het budget opgenomen krediet kan aangewend worden voor de gewone werking van het jeugdhuis op basis van de gegevens en activiteiten van het werkjaar dat loopt van 1 september van het vorige jaar tot 31 augustus van het lopende jaar.

Artikel 9: Controle

Het college van burgemeester en schepenen is gemachtigd alle onderzoek in te stellen of te laten instellen via de diensten van de gemeente Putte, ter controle op de correctheid van alle verstrekte gegevens alsook de activiteiten of evenementen waarvoor een subsidie wordt aangevraagd of reeds is toegekend. Het verstrekken van onvolledige of onjuiste gegevens en/of het niet naleven van de voorwaarden opgelegd in dit reglement, kan aanleiding geven tot terugvordering van (een deel van) de toegekende subsidie en/of tot uitsluiting van eventuele verdere subsidiëring.

Artikel 10: Inwerkingtreding

Het reglement treedt onmiddellijk in voege en vervangt alle voorgaande reglementen, inzake deze materie. Het wordt bekendgemaakt overeenkomstig artikels 285, 286, inzonderheid § 1, 1° van het Decreet Lokaal Bestuur.